



ज्ञान-विज्ञान विमलतमे

**UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
BAHADUR SHAH ZAFAR MARG
NEW DELHI-110 002**

Proforma for submission of information by State Private Universities for ascertaining their norms and standards

A. Legal Status

1.1	Name and Address of the University	Gyanveer University, Mara Imaliya Sagar (M.P.)												
1.2	Headquarters of the University	Gyanveer University, Mara Imaliya Sagar (M.P.)												
1.3	<p>Information about University</p> <p>a. Website _____</p> <p>b. E-mail _____</p> <p>c. Phone Nos. _____</p> <p>d. Fax Nos. _____</p> <p>Information about Authorities of the University</p> <p>a. Ph. (including mobile), Fax Nos. and e-mail of Chancellor _____</p> <p>b. Ph. (including mobile), Fax Nos. and e-mail of Vice-Chancellor _____</p> <p>c. Ph. (including mobile), Fax Nos. and e-mail of Registrar : _____</p> <p>d. Ph. (including mobile), Fax Nos. and e-mail of Finance Officer _____</p>	<p>Gyanveer University www.gyanveeruniversity.edu.in gyanveeruniversity@gmail.com 9301280770 N/A</p> <p>Shri. Aditya Singh Rajput chancellor@gyanveeruniversity.edu.in Mob : 8827181818</p> <p>Prof. R.K. Trivedi vc@gyanveeruniversity.edu.in Mob : 9406916717</p> <p>Shri Manish Jain registrar@gyanveeruniversity.edu.in Mob : 9301280770</p> <p>Shri Ajay Vishwakarma cfao@gyanveeruniversity.edu.in Mob : 9098338159</p>												
1.4	Date of Establishment	17 October - 2022												
1.5	Name of the Society/Trust promoting the University (Information may be provided in the following format) (Copy of the registered MoA/Trust Deed to be enclosed)	Gyanveer Seva Samiti Please Refer Annexure - A for Details												
1.6	<p>Composition of the Society/Trust (Details to be provided in Appendix-I)</p> <table border="1"><thead><tr><th>Name</th><th>Address</th><th>Occupation</th><th>Designation in the Society/Trust</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Name	Address	Occupation	Designation in the Society/Trust									<p>Please Refer Appendix - I for Details</p>
Name	Address	Occupation	Designation in the Society/Trust											


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

1.7	Whether the members of the Society/Trust are members in other Societies/Trusts or in the Board of Governors in companies? If yes, please provide details in the following format:- <table border="1"> <tr> <th>Name of the member</th> <th>Address</th> <th>Name of the society/trust</th> <th>Designation in the Society/Trust</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> (Details to be provided in Appendix-II)	Name of the member	Address	Name of the society/trust	Designation in the Society/Trust					Please Refer Appendix - II for details
Name of the member	Address	Name of the society/trust	Designation in the Society/Trust							
1.8	Whether the promoting Society/Trust is involved in promoting/ running any other University/ Educational Institution? If yes, please give details in the following format:- <table border="1"> <tr> <th>Name of the University / Educational Institution</th> <th>Activities</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> (Details to be provided in Appendix-III)	Name of the University / Educational Institution	Activities			Please Refer Appendix - III for details				
Name of the University / Educational Institution	Activities									
1.9	Whether the promoting society/trust is involved in promoting/running activities other than educational? If yes, please give details in the following format:- <table border="1"> <tr> <th>Name of the Organization</th> <th>Activities</th> </tr> <tr> <td>Gyanveer Seva Samiti</td> <td>Skill Based Training</td> </tr> </table> (Details to be provided in Appendix-IV)	Name of the Organization	Activities	Gyanveer Seva Samiti	Skill Based Training	Please Refer Appendix- IV for details				
Name of the Organization	Activities									
Gyanveer Seva Samiti	Skill Based Training									
1.10	Act and Notification under which established (copy of the Act & Notification to be enclosed) Enclosed Not enclosed	Madhya Pradesh Niji Vishwavidyalaya (Sthapana Avam Sanchalan Adhiniyam, (No. 17 of 2007) Enclosed as Annexure - B								
1.11	Whether the University has been established by a separate State Act?	Madhya Pradesh Act No. 25 of 2022								

B. Organization Description

2.1	Whether Unitary in nature (as per the UGC Regulation)	State
2.2	Territorial Jurisdiction of the University as per the Act	Madhya Pradesh

2.3	Details of the constituent units of the University, if any, as mentioned in the Act	NO
2.4	<p>Whether any off-campus centre(s) established? If yes, please give details of the approval granted by the State Government and UGC in the following format:-</p> <p>a. Place of the off-campus _____</p> <p>b. Letter No. & date of the approval of State Government _____</p> <p>c. Letter No. & date of the approval of UGC (Details to be provided in Appendix-V) (Please attach attested copy of the approval)</p>	Please Refer Appendix - V for details
2.5	<p>Whether any off-shore campus established? If yes, please give details of the approval granted by the Government of India and the host country in the following format:-</p> <p>a. Place of the off-shore campus _____</p> <p>b. Letter No. & date of the approval of Host Country _____</p> <p>c. Letter No. & date of the approval of Government of India _____ (Details to be provided in Appendix-VI) (Please attach attested copy of the approval)</p>	Please Refer Appendix - VI for details
2.6	Does the University offer a distance education programme? If yes, whether the courses run under distance mode are approved by the competent authority? (Please enclose attested copy of the course-wise approval of competent authority)	NO
2.7	<p>Whether the University has established study centre(s)? If yes, please provide details and whether these study centres are approved by the competent authority of the University and UGC? (Details to be provided in Appendix-VII) (Please enclose attested copy of the approval from the competent authority)</p>	Please Refer Appendix - VII for details

C. Academic Activities Description
3. Academic Programmes

3.1	Details of the programmes permitted to be offered by Gazette Notification of the State Government and its reference (Details to be provided in Appendix-VIII)	Please Refer Appendix – VIII for details						
3.2	Current number of academic programmes/ courses offered by the University (Details to be provided in Appendix-IX)	Please Refer Appendix – IX for details						
3.3	Whether approvals of relevant statutory council(s) such as AICTE, BCI, DEC, DCI, INC, MCI, NCTE, PCI, etc. have been taken to: a. Start new courses b. To increase intake If yes please enclose copy of approval and give course- wise details in the following format:- (Details to be provided in Appendix-X) <table border="1" data-bbox="284 1086 630 1176"> <thead> <tr> <th>Name of the course</th> <th>Statutory council</th> <th>Whether approval taken</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Name of the course	Statutory council	Whether approval taken				Please Refer Appendix – X for details
Name of the course	Statutory council	Whether approval taken						


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

3.4	<p>If the University is running courses under distance mode, please provide details about the students enrolled in the following format:-</p> <table border="1" data-bbox="327 280 694 459"> <thead> <tr> <th>Name of the Study Centre</th><th>Courses offered</th><th>No. of students enrolled</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>(Details to be provided in Appendix-VII) (Please enclose copy of the course-wise approval of the competent authority)</p>	Name of the Study Centre	Courses offered	No. of students enrolled				<p>Please Refer Appendix - VII for details</p>
Name of the Study Centre	Courses offered	No. of students enrolled						
3.5	<p>Temporal plan of academic work in the University Semester system/ Annual system</p>	<p>All the courses run under semester system except D.Pharm which run under yearly system</p>						
3.6	<p>Whether the University is running any course which is not specified under Section 22 of the UGC Act, 1956? If yes, please give details in the following format:-</p> <ol style="list-style-type: none"> Name of the course(s) Since when started Whether the University has applied for permission from UGC? <p>(Details to be provided in Appendix-XI)</p>	<p>Please Refer Appendix - XI for details</p>						


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

4. Student Enrolment and Student Support

4.1 Number of students enrolled in the University for the current academic year according to regions and countries (Please give separate information for main campus and off-campus/off-shore campus)

Particulars		No. of students from the same State where the University is located	No. of students from other States	No. of NRI students	No. of overseas students excluding NRIs		Grand Total
					Foreign Students	Person of Indian Origin students	
UG	M						
	F						
	T						
PG	M						
	F						
	T						
M.Phil	M						
	F						
	T						
Ph.D.	M						
	F						
	T						
Diploma	M						
	F						
	T						
PG Diploma	M						
	F						
	T						
Certificate	M						
	F						
	T						
Any Other (Pl. Specify)	M						
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-

Please refer Annexure – C for details

M-Male, F-Female, T-Total


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

4.2	Category – Wise No. of students	Please refer Annexure – D for details
-----	---------------------------------	---------------------------------------

4.3	Details of the two batches of students admitted					
Particulars	Batch 1			Batch 2		
	Year of Entry - 2023			Year of Entry - 2024		
	UG	PG	Total	UG	PG	Total
No. admitted to the programme	203	62	265	811	593	1404
No. of Drop-outs						
(a) Within four months of Joining	13	09	22	62	35	97
(b) Afterwards						
No. appeared for the final year examination	13	05	18	13	06	19
No. passed in the final exam	11	04	15	12	05	17
No. passed in first class	11	04	15	12	05	17

4.4	Does the University provide bridge/remedial courses to the educationally disadvantaged students? If yes, please give details	NO
4.5	Does the University provide any financial help to the students from socially disadvantageous group? If yes, please give details	Financial help to socially disadvantageous groups are provided in the form of scholarship by the state government as per their norms
4.6	In case the University is running M.Phil/Ph.D. programme, whether it is full time or part time and whether these programmes are run as per UGC Regulations, 2009 on M.Phil/Ph.D.	NO


Registrar
 Gyanpur University, Sagor, M.C.

4.7	Whether the University have a website? If yes please give website address and whether the website is regularly updated?	The website address is https://www.gyanveeruniversity.edu.in The website is updated on regular basis								
4.8	How are the prospective students informed about the criteria for admission, rules & regulations, facilities available, etc.?	The Students are informed about the same through website, admission brochure, personal Interaction.								
4.9	Whether any grievance redressal mechanism is available in the University? If yes, please provide details about the complaints received against malpractices, etc. in the University in the following format:- <table border="1"><thead><tr><th>Name of the complainant</th><th>Complaint against</th><th>Date of complaint</th><th>Action taken by the University</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> (Details to be provided in Appendix-XII)	Name of the complainant	Complaint against	Date of complaint	Action taken by the University					Please Refer Appendix – XII for details
Name of the complainant	Complaint against	Date of complaint	Action taken by the University							

5. Curriculum, Teaching Learning Process/Method, Examination/Evaluation System

5.1	Which University body finalized the curriculum? The composition of the body may be given. (Board of Studies, Academic Council, Board of Management)	The curriculums of different courses are being prepared and proposed by concerned Board of Studies. Academic Council approves the same. Please refer the Annexure – E for the composition of the Bodies.
5.2	What are the Rules/regulations/procedure for revision of the curriculum and when was the curriculum last updated?	The curriculums are Prepared By Board of Studies and Submitted to Academic Council for approval.
5.3	Whether approval of statutory bodies such as Board of Studies, Academic Council and Board of Management of the University has been taken to start various courses? If yes, please enclose extracts of the minutes.	Yes, the final approval was taken from Academic Council and Governing Body based on guideline of NEP 2020 as per Annexure - E.
5.4	Furnish details of the following aspects of curriculum design: Innovation such as modular curricula Inter/multidisciplinary approach	Elective subjects are being offered in various courses, Curriculum is designed/Structured based on guideline on NEP 2020
5.5	Has the University conducted an academic audit? If yes, please give details regarding frequency and its usage.	The academic audit will be initiated once the first batch of 03/04 years course will be passed out.
5.6	Apart from classroom instruction, what are the other avenues of learning provided for the students? (Example: Projects, Internships, Field trainings, Seminars, etc.)	Guest Lectures by external experts, project works, internship, seminar / workshops / field visits, Industrial visit, Co-Curricular and Extra Curricular activities.

5.7	Please provide details of the examination system (Whether examination based or practical based)	Examinations are conducted as per Ordinance No. 06												
5.8	What methods of evaluation of answer scripts does the University follow? Whether external experts are invited for evaluation?	The answer scripts are encoded, been checked manually by subject experts and again decoded to maintain the secrecy of the evaluation process; External experts are invited for evaluation of the answer scripts in some subjects.												
5.9	Mention the number of malpractice cases reported during the last 3 years and how they are dealt with.	NA												
5.10	Does the University have a continuous internal evaluation system?	Yes												
5.11	How are the question papers set to ensure the achievement of the course objectives?	Guidelines of the paper are available in Annexure - F												
5.12	State the policy of the University for the constitution of board of question paper setters, board of examiners and invigilators.	Based on the Statute – 26 the constitution of board of examiners and invigilators are done.												
5.13	How regular and time-bound are conduct of examinations and announcement of results? Substantiate with details of dates of examinations and announcement of results for the last 3 years. Details to be provided in the following format:- <table border="1" data-bbox="331 1055 922 1216"> <thead> <tr> <th>Year</th><th>Date of exams</th><th>Date announce mentof results</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Year	Date of exams	Date announce mentof results										Please refer Annexure – G for details
Year	Date of exams	Date announce mentof results												

D. Admission Process

6.1	How are students selected for admission to various courses? Please provide faculty-wise information a. Through special entrance tests b. Through interviews c. Through their academic record d. Through combination of the above Please also provide details about the weightage give to the above	At present the University is admitting students on the basis of combination of interviews and through their academic records
-----	---	---


Registrar
Gujarat University, Sagar (M.P.)

6.2	Whether the University is admitting students from national level entrance test or state level entrance test? If yes, please provide following details:-	N/A							
	<table border="1"> <tr> <th>Name of the National/state level entrance exam</th> <th>No. of students admitted</th> <th>% of students from the total admitted</th> <th>Remarks</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		Name of the National/state level entrance exam	No. of students admitted	% of students from the total admitted	Remarks			
Name of the National/state level entrance exam	No. of students admitted	% of students from the total admitted	Remarks						
6.3	Whether admission procedure is available on the University website and in the prospectus	The Information is available on the University website							
6.4	Please provide details of the eligibility criteria for admission in all the courses	Please refer Annexure – L for details							
6.5	Whether University is providing any reservation/relaxation in admission? If yes, please provide details in the following format:-	The University following the norms of State Government for reservation							
	<table border="1"> <tr> <th>Category</th> <th>No. of students admitted</th> <th>% of quota provided for reservation and preparation in respect of actual enrolment</th> <th>Remarks</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		Category	No. of students admitted	% of quota provided for reservation and preparation in respect of actual enrolment	Remarks			
Category	No. of students admitted	% of quota provided for reservation and preparation in respect of actual enrolment	Remarks						
6.6	Whether any management quota is available for admission in the University? If yes, please provide details in the following format:-	NO							
	<table border="1"> <tr> <th>Total No. of Seats (Course-wise)</th> <th>No. of total students admitted</th> <th>No. of students admitted under Management quota</th> <th>% of students admitted under management quota</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		Total No. of Seats (Course-wise)	No. of total students admitted	No. of students admitted under Management quota	% of students admitted under management quota			
Total No. of Seats (Course-wise)	No. of total students admitted	No. of students admitted under Management quota	% of students admitted under management quota						
6.7	What is the admission policy of the University with regard to NRI and overseas students?	The University is following the admission policy for NRI students as per the University Ordinance No. 11							

E. Fee Structure

7.1	Present Course-wise fee structure of the University (Please provide head-wise details of total fee charged)	The University is charging the fees As per the guidelines of the MPPURC attached in Annexure - H
-----	---	--


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

7.2	Any other fee charged by the University other than the fee displayed in the UGC website (e.g. Building Fee, Development Fee, Fee by any name, etc.)	NO
7.3	Whether fee structure is available on the University website and in the prospectus?	Yes, The information is available on Website
7.4	Whether fee is charged by the University as per fee structure displayed in the University website and in the prospects or some hidden charges are there?	The University is charging the fees As per the guidelines of the MPPURC
7.5	Mode of Fee collection	Online and Offline Mode
7.8	Whether University is providing any concession in fee to students? If yes, please provide details.	University provides financially weak students on case to case basis as per their request
7.9	Details of the Hostel Fee including mess charges	N/A
7.10	Any other fee	NO
7.11	Basis of Fee Structure	The fees structure is approved by MPPURC attached as Annexure - H in 7.1
7.12	Whether the University has received any complaint with regard to fee charged or fee structure? If yes please give details about the action taken.	NO
7.13	Whether University is providing any scholarship to students? If yes, please provide details.	The State Government is providing scholarship to students of different categories as per their norms


Registrar
 Gurukul University, Sagar (M.P.)

F. Faculty

8.1	Total no. of Sanctioned and filled up posts (Institution-wise and Department-wise)	Department	Professor		Associate Professor		Assistant Professor	
			Sanctioned	Filled	Sanctioned	Filled	Sanctioned	Filled
		School of Legal Studies	3	2	4	1	13	15
		School of Agricultural Science	0	0	13	0	27	11
		School of Pharmacy	2	1	3	3	10	10
		School of Management Studies	4	1	10	1	28	15
		School of Commerce	3	1	5	1	15	4
		School of Computer Science & Application	3	1	7	3	23	6
		School of Library Science	1	0	3	0	9	4
		School of Science	3	1	5	1	24	11
		School of Arts, Humanities & Social Science	8	2	11	5	51	14
		School of Engineering & Technology	0	0	7	1	20	4
		School of Physical Education	0	1	2	2	4	4
		Total	27	10	70	18	224	98
8.2	Details of teaching staff in the following format (Please provided details – Institution-wise and Department-wise) (Details to be provided in Appendix-XIII) Please Refer Appendix – XIII for details							

Dept	Name of the Teacher	Designation	Age	Educational Qualifications (whether qualified as per UGC Regulations)	Teaching experience in years	Date of appointment	Whether full time or part time	Regular or adhoc	Scale of Pay	No. of publications

Appendix-XIII

8.3	Category-wise No. of Teaching Staff	Category	Female	Male	Total
		SC	1	8	9
		ST	0	0	0
		OBC	14	35	49
		PH	0	0	0
		General	21	50	71
		Total	36	93	129


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

8.4	Details of the permanent and temporary faculty members in the following format			
Particulars		Female	Male	Total
Total no. of permanent teachers				
No. of teachers with Ph.D. as the highest qualification		9	26	35
No. of teachers with M.Phil as the highest qualification		1	0	1
No. of teachers with PG as the highest qualification		25	65	90
Total no. of temporary teachers				
No. of teachers with Ph.D. as the highest qualification		-	-	-
No. of teachers with M.Phil as the highest qualification		-	-	-
No. of teachers with PG as the highest qualification		-	-	-
Total no. of part-time teachers				
No. of teachers with Ph.D. as the highest qualification		-	-	-
No. of teachers with M.Phil as the highest qualification		-	-	-
No. of teachers with PG as the highest qualification		-	-	-
Total No. of visiting teachers		-	-	-


Registrar
 Gurunagar University, Sagat (M.P.)

8.5	Ratio of full-time teachers to part-time/contract teachers	NA (Full Time Teachers)																						
8.6	Process of recruitment of faculty -Whether advertised? (pl. attach copy of the ad) -Whether selection committee was constituted as per the UGC Regulation?	The process of recruitment of faculty is done on the basis of Statute No. 20 and 21 Please refer Annexure – I for details																						
8.7	Does the University follow self-appraisal method to evaluate teachers on teaching, research and work satisfaction? If yes, how is the self-appraisal of teachers analyzed and used? Whether:- Self Appraisal Evaluation Peer Review Students evaluation Others (specify)	The university is following self-appraisal method based on students feedback and HOD's feedback which are taken at the end of each semester																						
8.8	Institution-wise and Department-wise teacher student ratio (only full time faculty)	<table><tr><td>School of Legal Studies</td><td>18 : 163</td></tr><tr><td>School of Agricultural Science</td><td>11 : 251</td></tr><tr><td>School of Pharmacy</td><td>14 : 171</td></tr><tr><td>School of Management Studies</td><td>17: 374</td></tr><tr><td>School of Commerce</td><td>06: 64</td></tr><tr><td>School of Computer Science & Application</td><td>10: 78</td></tr><tr><td>School of Library Science</td><td>04:82</td></tr><tr><td>School of Science</td><td>13:196</td></tr><tr><td>School of Arts, Humanities & Social Science</td><td>21: 204</td></tr><tr><td>School of Engineering & Technology</td><td>05: 06</td></tr><tr><td>School of Physical Education</td><td>07: 10</td></tr></table>	School of Legal Studies	18 : 163	School of Agricultural Science	11 : 251	School of Pharmacy	14 : 171	School of Management Studies	17: 374	School of Commerce	06: 64	School of Computer Science & Application	10: 78	School of Library Science	04:82	School of Science	13:196	School of Arts, Humanities & Social Science	21: 204	School of Engineering & Technology	05: 06	School of Physical Education	07: 10
School of Legal Studies	18 : 163																							
School of Agricultural Science	11 : 251																							
School of Pharmacy	14 : 171																							
School of Management Studies	17: 374																							
School of Commerce	06: 64																							
School of Computer Science & Application	10: 78																							
School of Library Science	04:82																							
School of Science	13:196																							
School of Arts, Humanities & Social Science	21: 204																							
School of Engineering & Technology	05: 06																							
School of Physical Education	07: 10																							
8.9	Whether the University is providing UGC Pay Scales to the Permanent Faculty? If yes, please provide the following details:- Scale of Pay with all the allowances Professor – Associate Prof. - Assistant Prof. – Mode of Payment –(Cash/Cheque)	The University providing pay scales to their faculties as per the UGC norms through Online Mode																						


Registrar
 Gyanveer University, Sagat (M.H.)

8.10	Pay /Remuneration provided to:- Part-Time Faculty –Temporary Faculty-Guest Faculty –	NA
8.11	Facilities for teaching staff (Please provide details about Residence, Rooms, Cubicals, Computers / Any other)	The Basic Facilities are given to the teaching staff which includes sitting space, internet facility etc.

G. Infrastructure

9.1	Does the University have sufficient space for Land & Building?	Yes
9.2	Does the University have sufficient classrooms?	Yes
9.3	Laboratories & Equipment (Details to be provided in Appendix-XIV and Appendix-XV)	Please Refer Appendix – XIV for details
a)	Item Description (make and model)	
b)	Location (Department)	
c)	Value (Rs.)	
d)	Present Condition	
e)	Date of Purchase	
9.4	Library	Please Refer Appendix – XV for details
a)	Total Space (all Kinds)	
b)	Computer / Communication facilities	
c)	Total no. of Ref. Books (Each Department)	
d)	All Research Journals subscribed on a regular basis	


Registrar
 Guravveer University, Sagar (M.P.)

9.5	Sports Facilities (Details to be provided in Appendix-XVI)	Please Refer Appendix – XVI for details
a)	Open Play Ground(s) for outdoor sports (Athletics, Football, Hockey, Cricket, etc.)	Football, Cricket, Basketball
b)	Track for Athletics	Available
c)	Basketball courts	Available
d)	Squash / Tennis Courts	No
e)	Swimming Pool (Size)	No
f)	Indoor Sports Facilities including Gymnasium	Available
g)	Any other	Table Tennis, Volly ball, Badminton
9.6	Does the University has provision for Residential Accommodation including hostels (boys & girls separately)	No

H. Financial Viability

10.1	Details of the Corpus Fund created by the University Amount – FDR No. Date – Period - (Documentary evidence to be given)	Please refer Annexure – M For details
10.2	Financial position of the University (please provide audited income and expenditure statement for the last 3 years)	Please Refer Annexure – J for Details
10.3	Source of finance and quantum of funds available for running the University (for last audited year) Fees – Donations-Loan – Interest- Any other (pl. Specify)-	Please Refer Annexure – J for Details
10.4	What is the University's 'unit cost' of education? (Unit cost = total annual expenditure (budget accruals) divided by the number of students enrolled) Unit cost calculated excluding the salary component may also be given	Total Annual Expenditure – Rs. 29,703,604.76 Enrolled Student – 1639 Unit Cost – Rs. 18,123.00

I. Governance System

11. Organization, Governance and Management

11.1	Composition of the statutory bodies of the University (please give names, profession & full postal address of the members and date of constitution):- Governing Board Executive Council Board of Management Academic Council Finance Committee Board of Studies Others (Details to be provided in Appendix-XVII)	Please Refer Appendix - XVII for details.
11.2	Dates of the meetings of the above bodies held during the last 2 years (Enclose attested copy of the minutes of the meetings)	Please Refer Annexure – K for Details
11.3	What percentage of the members of the Boards of Studies, or such other academic committees, are external? Enclose the guidelines for BOS or such other Committees.	<u>Governing Body</u> External Experts : 33% Internal Experts : 67 % <u>Board of Management</u> External Experts : 20% Internal Experts : 80 %
11.4	Are there other strategies to review academic programmes besides the academic council? If yes, give details about what, when and how often are such reviews made?	The university has constituted Standing committee apart from Academic Council to review the academic programmes.

J. Research Profile

12.1	Faculty-wise and Department-wise information to be provided in respect of the following: - ➤ Student Teacher Ratio ➤ Class Rooms	Please Refer 8.8 for Students Faculty Ratio
	➤ Teaching labs ➤ Research labs (Major Equipments) ➤ Research Scholars (M.Tech, Ph.D., Post-Doctoral Scholars) ➤ Publications in last 3 years (Year-wise list) ➤ No. of Books Published ➤ Patents ➤ Transfer of Technology ➤ Inter-departmental Research (Inter-disciplinary) ➤ Consultancy ➤ Externally funded Research Projects ➤ Educational Programmes Arranged	


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

K. Misc.

13. Details of Non-Teaching Staff

13.1	Details of Non -Teaching Staff
------	--------------------------------

Name	Designation	Age	Qualification	Scale of Pay	Date of Appointment	TrainedYes/NoIf yes. Details
Please refer Appendix- XVIII for details						

(Details to be provided in Appendix-XVIII)

13.2	Summary of the Non- Teaching Staff	Particulars	Female	Male	Total
		AdministrativeStaff			
		Group A			
		Group B	02	04	06
		Group C	-	08	08
		Group D	09	05	14
		Sub total			
		TechnicalStaff			
		Group A			
		Group B	-	01	01
		Group C	-	02	02
		Group D	05	16	21
		Sub total			
		Grand Total	16	36	52

13.3	No. of Non-teaching staffcategory wise	<table><tr><td>Category</td><td>Female</td><td>Male</td><td>Total</td></tr><tr><td>SC</td><td>04</td><td>10</td><td>14</td></tr><tr><td>ST</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>OBC</td><td>10</td><td>19</td><td>29</td></tr><tr><td>PH</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>General</td><td>03</td><td>06</td><td>09</td></tr><tr><td>Total</td><td>17</td><td>35</td><td>52</td></tr></table>	Category	Female	Male	Total	SC	04	10	14	ST	0	0	0	OBC	10	19	29	PH	0	0	0	General	03	06	09	Total	17	35	52
Category	Female	Male	Total																											
SC	04	10	14																											
ST	0	0	0																											
OBC	10	19	29																											
PH	0	0	0																											
General	03	06	09																											
Total	17	35	52																											
13.4	Ratio of Non- Teaching staffto students	52: 1639																												
13.5	Ratio of Non-teaching staffto faculty	52: 129																												

14. Academic Results

14.1	Faculty-wise and course-wise academic results of the past 3 years	<table> <tr> <th>S. No.</th><th>Course</th><th>No. of Candidates appeared</th><th>Result</th></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	S. No.	Course	No. of Candidates appeared	Result					Please refer the Annexure - G for details
S. No.	Course	No. of Candidates appeared	Result								

15. Accreditation

15.1	Whether Accredited by NAAC? If yes please provide the following details: Date of Accreditation Period Grade/CGPA Grading System Followed	NO								
15.2	Whether courses are accredited by NBA? If yes please provide course-wise details as under:- <table border="1"> <thead> <tr> <th>S.No.</th> <th>Course</th> <th>Whether Accredited</th> <th>Period of Accreditation</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	S.No.	Course	Whether Accredited	Period of Accreditation					NO
S.No.	Course	Whether Accredited	Period of Accreditation							
15.3	Other Accreditations, if any	NO								
15.4	Any other information (including special achievements by the University which may be relevant for the University)	One Student has participated in hackathon organized at Bhopal in May 2025 and secured position in top 10 finalist								


Registrar
 Gyanvaer University, Sagar (M.P.)


16. Strength and Weaknesses of the University

16.1	Strengths of the University	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faculty: The university is enriched with well-qualified faculty who are not only excellent teachers but also active researchers. Their expertise, publications, and innovative projects inspire students to think critically and pursue knowledge beyond textbooks. 2. Well-equipped Laboratories: Gyanveer university boasts well-established laboratories across all disciplines of science, equipped with modern instruments and advanced technology. These labs provide students and researchers with hands-on experience, fostering practical skills and experimental learning. In addition, the university has Moot court facility that aim to mirror real courtrooms to acclimatize students to the formal environment. 3. Research: Gyanveer University aims to promote research and development as it serves as a hub of innovation and knowledge creation. It encourages faculty and students to explore new ideas, undertake cutting-edge projects, and publish impactful findings. 4. Sports facilities: Gyanveer university offers excellent sports and gymnasium facilities, encouraging students to pursue physical fitness along with academics. Well-maintained playgrounds, indoor arenas, and modern equipment support a wide range of games and activities.
16.2	Weaknesses of the University	<ol style="list-style-type: none"> 1. Funding: Gyanveer University being a newly established private university, it faces challenges of limited funding and resources. While the infrastructure and vision are strong, the institution is still in the process of expanding facilities, research support, and scholarships. With gradual growth, partnerships, and external support, it aims to overcome these constraints and strengthen its academic and research environment. 2. Remote location: The university's remote location poses a challenge in attracting students from across the state and country. Limited connectivity and accessibility often discourage wider enrollment, despite the availability of quality faculty and facilities. However, efforts are being made to enhance outreach, build collaborations, and create an attractive academic environment that can gradually draw students from diverse regions. 3. Rural background: Situated in a rural area, the university faces challenges in providing ample placement opportunities and internship programmes. The absence of nearby industries and limited presence of government-funded agencies make it difficult to build strong industry-academia linkages. However, the university is working towards establishing collaborations, inviting companies for campus drives, and exploring virtual and nationwide internship opportunities to bridge this gap. 4. Localised students: The student population largely comes from nearby remote villages in and around Sagar, which makes the campus less diverse and limits opportunities for cultural exchange and exposure to varied perspectives. This localized group often brings enthusiasm but may lack broader awareness and experience. The university is striving to enrich the learning environment by promoting student exchange programmes, inviting guest lectures, and encouraging participation in state- and national-level academic as well as cultural activities to foster diversity and inclusiveness.

Certificate

This is to certify that all the information provided above is true to the best of my knowledge and belief. The University will adhere to the rules, regulations and guidelines of the UGC, Central Government and relevant Statutory Council(s) and abide by all the provisions under the UGC Regulation.

The above information is also posted on the website of the University
<https://www.gyanveeruniversity.edu.in/>



Signed and Sealed by the Head of the Institution

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

आम 5-6577/99
29/11/99

XXX-Part.-21

रूप क्रमांक 2

(देखिये नियम 7)

मध्यप्रदेश शासन



समिति का पंजीयन प्रमाणपत्र

क्रमांक गोपाल हीराबाद जिला - 7543/99

यह प्रमाणित किया जाता है कि जामवीर सेवा समिति.

समिति जो 188/2 पोस्टल, तहसील डूधर,
कालोमी, गोपाल

जिला गोपाल में स्थित है, मध्यप्रदेश

सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1973 (सन् 1973 का क्रमांक 44)

के अधीन 29.12.99 को पंजीयित की गई है।

दिनांक इन्तीस माह दिसम्बर सन् 1999



(एन. एन. सक्सेना)
समितियों के अधिष्ठित रजिस्ट्रार
समितियों के रजिस्ट्रार

Registrar
Gyanveer University Sagar

संशोधित नियमावली

1. संस्था का नाम ज्ञानवीर सेवा समिति होगा।
2. संस्था का कार्यालय श्रीमति सविता सिंह गोविन्द सिंह ज्ञानोदय भवन, क्रिश्चियन कॉलोनी, सीमानगर सागर।
3. संस्था का कार्यक्षेत्र म.प्र.0 होगा।
4. संस्था का उद्देश्य:-

समिति का पंजीयन क्र. 7543...
समिति का पंजीयन दि. 29.12.1999
संशोधन नस्तीयद्व पन दि. 04.03/2002

अति. राजिस्ट्रार



1. शैक्षणिक गतिविधियां संचालित करना।
2. पर्यावरण जागरूकता कार्यक्रम संचालित करना।
3. सामाजिक उत्थान एवं रोजगारोन्मुखी कार्यक्रम संचालित।
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण के प्रति जाग्रति लाना और परिवार कल्याण साधन सुलभ कराने का प्रयास करना।
4. समाज के पिछड़े, उपेक्षित वर्ग के लोगों को शैक्षणिक, सामाजिक एवं नैतिक विकास हेतु प्रोत्साहित करना।
5. नेत्रहीन, विकलांग और मानसिक रूप से असहाय बच्चों के शैक्षणिक, मानसिक एवं सामाजिक विकास हेतु प्रयास करना।
6. कुष्ठ, एड्स, तपेदिक, मलेरिया एवं अन्य घातक बीमारियों से पीड़ित व्यक्तियों को खोज कर उन्हें नि:शुल्क चिकित्सा व्यवस्था एवं पुर्नवास करना।
7. पर्यावरण की सुरक्षा के लिये वृक्षारोपण एवं वनों की रक्षा हेतु जनसामान्य को जागरूक करना।
8. महिलाओं के उत्थान हेतु कार्य करना।
9. शिक्षा स्तर में सुधार एवं रोजगार उन्मुखी शिक्षा के लिए प्रयास करना।
10. कम्प्यूटर शिक्षा को बढ़ावा देना।
11. शिक्षित बेरोजगारों को रोजगार के अवसरों की जानकारी देना एवं उन्हें स्वरोजगार के संबंध में प्रशिक्षण देना।
12. बालक-बालिकाओं के शैक्षणिक बौद्धिक एवं सांस्कृतिक विकास हेतु प्रथमिकता एवं माध्यमिक पाठशालाओं की स्थापना एवं संचालन करना।

सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University Saagar

समिति का पंजीयन क्र. 7.54.3

समिति का पंजीयन दि. 29-1-1999

संशोधन नस्तीयुक्त प्र. वि. 04/03/2002

14. महिलाओं के लिए सिलाई कढ़ाई बुनाई दस्तकारी प्रशिक्षण केंद्रों की स्थापना कर प्रशिक्षण दिलाने का प्रयास करना।

15. ग्रामीण क्षेत्र के विकास हेतु शासकीय अर्द्धशासकीय विभागों द्वारा अनुबंध पर कराये जाने वाले कार्य जैसे सड़क निर्माण, भवन निर्माण, पुलिया निर्माण, नल एवं नलकूप बोरिंग, बैंक, डेम आदि के कार्यों को शासकीय अर्द्धशासकीय विभागों से अनुबंध कर कार्य कराने का प्रयास करना।

16. स्वयं सहायता समूहों के गठन के प्रशिक्षण एवं स्वरोजगार हेतु समूह के सदस्यों को प्रेरित करना।



17. केन्द्र शासन, राज्य शासन एवं विभिन्न संस्थाओं द्वारा, संचालित योजनाओं का प्रचार प्रसार करना।

18. शिशु स्वास्थ्य एवं पोषाहार तथा राष्ट्रीय टीकाकरण कार्यक्रम के प्रति समुदाय को संवेदनशील एवं जागरूक करने के प्रयास करना।

19. शिक्षा की गुणवत्ता में सुधार हेतु वांछित प्रयास करना तथा ग्रामीण व दूरस्थ अंचलों के विद्यालयों में व्याप्त कठिनाइयों को चिन्हित कर आवश्यक सुविधाओं की उपलब्धता के प्रयास करना।

20. बाल अवपात दर रोकने हेतु प्रयास करना एवं 6 से 14 वर्ष तक के सभी बच्चों की शाला में उपस्थित हेतु अभियान चलाना।

21. प्राइवेट औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था संचालित करना।

22. एम.ई.एस./वी.टी.पी. कोर्सेस संचालित करना।

23. उच्च शिक्षा के क्षेत्र में विश्वविद्यालयीन शिक्षा के लिए विश्वविद्यालय की स्थापना करना।

24. सामाजिक साहित्य के लिये पुस्तकालय की स्थापना करना।

25. प्रशिक्षण का प्रकाशन करना।

26. सामाजिक बुद्धिजीवियों व विद्यार्थियों का सम्मान करना।

27. सामाजिक उत्थान के लिये क्षेत्रवार संगठनों का निर्माण करना जैसे- शासकीय कर्मचारियों का, बुद्धिजीवियों का, युवाओं का, छात्राओं का, महिलाओं का।

28. समाज में व्याप्त कुरूपतियों को समाप्त करना जैसे- पर्दा प्रथा, मृत्यु बंद करना, नशीले पदार्थों का सेवन बंद करना, बाल विवाह, कन्या भ्रूण हत्या, दहेज प्रथा आदि।

सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
संयोजक
समिति
(म.प्र.)

कोषाध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
संयोजक
समिति
(म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
संयोजक
समिति
ज्ञानवीर सेवा समिति
संयोजक
(म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University Sagar

समिति का पंजीयन क्र. 7543

समिति का पंजीयन दि. 29-12-1999

संशोधन नस्तीयुक्त फा. दि. 04/03/2021

29. वृद्ध लोगों के लिए आश्रम व डे केयर केन्द्र की स्थापना करना।

30. समाज के प्रतिभावान छात्र-छात्राओं को छात्रवृत्ति देकर प्रोत्साहन देना। रजिस्ट्रार

31. छात्र-छात्राओं प्रतियोगिता परिक्षाओं तैयारी के लिए कोचिंग केन्द्र की स्थापना करना। Ashutosh Singh

32. राज-मिस्त्रियों के उत्थान हेतु उनका कौशल उन्नयन का कार्य करना।

33. बीड़ी श्रमिकों के उत्थान हेतु कार्य करना।

34. समस्त प्रकार की शिक्षा, स्कूल शिक्षा, उच्च शिक्षा, स्वस्थ शिक्षा, योग प्रशिक्षण, स्वदेशी चिकित्सा, शारीरिक शिक्षा, सह चिकित्सा शिक्षा, तकनीकी शिक्षा एवं व्यावसायिक शिक्षा प्रचार प्रसार एवं विकास करना।

35. हिन्दी के अलावा अन्य स्थानीय क्षेत्रीय, अंग्रेजी, योग प्रशिक्षण एवं अन्य भाषाओं के ज्ञान संवर्धन ज्ञान एवं प्रशिक्षण हेतु कार्य करना एवं उनके साहित्य के विकास एवं संरक्षण के लिए कार्य करना।

36. समस्त प्रकार की शिक्षण प्रशिक्षण के पाठ्यक्रमों का वर्तमान समय में मानव के विकास में शोध।

37. शाला त्यागी बच्चों को ढूँढना एवं उनकी काउंसलिंग कर स्कूल आदि से जोड़ना।

38. बच्चों को वैज्ञानिक गतिविधियों की जानकारी देना एवं प्रदर्शनियों का आयोजन कर-उनको वैज्ञानिक क्षेत्र में जाने के लिए प्रेरित करना।

39. कौशल उन्नयन एवं कौशल विकास के माध्यम से शासन स्तर पर चलायी जा रही योजनाओं के माध्यम से युवाक, युवतियों को प्रशिक्षित कर रोजगार से जोड़ना।

40. डिजिटल इण्डिया के अंतर्गत आने वाले कार्यों का प्रचार प्रसार करना एवं इससे संबंधित क्षेत्र में कार्य करना।

41. बेरोजगार युवाक, युवतियों के लिए रोजगार दिलाने में सहायता करना। Ashutosh Singh

42. महिलाओं को स्वरोजगार, रोजगार हेतु जागरूक करना एवं उनकी सहायता करना।

सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
राजसोरोवा समिति
सगर (म.प्र.)कीषाध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
राजसोरोवा समिति
सगर (म.प्र.)अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सगर (म.प्र.)Registrar
Gyanveer University Sagar.

समिति का पंजीयन क्र. 7543.
समिति का पंजीयन दि. 29-12-1991
संशोधन नरसीबंद का दि. कार्य 04/03/2

43. महिला बाल विकास के क्षेत्र एवं सामाजिक न्याय के उत्थान के क्षेत्र में कार्य करना।

44. समस्त वन्य जीव प्राणियों के संरक्षण हेतु कार्य करना, वन्य जीवों के शिकार को प्रतिबंधित करना।

45. कृषि को लाभ धंधा बनाने लिए जैविक खेती एवं जैविक खाद का प्रचार-प्रसार करना, जैविक खाद बनाने एवं उपयोग संबंधी प्रशिक्षण देना।

46. कृषि कि उन्नत खेती के लिए नई तकनीक का प्रयोग का प्रचार-प्रसार करना मिट्टी की उर्वरता बढ़ाने के लिए जानकारी आदि की व्यवस्था करना।

47. प्राकृतिक जल स्रोतों को संरक्षित करना एवं लोगों इनको बचाने हेतु जागरूक करना।

48. स्वच्छता अभियान, लोगों को अपने आस-पास के स्थान, सार्वजनिक स्थान को स्वच्छ रखने हेतु जानकारी देना एवं शासन द्वारा चलायी जा रही योजनाओं में सहयोग करना।

49. आपराधिक गतिविधियों को रोकने के लिए पुलिस प्रशासन का सहयोग करना।

50. यातायात नियमों के प्रति लोगों को जागरूक करना एवं उनका प्रचार परासर करना।

51. वेश्यावृत्ति में लिप्त महिलाओं को शिक्षा हेतु प्रेरित कर उनको मुख्य धारा रोजगार स्वरोजगार जोड़ना।

52. भिक्षावृत्ति में लिप्त बच्चों, पुरुष महिलाओं लड़कियों आदि को शिक्षा देकर मुख्य धारा रोजगार स्वरोजगार जोड़ना।

53. अंगदान एवं शरीर दान हेतु लोगों को जागरूक करना एवं प्रचार-प्रसार करना।

54. रक्तदान हेतु लोगों को जागरूक करने एवं प्रचार-प्रसार में मदद करना।

55. विभिन्न योजनाओं को सांस्कृतिक कार्यक्रम नुक्कड़ नाटक लोकनृत्य, रैलियों के माध्यम से जन जागरण करना।

56. शासन के सहयोग से गरीब एवं कमजोर वर्ग के ग्रामीण एवं शहरी क्षेत्रों में अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति में शिक्षा का प्रचार-प्रसार करना।



सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

कोषाध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

REGISTRAR
Granveer University Sagar

समिति का पंजीयन क्र. 7543

समिति का पंजीयन दि. 29.12.1999

संशोधन नस्तीकृत का दि. 04/03/2002

57. समाज में पीडित महिला, विधवा पतिता, महिलाओं के जीवन स्तर को सुधारने एवं उन्हें शासन की विभिन्न योजनाओं में प्रशिक्षण प्रदान कर फैलाए। पुण साक्षरता सिलाई, कढ़ाई, बुनाई प्रशिक्षण एवं विकलांगों की सहायता करना। परिवार नियोजन का प्रचार, परिवार परामर्श केन्द्र की व्यवस्था करना।

58. शासन के सहयोग से स्वास्थ्य संबंधी जनकल्याणकारी कार्य करना। जैसे- एच. आई. वी. एड्स एस. टी. डी. जैसे भयानक बीमारियों से बचने के लिए प्रचार-प्रसार करना।

59. प्रौढ़ शिक्षा का प्रचार-प्रसार करना एवं बाल श्रमिकों को शिक्षा के प्रति जागरूक करना।



60. समाज के उपेक्षित लोगों जिनमें अंध-मूक, बेघर, विकलांग, कूष्ट पीडित, एड्स परिवार नियोजन रक्त शिविर, नेत्र शिविर हेपेटाइटिस, पोलियो शिविर व अन्य संक्रामक रोगों की चपेट में आये पीडितों के पुनर्वास, शिक्षण, प्रशिक्षण आदि की व्यवस्था करना एवं स्वावलंबन हेतु कार्यक्रम बनाना एवं संचालित करना।

61. वृद्धाश्रम की स्थापना एवं संचालन करना व अन्य संचालित वृद्धाश्रम, अनाथाश्रम, किशोर बंदीगृह आदि में यथा योग्य सहयोग करना व उनको समाज की मुख्य धारा में जोड़ने का प्रयास करना व इनसे संबंधित कार्यक्रमों का संचालन करना।

62. समाज कल्याण विभाग, केन्द्रीय एवं राज्य सरकारों द्वारा समाज कल्याण सलाहकार बोर्ड, अवार्ड यूनिसेफ, सिडबी, मानव संसाधन विकास मंत्रालय डवाकरा, सिपसा, सेफ इंडिया नावार्ड एवं अनुमोदित महिला एवं बाल विकास कार्यक्रम तथा ग्रामीण विकास परियोजना का प्रचार-प्रसार एवं उनका संचालन करना।

63. शासकीय एवं गैर-शासकीय शिक्षण संस्थाओं में ऐसे कार्यक्रमों का आयोजन करना जिनसे छात्राओं एवं युवाओं को विकास हो नगरीय विकास हेतु नगर निकायों से संबंध वह सभी कार्य करना, जो मानव व पर्यावरण विकास के लिये आवश्यक है।

64. समाज कल्याण के लिए चलाई जा रही सभी योजनाओं का क्रियान्वयन करना।

65. चिकित्सा शिक्षा संस्थान जिसमें (आयुर्वेदिक, होम्योपैथी, एलोपैथी) खोलना एवं चिकित्सालय का संचालन करना।

सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

कोषाध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University Sagar

समिति का पंजीयन क्र. 7543.

समिति का पंजीयन दि. 29-12-1997

संशोधन नस्तीबद्ध का दि. 04/03/202

सदस्यता-संस्था के निम्नलिखित सदस्य होंगे

- (अ) संरक्षण सदस्य:- संस्था को जो व्यक्ति दान के रूप में 5500/- या अधिक एकमुश्त या एक साल में बारह किश्तों में देगा वह समिति का संरक्षक सदस्य होगा। अशि. रजिस्ट्रार
- (ब) आजीवन सदस्य:- जो व्यक्ति संस्था को दान के रूप में रुपये 500/- या अधिक देगा वह आजीवन सदस्य बन सकेगा। कोई भी आजीवन सदस्य रुपये 5000/- या अधिक देकर संरक्षक सदस्य बन सकता है।
- (स) साधारण सदस्य:- जो व्यक्ति रुपये 30/- माह रुपये 300/- प्रतिवर्ष संस्था को चन्दे के रूप में देगा वह साधारण सदस्य होगा। साधारण सदस्य केवल उसी अवधि के लिए सदस्य होगा जिसके लिए उसने चन्दा दिया है, जो साधारण सदस्य बिना संतोषजनक कारणों के छः माह तक देय चन्दा नहीं देगा उसकी सदस्यता समाप्त हो जायेगी। ऐसे सदस्य द्वारा संस्था के लिए नया आवेदन पत्र देने तथा बकाया चन्दे की राशि देने पर पुनः सदस्य बनाया जा सकता है।
- सम्माननीय सदस्य:- संस्था की प्रबंधकारणी किसी व्यक्तियों को उस समय के लिये जो भी वह उचित समझे सम्माननीय सदस्य बना सकती है, ऐसे सदस्य साधारण सभी की बैठक में भाग ले सकते हैं, परंतु उनको मत देने का अधिकार न होगा।



सदस्यता की प्राप्ति:- प्रत्येक व्यक्ति जो कि समिति का सदस्य बनने का इच्छुक हो लिखित आवेदन पत्र को स्वीकार करने या अमान्य करने का अधिकार होगा।

7. सदस्यों की योग्यता:- संस्था का सदस्य बनने के लिए व्यक्ति में निम्नलिखित योग्यता होगा आवश्यक है।

1. आयु 18 वर्ष से कम न हो।
2. भारतीय नागरीक हो।
3. समिति के नियमों के पालन की प्रतिज्ञा की हो।
4. सद्चरित्र हो तथा मद्यपान न करता हो।

8. सदस्यता की समाप्ति:- संस्थ की सदस्यता निम्नलिखित स्थिति में समाप्त हो जावेगी।

1. मृत्यु हो जाने पर
2. पागल हो जाने पर
3. संस्था को देय चन्दे की रकम नियम 5 में बताये अनुसार जमा न करने पर
4. त्याग पत्र देने पर और वह स्वीकार होने पर
5. चरित्रिक दोष होने पर और कार्यकारिणी समिति के निर्णयानुसार निकाल दिये जाने पर जिसके निर्णय पारित होने की सूचना सदस्य को लिखित रूप में देनी होगी।

9. संस्था कार्यालय में सदस्य पंजी रखी जावेगी, जिसमें निम्न ब्यौरे दर्ज किये जावेंगे:-

1. प्रत्येक सदस्य का नाम, पता तथा व्यवसाय
2. वह तारीख जिसको सदस्यों को प्रवेश दिया गया हो वह रसीद नं.
3. वह तारीख जिससे सदस्यता समाप्त हुई हो।

10. (अ) साधारण सभा- साधारण सभा में नियम 5 में दर्शाये श्रेणी के सदस्य समावेशित होंगे। साधारण सभा की बैठक आवश्यकतानुसार हुआ करेगी। परंतु वर्ष में एक बार बैठक अनिवार्य होगी। बैठक का माह तथा बैठक का स्थान व समय कार्यकारिणी समिति निश्चित कर 15 दिवस पूर्व सदस्य को दी जावेगी। बैठक का कोरम 3/5 सदस्यों का होगा। संस्था की प्रथम आमसभा पंजीयन दिनांक से 3 माह के भीतर बुलाई जावेगी। उसमें संस्था के पदाधिकारियों का विधिवत् निर्वाचित किया जायेगा। यदि संबंधित आम सभा का आयोजन किसी समय नहीं किया जाता है तो पंजीयक को अधिकार होगा कि वह संस्था कि आमसभा का आयोजन किसी जिम्मेदार कर्मचारी के मार्गदर्शन में एवं पदाधिकारियों का विधिवत् चुनाव किया जावेगा।

सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
संजिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

की बाध्यता
ज्ञानवीर सेवा समिति
की बाध्यता
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

Granveer University Sagar

समिति का पंजीयन नं. 7543

समिति का पंजीयन दि. 29-4-2019

संशोधन पंजीयन दि. 29-4-2019

(ब) प्रबंध कारणी सभा— प्रबंधकारणी सभा बैठक प्रत्येक माह में होगी तथा बैठक के लिए आवश्यक दिनांक से 7 दिन पूर्व कार्यकारणी के प्रत्येक सदस्य को भेजी जानी आवश्यक होगी। बैठक में कोरम 1/2 सदस्य की होगी। यदि बैठक का कोरम पूर्ण नहीं होता है तो बैठक एक घण्टे के लिए स्थगित की जाकर उसी स्थान पर उसी दिन पुनः कायम हो सकेगी जिसके लिए कोरम की कोई शर्त न होगी।

(स) विशेष— यदि कम से कम कुल संख्या (कुल सदस्यों के संख्या का) 2/3 सदस्यों द्वारा लिखित रूप से बैठक बुलाने हेतु आवेदन करे तो उनके दशार्थ विषय पर विचार करने के लिए साधारण सभा की बैठक बुलाई जायेगी। विशेष संकल्प पारित हो जाने पर संकल्प की प्रति बैठक पंजीयक को संकल्प पारित हो जाने के दिनांक से 14 दिन के भीतर भेजा जायेगा। पंजीयक को इस संबंध में आवश्यक निर्देश जारी करने तथा समिति को परामर्श देने का अधिकार होगा।

साधारण सभा के अधिकार व कर्तव्य— (क) संस्था के पिछले वर्ष का वार्षिक विवरण प्रगति प्रतिवेदन स्वीकृत करना। (ख) संस्था की स्थाई निधि सम्पत्ति की ठीक व्यवस्था करना। (ग) आगामी वर्ष के लिए लेखा परीक्षाओं को नियुक्त करना। (घ) अन्य ऐसे विषयों पर विचार करना जो प्रबंधकारणी द्वारा प्रस्तुत हो। (च) संस्था द्वारा संचालित संस्थाओं के आय व्यय पत्रकों को स्वीकृत करना (छ) बजट का अनुमोदन करना।

प्रबंधकारणी का गठन— ट्रस्टीज यदि कोई हो समिति के पदेन पदस्थ रहेंगे। नियम 5(अ) व (स) में दर्शाये गये सदस्यों जिनके नाम पंजी एजिस्ट्रार में दर्ज हो। बैठक में बहुमत के आधार पर निर्णयित पदाधिकारियों तथा प्रबंधकारणी समिति के सदस्य का निर्वाचन होगा।

अध्यक्ष : श्रीमति सविता सिंह पत्नी श्री गोविंद सिंह,
पता ज्ञानोदय भवन, क्रिश्चियन कॉलोनी, सीमानगर, सागर
उपाध्यक्ष : श्री रंजीत सिंह, पुत्र श्री गुलाब सिंह ग्राम जेराई।
सचिव : श्री मूरत सिंह, पुत्र श्री गुलाब सिंह, पता— सीमानगर, सागर
कोषाध्यक्ष : श्री गुलाब सिंह, पुत्र श्री सिंह, ग्राम जेराई।
संयुक्त सचिव एवं सदस्य : रणवत कीर सिंह, पिता श्री गुलाब सिंह।
(शिक्षक)
कुं0 शीता सिंह, पुत्री श्री हीरासिंह, पता— क्रिश्चियन कॉलोनी
(छात्रा)
श्री अरविंद सिंह पुत्र श्री गुलाब सिंह पता— सीमानगर
(छात्र)

13. प्रबंध समिति का कार्यकाल — प्रबंध समिति का कार्यकाल तीन वर्ष का होगा। समिति का यथेष्टा प्रारंभ होने पर उस समय तक जब तक कि नई प्रबंधकारणी समिति का निर्माण नियमानुसार या अन्य कारणों से नहीं हो जाता, करती रहेगी किन्तु उक्त 6 माह से अधिक नहीं होगी जिसका अनुमोदन साधारण सभा से कराना अनिवार्य होगा।

14. प्रबंध कारणी के अधिकार व कर्तव्य— (अ) जिन उद्देश्यों की पूर्ति हेतु समिति का गठन हुआ है उसकी पूर्ति करना और इस आशय की पूर्ति हेतु व्यवस्था करना।
(ब) पिछले वर्ष का आय व्यय का लेखा पूर्णतः परीक्षित किया हुआ प्रगति प्रतिवेदन के साथ प्रतिवर्ष साधारण सभा की बैठक में प्रस्तुत करना।
(स) समिति एवं उसके अधीन संचालित संस्थाओं के कर्मचारियों के वेतन तथा भत्ते आदि का भुगतान करना।
(द) कर्मचारियों शिक्षकों आदि की नियुक्ति करना।
(इ) अन्य आवश्यक कार्य करना, जो साधारण सभा द्वारा समय-समय पर सीधे जावें।

सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

कोषाध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

K. B. Sagar
Gyanveer University Sagar

समिति का पंजीयन क्र. 7543
समिति का पंजीयन दि. 23/12/2019
संशोधन नस्तीबज का दि. 04/03/2020

- (व) संस्था की समस्त चल-अचल संपत्ति प्रबंधकारिणी समिति के नाम से रहेगी।
(ख) संस्था द्वारा कोई भी स्थावर, सम्पत्ति रजिस्ट्रार की लिखित अनुज्ञा के बिना विक्रय द्वारा या अन्यथा अर्जित किया आंतरित नहीं की जायेगी।
(ज) विशेष बैठक आमंत्रित कर संस्था के विधान में संशोधन किये जाने के प्रस्ताव पर विचार-विमर्श कर साधारण सभा की विशेष बैठक में इसकी स्वीकृति हेतु प्रस्तुत करेगी। साधारण सभा में कुल सदस्यों 213 मत से संशोधित पारित होने पर उक्त प्रस्ताव पारित कर पंजीयक को अनुमोदन हेतु भेजा जावेगा।
15. अध्यक्ष के अधिकार- अध्यक्ष साधारण सभा तथा प्रबंधकारिणी समिति की समस्त बैठकों की अध्यक्षता करेगा तथा मंत्री द्वारा साधारण सभा में प्रबंधकारिणी की बैठकों का आयोजन करवायेगा। अध्यक्ष का मत विचारार्थ विषयों की निर्णयात्मक होगा।
 16. अध्यक्ष के अधिकार- अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उपाध्यक्ष द्वारा साधारण सभा एवं प्रबंधकारिणी की समस्त बैठकों की अध्यक्षता करेगा, अध्यक्ष के समस्त अधिकारों का उपयोग करेगा।
सचिव (मंत्री) के अधिकार- (1) साधारण एवं प्रबंधकारिणी की बैठक समय-समय पर बुलाना और समस्त आवेदन पत्र तथा सुझाव जो प्राप्त हों प्रस्तुत करना। (2) समिति का आय व्यय का लेखा परिक्षण से प्रतिवेदन तैयार करके साधारण सभा के समुख्य प्रस्तुत करना।
(3) समिति के सारे कागजातों को तैयार करना तथा उनको करवाना, उनका निरीक्षण करना व अनियमितता पाये जाने पर उसकी सूचना प्रबंधकारिणी को देना।
(4) सचिव को किसी कार्य के लिये एक समय में रुपये 20000/- करने का अधिकार होगा।
 18. कोषाध्यक्ष के अधिकार- समिति की धनराशि का पूर्ण, हिसाब रखना तथा सचिव या कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत व्यय करना।
 19. बैंक खाता- संस्था की समस्त निधि किसी अनुसूचित बैंक या पोस्ट ऑफिस में रहेगी। धन का आहरण अध्यक्ष या मंत्री तथा कोषाध्यक्ष के संयुक्त हस्ताक्षरों से होगा। दैनिक व्यय हेतु कोषाध्यक्ष के पास अधिकतम 2000/- रहेंगे।
 20. पंजीयन को भेजी जाने वाली जानकारी- अधिनियम की धारा 27 के अंतर्गत संस्था की वार्षिक आम सभा-होने के दिनांक से 14 दिन के भीतर निर्धारित प्ररूप पर कार्यकारिणी समिति की सूची फाईल की जावेगी तथा धारा 28 के अंतर्गत संस्था की परीक्षित लेखा भेजेगी।
 21. संशोधन- संस्था के विधान में संशोधन साधारण सभा की बैठक में कुल सदस्यों के 2/3 मतों से पारित होगा। यदि आवश्यक हुआ तो संस्था के हित में इसके पंजीकृत विधान में संशोधन करने के अधिकार पंजीयक फर्म्स एवं संस्थान को होगा जो प्रत्येक सदस्य को मान्य होगा।
 22. विघटन- संस्था का विघटन साधारण सभा में कुल सदस्यों के 3/5 मत से पारित किया जावेगा। विघटन के पश्चात् संस्था चल-अचल संपत्ति किसी संपन्न उद्देश्य वाली संस्था को सौंप दी जावेगी। उक्त समस्त कार्यवाही अधिनियम में प्रावधानों के अनुसार दी जावेगी।
 23. संपत्ति- संस्था की समस्त चल तथा अचल संपत्ति संस्था के नाम से रहेगी। संस्था की अचल संपत्ति (स्थावर) रजिस्ट्रार फर्म्स एवं संस्थाये की लिखित अनुज्ञा के बिना विक्रय द्वारा दान द्वारा या अन्यथा प्रकार से अर्जित या आंतरिक नहीं जा सकेगी।



सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

कोषाध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University Sagar

समिति का पंजीयन क्र. 7543.

समिति का पंजीयन दि. 29.12.1999

संशोधन नृसीयन का दि. 04/03/2002

(अ) बैंक खाता- संस्था की समस्त निधि किसी अनुसूचित बैंक या पोस्ट ऑफिस में रखी जावेगा एवं समय-समय पर धन जमा करने व निकालने की प्रक्रिया जारी रहेगा।

असि. रजिस्ट्रार

(ब) समिति को अपने उद्देश्यों की पूर्ति हेतु धन की आवश्यकता पड़ने पर समिति को अधिकार होगा कि वह अपनी सम्पत्ति को किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक में बंधक रखकर ऋण ले सकेगी।



पंजीयक द्वारा बैठक बुलाना- संस्था की पंजीयत नियमावली के अनुसार पदाधिकारियों का वार्षिक बैठक बुलाये जाने पर या अन्य प्रकार से आवश्यक होने पर पंजीयक और संस्थाओं की बैठक बुलान का अधिकार होगा। साथ ही यह बैठक में विचारार्थ निर्णय निश्चित कर सकेगा।

विवाद- संस्था में किसी प्रकार का विवाद उत्पन्न होने पर अध्यक्ष को साधारण सभा के अनुमति से सुलझाने का अधिकार होगा यदि इस निश्चित या निर्णय से पक्षों को संतोष न हो तो वह रजिस्ट्रार की और विवाद अथवा प्रबंध समिति के विवाद होने पर अंतिम निर्णय देने का अधिकार रजिस्ट्रार को होगा।

सचिव
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

कोषाध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

अध्यक्ष
ज्ञानवीर सेवा समिति
सागर (म.प्र.)

6/3/2002
ऑडिटेड रजिस्ट्रार
फर्म्स एण्ड सोसायटीज
सागर (म.प्र.)

Register
Gyanveer University Sagar



मध्य प्रदेश MADHYA PRADESH

BG 580529



प्रमाणित प्रतिलिपि

संस्था का नाम ज्ञानवीर सेवा समिति
 संस्था का पता ज्ञानवीर सेवा समिति, कृषि विभाग, जिला सागर
 स्वीमानगर सागर जिला सागर
 नवीयन क्रमांक 7543 दिनांक 29.12.1999
 के ज्ञानपत्र पत्र / नियमावली / प्रमाण पत्र /
 की मऊल के साथ यह स्टम्प संलग्न है।

सहायक पंजीकृत
 प्रमाण एवं संस्था सागर संभाग सागर

mf
 Registrar
 Gyanveer University Sagar

100/

me BL 20-12-90

(2149102)

Mr. J. J. Galt



कमलेश कुमार जी
मुद्रक दिवेगा
मन्त्रील जीत के पास रहना
१७ ३ १० ५

Figure 1. The effect of the concentration of the solution on the adsorption of the dye.

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

[1](#)
[2](#)
[3](#)
[4](#)
[5](#)
[6](#)
[7](#)
[8](#)
[9](#)
[10](#)
[11](#)
[12](#)
[13](#)
[14](#)
[15](#)
[16](#)
[17](#)
[18](#)
[19](#)
[20](#)
[21](#)
[22](#)
[23](#)
[24](#)
[25](#)
[26](#)
[27](#)
[28](#)
[29](#)
[30](#)
[31](#)
[32](#)
[33](#)
[34](#)
[35](#)
[36](#)
[37](#)
[38](#)
[39](#)
[40](#)
[41](#)
[42](#)
[43](#)
[44](#)
[45](#)
[46](#)
[47](#)
[48](#)
[49](#)
[50](#)
[51](#)
[52](#)
[53](#)
[54](#)
[55](#)
[56](#)
[57](#)
[58](#)
[59](#)
[60](#)
[61](#)
[62](#)
[63](#)
[64](#)
[65](#)
[66](#)
[67](#)
[68](#)
[69](#)
[70](#)
[71](#)
[72](#)
[73](#)
[74](#)
[75](#)
[76](#)
[77](#)
[78](#)
[79](#)
[80](#)
[81](#)
[82](#)
[83](#)
[84](#)
[85](#)
[86](#)
[87](#)
[88](#)
[89](#)
[90](#)
[91](#)
[92](#)
[93](#)
[94](#)
[95](#)
[96](#)
[97](#)
[98](#)
[99](#)
[100](#)

Copyright © 2010 John Wiley & Sons, Ltd.

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 109–115

1874-1875 1876-1877 1878-1879 1879-1880 1880-1881 1881-1882 1882-1883 1883-1884 1884-1885 1885-1886 1886-1887 1887-1888 1888-1889 1889-1890 1890-1891 1891-1892 1892-1893 1893-1894 1894-1895 1895-1896 1896-1897 1897-1898 1898-1899 1899-1900 1900-1901 1901-1902 1902-1903 1903-1904 1904-1905 1905-1906 1906-1907 1907-1908 1908-1909 1909-1910 1910-1911 1911-1912 1912-1913 1913-1914 1914-1915 1915-1916 1916-1917 1917-1918 1918-1919 1919-1920 1920-1921 1921-1922 1922-1923 1923-1924 1924-1925 1925-1926 1926-1927 1927-1928 1928-1929 1929-1930 1930-1931 1931-1932 1932-1933 1933-1934 1934-1935 1935-1936 1936-1937 1937-1938 1938-1939 1939-1940 1940-1941 1941-1942 1942-1943 1943-1944 1944-1945 1945-1946 1946-1947 1947-1948 1948-1949 1949-1950 1950-1951 1951-1952 1952-1953 1953-1954 1954-1955 1955-1956 1956-1957 1957-1958 1958-1959 1959-1960 1960-1961 1961-1962 1962-1963 1963-1964 1964-1965 1965-1966 1966-1967 1967-1968 1968-1969 1969-1970 1970-1971 1971-1972 1972-1973 1973-1974 1974-1975 1975-1976 1976-1977 1977-1978 1978-1979 1979-1980 1980-1981 1981-1982 1982-1983 1983-1984 1984-1985 1985-1986 1986-1987 1987-1988 1988-1989 1989-1990 1990-1991 1991-1992 1992-1993 1993-1994 1994-1995 1995-1996 1996-1997 1997-1998 1998-1999 1999-2000 2000-2001 2001-2002 2002-2003 2003-2004 2004-2005 2005-2006 2006-2007 2007-2008 2008-2009 2009-2010 2010-2011 2011-2012 2012-2013 2013-2014 2014-2015 2015-2016 2016-2017 2017-2018 2018-2019 2019-2020 2020-2021 2021-2022 2022-2023 2023-2024 2024-2025 2025-2026 2026-2027 2027-2028 2028-2029 2029-2030 2030-2031 2031-2032 2032-2033 2033-2034 2034-2035 2035-2036 2036-2037 2037-2038 2038-2039 2039-2040 2040-2041 2041-2042 2042-2043 2043-2044 2044-2045 2045-2046 2046-2047 2047-2048 2048-2049 2049-2050 2050-2051 2051-2052 2052-2053 2053-2054 2054-2055 2055-2056 2056-2057 2057-2058 2058-2059 2059-2060 2060-2061 2061-2062 2062-2063 2063-2064 2064-2065 2065-2066 2066-2067 2067-2068 2068-2069 2069-2070 2070-2071 2071-2072 2072-2073 2073-2074 2074-2075 2075-2076 2076-2077 2077-2078 2078-2079 2079-2080 2080-2081 2081-2082 2082-2083 2083-2084 2084-2085 2085-2086 2086-2087 2087-2088 2088-2089 2089-2090 2090-2091 2091-2092 2092-2093 2093-2094 2094-2095 2095-2096 2096-2097 2097-2098 2098-2099 2099-2100 2100-2101 2101-2102 2102-2103 2103-2104 2104-2105 2105-2106 2106-2107 2107-2108 2108-2109 2109-2110 2110-2111 2111-2112 2112-2113 2113-2114 2114-2115 2115-2116 2116-2117 2117-2118 2118-2119 2119-2120 2120-2121 2121-2122 2122-2123 2123-2124 2124-2125 2125-2126 2126-2127 2127-2128 2128-2129 2129-2130 2130-2131 2131-2132 2132-2133 2133-2134 2134-2135 2135-2136 2136-2137 2137-2138 2138-2139 2139-2140 2140-2141 2141-2142 2142-2143 2143-2144 2144-2145 2145-2146 2146-2147 2147-2148 2148-2149 2149-2150 2150-2151 2151-2152 2152-2153 2153-2154 2154-2155 2155-2156 2156-2157 2157-2158 2158-2159 2159-2160 2160-2161 2161-2162 2162-2163 2163-2164 2164-2165 2165-2166 2166-2167 2167-2168 2168-2169 2169-2170 2170-2171 2171-2172 2172-2173 2173-2174 2174-2175 2175-2176 2176-2177 2177-2178 2178-2179 2179-2180 2180-2181 2181-2182 2182-2183 2183-2184 2184-2185 2185-2186 2186-2187 2187-2188 2188-2189 2189-2190 2190-2191 2191-2192 2192-2193 2193-2194 2194-2195 2195-2196 2196-2197 2197-2198 2198-2199 2199-2200 2200-2201 2201-2202 2202-2203 2203-2204 2204-2205 2205-2206 2206-2207 2207-2208 2208-2209 2209-2210 2210-2211 2211-2212 2212-2213 2213-2214 2214-2215 2215-2216 2216-2217 2217-2218 2218-2219 2219-2220 2220-2221 2221-2222 2222-2223 2223-2224 2224-2225 2225-2226 2226-2227 2227-2228 2228-2229 2229-2230 2230-2231 2231-2232 2232-2233 2233-2234 2234-2235 2235-2236 2236-2237 2237-2238 2238-2239 2239-2240 2240-2241 2241-2242 2242-2243 2243-2244 2244-2245 2245-2246 2246-2247 2247-2248 2248-2249 2249-2250 2250-2251 2251-2252 2252-2253 2253-2254 2254-2255 2255-2256 2256-2257 2257-2258 2258-2259 2259-2260 2260-2261 2261-2262 2262-2263 2263-2264 2264-2265 2265-2266 2266-2267 2267-2268 2268-2269 2269-2270 2270-2271 2271-2272 2272-2273 2273-2274 2274-2275 2275-2276 2276-2277 2277-2278 2278-2279 2279-2280 2280-2281 2281-2282 2282-2283 2283-2284 2284-2285 2285

1. 8. 2014

अथर्ववेदः

— *See* **Grants**


Registrar
Gyanveer University Sagar



मध्य प्रदेश MADHYA PRADESH

BG 580530



प्रमाणित प्रतिलिपि

संस्था का नाम इशानकीर सेवा समिति
 संस्था का पता लानौहय बस्तन क्रिश्चियम कांलोनी
स्त्रीमानगर सागर जिला रायगढ़
 रजिष्ट्र क्रमांक 7543 दिनांक 29.12.1999
 के इशानकीर एवं/निलम्पिली/प्रमाण पत्र/
 की नकल के साथ यह स्टाम्प संलग्न है।

[Signature]
 सहायक रजिस्ट्रार
 इशानकीर एवं सोनभद्र सागर संभाग सागर

[Signature]
 Registrar
 Gyanveer University Sagar

आदेश दिनांक 4/3/2001
कोर्ट नं. 100/01

मानवीय सेवा समिति हिमिचय कालोनी समूह
मेला सोसायटी

(संयोजक)

Handwritten signature



कमलेश कुमार जैन
मुद्रांक शिक्षण
महसूल कोर्ट के पास सगर
दिनांक 1.1.01

Handwritten signature
Registrar
Gyanveer University Sagar

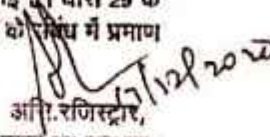


मध्य प्रदेश MADHYA PRADESH

BG 014380

सत्या... जानती... सोते... समिति... विद्वान... का... की... आगरा
 पंजीयन क्रमांक 7543 दिनांक 29/12/2020
 के नाम से दिनांक 15/12/2020 को प्रस्तुत मध्य प्रदेश सोसायटी
 रजिस्ट्रेशन अधिनियम, 1978 की धारा 27 की जानकारी की प्रतिलिपि
 हेतु धारा 29 के तहत दिनांक 15/12/2020 को आवेदन प्रस्तुत किया
 गया। धारा 27 में दल प्रत्यक्ष रूप से निग्रह की सूची की विधानिकता
 के संबंध में प्रस्तुतकर्ता द्वारा दल के सदस्य कतारदायी हैं। कार्यालय द्वारा
 धारा 29 के तहत दंडित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर दी गई है। धारा 29 के
 तहत जारी प्रतिलिपि पदाधिकारी को दल की विधानिकता के संबंध में प्रमाण
 पत्र/आदेश नहीं है।


 Registrar
 Gyanveer University Sagar


 अति. रजिस्ट्रार,
 फर्म एव साक्षात्
 सगर सागर

1944

श्रीगुरुभ्यो नमः श्रीगुरुभ्यो नमः

2000 2000 2000 2000 2000

9297 5037 7427.

अनिल दुबे
मुदायक निवेष्टा
जिला कचहरी सामग

mf
Registrar
Gyanveer University Sagar

प्रारूप-सात
(नियम 11 देखिए)

जावक क्र. 1329/24
दि. 02/12/2024

मध्यप्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1973 (क्र.44 सन् 1973) की धारा 27 के अधीन शासी
निकाय की सूची की जानकारी प्रस्तुत करने के प्रपत्र

1. सोसाइटी का नाम, पूरा पता, मोबाईल नम्बर - ज्ञानवीर सेवा समिति
तथा ई-मेल आई.डी. ज्ञानोदय भवन, सीमानगर, क्रिश्चियन कॉलोनी, सागर
9630517171, gyanveersevasamiti@gmail.com
2. पंजीयन क्रमांक तथा तारीख- 7543/09 29.12.1999
3. साधारण निकाय के वार्षिक सम्मेलन की तारीख- 30/11/2024
4. विद्यमान पदाधिकारियों की सूची कार्यकाल तारीख- 23.10.2023 से तारीख 22.10.2026 तक

अनु. क्रमांक	नाम, पिता/पति का नाम	पता	मोबाईल नम्बर	धारिता पद	मुख्य उपजीविका	हस्ताक्षर
1.	श्रीमती सविता सिंह राजपूत W/o श्री गोविंद सिंह	सीमानगर, ज्ञानोदय भवन क्रिश्चियन कॉलोनी, सागर	9630517171	अध्यक्ष	गृहणी	
2.	श्रीमती सुरभि सिंह W/o श्री आदित्य सिंह	सीमानगर, ज्ञानोदय भवन क्रिश्चियन कॉलोनी, सागर	8120800069	उपाध्यक्ष	गृहणी	
3.	श्री आदित्य सिंह राजपूत S/o श्री गोविंद सिंह	किला कोटी जिला सागर	8827181818	सचिव	कृषि	
4.	श्रीमती नंदिका परमार D/o श्री नरेन्द्र सिंह परमार	मकान नं.-82 समस्त हिल्स, विद्योली मर्दाना वाइपास, इंदौर म.प्र.	8319873094	कोषाध्यक्ष	गृहणी	
5.	डॉ. रुबी रेजा W/o श्री नितिन रेजा	19, जगमोहन तिवारी मार्ग, मस्जिद के सामने, लक्ष्मीपुरा वार्ड, सागर	9424451812	सदस्य	चिकित्सक	
6.	श्री आकाश सिंह राजपूत S/o श्री गोविंद सिंह	सीमानगर सागर म.प्र.	7389181818	सदस्य	कृषि	
7.	डॉ. निशान्त शर्मा S/o डॉ. एन.पी. शर्मा	एच.आई.जी 14, पदमाकर नगर, सागर	9009420430	सदस्य	चिकित्सक	

5. मध्यप्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1973 (क्र. 44 सन् 1973) की धारा 27 के अधीन _____
रूपये की वार्षिक फीस, ऑनलाइन चालान दिनांक _____ के माध्यम से जमा कर दी गई है, उसकी प्रति
संलग्न है चालान आईडेंटिफिकेशन नंबर (CIN) _____ है।

घोषणा

मैं सविता सिंह राजपूत पत्नी श्री गोविंद सिंह आयु 49 वर्ष एक प्राधिकृत के रूप में एतद्वारा घोषणा
करती हूँ कि उपर्युक्त जानकारी सोसाइटी के अभिलेख पर आधारित होने से मेरी श्रेष्ठतम जानकारी के अनुसार सत्य
है। सोसाइटी के अभिलेख मुझ अधोहस्ताक्षरता प्राधिकृत अधिकारी के अधिपत्य में है। मैं यह जानती हूँ कि यदि मेरे
द्वारा कोई असत्य जानकारी दी जाती है, तो मैं उक्त अधिनियम की धारा 38 की उपधारा 2 के अधीन दण्ड की दायी
रहूँगी।

मध्यप्रदेश सोसाइटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम
1973 की धारा 29 के तहत प्रमाणित

अति. अतिरिक्त,
कर्मा एवं सम्पदा,
रक्षक समिति

हस्ताक्षर
नाम-सविता सिंह राजपूत
पदनाम (अध्यक्ष/सचिव)
मोबा. नं. 9630517171
ई-मेल आई.डी. gyanveersevasamiti@gmail.com

Registrar
Gyanveer University Sagar

13061
29/11/2024
21/11/2024

सामाजिक सेवा समिति द्वारा जारी किया गया

प्रमाणित किया जाता है



Registrar
Gyanect University Sagar

University Grants Commission

Appendix - I

Composition of the Society/Trust

S. No.	Name	Address	Occupation	Designation in the Society/Trust
01	Smt. Savita Singh Rajput	Sagar	Housewife	Chairman
02	Smt. Surbhi Singh	Sagar	Housewife	Vice President
03	Shri. Aditya Singh Rajput	Sagar	Agriculture	Secretary
04	Smt. Nandika Singh	Sagar	Housewife	Treasurer
05	Dr. Rubi Reza	Sagar	Doctor	Member
06	Shri. Akash Singh Rajput	Sagar	Agriculture	Member
07	Dr. Nishant Sharma	Sagar	Doctor	Member


Registrar
Gyanveer University Sagar

University Grants Commission

Appendix-II

Information about Members of the Society/Trust are members in other Societies/Trusts or in the Board of Governors in companies.

S. No.	Name of the Member	Address	Name of the Society/ Trust	Designation in the Society/Trust
1	NA	NA	NA	NA


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

University Grants Commission

Appendix-III

Information about promoting Society/Trust – other educational institutions

S. No.	Name of the University/ Educational Institution	Activities
01	Gyanveer Institute of Management & Science	Course Offered - B.Ed., D.El.Ed. M.Ed.,
02	Gyanveer Paramedical College	Course Offered- OT
03	Gyanveer College of Pharmacy	Course Offered- B.Pharm, B.Pharm
04	Gyanodaya Mahavidhyalaya	Course Offered – B.Ed., M.Ed., D.El.Ed. B.P.Ed.
05	Gyanveer Nursing College	Course Offered - GNM, B.Sc. (Nursing), P.B. B.Sc. (Nursing)
06	Gyanodaya I.T.I.	Course Offered- Electrician
07	Gyanveer I.T.I.	Course Offered- Electrician, Copra, Fitter
08	Cambridge Height School	Nursery – 12 th Standard


Registrar
Gyanveer University Sagar

University Grants Commission

Appendix – IV

Whether the promoting society/trust is involved in promoting/running activities other than educational?

Name of the Organization	Activities
Gyanveer Seva Samiti	Skill Based Training


Registrar
Gyanveer University Sagar (M.P.)

मुख्य पोस्ट मास्टर जनरल डाक
परिमंडल, के पत्र क्रमांक 22/153,
दिनांक 10-1-06 द्वारा पूर्व भुगतान
योजनागत डाक व्यय की पूर्व अदायगी
डाक द्वारा भेजे जाने के लिए अनुमत.



पंजी. क्रमांक भोपाल डिवीजन
म. प्र.-108-भोपाल/06-08.

मध्यप्रदेश राजपत्र

(असाधारण)

प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 255]

भोपाल, शुक्रवार, दिनांक 25 मई 2007—ज्येष्ठ 4, शक 1929

विधि और विधायी कार्य विभाग

भोपाल, दिनांक 25 मई 2007

क्र. 3242-199-इककीस-अ-(प्रा.)—मध्यप्रदेश विधान सभा का निम्नलिखित अधिनियम जिस पर दिनांक 24 मई 2007 को राज्यपाल की अनुमति प्राप्त हो चुकी है, एतद्वारा सर्वसाधारण की जानकारी के लिये प्रकाशित किया जाता है.

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,
अखिल कुमार श्रीवास्तव, सचिव.

मध्यप्रदेश अधिनियम

क्रमांक १७ सन् २००७

मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम, २००७

विषय-सूची

अध्याय—एक

प्रारंभिक

धाराएँ :

१. संक्षिप्त नाम, विस्तार और प्रारंभ.
२. परिभाषाएँ.

अध्याय—दो

निजी विश्वविद्यालयों की स्थापना

३. निजी विश्वविद्यालय के उद्देश्य.
४. निजी विश्वविद्यालय की स्थापना के लिए प्रस्ताव प्रस्तुत करना.
५. प्रस्ताव का मूल्यांकन.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

६. अक्षय-पत्र जारी करना.
७. निजी विश्वविद्यालय की स्थापना के लिए शर्तें.
८. अनुपालन रिपोर्ट की प्रस्तुति, सत्यापन तथा निरीक्षण.
९. स्थापना और निगमन.

अध्याय—तीन

निजी विश्वविद्यालय का प्रवर्तन तथा प्रबंध

१०. निजी विश्वविद्यालय को प्रोत्साहन.
११. विन्यास निधि.
१२. सामान्य निधि.
१३. सामान्य निधि का उपयोग.
१४. निजी विश्वविद्यालय के अधिकारी.
१५. कुलाध्यक्ष.
१६. कुलसचिव.
१७. कुलपति.
१८. कुल सचिव.
१९. मुख्य वित्त एवं लेखा अधिकारी.
२०. अन्य अधिकारी.
२१. निजी विश्वविद्यालय के प्राधिकारी.

खण्ड :

२२. सारी निकाय.
२३. प्रबंधन बोर्ड.
२४. विद्या परिषद्.
२५. अन्य प्राधिकारी.
२६. प्रथम परिनिषय.
२७. परस्वात्पूर्ती परिनिषय.
२८. प्रथम अध्यादेश.
२९. परस्वात्पूर्ती अध्यादेश.
३०. रिक्तियां निजी विश्वविद्यालय के किसी प्राधिकारी या निकाय की कार्यवाही को अविधिमान्य नहीं बनाएंगी.
३१. आपात रिक्तियों का भरा जाना.
३२. सभिति.
३३. निजी विश्वविद्यालय के अधिलेख के समूह की पद्धति.
३४. विनियम.
३५. परिनिषय, अध्यादेश और विनियम का प्रवर्तन.

अध्याय—चार

निजी विश्वविद्यालय का विनियमन

३६. विनियामक आयोग.
३७. वार्षिक रिपोर्ट.
३८. वार्षिक लेखा एवं संपरीक्षा.
३९. नियतकालिक निरीक्षण.

अध्याय—पांच

निजी विश्वविद्यालय का परिसमापन

४०. प्रायोजी निकाय का विघटन होने पर निजी विश्वविद्यालय का प्रबंधन.
४१. कतिपय परिस्थितियों में राज्य सरकार की विशेष शक्तियां.

अध्याय—छह

प्रकीर्ण

४२. नियम बनाने की शक्ति.
 ४३. फंडिगर्हों दूर करने की शक्ति.
- अनुसूची—


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

मध्यप्रदेश अधिनियम

क्रमांक १७ सन् २००७

मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम, २००७

[दिनांक २४ मई, २००७ को राज्यपाल की अनुमति प्राप्त हुई; अनुमति "मध्यप्रदेश राजपत्र (आवृत्तिका)" में दिनांक 25 मई, 2007 को प्रकाशित प्रकाशित की गई]

मध्यप्रदेश राज्य में उच्चतर शिक्षा प्रदान करने हेतु स्वतंत्राधिकारित निजी विश्वविद्यालय की स्थापना और नियमन के लिये तथा उनके कर्तव्यों के विनियमन तथा उससे सम्बन्धित या उससे अनुबन्धित मामलों के लिये उपबंध करने हेतु अधिनियम।

भारत गणराज्य के अद्वितीय वर्ष में मध्यप्रदेश विधान-मण्डल द्वारा निम्नलिखित रूप में यह अधिनियम हो :-

अध्याय—एक

प्रारंभिक

१. (१) इस अधिनियम का संक्षिप्त नाम मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम, २००७ है. संक्षिप्त नाम, विस्तार और प्रारंभ

(२) इसका विस्तार सम्पूर्ण मध्यप्रदेश पर है.

(३) यह ऐसी तारीख से प्रवृत्त होगा, जैसा कि राज्य सरकार, अधिसूचना द्वारा, नियत करे.

२. इस अधिनियम में, जब तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,— परिभाषाएँ

(क) "विद्या परिषद्" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय की विद्या परिषद्;

(ख) "गरीबी रेखा से नीचे का परिवार" से अभिप्रेत है, ऐसा परिवार जिसकी व्यवसाय द्वारा, समय-समय पर, यथा निर्दिष्ट गरीबी रेखा से नीचे हो;

(ग) "प्रबंधन बोर्ड" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का प्रबंधन बोर्ड;

(घ) "कुलाधिपति" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का कुलाधिपति;

(ङ) "मुख्य वित्त एवं लेखा अधिकारी" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का मुख्य वित्त एवं लेखा अधिकारी;

(च) "विभाग" से अभिप्रेत है, अध्यापन विभाग तथा उसमें सम्मिलित है किसी निजी विश्वविद्यालय का अध्यापन केन्द्र;

(छ) "कर्मचारी" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया गया कोई व्यक्ति तथा इसमें सम्मिलित है निजी विश्वविद्यालय के अम्पायक तथा अन्य कर्मचारीवृन्द;

(ज) "विन्यास निधि" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय की विन्यास निधि;

(झ) "परीक्षा" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय द्वारा विद्यार्थियों से किया जाने वाला संग्रहण, चाहे उसे किसी भी नाम से पुकारा जाए;

(ञ) "राष्ट्रीय विकास" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का राष्ट्रीय विकास;


Registrar
Gyanveer University, Sigal (M.P.)

- (ट) "तत्त्वज्ञान शिक्षा" से अभिप्रेत है, १००२ स्तर से आगे ज्ञान के लिए निर्धारित पाठ्यक्रमों अथवा पाठ्यक्रम का अध्ययन;
- (ठ) "मुख्य परिसर" से अभिप्रेत है, मध्यप्रदेश में स्थित निजी विश्वविद्यालय का मुख्य परिसर, जिसमें कम से कम पांच विश्वविद्यालय अध्यापन विभाग, विद्या शाखा हों और जहाँ कुलपति एवं कुलसचिव निवास करते हों तथा निजी विश्वविद्यालय का मुख्य कार्यालय भी स्थित हो;
- (ड) "नेशनल काउंसिल ऑफ एसेसमेंट एण्ड एक्क्रेडिटेशन" से अभिप्रेत है, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग की एक स्वशासी संस्थान, नेशनल काउंसिल ऑफ एसेसमेंट एण्ड एक्क्रेडिटेशन, बैंगलोर;
- (इ) "अध्यादेश" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का अध्यादेश;
- (ण) "अन्य पिछड़ा वर्ग" से अभिप्रेत है, राज्य सरकार द्वारा, समय-समय पर यथा संशोधित अधिसूचना क्र. एफ-८५-पञ्जीस-४-८४-दिनांक २६ दिसम्बर, १९८४ द्वारा यथा विनिर्दिष्ट नागरिकों के अन्य पिछड़े वर्ग;
- (त) "निजी विश्वविद्यालय" से अभिप्रेत है, इस अधिनियम के अधीन स्थापित और निगमित किया गया निजी विश्वविद्यालय;
- (थ) "अर्हता" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय द्वारा दी गई कोई उपाधि या कोई अन्य अर्हता;
- (द) "कुलसचिव" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का कुलसचिव;
- (ध) "विनियम" से अभिप्रेत है, इस अधिनियम के उपबंधों के अधीन बनाए गए विनियम;
- (न) "विनियामक निकाय" से अभिप्रेत है, केन्द्रीय अथवा राज्य सरकार द्वारा स्थापित केन्द्रीय या राज्य विनियामक निकाय, जो उच्चतर शिक्षा के मानक सुनिश्चित करने के लिए मानदण्ड तथा सतत अधिकथित करें;
- (प) "विनियामक आयोग" से अभिप्रेत है धारा ३६ के अधीन स्थापित विनियामक आयोग;
- (फ) "विनियामक परिषद्" से अभिप्रेत है, यथास्थिति, अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद् अधिनियम, १९८७ (१९८७ का ५२) के अधीन स्थापित अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद् अधिष्ठाता अधिनियम, १९६१ (१९६१ का २५) की धारा ४ के अधीन गठित भारतीय विधिज्ञ परिषद्, वास्तुविद् अधिनियम, १९७२ (१९७२ का २०) के अधीन स्थापित वास्तुविद् परिषद्, भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद् अधिनियम, १९५६ (१९५६ का १०२) के अधीन गठित भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद्, मध्यप्रदेश सह-चिकित्सीय परिषद् अधिनियम, २००० (क्रमांक १ सन् २००१) के अधीन स्थापित मध्यप्रदेश सह-चिकित्सीय परिषद् या भेषजी अधिनियम, १९४८ (१९४८ का ८) के अधीन गठित भारतीय भेषजी परिषद्;
- (ब) "अनुसूची" से अभिप्रेत है, इस अधिनियम की अनुसूची;
- (भ) "अनुसूचित जाति" से अभिप्रेत है, भारत के संविधान के अनुच्छेद ३४१ के अधीन अधिसूचित अनुसूचित जातियाँ;
- (म) "अनुसूचित जनजाति" से अभिप्रेत है, भारत के संविधान के अनुच्छेद ३४२ के अधीन अधिसूचित अनुसूचित जनजातियाँ;

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.r.)

- (घ) "विद्या ऋतः" से अभिप्रेत है, उत्तम विद्या तथा सर्वोच्च के स्तर के रूप में निजी विश्वविद्यालय द्वारा संचालित की गई संस्था;
- (घ.क) निजी विश्वविद्यालय के संबंध में "अध्यायी निकाय" से अभिप्रेत है :-
- (क) गणराज्य सोसाइटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम, १९७३ (कानून सं. १९७३) के अधीन रजिस्ट्रीकृत कोई सोसाइटी;
- (ख) कोई रजिस्ट्रीकृत सार्वजनिक न्यास;
- (ग) कानूनी अधिनियम, १९५६ (१९५६ का सं. १) की धारा २५ के अधीन रजिस्ट्रीकृत कोई कम्पनी; तथा
- (घ) कोई अन्य निकाय जो तात्पर्य प्रयुक्त किसी अन्य अधिनियम के अधीन रजिस्ट्रीकृत किया गया हो;
- (घ.ख) "परिनिष्पन्न" से अभिप्रेत है, इस अधिनियम के उपबंधों के अधीन बनए गए परिनिष्पन्न;
- (घ.ग) "छात्र" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय में नामांकित कोई व्यक्ति, जो उपाधि, उपाधिपत्र, प्रमाणपत्र अथवा विद्या संबंधी अन्य विशेष सम्मान की प्राप्ति के लिए किसी कार्यक्रम का अध्ययन करता है;
- (घ.घ) "अध्यापक" से अभिप्रेत है, प्राध्यापक, प्रवाचक, व्याख्याता या किसी अन्य पदनाम से ज्ञात कोई व्यक्ति, जिससे यह अपेक्षित है कि वह शिक्षा दे या लेखन के लिए मार्गदर्शन करे, या निजी विश्वविद्यालय के किसी कार्यक्रम के अध्ययन हेतु छात्रों का मार्गदर्शन करे;
- (घ.ङ) "विश्वविद्यालय" से अभिप्रेत है, केन्द्रीय अधिनियम या राज्य अधिनियम द्वारा या उसके अधीन स्थापित या निर्धारित विश्वविद्यालय और इसमें सम्मिलित है ऐसी संस्था, जो विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा विश्वविद्यालय के रूप में मान्यता प्राप्त हो;
- (घ.च) "विश्वविद्यालय अनुदान आयोग" से अभिप्रेत है, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, १९५६ (१९५६ का ३) के अधीन स्थापित विश्वविद्यालय अनुदान आयोग;
- (घ.छ) "विश्वविद्यालय अनुदान आयोग विनियम, २००३" से अभिप्रेत है, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, १९५६ (१९५६ का सं. ३) के अधीन बनाया गया विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (निजी विश्वविद्यालयों की स्थापना एवं सार्वक का संघारण) विनियम, २००३;
- (घ.ज) "कुलपति" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का कुलपति;
- (घ.झ) "कुलाध्यक्ष" से अभिप्रेत है, निजी विश्वविद्यालय का कुलाध्यक्ष;

अध्याय—दो

निजी विश्वविद्यालयों की स्थापना

३. निजी विश्वविद्यालय के निम्नलिखित सामान्य उद्देश्य होंगे :-

निजी विश्वविद्यालय
के उद्देश्य

- (क) उत्तम शिक्षा में शिक्षण, अध्ययन तथा प्रतिभा की खोज का उत्साह एवं गवेषणा, ज्ञान की अभिवृद्धि एवं प्रसार के लिये उपबंध करना;


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

- (ख) वैदिक श्रुता के उच्चारण स्तर को सुखन करना;
- (ग) शिक्षा एवं प्रशिक्षण के लिए कला सुविधाओं को सुलभ करना;
- (घ) अध्यापन तथा गवेषणा एवं शिक्षा कार्यक्रमों को निरंतर चालू रखने का प्रस्ताव करना;
- (ङ) गवेषणा एवं विकास तथा ज्ञान की सहभागिता एवं उसके उपयोग के लिए अकृष्यल केन्द्रों को सुविधा बनाने;
- (च) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, तथा संबंध विनियामक निकाय या विनियामक परिषद द्वारा अधिकारित मन्देशों के अनुसार उपधि, उपधिपत्र, प्रमाण पत्र तथा अन्य विद्या संबंधी विशेष सम्मान के स्तर को बनाए रखना;
- (छ) विनियामक आयोग की अनुमति पर आधारित किसी ऐसे अन्य उद्देश्य के अनुसार कार्य करना, जैसा कि राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर अनुमोदित किया जाए,

निजी विश्वविद्यालय
की स्थापना के लिए
प्रस्ताव प्रस्तुत करना।

५. (१) धारा ३ में प्रदर्शित उद्देश्यों के क्रियान्वयन हेतु निजी विश्वविद्यालय की स्थापना के लिए प्रस्ताव तथा परियोजना रिपोर्ट अंतर्निहित करते हुए प्रायोजी निकाय द्वारा विनियामक आयोग को आवेदन, ऐसी परिस के साथ तथा ऐसे प्रारूप में किया जाएगा, जैसा कि चिह्नित किया जाए,

(२) परियोजना रिपोर्ट में निम्नलिखित विषयों पर अंतर्निहित होगी, अर्थात् :-

- (क) प्रायोजी निकाय के एक्स्ट्रिन्सिक प्रमाणपत्र, उसके गठन तथा उपविधियों की प्रति के साथ विस्तृत ब्यौरे;
- (ख) पूर्ववर्ती पांच वर्षों के संबंधित लेखाओं के साथ प्रायोजी निकाय के वित्तीय संसाधनों के संबंध में जानकारी;
- (ग) प्रस्तावित निजी विश्वविद्यालय के मुख्य परिसर की अवस्थिति;
- (घ) निजी विश्वविद्यालय के उद्देश्य;
- (ङ) भूमि की उपलब्धता और भवन तथा अवसंरचनात्मक सुविधाओं के ब्यौरे;
- (च) निजी विश्वविद्यालय नव कार्य प्रारंभ होने के पूर्व लिए जाने वाले परिसर के विकास हेतु योजना के विस्तृत ब्यौरे, जैसे भवन निर्माण संरचनात्मक सुख सुविधाएं एवं अवसंरचनात्मक सुविधाओं का विकास और उपकरण के उपाय आदि उपलब्धियों तथा पांच वर्षों के लिए कार्यक्रम कार्यक्रम को रूपरेखा;
- (छ) पांच वर्ष के लिए प्रस्तावित पूंजीगत व्यय की चारगबद्ध भविष्य विवरण तथा उसके चित के श्रेष्ठ;
- (ज) संकाय, जैसे विज्ञान, कला, खनिज, तकनीकी, विद्या आदि, की प्रकृति तथा संख्या, निजी विश्वविद्यालयों द्वारा प्रत्येक संकाय में किए जाने वाले प्रस्तावित अध्यापन तथा गवेषणा कार्यक्रम (स्नातक और स्नातकोत्तर) के प्रकार एवं ऐसा क्रमिक कार्यक्रम जो कार्यक्रमानुसार नामांकन स्तर के साथ पांच वर्ष के लिए हो;
- (झ) प्रायोजी निकाय के संपदेश पर संबंधित शिक्षण में अनुभव तथा विशेषज्ञता;
- (ञ) अध्यापन कार्यक्रमों तथा गवेषणा हेतु अपेक्षित शैक्षणिक सुविधाओं की उपलब्धता जैसे अध्यापन कर्मचारियों तकनीकी या गैर-तकनीकी कर्मचारियों एवं उपकरण आदि;

Registered
Gyanveer University, Jangar (M.P.)

- (2) पाठ्यक्रम अनुसार या क्रियाकलाप के अनुसार आवर्ती व्यय का अनुमान तथा वित्त के स्रोत तथा अनुमानित प्रति छात्र व्यय;
- (3) संसाधनों का जुटाव करने की स्कीम तथा उससे संबंध पूंजी की लागत तथा ऐसे स्रोतों के प्रति संदाय की रीति;
- (4) छात्रों से फीस की वसूली, निजी विश्वविद्यालय के उद्देश्यों से संबंधित अन्य क्रियाकलापों से प्रत्याशित राजस्व एवं अन्य प्रत्याशित आय के द्वारा आन्तरिक रूप से निधि को जुटाने (जेनरेट करने) की स्कीम;
- (5) इकाई की लागत पर व्यय के ब्यरि के संदर्भ सहित विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए प्रस्तावित फीस का ढांचा तथा अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़े वर्ग तथा गरीबी रेखा से नीचे के परिवार के छात्रों को दी जाने वाली फीस में रियायतों या रिबेट या फ्रीस भांकी तथा छात्रवृत्ति यदि कोई हो का विस्तार;
- (6) निजी विश्वविद्यालय में पाठ्यक्रमों में छात्रों के प्रवेश के लिए ध्यान हेतु अपनाई जाने वाली प्रस्तावित प्रणाली;
- (7) निजी विश्वविद्यालय में अध्यापकों तथा अन्य कर्मचारियों की नियुक्ति हेतु अपनाई जाने वाली प्रस्तावित प्रणाली.

4. (1) विनियामक आयोग, निजी विश्वविद्यालय का स्थापना का प्रस्ताव तथा परियोजना रिपोर्ट प्राप्त होने पर प्रस्ताव का स्थापना के प्राप्त होने से 60 दिन के भीतर, परियोजना रिपोर्ट में अधिकृत तथ्यों की ऐसी समीक्षा करेगा, जैसी कि मूल्यांकन का आवश्यक समझे.

(2) विनियामक आयोग समीक्षा के दौरान प्रायोजी निकाय से कोई अतिरिक्त जानकारी मांग सकेगा और ऐसी जानकारी प्राप्त होने के पश्चात्, विनियामक आयोग 90 दिन के भीतर परियोजना प्रस्ताव का मूल्यांकन करेगा.

5. (1) धारा 4 में यथा उपबंधित जांच तथा मूल्यांकन के पश्चात्, यदि विनियामक आयोग को यह राय हो कि प्रायोजी निकाय को निजी विश्वविद्यालय की स्थापना करने का अवसर दिया जाए, तो वह राज्य सरकार को सिफारिश करेगा कि इस संबंध में प्रायोजी निकाय को आशय पत्र जारी करे. आशय पत्र जारी करेगा.

(2) विनियामक आयोग से अनुमति प्राप्त होने पर, राज्य सरकार प्रायोजी निकाय को राज्य में निजी विश्वविद्यालय स्थापित करने के संबंध में आशय पत्र जारी कर सकेगी.

6. धारा 6 की उपधारा (2) में यथा उपबंधित आशय पत्र में निम्नलिखित शर्तें अंतर्विष्ट होंगी, जिनके संबंध प्रायोजी निकाय से यह अपेक्षा की जाएगी कि वह राज्य में एक निजी विश्वविद्यालय स्थापित करने के लिये उन्हें है करे, अर्थात् :- निजी विश्वविद्यालय स्थापित करने की शर्तें.

(एक). वह—

- (क) मुख्य परिसर स्थापित करेगा;
- (ख) धारा 11 के उपबंधों के अनुसार विन्यास निधि स्थापित करेगा;
- (ग) वह स्थापित किए जाने वाले मुख्य परिसर के लिए न्यूनतम 20 हेक्टर भूमि प्राप्त करेगा और उसके स्वामित्व संबंधी कागज प्रस्तुत करेगा;
- (घ) वह प्रशासकीय प्रयोजन तथा शैक्षणिक कार्यक्रम संचालित करने के लिए भवन तथा अनुबंधी संरचना के रूप में न्यूनतम 25,00 वर्गमीटर निर्मित क्षेत्र उपलब्ध करावेगा;

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(गार) यह निम्नलिखित प्रमाण का परिचयन देता कि :-

- (क) निजी विश्वविद्यालय एकलपक्ष तथा स्ववित्तपोषित होगा;
- (ख) निजी विश्वविद्यालय की भूमि तथा भवन का उपयोग केवल निजी विश्वविद्यालय के प्रयोजन हेतु किया जाएगा;
- (ग) निजी विश्वविद्यालय के नियमन के तत्काल पश्चात् तथा कक्षाएं प्रारंभ होने के पूर्व प्रत्येक विभाग में या विषय (डिपार्ट्मेंट) में आवश्यक सहयोगी कर्मचारिवृन्द सहित पर्सनल संख्या में संकाय सदस्यों की नियुक्ति की जाएगी;
- (घ) यह छात्रों के स्थाप हेतु विनियामक निकाय द्वारा अधिकतम गहनकों के अनुसार उचित शैक्षणिक तथा स्वस्थ वातावरण को प्रोत्साहित करने हेतु सह-पाठ्यक्रम क्रियाकलाप, जैसे सेमिनार, पाठ्यविवाद, प्रस्नोत्तरी, कार्यक्रम तथा पाठ्येतर क्रियाकलाप जैसे क्रोडा, खेलकूद, राष्ट्रीय सेवा स्कीप, नेशनल केडिट कोरस आदि, को करेगा;
- (ङ) यह निजी विश्वविद्यालय के कर्मचारियों के लिए कल्याणकारी कार्यक्रम प्रारंभ करेगा;
- (च) यह ऐसी अन्य शर्तों को पूरी करेगा तथा ऐसी अन्य जानकारी देगा जैसा कि केन्द्रीय विनियामक निकायों द्वारा समय-समय पर विहित की जाए;
- (छ) विनियामक निकाय द्वारा, समय-समय पर, अधिकतम कार्यक्रम, संकाय, अवसरचना सुविधाओं, वित्तीय व्यवहार्यता की शर्तों को न्यूनतम मापदण्डों में पूरा करेगा;
- (ज) यह स्नातक तथा स्नातकोत्तर उपाधि या द्वाधिपत्र के मुख्य अध्ययन कार्यक्रम की रचना करेगा जो सुसंगत विनियमों तथा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग या संबंधित कानूनी निकायों के मानकों की पूर्ति करेगा;
- (झ) यह विनियामक निकायों के मानकों या मार्गदर्शनों के अनुसार प्रवेश प्रक्रिया तथा फीस के नियमन को अवधारित करेगा;
- (ञ) उसका नेशनल कॉमिशन ऑफ एसेसमेंट एण्ड एक्जिटेशन द्वारा आवश्यक रूप से निर्धारित तथा प्रत्याखोजन किया जाएगा;
- (ट) निजी विश्वविद्यालय का अध्यापन कर्मचारिवृन्द, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग या अन्य संबद्ध विनियामक आयोग द्वारा विहित न्यूनतम अर्हता रखेगा तथा उसकी समुचित पारिक्रमिक संदत करेगा;
- (ठ) निजी विश्वविद्यालय समस्त व्यक्तियों के लिए, चाहे वह किसी भी लिंग का हो, खुला रहेगा और जाति, रंग, धर्म रस के आधार पर उसमें भेदभाव नहीं किया जाएगा तथा निजी विश्वविद्यालय के लिए यह विधिपूर्ण नहीं होगा कि वह धार्मिक विश्वास के आधार पर किसी भी व्यक्ति का, निजी विश्वविद्यालय में अध्यापक के रूप में नियुक्ति किए जाने या उसमें किसी अन्य पद के धारण करने या उसे निजी विश्वविद्यालय में छात्र के रूप में प्रवेश दिए जाने या उसके किसी विशेषाधिकार का उपभोग या प्रयोग करने का हकदार बनाने की दृष्टि से किसी भी प्रकार परीक्षण करे या उस पर कोई परीक्षण थोपे.
- (ड) इस अधिनियम के उपबंधों के अनुसार संबंधित परिनियमों तथा अध्यादेशों के अनुमोदन होने तक प्रवेश तथा कक्षाओं का कार्य प्रारंभ नहीं किया जाएगा.

अनुपालन रिपोर्ट की
प्रस्तुति, सत्यापन
तथा निरीक्षण.

८. (१) प्राथमी निकाय सुसंगत दस्तावेजों सहित अनुपालन रिपोर्ट तथा परिवचन विनियामक आयोग को प्रस्तुत करेगा.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(2) प्रायोजी निकाय से अनुपालन रिपोर्ट प्राप्त करने के परचात विनियामक आयोग, उसका तथा उध्यात्मक आंकड़ों का ऐसी रीति में परीक्षण करेगा जैसा कि वह उचित समझे.

(3) उपधारा (2) में यथाउल्लिखित अनुपालन रिपोर्ट तथा परिवचन के परीक्षण के परचात यदि उसमें कोई कमी पाई जाती है तो वह प्रायोजी निकाय को निदेश देगा कि यथासीध पहचानी गई कमियों को दूर करे.

(4) विनियामक आयोग का यह समाधान हो जाने पर कि, उपधारा (3) में यथाउल्लिखित पहचानी गई कमियों को दूर कर दिया गया है, निजी विश्वविद्यालय को स्थापना के लिए प्रस्ताव की स्थिति के संबंध में राज्य सरकार को रिपोर्ट भेजेगा.

(5) राज्य सरकार विनियामक आयोग से उपधारा (4) में उल्लिखित रिपोर्ट प्राप्त होने के परचात, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से प्रस्तावित निजी विश्वविद्यालय का निरीक्षण करने का अनुरोध करेगा और विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अपनी रिपोर्ट अधिक से अधिक तीन मास के भीतर प्रस्तुत करेगा या अन्यथा राज्य सरकार ऐसा विनिश्चय कर सकेगी, जैसा कि वह उचित समझे.

(6) यदि प्रायोजी निकाय निवृत्त समय के भीतर धारा 3 में अधिकारित शर्तों का अनुपालन करने में असफल रहता है, तो धारा 4 की उपधारा (1) के अधीन प्रस्तुत किया गया परियोजना प्रस्ताव, निष्प्रभावी हो जाएगा तथा धारा 6 की उपधारा (2) के अधीन जारी किया गया आशय पत्र रद्द हो जाएगा.

9. (1) यदि धारा 4 के अधीन विनियामक आयोग द्वारा प्रस्तुत रिपोर्ट तथा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग की निरीक्षण रिपोर्ट, यदि कोई हो, पर विचार करने के परचात राज्य सरकार का यह समाधान हो जाता है कि प्रायोजी निकाय ने धारा 3 के उपबंधों का पालन कर लिया है तथा उसके प्रस्ताव के आधार पर निजी विश्वविद्यालय स्थापित किया जा सकता है, तो वह अनुसूची का संशोधन करके ऐसे विशिष्ट नाम तथा विवरण सहित, जैसा कि अनुसूची में इस भित्ति विनिर्दिष्ट किया जाए, एक निजी विश्वविद्यालय स्थापित करेगी.

स्थापना और
निगमन

(2) ऐसा निजी विश्वविद्यालय, अनुसूची के संशोधन की तारीख से निगमित हुआ समझा जाएगा.

(3) निजी विश्वविद्यालय, अनुसूची में दर्शाए गए ऐसे नाम से एक निगमित निकाय होगा जिसका इस अधिनियम के उपबंधों के अन्वयधीन रहते हुए शास्त्रात् उत्तराधिकार होगा एवं उसको सामान्य मुद्रा होगी, जो सम्पत्ति अर्जित कर सकेगा तथा उसका स्वामित्व होगा, करार कर सकेगा तथा उस नाम से वाद चला सकेगा तथा उस पर वाद चलाया जा सकेगा.

(4) ऐसे निजी विश्वविद्यालय द्वारा या उसके विशिष्ट प्रस्तुत समस्त वाद या अन्य विधिक कार्यवाही में अभिवचन कुलसचिव द्वारा हस्तक्षरित तथा सत्यापित किये जाएंगे और ऐसे वाद या कार्यवाहियों में सम्भव आदेशिकार कुलसचिव को जारी की जाएंगी तथा उस पर तामील की जाएगी.

(5) निजी विश्वविद्यालय का मुख्य परिसर ऐसे स्थान पर होगा जैसा कि अनुसूची के कॉलम (4) में दर्शाया गया है.

अध्याय—तीन

निजी विश्वविद्यालय का संचालन एवं प्रबंधन

10. धारा 3 के खण्ड (घर) के उपखण्ड (क) के उपबंधों में अंतर्विष्ट किसी बात के होते हुए भी, राज्य सरकार कारणों को लेखबद्ध करते हुए निजी विश्वविद्यालय को धितीय या अन्य प्रोत्साहन देने के लिए विचार कर सकेगी.

निजी विश्वविद्यालय
को प्रोत्साहन.

11. (1) राज्य सरकार से, धारा 6 की उपधारा (2) में यथा उपबंधित आशय-पत्र प्राप्त होने पर, यदि कोई प्रायोजी निकाय शर्तों को पूरा करना चाहता है तथा आशय-पत्र में यथा उल्लिखित परिवचन देता है तो वह बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन तथा अंतरण) अधिनियम, 1960 (1960 का 4) की प्रथम अनुसूची में तत्स्थानी नये बैंक के रूप में विनिर्दिष्ट किसी बैंक में पन्द्रह दिन के भीतर शाश्वत निक्षेप के रूप में पांच करोड़ की विन्यास निधि स्थापित करेगा.

विन्यास निधि.

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(१) यह सुनिश्चित बनने के लिए कि निजी विश्वविद्यालय अधिनियम, परिचय तथा अध्यादेश के उपबंधों का पालन का रहा है, विन्यास विधि सुरक्षा विधियों के रूप में प्रयुक्त होगी तथा प्रायोजी निकाय द्वारा अधिनियम, परिचय, अध्यादेश या विनियमों के किसी भी उपबंध के उल्लंघन या भंग की दृष्टि में, विश्वविद्यालय अधिनियम की अनुसूची या अन्य प्रावधान विन्यास विधि को पूर्णतः या उसके किसी भाग को सूचना देते पत्राचार समग्रित कर सकेंगी।

(२) निजी विश्वविद्यालय को अध्यादेश के विकास के लिए विन्यास विधि से आज का उपयोग किया जा सकेगा किन्तु इसका उपयोग निजी विश्वविद्यालय के अंतर्गत स्वयं हेतु नहीं किया जाएगा।

(४) विन्यास विधि के रखावत का भंग, उसके विनियम का प्रकाश, उससे ज्ञान प्राप्त का प्रायोजी निकाय को भुगतान, उसको सम्पन्न करने और प्रायोजी निकाय के वापस करने का भंग ऐसा होगा जैसा कि विहित किया जाए,

सामान्य विधि

१२. प्रत्येक निजी विश्वविद्यालय एक विधि की रखावत करेगा, जो सामान्य विधि के सम से जारी जाएगी, जिसमें निम्नलिखित राशि बना की जाएगी, अर्थात्:-

- (क) निजी विश्वविद्यालय द्वारा प्राप्त फीस तथा अन्य प्रभार;
- (ख) प्रायोजी निकाय द्वारा किया गया कोई अंशदान;
- (ग) न्याय, वसीयत, दान, विन्यास तथा कोई अन्य का अनुदान; तथा
- (घ) निजी विश्वविद्यालय द्वारा प्राप्त अन्य सभी प्रकार की राशि;

परन्तु खण्ड (क) के अधीन छात्रों से संग्रहित फीस का एक प्रतिशत, विनियामक आयोग के पास ऐसी रीति में, जैसी कि विहित की जाए, जमा किया जाएगा।

सामान्य विधि का
उपयोग

१३. सामान्य विधि का उपयोग निम्नलिखित प्रयोजनों के लिए किया जाएगा, अर्थात्:-

- (क) इस अधिनियम तथा उसके अधीन बनाए गए परिचयों, अध्यादेशों तथा विनियमों के प्रयोजनों के लिए धन का प्रति संदाय, जिसमें प्रभारित व्यय भी सम्मिलित है;
- (ख) निजी विश्वविद्यालय की आस्तियों का रखरखाव;
- (ग) धारा ११ एवं १२ के अधीन सृजित विधियों के अंशदान को लागू का भुगतान;
- (घ) न्यायालय में ऐसे जद या कार्यवाही के व्ययों को पूरा करना जिसमें निजी विश्वविद्यालय एक पक्षकार हो;
- (ङ) विश्वविद्यालय के अधिकारियों तथा कर्मचारियों और सम्पादन एवं शोध कर्मचारियों के सदस्यों के वेतन, भत्ते, भविष्य विधि अंशदान, उपदान तथा अन्य फायदों का भुगतान;
- (च) छात्री निकाय, प्रबंधन बोर्ड, विद्या परिषद तथा निजी विश्वविद्यालय के परिचय के अधीन इस प्रकार प्रेषित अन्य प्राधिकरण के सदस्यों तथा किसी प्राधिकरण या प्रायोजी निकाय के सभापति (चेयरपर्सन) या इस अधिनियम तथा उसके अधीन बनाए गए परिचयों, अध्यादेशों या विनियमों के किसी उपबंध के अनुसरण में कुलपति द्वारा नियुक्त की गई किसी समिति के सदस्यों के यात्रा भत्ते या अन्य भत्तों का भुगतान;
- (छ) यथामिति, गरीबी रेखा से नीचे के परिवार के छात्रों या शोध सहकृत (एसोसिएट्स) या प्रशिक्षु को या अन्य ऐसे छात्रों को, जो इस अधिनियम तथा उसके अधीन बनाए गए परिचयों अध्यादेशों विनियमों या नियमों के उपबंधों के अधीन ऐसे पुरस्कारों के लिए अन्यथा पात्र हों, अध्ययनवृत्ति, फीस मफती, छात्रवृत्ति, सहायकवृत्ति तथा अन्य पुरस्कार का दिया जाना;
- (ज) इस अधिनियम तथा इसके अधीन बनाए गए परिचयों, अध्यादेशों या विनियमों के उपबंधों के क्रियान्वयन में निजी विश्वविद्यालय द्वारा उपागत किए गए किसी व्यय का भुगतान;


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(स) प्रायोजी निकाय द्वारा निजी विश्वविद्यालय की स्थापना के लिए एवं उसके द्वारा किए गए निवेश में पूंजी की लागत का भुगतान, जो ब्याज की लागू बैंक दर से अधिक न हो;

(ज) किसी अन्य व्ययों का भुगतान जिसमें सम्मिलित है कोई विशिष्ट सेवा जिसके अन्तर्गत प्रायोजी निकाय की ओर से निजी विश्वविद्यालय की प्रबंधकीय सेवा आती है जो कि प्रबंधन बोर्ड द्वारा निजी विश्वविद्यालय के प्रयोजनों के लिए व्यय के रूप में अनुमोदित हो, प्रदान करने के उद्देश्य से भारत किसी संगठन को देय सेवा प्रदान;

परन्तु निजी विश्वविद्यालय द्वारा प्रबंधन बोर्ड के पूर्व अनुमोदन के बिना, प्रबंधन बोर्ड द्वारा नियत किए गए किसी वर्ष हेतु कुल आवर्ती तथा कुल अनावर्ती व्यय हेतु निर्धारित सीमा से अधिक कोई व्यय उपागत नहीं किया जाएगा;

परन्तु यह और कि सामान्य विधि का उपयोग खण्ड (क) में विनिर्दिष्ट उद्देश्य के लिये निजी विश्वविद्यालय के शासी निकाय के अनुमोदन के बिना नहीं किया जाएगा.

१४. निजी विश्वविद्यालय के निम्नलिखित अधिकारी होंगे, अर्थात्:-

- (क) कुलाध्यक्ष
- (ख) कुलाधिपति
- (ग) कुलपति
- (घ) कुलसचिव
- (ङ) मुख्य वित्त एवं लेखाधिकारी, और
- (च) ऐसे अन्य अधिकारी जिन्हें परिनिषमों द्वारा निजी विश्वविद्यालय के अधिकारी होना घोषित किया जाए,

निजी विश्वविद्यालय के अधिकारी.

१५. (१) मध्य प्रदेश के राज्यपाल, निजी विश्वविद्यालय के कुलाध्यक्ष होंगे.

(२) कुलाध्यक्ष, जब वे उपस्थित हों, उपाधि तथा उपाधि-पत्र प्रदान करने हेतु निजी विश्वविद्यालय के दीक्षांत समारोह की अध्यक्षता करेंगे.

कुलाध्यक्ष.

(३) कुलाध्यक्ष की निम्नलिखित शक्तियां होंगी, अर्थात्:-

- (क) निजी विश्वविद्यालय के कार्यकर्ताओं से संबंधित कोई जानकारी या अभिलेख संग्रहना;
- (ख) जानकारी के आधार पर, यदि यह प्रतीत होता है कि निजी विश्वविद्यालय के किसी अधिकारी द्वारा किया गया कोई आदेश, कार्यवाही अथवा विनियम इस अधिनियम और उसके अधीन बनाए गए परिनिषमों, अध्यादेशों या विनियमों के अनुरूप नहीं है तो कुलाध्यक्ष, विनियामक आयोग का मत प्राप्त कर सकेगा तथा ऐसा समाधान होने पर कि कोई अनियमितता हुई है, ऐसा निर्देश जारी कर सकेगा, जैसा कि वह निजी विश्वविद्यालय के हित में उचित समझे, तथा इस प्रकार जारी किए गए निर्देशों का, निजी विश्वविद्यालय द्वारा अनुपालन किया जाएगा.

१६. (१) कुलाध्यक्ष के अनुमोदन से कुलाधिपति प्रायोजी निकाय द्वारा नियुक्त किया जाएगा.

कुलाधिपति.

(२) कुलाधिपति निजी विश्वविद्यालय का प्रमुख होगा.

(३) कुलाधिपति विश्वविद्यालय की शासी निकाय की बैठकों की अध्यक्षता करेंगे तथा जब कुलाध्यक्ष उपस्थित न हो, उपाधि, उपाधि-पत्र तथा अन्य विद्या संबंधी सम्मान प्रदान करने के लिए निजी विश्वविद्यालय की दीक्षांत समारोह की अध्यक्षता करेंगे.

Registrar
Gyanveer University, Sagai (M.P.)

- (ग) कुल सचिव, मुख्य वित्त तथा लेखा अधिकारी तथा अन्य अधिकारियों की नियुक्ति की रीति और निबंधन तथा शर्तें और उनकी शक्तियां तथा कृत्य;
- (घ) अध्यापकों की नियुक्ति की रीति और निबंधन तथा शर्तें;
- (ङ) निजी विश्वविद्यालय के कर्मचारियों की सेवा की रीति और निबंधन तथा शर्तें;
- (च) अधिकारियों, अध्यापकों, कर्मचारियों एवं छात्रों के बीच विवाद के मामले में मध्यस्थता हेतु प्रक्रिया;
- (छ) मानद उपाधियां प्रदान करना;
- (ज) दूरान फीस के भुगतान के संबंध में छात्रों को छूट देने तथा उनको छात्रवृत्ति और शिक्षावृत्ति प्रदान करने हेतु उपबंध;
- (झ) प्रवेश संबंधी नीति का उपबंध करना, जिसमें विशेषतः गरीबी रेखा के नीचे के परिवार, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, शारीरिक रूप से विकलांग एवं अन्य प्रवर्गों के छात्रों हेतु स्थानों के आरक्षण का विनियमन भी सम्मिलित है;
- (ञ) छात्रों से प्रभारित की जाने वाली फीस तथा खण्ड (झ) में उल्लिखित वेतनों के लिए रियासतों का उपबंध करना;
- (ट) विभिन्न पाठ्यक्रमों हेतु स्थानों की संख्या का उपबंध करना.

(२) निजी विश्वविद्यालय के प्रथम परिनियम, शास्त्री निकाय द्वारा बनाए जाएंगे तथा विनियामक आयोग को अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किए जाएंगे.

(३) विनियामक आयोग, निजी विश्वविद्यालय द्वारा प्रस्तुत प्रथम परिनियमों पर उसकी प्राप्ति की तारीख से 2 मास के भीतर विचार करेगा तथा ऐसे उपान्तरणों सहित, जैसा कि वह आवश्यक समझे, अपना अनुमोदन देगा.

(४) निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग द्वारा तथा अनुमोदित प्रथम परिनियमों पर, अपनी सहमति संसूचित करेगा और यदि वह विनियामक आयोग द्वारा उपधारा (३) के अधीन किये गये उपान्तरणों को प्रभावशाली करने की बांछा नहीं रखता है तो वह उसके लिए कारण बताएगा तथा विनियामक आयोग निजी विश्वविद्यालय द्वारा दिये गये सुझावों को स्वीकार अथवा अस्वीकार कर सकेगा.

परिभाषा
परिचय

२७. (१) इस अधिनियम एवं उसके अधीन बनाए गए नियमों के उपबंधों के अध्वधीन रहते हुए निजी विश्वविद्यालय के परिनियमों में विनिलिखित में से समस्त विषयों अथवा उनमें से किसी भी विषय के लिए उपबंध हो सकेंगे, अर्थात् :-

- (क) निजी विश्वविद्यालय के नये प्राधिकाशियों का सृजन;
- (ख) लेखा नीति एवं वित्तीय प्रक्रिया;
- (ग) निजी विश्वविद्यालय के प्राधिकाशियों में अध्यापकों का प्रतिनिधित्व;
- (घ) नये विभागों का सृजन तथा विद्यमान विभागों का उत्सादन या पुनर्संरचना;
- (ङ) पदक एवं पुरस्कारों को संस्थापित करना;
- (च) पदों का सृजन एवं उसके उत्सादन की प्रक्रिया;
- (छ) फीस का पुनरीक्षण;


 Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

- (ग) विभिन्न पाठ्यक्रमों में स्थानों की संख्या में परिवर्तन; और
- (घ) इस अधिनियम के उपबंधों के अधीन समस्त अन्य ऐसे विषय, जो परिनिषमों द्वारा विहित किए जाएं।
- (२) निजी विश्वविद्यालय के प्रथम परिनिषमों से भिन्न अन्य परिनिषम प्रबंधन बोर्ड द्वारा शासी निकाय के अनुमोदन से बनाये जाएंगे।
- (३) उपधारा (२) के अधीन बनाए गए परिनिषम, विनियामक आयोग को भेजे जाएंगे तथा विनियामक आयोग, यदि आवश्यक समझे, परिनिषम की प्रगति की तारीख से दो मास के भीतर उनमें उपान्तरणों के लिए सुझाव दे सकेगा।
- (४) शासी निकाय, विनियामक आयोग द्वारा सुझाये गये उपान्तरणों पर विचार करेगा एवं सुझावों पर अपनी टिप्पणी सहित परिनिषमों को विनियामक आयोग को वापस करेगा।
- (५) विनियामक आयोग, शासी निकाय द्वारा दिये गये सुझावों पर विचार करेगा एवं विनियामक आयोग द्वारा अंतिम रूप से बना अनुमोदित परिनिषम प्रवृत्त होंगे।
२८. (१) इस अधिनियम तथा उसके अधीन बनाए गए नियमों या परिनिषमों के उपबंधों के अध्याधीन रहते हुए प्रथम अध्यादेश में निम्नलिखित समस्त विषयों या उनमें से किसी भी विषय के लिए उपबंध हो सकेंगे, अर्थात् :—
- (क) विनिर्दिष्ट प्रवर्गों के छात्रों हेतु विशेष रूप से विचार किए जाने का स्पष्टतः उल्लेख करते हुए निजी विश्वविद्यालय में छात्रों का प्रवेश और उनका नामांकन;
- (ख) निजी विश्वविद्यालय की उपाधियों, उपाधि-पत्रों और प्रमाण-पत्रों के लिए विहित किए जाने वाले अध्ययन के पाठ्यक्रमों का स्वीय;
- (ग) निजी विश्वविद्यालय की उपाधियों, उपाधि-पत्रों, प्रमाण-पत्रों तथा अन्य विद्या संबंधी सम्मान का प्रदान किया जाना, उनके लिये न्यूनतम अर्हताएँ तथा उन्हें प्रदान करने एवं प्राप्त करने संबंधी अपनावे जाने वाले साधन;
- (घ) अध्येतावृत्तियों (फेलोशिप), छात्रवृत्ति, शिक्षावृत्ति, पदकों एवं पारितोषिक प्रदान करने संबंधी शर्तें;
- (ङ) परीक्षाओं का संचालन करना जिनमें परीक्षा निकायों, परीक्षकों एवं मॉडरेटरों की नियुक्ति की रीति तथा कर्तव्य सम्मिलित हैं;
- (च) निजी विश्वविद्यालय की उपाधियों एवं उपाधि-पत्रों के विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए प्रभाप्य परीक्षा परीस;
- (छ) निजी विश्वविद्यालय के छात्रों के आवास की शर्तें;
- (ज) छात्रों के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही संबंधी उपबंध;
- (झ) निजी विश्वविद्यालय के छात्रों के अन्य निकाय का सुजन, संरचना तथा उसके कृत्य जो निजी विश्वविद्यालय के शैक्षणिक वातावरण में सुधार हेतु आवश्यक समझे जाएं;
- (ञ) अन्य विश्वविद्यालयों तथा उच्चतर शिक्षा की संस्थाओं से सहयोग एवं सहभागिता की रीति; और
- (ट) ऐसे अन्य समस्त विषय जिनका इस अधिनियम या उसके अधीन बनाए गए परिनिषमों द्वारा, अध्यादेशों द्वारा उपबंधित किया जाना अपेक्षित हो;


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(2) निजी विश्वविद्यालय का प्रथम अध्यादेश, कुलपति द्वारा बनाया जायेगा जो अनुमोदन हेतु प्रस्तुत किया जायेगा।

(3) विनियामक आयोग, उपधारा (2) के अधीन कुलपति द्वारा प्रस्तुत प्रथम अध्यादेशों पर उसकी प्राप्ति की तारीख से दो मास के भीतर विचार करेगा तथा उसे या तो अनुमोदित करेगा या उसके अन्वयन के लिए सुझाव देगा।

(4) कुलपति, विनियामक आयोग द्वारा दिये गये सुझावों पर अपनी दिव्यनी देण एवं प्रथम अध्यादेश आयोग को वापस करेगा तथा उसकी प्राप्ति पर आयोग या तो कुलपति को अनुमोदित करेगा या उसे अनुमोदित करेगा और उसके अन्तिम विनिर्देश के आधार पर अध्यादेश, जिस कि विनियामक आयोग द्वारा अनुमोदित किया गया है, प्रवृत्त हो जाएगा।

पश्चात्प्राप्ति
अध्यादेश।

29. प्रथम अध्यादेश से भिन्न समस्त अध्यादेश, विद्यार्थीवर्ग द्वारा प्रबंधन बोर्ड के अनुमोदन से बनाए जायेंगे :

परन्तु प्रथम अध्यादेश का संशोधन, विनियामक आयोग के अनुमोदन के पश्चात् किया जाएगा।

विनियामक निजी
विश्वविद्यालय के
किसी प्राधिकारी या
निकाय की कार्य-
वाही की अधि-
स्थान नहीं समझेंगे।

30. निजी विश्वविद्यालय के किसी प्राधिकारी या निकाय द्वारा किया गया कोई कार्य या उसके द्वारा की गई कोई कार्यवाही केवल कोई रिक्ति होने के कारण या उसके गठन में किसी त्रुटि के कारण अधिविधायक नहीं होगी।

आपात स्थितियों का
प्रकार।

31. निजी विश्वविद्यालय के प्राधिकारियों अथवा निकायों के सदस्यों में से किसी सदस्य की मृत्यु, पदत्याग अथवा हटाए जाने या जिस हैसियत में उसकी नियुक्ति या नामांकन हुआ था उसमें परिवर्तन होने के कारण उत्पन्न स्थितियों को उस व्यक्ति या निकाय द्वारा पश्चात्संभव शीघ्र भरा जाएगा, जिसने ऐसे सदस्य को नियुक्त या नामनिर्दिष्ट किया था :

परन्तु आपात स्थिति होने पर निजी विश्वविद्यालय के प्राधिकारी या निकाय के सदस्य के रूप में नियुक्त या नामनिर्दिष्ट किया गया व्यक्ति उस सदस्य की, जिसके स्थान पर वह नियुक्त किया गया है या नामनिर्दिष्ट किया गया है, केवल शेष पदवधि के लिए ऐसे प्राधिकारी या निकाय का सदस्य रहेगा।

समिति।

32. निजी विश्वविद्यालय के प्राधिकारियों या अधिकारियों द्वारा ऐसे निर्देश निबंधन के साथ ऐसी समितियों का गठन किया जाएगा जिस कि ऐसी समितियों द्वारा किए जाने वाले विशिष्ट कार्य के लिए आवश्यक हो, और ऐसी समितियों का गठन तथा उनके कार्य ऐसे होंगे, जैसे कि परिणियमों द्वारा विहित किए जाएं।

निजी विश्वविद्यालय
के अधिलेख के
समस्त की पद्धति।

33. निजी विश्वविद्यालय के किसी प्राधिकारी या समिति की किसी रसीद, आवेदन, सूचना, आदेश, कार्यवाही या किसी संकल्प की या निजी विश्वविद्यालय के कक्षों में के अन्य दस्तावेज की कोई प्रति यदि कुलसचिव द्वारा प्रमाणित कर दी जाती है तो वह ऐसी रसीद, आवेदन, सूचना, आदेश, कार्यवाही, संकल्प या दस्तावेज की प्रथमदृष्टया सत्य या रजिस्टर में की प्रविष्टि की विद्यमानता धरनी जाएगी और किसी मामले या संकल्पधार में सत्य के रूप में उसी प्रकार ग्राह्य होगी जैसे कि उसके मूल रूप में प्रस्तुत किये जाने पर ग्राह्य होती।

विनियम।

34. (1) इस अधिनियम के द्वारा या इसके अधीन गठित निजी विश्वविद्यालय के प्राधिकारी, इस अधिनियम के और निजी विश्वविद्यालय के परिणियमों तथा अध्यादेशों के उपबंधों के अधधीन रहते हुए विनियम बना सकेंगे।

(2) प्रबंधन बोर्ड इस मांग के अधीन किसी प्राधिकारी द्वारा बनाये गए विनियमों को उपांतवित अथवा वास्तव कर सकेगा।

परिणियम, अध्यादेश
और विनियम का
प्रकाश।

35. समस्त परिणियम, अध्यादेश एवं विनियम राजपत्र में उनके प्रकाशित होने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

Registrar
Gyanveer University, Sagai (M.P.)

अध्याय—चार

निजी विश्वविद्यालय का विनियमन

३६. (१) राज्य सरकार द्वारा, राज्य स्तर पर विनियामक विरचना प्रदाय करने के प्रयोजन से तथा अध्यापन, परीक्षा, गवेषणा, विस्तार कार्यक्रम, छात्रों के हितों का संरक्षण तथा कर्मचारियों की सुविधाओं सेवा शर्तों को सुनिश्चित करने के प्रयोजन हेतु और राज्य सरकार तथा केन्द्रीय विनियामक निकायों के बीच मध्यस्थ के रूप में कार्य करने के लिए, एक विनियामक आयोग की स्थापना की जाएगी।

विनियामक आयोग

(२) विनियामक आयोग, कुलाध्यक्ष के सामान्य निर्वहन के अधीन कार्य करेगा।

(३) विनियामक आयोग में एक सभापति (चेयरमैन) और दो पूर्णकालिक सदस्य होंगे जिनमें से एक सदस्य "शैक्षणिक" और दूसरा सदस्य, "सदस्य-प्रशासनिक" होगा तथा दो से अधिक अंशकालिक सदस्य होंगे।

(४) विनियामक में आयोग एक पूर्णकालिक या अंशकालिक सचिव होगा।

(५) कुलाध्यक्ष द्वारा सभापति (चेयरमैन) की नियुक्ति राज्य सरकार द्वारा अनुशंसित पैनल में से की जायेगी, जिसमें से राज्य शिक्षाविद् सम्मिलित होंगे, जिन्हें उच्चतर शिक्षा की संस्थाओं के कार्य का पूर्ण ज्ञान हो।

(६) सदस्य तथा सचिव की नियुक्ति राज्य सरकार द्वारा अनुशंसित पैनल में से कुलाध्यक्ष द्वारा की जायेगी, जिसमें शिक्षा, विधि, प्रशासन और प्रबंधन के क्षेत्र के विद्वान व्यक्ति होंगे।

(७) सभापति (चेयरमैन) तथा सदस्य, इस अधिनियम के अधीन स्थापित किन्हीं निजी विश्वविद्यालयों से किसी संबंध नहीं होंगे।

(८) विनियामक आयोग का सभापति (चेयरमैन) तथा सदस्य उस तारीख, से जिसको वह अपना पद ग्रहण करता है उसके पैंसठ वर्ष की आयु प्राप्त कर लेने तक, इन्हीं से जो पूर्वतः हो, क्रमशः तीन वर्ष तथा दो वर्ष की अवधि पर धारण करेगा और वह पैंसठ वर्ष की उच्चतम आयु सीमा के अध्याधीन रहते हुए पूर्वोक्त वर्षों की द्वितीय के लिए विचार किए जाने हेतु पात्र होगा।

परन्तु यथास्थिति, तीन वर्ष या दो वर्ष की उक्त कालावधि का अवसान होने पर भी वह उसके उत्तराधिकारी के आगमन तक अपने पद ग्रहण करने तक पद पर बना रहेगा किन्तु ऐसी कालावधि छह मास से अधिक नहीं होगी।

परन्तु यह और कि अवधि के अवसान के पश्चात् विनियामक आयोग का सभापति (चेयरमैन) तथा सदस्य किसी भी रूप में या किसी भी नाम में, चाहे वह जो भी हो, किन्हीं आर्थिक फायदों और इस अधिनियम के अधीन स्थापित निजी विश्वविद्यालयों में से किसी विश्वविद्यालय में कोई कर्तव्यभार या नियोजन स्वीकार करने से प्रतिषिद्ध होगा।

(९) विनियामक आयोग के सभापति (चेयरमैन) तथा सदस्यों की सेवा के अन्य निबंधन तथा शर्तें, विनियामक आयोग के आदेशों तथा विनियमों के अधिप्रमाणन की पद्धति और विनियामक आयोग द्वारा जारी की गई लिखित, विनियामक आयोग के बैठक की प्रक्रिया, विनियामक आयोग के कर्मचारियों की भर्ती तथा सेवा शर्तें, विशिष्ट प्रयोजन के लिए विनियामक आयोग के साथ व्यक्तियों का अस्थायी सहयोग, विनियामक आयोग की विधि, उसका बजट, वार्षिक रिपोर्ट, लेखे, संपरीक्षा और ऐसे अन्य विषयों के संबंध में, जो विनियामक आयोग के उचित कार्यकरण के लिए अपेक्षित हो, राज्य सरकार द्वारा इस संबंध में बनाए गए नियमों में उपबंध किया जाएगा।

(१०) विनियामक आयोग का यह सामान्य कर्तव्य होगा कि यह :-

(क) निजी विश्वविद्यालयों में अध्यापन, परीक्षा और गवेषणा का मानक बनाए रखने के लिये समस्त ऐसे कदम उठाए जिन्हें वह आवश्यक समझे;

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

- (ख) यह सुनिश्चित करे कि निजी विश्वविद्यालय केवल उतनी फीस और अन्य प्रभार संग्रहीत करे जो उनके द्वारा दी जाने वाली शिक्षा की लागत को पूरा कर सके और युक्तियुक्त अधिशेष राशि भी प्रदान करे जिसका उपयोग वे आस्तियों के संचारण और विस्तार करने में कर सकें;
- (ग) यह सुनिश्चित करे कि निजी विश्वविद्यालय के अध्यापकों के पास विश्वविद्यालय अनुदान आयोग या अन्य किसी विनियामक निकायों द्वारा विहित न्यूनतम अर्हताएँ हों;
- (घ) यह सुनिश्चित करे कि निजी विश्वविद्यालय के कर्मचारियों को नियुक्ति, परिनिर्देश, अपवादों, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग तथा अन्य संबंधित कानूनी निकायों द्वारा विहित मानदण्डों तथा मार्गदर्शन के अनुरूप की गई है;
- (ङ) यह सुनिश्चित करे कि निजी विश्वविद्यालय में नामांकित छात्रों का शोषण न हो और उनसे असम्यक् या अत्यधिक फीस संग्रहीत करने के लिये अनैतिक तरीके न अपनाए जाएँ;
- (च) निजी विश्वविद्यालय के समापन से संबंधित तथा उसके अनुसरण में कार्यवाही जिसमें कार्यक्रम पूरा करने की व्यवस्था, परीक्षाओं का संचालन, उपाधि अर्पित देना सम्मिलित है, किसी अन्य राज्य विश्वविद्यालय को इस रीति में कार्य सौंपने की कार्यवाही करे जिससे छात्रों के हित प्रतिकूल रूप से प्रभावित न हों और निजी विश्वविद्यालय के समापन की प्रक्रिया के साथ छात्रों के लिए इन व्यवस्थाओं पर होने वाले व्यय को विन्यास निधि और/या सामान्य निधि से पूरा किया जाएगा।

(११) राज्य सरकार नोति विषयक प्रश्नों पर विनियामक आयोग को निर्देश जारी कर सकेगी जो बाध्यकारी होंगे।

वार्षिक रिपोर्ट.

३७. (१) प्रबंधन बोर्ड द्वारा निजी विश्वविद्यालय की वार्षिक रिपोर्ट तैयार की जाएगी, जिसमें अन्य विषयों में निजी विश्वविद्यालय द्वारा उसके उद्देश्यों की पूर्ति हेतु उठाये गये कदम जिसका अनुमोदन शासी निकाय द्वारा किया जाएगा, सम्मिलित होंगे तथा इसकी एक प्रति प्रायोजी निकाय को प्रस्तुत की जाएगी।

(२) उपधारा (१) के अधीन तैयार की गई वार्षिक रिपोर्ट की प्रतियाँ कुलाध्यक्ष एवं विनियामक आयोग को भी प्रस्तुत की जाएगी।

वार्षिक लेखा एवं संपरीक्षा.

३८. (१) निजी विश्वविद्यालय का वार्षिक लेखा जिसमें तुलनपत्र सम्मिलित है, प्रबंधन बोर्ड के निर्देशों के अधीन तैयार किया जाएगा और निजी विश्वविद्यालय द्वारा इस प्रयोजन हेतु नियुक्त लेखा संपरीक्षक द्वारा वर्ष में कम से कम एकवार वार्षिक लेखों की संपरीक्षा की जाएगी।

(२) संपरीक्षा रिपोर्ट के साथ वार्षिक लेखा की एक प्रति शासी निकाय को प्रस्तुत की जाएगी।

(३) वार्षिक लेखा और संपरीक्षा रिपोर्ट की एक प्रति शासी निकाय की टोप सहित, यदि कोई हो, कुलाध्यक्ष को तथा विनियामक आयोग को प्रस्तुत की जाएगी।

(४) विनियामक आयोग वार्षिक रिपोर्ट तथा लेखा तथा संपरीक्षा रिपोर्ट का परीक्षण करेगा और निजी विश्वविद्यालय की वार्षिक रिपोर्ट तथा लेखा और संपरीक्षा रिपोर्ट से उद्भूत विषय पर विनियामक आयोग द्वारा दिए गये निर्देश, निजी विश्वविद्यालय पर बाध्यकारी होंगे।

नियतकालिक निरीक्षण.

३९. (१) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, निजी विश्वविद्यालय का नियतकालिक निरीक्षण कर सकेगा तथा इस प्रयोजन के लिए विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, संबंधित निजी विश्वविद्यालय से समस्त सुसंगत जानकारियाँ माँग सकेगा, जैसा कि समय-समय पर यथा संबंधित विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (विश्वविद्यालयों की विवरणी तथा जानकारी) नियम, १९७९ में उपर्युक्त है।

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(२) निजी विश्वविद्यालय, जो स्नातक उपाधि, स्नातकोत्तर उपाधि और/या उपाधिवश पाठ्यक्रम प्रदान करता हो, के निर्माण एवं संचालन के पर्याप्त विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, निजी विश्वविद्यालय की कोई मूल्य या विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के सुसंगत विनियमों से कोई असमानता बात है तो उसे ठीक करने के लिए उचित अवसर प्रदान करेगा तथा यदि विश्वविद्यालय अनुदान आयोग का समर्थन हो जाता है कि निजी विश्वविद्यालय ऐसा अवसर प्राप्त होने के पर्याप्त विनियमों में से किसी उपबंध का पालन करने में असमर्थ रहता है तो विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, निजी विश्वविद्यालय को पर्याप्तता, स्नातक उपाधि, स्नातकोत्तर उपाधि और/या उपाधि पर के लिए पाठ्यक्रम को प्रस्तुत करने से प्रतिबंधित करने का आदेश उस समय तक दे सकेगा, जब तक कि मूल्य को ठीक न कर दिया जाए,

(३) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, निजी विश्वविद्यालय के विरुद्ध ऐसी स्नातक उपाधि, स्नातकोत्तर उपाधि, उपाधि-पत्र देने के लिए कार्यवाई कर सकता है जो विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा विनिर्दिष्ट नहीं है, तथा अधिसूचना द्वारा जन सामान्य को सूचित करेगा और ऐसे कार्यक्रम जारी रखने और अविनिर्दिष्ट उपाधियाँ प्रदान करने वाला निजी विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम, १९५६ (१९५६ का ३) की धारा २४ के अधीन दंड का दायी होगा

अध्याय—पांच

निजी विश्वविद्यालय का परिसमापन

४०. (१) यदि प्रायोजी निकाय स्वयं को विघटित करने का प्रस्ताव करता है या इस अधिनियम के अधीन स्थापित निजी विश्वविद्यालय के कृत्यों को बन्द करवा चाहता है तो उसकी योजना की, जिसके द्वारा पाठ्यक्रमों का पूर्ण होना तथा परीक्षाओं का संचालन सुनिश्चित किया जाए, सूचना, विनियामक आयोग को देगा और उस सम्बन्धी तारीख की घोषणा करेगा जिससे किसी नए छात्र को प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

प्रायोजी निकाय का विघटन होने पर निजी विश्वविद्यालय का प्रबंधन

(२) ऐसी सूचना प्राप्त होने पर विनियामक आयोग को यह अधिकार होगा कि वह प्रायोजी निकाय को उपचार के अधीन दायित्वों को पूरा करने के लिए ऐसे निर्देश दे, जो वह आवश्यक समझे और यदि प्रायोजी निकाय उपचार के अधीन उपबंधों का उल्लंघन करता है, तो विनियामक आयोग द्वारा विन्यास निधि को सम्पन्न किया जाएगा और विश्वविद्यालयों के छात्रों का पाठ्यक्रम पूरा करने, परीक्षा संचालन, उपाधि देने आदि के संबंध में या तो स्वयं कार्य करेगा या किसी अन्य विश्वविद्यालय को सौंपने संबंधी व्यवस्था इस रीति में करेगा कि छात्रों के हित प्रतिकूल प्रभावित न हों। छात्रों को दी गई इन व्यवस्थाओं पर जो व्यय होगा, उसे निजी विश्वविद्यालय की विन्यास निधि द्वारा वहन किया जाएगा।

(३) विनियामक आयोग की रिपोर्ट पर या अन्यथा यदि राज्य सरकार को यह प्रतीत हो कि निजी विश्वविद्यालय वित्तीय कुप्रबंध तथा कुशासन की स्थिति उद्भूत हो गई है तो वह निजी विश्वविद्यालय से पैगालीस दिन के अंदर निम्नलिखित की अपेक्षा करते हुए सूचना जारी करेगा कि—

वित्तिय कुप्रबंधों में राज्य सरकार की विशेष जांच

(४) इसके परिसमापन का आदेश क्यों न किया जाए?

(५) के अंतर्गत प्रबंधन बोर्ड को क्यों न निलंबित कर दिया जाए तथा प्रशासक नियुक्त कर दिया जाए?

यदि यह आवश्यक समझती है कि प्रबंधन बोर्ड को निलंबित कर दिया जाए तो वह राजपत्र में सूचना जारी करेगी कि प्रबंधन बोर्ड के निलंबन का आदेश करेगी और प्रायोजी निकाय के परामर्श से निजी विश्वविद्यालय को ऐसी व्यवस्था करेगी जैसी कि वह आवश्यक समझे।

(६) निजी विश्वविद्यालय (१) के अधीन जारी की गई सूचना के बारे में निजी विश्वविद्यालय का उत्तर प्राप्त कर लेने पर, वह सूचना देगा कि प्रत्यक्ष या प्रत्यक्ष वित्तीय कुप्रबंध, कुशासन या इस अधिनियम के उपबंधों या उसके अधिनियम के अंतर्गत प्रबंधन का है, तो वह ऐसी जांच के आदेश देगी, जो वह आवश्यक समझे।

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(४) राज्य सरकार, उपधारा (३) के अधीन जांच के प्रयोजन के लिए, आयोगों में से किसी भी आयोग की जांच करने और उस पर रिपोर्ट प्रस्तुत करने के लिए कोई अधिकारी अथवा प्राधिकारी, नियुक्त करेगी।

(५) उपधारा (४) के अधीन नियुक्त जांच प्राधिकारी को यही शक्तियाँ होंगी जो कि सिविल प्रक्रिया संहिता १९०८ (१९०८ का सं. ५) के अधीन निम्नलिखित विषयों के संबंध में किसी वाद का विचारण करते समय सिविल न्यायालय में निहित हैं, अर्थात् :—

- (क) संमन जारी करने तथा किसी व्यक्ति को उपस्थित होने के लिए बाध्य करना तथा उसका परीक्षण करना;
- (ख) किसी ऐसे दस्तावेज अथवा अन्य अपेक्षित सामग्री का प्रकटीकरण तथा उसका प्रस्तुत किया जाना;
- (ग) किसी न्यायालय या कार्यालय से सार्वजनिक अभिलेख मंगवाया जाना;
- (घ) कोई अन्य विषय, जो विहित किया जाए।

(६) इस अधिनियम के अधीन जांच कर रहे प्रत्येक जांच प्राधिकारी को दण्ड प्रक्रिया संहिता, १९७३ (१९७४ क सं. २) की धारा १९५ तथा अध्याय सोलह के प्रयोजन हेतु सिविल न्यायालय माना जाएगा।

(७) जांच रिपोर्ट प्राप्त होने पर यदि राज्य सरकार का यह समाधान हो गया है कि वित्तीय कुप्रबंधन और कुप्रशासन के कारण ऐसी स्थिति उत्पन्न हो गई है कि निजी विश्वविद्यालय की वित्तीय स्थिरता या प्रशासन असुरक्षित हो गया है तो वह राजपत्र में, अधिसूचना द्वारा, निजी विश्वविद्यालय के समापन का आदेश देगी अथवा प्रशासक की नियुक्ति करके, जिसमें शासी निकाय की शक्तियाँ होंगी, निजी विश्वविद्यालय को चालू रखवाएगी।

परन्तु समापन का कोई आदेश तब तक प्रभावी नहीं होगा जब तक अधिनियम की अनुसूची से ऐसे निजी विश्वविद्यालय से संबंधित प्रविष्टि को हटा न दिया जाये।

(८) उपधारा (७) के अधीन समापन की अधिसूचना जारी करने के समय राज्य सरकार, वर्तमान पाठ्यक्रम की समाप्ति तक निजी विश्वविद्यालय के कार्य प्रशासन हेतु व्यवस्था करेगी।

(९) उपधारा (८) के अधीन निजी विश्वविद्यालय के प्रबंध की कालावधि के दौरान राज्य सरकार, निजी विश्वविद्यालय के पास उपलब्ध निधि का उपयोग करेगी और अधिशेष, यदि कोई हो, समपद्धत किया जावेगा।

(१०) जांच की प्रक्रिया में और छात्रों के प्रवेश पूर्ण होने तक उपगत समस्त व्यय की पूर्ति निजी विश्वविद्यालय की विन्यास निधि और सामान्य निधि से की जाएगी।

अध्याय—छह

प्रकीर्ण

नियम बनाने की शक्ति

४२. (१) राज्य सरकार, इस अधिनियम के प्रयोजनों को कार्यान्वित करने के लिए राजपत्र में प्रकाशित अधिसूचना द्वारा नियम बना सकेगी।

(२) पूर्वगामी शक्तियों की व्यापकता पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, इन नियमों में निम्नलिखित समस्त मामलों के या किसी मामले के बारे में उपबंध किया जा सकेगा, अर्थात् :—

- (क) निजी विश्वविद्यालय की स्थापना संबंधी प्रस्ताव की रीति तथा धारा ४ की उपधारा (१) के अंतर्गत देय पत्र;

Registrar
Gyanvaar University, Sagar (M.P.)

मध्य प्रदेश राजपत्र, दिनांक 25 मई 2007

- (ग) धारा ४ की उपधारा (२) के अधीन परियोजना रिपोर्ट में विहित किए जाने वाले अन्य गति;
- (घ) धारा ११ की उपधारा (३) के अधीन विनियम विधि की स्थापना, निवेश, की गति उससे होने वाली लाभ का प्राथमिक विकास को ध्यान रख, उसके समन्वयन तथा प्राथमिक विकास को लागू करने की पद्धति;
- (च) धारा १२ के पालन अधीन निजी विश्वविद्यालय से नीस का संयोजन और इस प्रकार संगठित गति को संघित विधि में प्रकाश करने की पद्धति;
- (छ) धारा २५ की उपधारा (१) के अधीन अन्य विषय, जिसका उपबंध परिनिर्णयों द्वारा किया जाना है;
- (ज) विनियामक आयोग के आदेशों तथा विनियमों और विनियामक आयोग द्वारा जारी की गई निर्देशों के अधिग्रहणकरण की पद्धति, सभापति (चेयरमैन) तथा सदस्यों की सेवा के निर्बंध तथा गति, विनियामक आयोग को बैठक की प्रक्रिया, विनियामक आयोग के कार्यवाहिक और उनकी सेवा गति तथा उपबंध, विनियामक आयोग के साथ व्यक्तियों का अस्थायी सहयोग, उसका बजट, वार्षिक रिपोर्ट, लेख तथा संवरीक्षा और ऐसे अन्य मामले जो धारा १६ की उपधारा (१) के अधीन विनियामक आयोग के समुचित कार्यकरण के लिए आवश्यक हों;
- (झ) अन्य मामले जिसमें इस अधिनियम के अधीन नियमों द्वारा विहित किया जात अर्थात् हो।
- (३) इस अधिनियम के अधीन बनाए गए धनसंग्रह विधायन सभा के फल पर रखे जाएंगे।

३. यदि इस अधिनियम के उपबंधों को कार्यान्वित करने में कोई कठिनाई उत्पन्न होती है तो राज्य सरकार, अधिनियम दूर करने की शक्ति।
 ४. प्रस्तावित आदेश द्वारा, जो इस अधिनियम के उपबंधों से असंगत न हो, कठिनाई दूर कर सकेगी।
 ५. प्रस्तावित कोई आदेश, इस अधिनियम के प्रारम्भ होने से दो वर्ष की कालावधि के अवसर्तन के पश्चात् नहीं

अनुसूची

[धारा १ (१) देखिए]

विनियामक आयोग का नाम (२)	प्राथमिक विकास का नाम (३)	प्राथमिक विकास की स्थापना की पद्धति (४)	राज्य परिसर (५)	अधिकारिता (६)

भोपाल, दिनांक 25 मई 2007

मध्य प्रदेश के राज्यपाल के संविधान के अनुच्छेद 348 के खण्ड (3) के अनुसार मैं, मध्य प्रदेश निजी अधिनियम, 2007 (क्रमांक 17 सन् 2007) का अंग्रेजी अनुवाद, राज्यपाल के अधिकार से

मध्य प्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा अद्वैतानुसार,
 अखिल कुमार श्रीवास्तव, सचिव

University Grants Commission

Appendix-V

Information about off-Shore campus centre(s)

S. No.	Address of the Off-Shore campus centre	Courses Run
1	NA	NA


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

University Grants Commission

Appendix-VI

Information about off-Shore campus centre(s) in India

S. No.	Address of the Off-Shore campus centre	Courses Run
01	NA	NA


Registrar
Gyanveer University Sagar

University Grants Commission

Appendix-VII

Information about Courses run under distance mode and study centres

S. No.	Address of the Study centre	Courses Run	No. of students enrolled
1	NA	NA	NA


Registrar
Gyanveer University Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY, SAGAR

Details of Programme Permitted to be offered by Gazette Notification of the State Govt.

Ordinance No.	Ordinance Title	Current Status
14	Three/ Four Years Bachelor of Arts (B.A) Degree (CBCS Semester Mode)	Running
15	Three/ Four Years Bachelor of Science (B.Sc.) Degree (CBCS Semester Mode)	Running
16	Three/ Four Years Bachelor of Commerce (B.Com.) Degree (CBCS Semester Mode)	Running
17	Three/ Four Years Bachelor of Computer Application (B.C.A.) Degree (CBCS Semester Mode)	Running
18	Three/Four Years Bachelor of Business Administration (B.B.A.) Degree (CBCS Semester Mode)	Running
19	Three/Four Years Bachelor of Art (Journalism & Mass Communication- BA/JMC) (CBCS Semester Mode)	Not Running
21	Bachelor of Technology (B.Tech) 4 - Year Under Graduate Degree Program in Engineering & Technology and Related / Allied Streams.	Running
22	Master of Technology (M.Tech) Engineering & Technology and Related / Allied Streams.	Not Running
23	5 - Year Integrated / Dual Degree Program in Engineering & Technology and Related / Allied Streams.	Not Running
24	Master of Science (M.Sc.) 2-Years Master Degree in Science and Related / Allied Streams.	Running
25	Master of Commerce (M.Com.) 2-Years Master Degree in Commerce and Related / Allied Streams.	Running
26	Master of Arts (M.A.) 2-Years Master Degree in Arts, Humanities, Social Sciences and Related/ Allied Streams.	Running
27	Master of Computer Application (MCA) 2-Years Post Graduate Degree.	Running
29	Master of Business Administration (M.B.A.) 2-Years Bachelor Degree in Management and Related / Allied Streams.	Running
32	Bachelor of Hotel Management & Catering Technology (BHMCT) 4 - Year Under Graduate Degree Program.	Not Running
33	Master of Hotel Management & Catering Technology (MHMCT) 2 - Year Post Graduate Degree Program.	Not Running
34	Bachelor of Social Work (B.S.W.) 3-Years Bachelor Degree Programme.	Running
35	Master of Social Work (M.S.W.) 2-Years Master Degree Programme.	Running
36	Bachelor of Performing Arts (B.P.A.) 4 - Year Bachelor Degree Program.	Not Running
37	Master of Performing Arts (M.P.A.) 2 - Year Master Degree Program.	Not Running
38	Bachelor of Music / Dance (B.Music / B.Dance) 3 - Year Bachelor Degree Program.	Not Running
39	Master of Music/Dance (M.Music / M.Dance) 2 - Year Master Degree Program.	Not Running
40	Bachelor of Fine Arts (B.F.A.) 4 - Year Bachelor Degree Program.	Not Running
41	Master of Fine Arts (M.F.A.) 2 - Year Master Degree Program.	Not Running
42	Master of Art (Journalism & Mass Communication) (MA/JMC) 2 - Years Master Degree Programme.	Not Running
44	Bachelor of Library & Information Science (B.Lib. & I.Sc.) 1 - Year Under Graduate Degree Programme.	Running
45	Master of Library & Information Science (M.Lib. & I.Sc.) 1 - Year Post Graduate Degree Program.	Running
54	Bachelor of Physical Education (B.P.Ed.) 2 - Years Under Graduate Degree Programme.	Not Running

Registrar
Gyanveer University, Sagar



56	Bachelor of Physical Education & Sports (B.P.E.S.) 3 - Years Under Graduate Degree Programme.	Running
57	Master of Physical Education & Sports (M.P.E.S.) 2 - Years Post Graduate Degree Programme.	Running
58	Diploma in Computer Application (DCA) 1 - Year Diploma Course.	Running
59	Post Graduate Diploma in Computer Application (PGDCA) 1-Year Post Graduate Diploma Course.	Running
60	Diploma in Paramedical Sciences 2 - Year Diploma Programme in Various Streams of Paramedical Science.	Not Running
61	3 - Years Under Graduate Degree Programme in Various Streams of Paramedical Science.	Not Running
64	Bachelor of Science in Nursing (B.Sc. Nursing) 4 - Years Bachelor Degree Programme.	Not Running
66	Post Basic B.Sc. Nursing 2 - Years Degree Programme.	Not Running
68	Diploma in Pharmacy (D.Pharm) 2 - Years Diploma Programme.	Running
69	Bachelor of Pharmacy (B.Pharm) 4 - Years Bachelor Degree Programme.	Running
71	Bachelor of Law (LL.B./ LL.B. Hons.) 3 - Years Under Graduate Degree Programme.	Running
72	B.A. / B.B.A. / BCA / B.Com / B.Sc. / B.Tech. with Bachelor of Law 5 - Year Integrated Degree Programme.	Running
73	Master of Law (LL.M.) 2 - Years Post Graduate Degree Programme.	Running
75	Certificate, Diploma PG Diploma & Advance Diploma Courses in Various Vocational & Technical Trades, and in Numerous Job Oriented Skills Including Soft Skill.	Not Running
76	Bachelor of Vocational Studies (B.Voc) 3 - Years Under Graduate Degree Programme in Various Streams Of Vocational Studies.	Not Running
77	Master of Vocational Studies (M.Voc) 2 - Years Post Graduate Degree Programme in Various Streams of Vocational Studies.	Not Running
83	Bachelor of Naturopathy & Yogic Science (BNYS) 5½ - Years Bachelor Degree Programme.	Not Running
85	Diploma in Animal Husbandry & Dairying 3 - Years Diploma Programme.	Not Running
92	Bachelor of Science (Honours) in Agriculture B.Sc.-Ag. (Hons.) 4-Years Bachelor Degree Programme.	Running
93	Master of Science in Agriculture M.Sc.-Agriculture 2-Years Master Degree Programme.	Running
93 (1)	Undergraduate Programme NEP-2020 "Curriculum & Credit Framework"	Running
93 (2)	Postgraduate Programme NEP-2020 "Curriculum & Credit Framework"	Running
94	Bachelor of Design B.Des 4-Year Under Graduate Degree Program	Not Running
95	Master of Design M.Des 2 - Year Post Graduate degree Program	Not Running
96	Bachelor of Fashion Technology B.FTech 4 - Year Under Graduate Degree Program In Fashion Technology	Not Running
97	Master of Fashion Technology M.FTech 2 - Year Post Graduate Degree Program In Fashion Technology	Not Running

 Registrar
GRIFFIN UNIVERSITY



Appendix – IX

Current Number of Academic Programmes/Courses offered by the University

2023-24			
S. No.	Programme	Sanctioned Intake	Actual enrolment
01	UG	BA - 240	19
		BSW - 120	0
		B.Com - 240	12
		B.Sc. - 240	09
		BBA - 180	26
		B.Lib - 120	15
		BCA - 180	03
		B.Pharm - 60	06
		B.Sc. (Hons) Agriculture - 180	09
		BA.LLB - 60	11
02	PG	MA (Education, History English, Sociology, Economics ,Political Science Hindi, Yoga)- 240	05
		MSW - 120	0
		M.Com - 120	0
		M.Sc.(Physics, Chemistry, Mathematics, Zoology, Botany, Yogic Science, Forensic Science, Micro Biology, Computer Science)- 270	09
		M.Sc. Agriculture (Soil, Science, Agronomy, Plant Pathology) - 90	03
		MBA - 300	12
		M. Lib - 60	05
		MCA- 60	0
		LLB - 60	18
		LLM - 120	01
03	Diploma	DCA- 180	0
		D. Pharma - 60	60
04	PG Diploma	PGDCA- 180	0
05	Certificate course	-	-
06	M.Phil.	-	-
07	Ph.D.	-	-
08	Any other (pl. Specify)	-	-


Registrar
Gyanveer University Sagar

2024-25				
S. No.	Programme	Sanctioned Intake		Actual Enrolment
01	UG	B.A. (Education, History English, Sociology, Economics, Political Science Hindi, Yoga)	240	127
		B.Com	240	64
		B.Lib.	120	45
		B.P.E.S.	60	3
		B.Pharma	60	60
		B.Sc. (Physics, Chemistry, Mathematics, Zoology, Botany, Yogic Science, Forensic Science, Micro Biology, Computer Science)	240	108
		B.Sc. Agriculture (Hons)	240	210
		B.Tech.	240	6
		BALLB (Hons.)	60	62
		BBA	180	36
		BCA	180	28
		BFA	120	0
		BPA	120	0
		B.Music/B.Dance	120	0
		BAJMC	120	0
		BHMCT	120	0
		BSW	120	0
		B.Voc	60	0
02	PG	M.A. (Education, History English, Sociology, Economics, Political Science Hindi, Yoga)	240	40
		M.Com	240	8
		M.Lib.	60	17
		M.P.E.S.	40	07
		MSW	120	13
		M.Sc. (Physics, Chemistry, Mathematics, Zoology, Botany, Yogic Science, Forensic Science, Micro Biology, Computer Science)	270	70
		M.Sc. Agriculture (Soil, Science, Agronomy, Plant Pathology)	90	29
		M.Tech. (CS, AI, ML, DS)	240	0
		LLB	60	60
		LLM	120	11
		MBA	300	300
		MCA	60	3
		MFA	30	0
		MPA	30	0
		M.Music/M.Dance	30	0
		MAJMC	30	0
		MHMCT	30	0
		M.Voc	60	0
03	Diploma	Vocational Course (Diploma)	240	0
		DCA	180	26
		D. Pharma	60	45
04	PG Diploma	PGDCA	180	18
05	Certificate course	-	-	0
06	M.Phil.	-	-	0
07	Ph.D.	-	-	0
08	Any other (pl. Specify)	B.Tech-M.Tech (5- Year Integrated Degree Programme) (CS, AI, ML, DS)	240	0


 Registrar
 Gyanveer University Sagar

University Grants Commission

Appendix - X

Information about the approval of the courses by the concerned statutory council(s)

S. No.	Course	Name of the Statutory Council	Whether approval has been taken
01	BALLB, LLB, LLM	BCI	BCI:D: 3475 : 2025 (LE/Std. 11/09/2025)
02	B.Pharm & D.Pharm	PCI	PCI – 8428 Date 29-Aug-2025


Registrar
Gyanveer University Sagar



भारतीय विधिज्ञ परिषद् BAR COUNCIL OF INDIA

(Statutory Body Constituted under the Advocates Act, 1961)

21, Rouse Avenue Institutional Area, Near Bal Bhawan, New Delhi - 110002

BCI:D 3475 : 2025 (LE/Std. 11.9.2025)

18.09.2025

1.	The Registrar, Gyanveer University, Vill-Mara Imaliya, PH-20, Block- Rahatgarh, Dist-Sagar, Madhya Pradesh, 470119 registrargyanveer@gmail.com
2.	The Dean, School of Legal Studies, Gyanveer University, Vill-Mara Imaliya, PH-20, Block- Rahatgarh, Dist-Sagar, Madhya Pradesh, 470119 deanlawgyanveer@gmail.com

Sub: Intimation with regard to the decision of the Standing Committee of Bar Council of India granting extension of approval of affiliation School of Legal Studies, Gyanveer University, Sagar, Madhya Pradesh for imparting 3-year LL.B degree course with intake of one (1) section of 60 students alongwith one (1) additional section of 60 students i.e. total two (2) sections of 60 students in each section AND 5-year B.A. LL.B. (H) integrated degree course with intake of one (1) section of 60 students for the academic year 2025-26 subject to compliance of Rules of Legal Education, 2008 and all circulars/directives/guidelines/notifications issued from time to time by the Bar Council of India with respect to maintenance of standards of Legal Education.

CLE to furnish a duly notarised compliance affidavit (Annexure - C/A) with adequate photo/documentary proof in this regard, with all pages of affidavit, annexures, photos, being duly notarised within 6 months from the date of receipt of this letter.

The request for one additional section of 60 students in 5-year B.A. LL.B. for the academic session 2025-26 after duly considering the physical and infrastructural requirements as per Rule of Legal Education 2008, more so Schedule III of the said rules and finding gross inadequacies therein.

Sir/Ma'am,

This is to bring to your kind knowledge that the Standing Committee of the Legal Education Committee of the Bar Council of India in its meeting dated 11.9.2025 has considered the inspection report of School of Legal Studies, Gyanveer University, Sagar, Madhya Pradesh submitted by the Inspection Team.

Typed by: R.U

Registrar
Gyanveer University Sagar

The Centre of Legal Education (CLE) has applied for extension of approval of affiliation for imparting 3-year LL.B. degree course and 5-year B.A. LL.B. (H) integrated degree course with intake of one (1) section of 60 students in each course for the academic year 2025-26.

The CLE has also applied for one (1) additional section of 60 students in 3-year LL.B. degree course as well as in 5-year B.A. LL.B. (H) integrated degree course for the academic year 2025-2026.

After consideration, extension of approval of affiliation has been granted to School of Legal Studies, Gyanveer University, Sagar, Madhya Pradesh for imparting 3-year LL.B degree course with intake of one (1) section of 60 students alongwith one (1) additional section i.e. total two (2) sections of 60 students in each section AND 5-year B.A. LL.B. (H) integrated degree course with intake of one (1) section of 60 students for the academic year 2025-26 subject to such conditions as imposed by the Inspection Team of Bar Council of India which have been approved with additions/modifications, where necessary by the Standing Committee in order to ensure compliance with Rules of Legal Education, 2008 and as per other stipulations/enumerations in the Rules of Legal Education & other guidelines/circulars issued in this regard from time to time by Bar Council of India.

The request for one additional section of 60 students in 5-year B.A. LL.B. for the academic session 2025-26 after duly considering the physical and infrastructural requirements as per Rule of Legal Education 2008, more so Schedule III of the said rules and finding gross inadequacies therein.

Specific conditions imposed by the inspection team and duly modified where required and approved by the Committee which are required to be complied with are as follows, failing which approval of affiliation granted may be withdrawn and future approval may not be considered:-

Faculty: Salary is paid in a consolidated way through online mode. Some new faculty has joined for new courses in addition to earlier joining.

CLE must maintain student and core faculty ratio at 40:1.

Classrooms: CLE has informed that they have 20 classrooms. In the classrooms there are 60 seats in each one. It is having black boards. Some classrooms are having table chairs for teachers some are not having. Classes are also having podium and dais constructed for teachers. Furniture is available. Some rooms are small in size and some are having only one door.

Library: CLE has a Library with 2291 books. 350 reference books are available. CLE has subscribed some journals. CLE has also subscribed online learning resource. CLE should also develop e-library by subscribing to more e-law journals of repute and by buying e-data based law journals in terms of clause 15 of Schedule III of Rules of Legal Education. Students may also be given remote access to the library e- database.

Moot Court: CLE has a Moot Court Hall. There are three crown chairs for Judges. Separate entry for judges is constructed. Podium for lawyers is available. Other infrastructures like witness boxes and podium for advocates are also available. Photographs of dignitaries like Mahatma Gandhi and Bhimrao Ambedkar are affixed.

Moot Court exercise to be done on regular basis to ensure that each student participates in it. CLE to ensure that moot court exercises, court visits and internship in terms of clause 24 of Part II (B) of Schedule III of Rules of Legal Education, 2008 are done on regular basis.

Legal Aid Clinic: CLE has established a Legal Aid Clinic within the premises of the College at the first floor. Record is not available.

Registrar

Gyanveer University Sagar

Typed by: R.U

CLE should encourage alternative modes of dispute settlements like Mediation and Arbitration. CLE should provide free legal aid services to public at large of the locality by adequate publicity in collaboration with the District Legal Services Authority as per Clause 11, Schedule- III of Rule 11, Legal Education Rules, 2008.

Common Rooms: CLE is having Girls' Common Room and boys' common room. Girls common room is having bed with curtains and having attach washroom.

FURTHERMORE, every CLE is required to furnish a duly notarised compliance affidavit attached as ANNEXURE C/A with adequate photo/documentary proof of compliance of Rules and Regulations of Legal Education, along with all circulars, directives issued by BCI, with all pages of affidavit, annexures, photos, being duly notarised within 6 months from the date of receipt of this letter.

The Centre of Legal Education is required to ensure full compliance with all stipulated norms, rules, and regulations of legal education, along with mandatory guidelines issued by the Bar Council of India. This includes adherence to all enumerations specified in BCI circulars, relevant directives, and applicable court judgments or orders. As stated above, the compliance must be submitted within 6 months from the date of receipt of the BCI letter or earlier both in physical hard copy and as a scanned copy sent via email to complianceaffiliationle2@gmail.com with the subject line: "Minimum Compliance to Approval-Requirements."

It is essential to understand that compliance with all conditions and legal education regulations including mentioned above is mandatory. Any deficiencies or discrepancies whether discovered through submitted documents, online portal registrations, or official forms may lead to serious consequences, including ineligibility to admit students in the academic session 2026-2027.

The CLE is specifically required to submit appointment letters, verified qualification documents, and proof of regular salary payment as per UGC scales for each newly appointed faculty member. In addition, the CLE must provide duly notarized compliance reports detailing the status of physical infrastructure, library acquisitions, and faculty appointments. These reports will be reviewed by the BCI Standing Committee, and any failure to report accurately or any falsification of records will invite necessary action.

Moreover, the CLE must be prepared to receive additional compliance directions from BCI and may be subject to scheduled or surprise inspections. These inspections will evaluate whether the CLE has maintained full compliance with the conditions outlined in the approval process, the rules of legal education, and all circulars issued by the BCI from time to time.

The minimum compliance Affidavit format is attached as ANNEXURE C/A.

It is further clarified that this is the minimum level of compliance required. If any additional specific conditions have been imposed on the CLE, as mentioned above (by Inspection Team, duly approved by Standing Committee) those must be separately compiled with, either by incorporating additional explanatory paragraphs in Annexure C/A or by submitting distinct compliance documents as appropriate.

Typed by: R.U


Registrar
Gyanveer University Sagar

Specific conditions which are required to be complied with in view of Rules of Legal Education, 2008 and circulars, guidelines, directives, public notification issued by the Bar Council of India from time to time for maintenance of standards of Legal Education, failing which approval of affiliation granted may be withdrawn and future approval may not be considered. These paras/conditions below may be co-related also with the specific deficiencies points mentioned above (by the inspection team) which was duly considered and modified and approved by the Standing Committee, so that the said deficiencies can be adequately rectified, keeping below parameters as a guideline/yarstick for the same so long as they can be made co-relatable to the above specific conditions. Even otherwise, these conditions have to be as it complied with in letter and spirit by each CLE.

Faculty

As per Rule-16 and Rule-17 of Schedule III of Legal Education Rules, 2008, the minimum requirement for three year LL.B degree course with 1 or 2 section/s is 4 faculty in first year, 6 in second year, 8 by the third year alongwith 1 Principal.

Furthermore, in addition there should be adequate English, Computer teachers in the ratio of 1:40 and there should be 1 qualified librarian. If the strength goes beyond 2 sections, the entire ratio of all faculty members should be 1:40.

Similarly, the minimum requirement for five year integrated degree course with 1 or 2 section/s is 6 in first year, 8 in second year, 10 from third year. Principal will be common.

For specialization or Honours courses, there has to be a minimum of 3 teachers for such specialized course 1 major and 2 minor apart from having English and Computer teacher. Kindly note that these faculty members have to be in the ratio of 1:40 for the years they are studying such subjects during the entire duration of the course.

CLE must ensure that all appointed faculty members undertake Faculty Development Programmes on a regular basis.

The faculty is required to be adequately qualified with minimum 2 year LL.M degree for teaching Law or have any other higher degree for teaching law subjects. The non-law teachers with respect to social science must have a minimum of MA in that particular social science subjects being taught. 1 major and 2 minor social science subjects have to be taught in the 5 years BA Integrated degree course. The principal or equivalent is required to have minimum prescribed qualifications in law prescribed by UGC, and should have minimum 15 years of experience. He/she has to be a Professor in law with Ph.D in law.

They are required to be paid as per salary as per latest UGC pay scale commensurate to their designation as Assistant Professor, Associate Professor and/or Professor.

The ratio of faculty members to students should not be less than 1:40 after the minimum strength of core faculty as per Rule 17 is ensured.

In this instant case 3-year LL.B degree course with intake of one (1) section of 60 students alongwith one (1) additional section i.e. total two

Typed by: R.U

Registrar
Gyanveer University Sagar

(2) sections of 60 students in each section AND 5-year B.A. LL.B. (H) integrated degree course with intake of one (1) section of 60 students has been approved by the standing committee.

As per records, the CLE has 18 faculties in law including the Principal, 04 Social Science, 01 English, which is otherwise adequate as per ratio of 1:40 teacher student ratio and is in compliance with core faculty/permanent faculty requirements as per schedule III, Rule 17 of Bar Council of India's Legal Education Rules 2008. However, there CLE has no Computer teacher.

Therefore, the CLE is to take necessary steps to appoint 01 computer teacher within 3 months as per UGC and BCI guidelines.

The details of all mentioned faculties who are to be appointed with the copy of appointment letter/s is to be submitted to the BCI. It may be specified here that apart from pointing out and furnishing such details the entire list of faculties members with their appointment letters should be furnished to BCI within three months. The CLE is to ensure to pay the faculty members as per UGC pay scale.

Classroom size and Furnishings

The CLE should ensure to have adequate number of classrooms of minimum 750 square feet, to accommodate all batches of students across all years for its law degree course/s. All classrooms should be of minimum 750 Sq. ft. and refurbished with new, comfortable chairs and benches to ensure a conducive learning environment. Proper size and standard furnishings are necessary to meet the requirements of Rules of legal Education. CLE must ensure that every classroom has light, fan, teacher's podium, teachers chair and teacher's table. There should be mike in large classrooms.

Further advised to create/establish one smart classroom and install the projectors in the class rooms which are without the projector.

Library Enhancements

The institute should invest in acquiring more reference and textbooks of the latest editions of authors of repute. Allocate an annual budget of at least Rs. 10 lakhs for purchasing new reference books, textbooks, and journals. Furthermore, the CLE should establish an e-library by subscribing to reputable e-law journals and acquiring electronic databases of law journals, as specified in the Rules of Legal Education.

-Ensure the library is open for reasonable hours to accommodate student needs.

-Create adequate reading space for students and upgrade the overall infrastructure of the library.

As per Schedule III, provision 4, 6 and 15-A Law Library has have a set of AIR manual, Combo offer of CD of AIR Pvt. Ltd. (containing electronic version of AIR Supreme Court and High Court Data bases Research 1950-2015 (four connections each) Cr. L.J. Data Base 1950-2015(four connections) AIR Privy Council Data Base 1900-1950 (four connections) AIR Manual latest 6th Edition(1-45 Vols.) AIR Journal 2015, Cr. L.J. 2015, L.I.C. 2015, AIR Civil Cases 2015, AIR Law Lines 2015, AIR Cheque Dishonour Reports 2015, AIR Accident Claims and compensation 2015, Institution shall get electronic versions updated every year by AIR Pvt. Ltd. Central Acts and Local Acts, Criminal law journal, SCC, Company cases, Indian Bar Review, selected Judgements on Professional Ethics and Journals with the back volumes for at least ten years and also such number of text books in each subjects taught during the period according to the minimum standard ratio of ten books for each registered students. For running integrated program, textbooks of such other subjects are also to be kept in the similar minimum ratio. CLE must buy separate

social science books for their law library. CLE must procure books of good authors and publishers.

The Library has to have adequate space for keeping books, periodicals, and journals. CLE must maintain accession register properly. There should not be any discrepancy in the entries made. Books should be properly arranged

The library shall also have adequate reading space for at least 25% of the enrolled students according to per capita reading space specified by any standard setting bodies like UGC.(Rule 4).

The Library has to have adequate space in the library for computer facility with access to internet and national and international library access and data bases.(Rule 6).

Equip the library with at least 30 computers. As per schedule III clause 9 (b) Computer Education has to be made compulsory for all the students.

Moot Court Room

The Moot Court Room must be equipped with all necessary amenities to simulate courtroom proceedings effectively. It should have a dedicated space, distinct from other uses, and adhere to the Bar Council of India norms, including the provision of three wooden Crown Chairs for judges, on judges dais podiums for counsels, a witness box, and a designated podium for the Registry including Table chairs for court officers (supporting staff). The photograph of dignitaries like Mahatma Gandhi and B.R. Ambedkar should be affixed.

The size of the Moot Court Room should be sufficient to accommodate at least 70 percent of the student and faculty strength, as well as external participants and invitees, ensuring ample space for effective conduct of moot court activities.

The Centre for Legal Education (CLE) shall place the Moot Court Room under the management of a senior faculty member along with a regular practicing advocate from the local courts. They will oversee the organization of moot court activities and maintain comprehensive records of all proceedings and events. CLE to ensure that moot court exercises, in terms of clause 24 of Schedule II, Rule 6 Part II (B) of Rules of Legal Education, 2008 are done on regular basis.

Legal Aid Clinic

The Centre for Legal Education (CLE) must strengthen its provision of free legal aid services to the local community in accordance with Clause 11, Schedule III of Rule 11 of the Legal Education Rules, 2008, by ensuring adequate publicity and collaboration with the District Legal Services Authority. The Legal Aid Centre should be strategically relocated to the ground floor near the main entry door for greater accessibility, with prominent signage displayed at both the entrance of the CLE campus and the main entry door, clearly indicating available services and contact information. The centre should be adequately furnished with comfortable seating for visitors and maintain comprehensive records of its activities, including registers and visuals of awareness programs conducted, which should be displayed both inside and outside the Legal Aid Centre to enhance visibility and outreach. CLE to put the LAC under the management of some senior Professors and to maintain a regular record of all its activities, along with photographs of various activities.

Common Rooms

The Centre for Legal Education (CLE) must provide well-furnished, adequately equipped, and separately designated Boys' and Girls' Common Rooms in the Academic Building to ensure enhanced comfort, privacy, and recreational facilities for students. The Girls Common Room should be allocated a spacious and decent room with an attached washroom, drinking water facility, and two beds encircled with curtains for privacy. Both rooms should be furnished with adequate number of comfortable chairs (1 Section - 20, 2 Sections - 30, 3 Sections - 40, 4 Sections - 40, 5 Sections - 50 not less than), more tables, a common table, a mirror, a dressing table, and indoor games kits, along with a first-aid

Registrar
Gyanveer University
Typed by: R.U

kit for emergencies/medical needs. The Common washrooms should have liquid soaps, and mirrors.

Waste Management

The institution should keep the disposal of wastes management properly. Proper waste management practices must be implemented throughout the College. This includes the installation of dustbins in all classrooms, moot court rooms, common rooms, and staff areas to ensure cleanliness and effective waste disposal.

Accessibility Improvements

To accommodate differently abled students and staff, the institution must make necessary provisions, including the construction of ramps, lifts, and the installation of Braille symbols, ensuring compliance with accessibility standards and it should exclusive for Law students, staff and faculty so that it is convenient for the differently abled students considering their right to access.

Disaster Management and Fire Safety:

The Centre for Legal Education (CLE) must ensure comprehensive fire safety measures across the campus, including the installation of fire extinguishers in key areas, provision of emergency exit lighting, and strategically placed fire alarms. Additionally, adequate fire prevention and preparedness protocols should be implemented, including regular safety drills and clear emergency evacuation routes to safeguard the well-being of all occupants.

Anti-Ragging Measures

The CLE has to ensure strict implementation of a comprehensive anti-ragging framework in accordance with the guidelines issued by the Bar Council of India and the Hon'ble Supreme Court in *University of Kerala v. Council of Principals of Colleges* [(2009) 4 SCC 741]. The CLE has to ensure the constitution of an Anti-Ragging Committee and Squad with powers to prevent, monitor, and take strict disciplinary action against any act of ragging. The CLE has to ensure that every student submits a mandatory anti-ragging undertaking co-signed by their parent/guardian. The CLE has to ensure the availability of a 24x7 dedicated anti-ragging helpline and an online complaint mechanism. The CLE has to ensure that all incidents, if any, are reported promptly to BCI, the affiliating university, and law enforcement authorities, thereby strictly enforcing zero tolerance, as reaffirmed in *Vishwa Jagriti Mission v. Central Government* [(2001) 6 SCC 577]. The CLE has to ensure the conduct of awareness programs, workshops, and seminars, and has to ensure publication of the anti-ragging policy, penalties, and annual statistics on its website, brochures, and campus notice boards.

Empathy, Counselling, and Kindness Initiatives

The CLE has to ensure the promotion of a culture of empathy, psychological well-being, and mutual respect among all stakeholders, in line with the Mental Healthcare Act, 2017 and relevant judicial directives. The CLE has to ensure the establishment and effective functioning of a Counselling and Wellness Centre with qualified mental health professionals. The CLE has to ensure the conduct of regular workshops on emotional intelligence, kindness, and inclusivity, and integrate these modules into induction programs. The CLE has to ensure that faculty performance evaluations include parameters related to mentoring quality and supportive conduct. The CLE has to ensure robust grievance redressal mechanisms to address psychological or emotional issues promptly. The CLE has to ensure the adoption of a non-discriminatory and non-judgmental approach across the campus and must undertake periodic audits and establish an Internal Mental Health Oversight Committee to monitor and continuously improve mental health services.

2
Typed by: R.U

Registrar
Gyanveer University Sagar

Student Grievance Redressal Mechanism

The CLE has to ensure the constitution and effective functioning of a Student Grievance Redressal Cell as per BCI guidelines (BCI-D:2382/2024), comprising senior faculty, administrative representatives, a female faculty member, and student representatives. The CLE has to ensure the maintenance of accessible online and offline grievance submission systems. The CLE has to ensure the maintenance of detailed records of all grievances and timely resolution without any retaliation. The CLE has to ensure submission of annual reports to the governing body and availability of these reports to the BCI during inspections.

Infrastructure and Exclusive Building Compliance Deficiencies

CLE must place permanent Name Board outside the main gate and outside the academic building. CLE should have properly demarcated building with proper name board identifying the law college.

✓ You may kindly bear in mind that the Bar Council of India is the sole and supreme sanctioning authority for seats and it does not allow any supernumerary quota of seats for law degree courses, over and above the sanctioned strength of seats and whatever reservation of seats is to be done by the University under whichever quota as a rule has to be done within sanctioned strength of seats. The only supernumerary quota, as of now permitted by the Bar Council of India, is 10 percent seats in EWS quota over and above the sanctioned strength of seats allotted/approved by BCI and that too, is subject to adequate infrastructure and qualified faculty to accommodate the supernumerary seats. The same is required to be adhered to. If there is any default on such part and the same is discovered subsequently, action shall ensue.

✓ The CLE is advised to declare the same voluntarily for consideration of the same in a manner which will not be detrimental to interests of the students admitted, if any, over and above the sanctioned seats as a one time opportunity. The same shall not be construed to be applied prospectively.

➤ It is pertinent to point that no University in India can offer a 4 year LL.B or integrated LL.B, followed by a 1 year LL.M in tie up with a foreign University under the present BCI regulations. Such a Law degree, nor the post qualification after it, is recognised by Bar Council of India. The BCI only recognises the pattern of a 12th class +3 (graduation in any stream +3 (year Law degree) and/or a 12 + 5 year integrated law degree.


➤ While exchange programs of teachers and students have been undertaken by Centers of Legal Education including, Law Universities in India, Dual Degrees or joint Degrees with Foreign Universities have not been permitted or recognised by BCI. It is essential to emphasize that any foreign collaboration involving legal education institutions, must strictly adhere to the regulatory framework established by the Bar Council of India. It cannot compromise on the quality of legal education mandated by the BCI. It's worth noting that unless a degree is recognised by the BCI in India, it holds no validity within the country. Therefore, a degree obtained from an Indian University, being recognised solely in a foreign jurisdiction, without recognition in India, would be of no consequence to the university or its students.

Registrar

Government University

- Recognition and approval of law degrees are exclusively within the purview of the Bar Council of India. Consequently, if, upon thorough evaluation it is determined Law degrees are being issued by Universities against the rules and norms of Bar Council of India, recognition of such degree/s shall be withdrawn and such degree holders shall not be entitled to be enrolled in any State Bar Council in India.
- BCI and its Legal Education Committee have time and again reiterated, stated and clarified, that it does not recognise LL.B and/or LL.M or any Law degree course through online mode, correspondence, open and/or distance learning mode.
- It has further come to the attention of the Bar Council of India and its Legal Education Committee that certain institutions are offering Master of Arts (MA) programs with a Law subject, in open and distance learning mode, or online mode which attempts to mimic the structure and content of a Master of Laws (LL.M.) program. Upon careful examination, it has been observed that such an endeavor is beyond the scope and intent of a Master of Arts Degree and is deemed impermissible. It is hereby clarified that such MA degrees will not be recognized by the BCI as equivalent to a Master of Laws (LL.M.) degree and for the purpose of teaching of LL.B. Course.
- It is crucial to clarify that the designation "MA" signifies "Master of Arts," whereas "LL.M." represents "Legum Magister," a Latin term denoting a "Master of Laws" Degree. The distinction between these two titles is significant, as an LL.M. degree is specifically tailored for graduates of law programs, whereas an MA degree encompasses a broader range of academic disciplines and is separate and distinguished from Master of Laws Degree. It is a deliberate attempt to bypass LL.M. in such a manner.
- The BCI emphasizes that an MA degree with a Law subject does not confer the same benefits or privileges as an LL.M. degree. Individuals holding an MA degree in Law will not be entitled to the benefits typically associated with possessing an LL.M. degree, nor will they be eligible to teach in LL.B degree programs. Pursuit of legal education at the postgraduate level, in the form of an LL.M. degree, is restricted to individuals who have completed their undergraduate legal studies while it is clarified that any specialized branch of law offered at the master's level, without the LL.B./BA.LLB qualification as the requisite entry-level credential, shall not be recognised as equivalent to an LL.M. degree.
- It is imperative for all stakeholders in the legal education sector to understand that the distinction between an MA degree and an LL.M. degree is significant. An MA degree with a Law subject does not fulfill the requirements for recognition by the BCI as a qualification equivalent to an LL.M. degree.
- This serves to clarify the position of the BCI on the recognition of MA degrees with a Law subject and to prevent any misconceptions regarding their equivalence to LL.M. degrees.

Typed by: R.U


Registrar
Gyanvati University Sagar

- The BCI and its Legal Education Committee has further also observed that running an MA (with Law subject) by any such mode is an attempt to mimic an LL.M, which is also not permitted by such mode.
- It has also been brought to the notice of Bar Council of India that some entities claiming to be Centre of Legal Education are offering courses through distance education/correspondence mode, under the nomenclature of the degree of LL.M. or LL.M. professional, where anyone even without LL.B. can get an LL.M. degree, and, the same persons are also getting registered for Ph.D., appearing for UGC NET etc. thereby diluting quality of legal education.
- This is an illegal practice and Bar Council of India shall not hesitate in taking stringent action against such centres.

RELEVANT SUPREME COURT AND HIGH DIRECTIONS INCLUDED IN ORDERS/JUDGEMENTS AND OTHER RELEVANT ASPECTS ARE AS FOLLOWS

✓ **Recently the Bombay High Court, in its judgment dated 2nd April 2025 in the case of Smt. Nathibai Damodar Thackersey Women's University Law School vs. State of Maharashtra & Ors., W.P. No. 1501 of 2019,** reiterated and upheld the statutory powers and duties of the Bar Council of India under the Advocates Act, 1961, particularly in the context of regulating legal education. The petition had challenged several provisions of the Rules of Legal Education, 2008 framed by the BCI, and questioned the authority of the BCI to inspect law colleges affiliated to universities.

The Court emphasized that the BCI has a paramount statutory duty to maintain standards of legal education in the country. It observed, "From perusal of Sections 7(1)(h), (i), (l) and (m) of the Act of 1961, it is evident that the maintenance of standards of legal education is the paramount statutory duty of the BCI". Further, it reaffirmed that the power of inspection is not restricted to universities alone but extends to all Centres of Legal Education, including law colleges affiliated to universities. The Court stated, "The petitioner law school cannot claim any immunity from inspection by the Bar Council".

The judgment clarified the legal interpretation of Section 49(1)(d) of the Advocates Act, 1961, which grants BCI rule-making power to maintain standards in legal education. The Court held that the rule-making power under this section is both general and specific, noting that, "Section 49(1) confers particular powers without prejudice to generality of general power already conferred and therefore, particular powers are only illustrative of general power and do not in any way restrict the general power". This interpretation enabled the Court to uphold the validity of the contested Rules under the

b
mp
Registrar
Gyanveer University, Sagar

2008 framework, specifically Rules 2(iv)(a), 2(xii)(B), 14, 16(2), 18(2), 19(ii), 19(iii), and 26(a), declaring them *intra vires* the parent statute.

Importantly, the Court also addressed the relationship between the Advocates Act, 1961, the Maharashtra Public Universities Act, 2016, and the University Grants Commission Act, 1956. It held that where there is a conflict, the Advocates Act prevails, stating, "Even assuming that there is an inconsistency between the provisions of the Act of 2016 and the Act of 1961, the provisions of the Act of 1961 will prevail as they have been enacted by the Parliament"

The Court dismissed the petition and upheld the BCI's authority to regulate and inspect law colleges, reinforcing that the statutory framework established by the Advocates Act, 1961 and the Rules of Legal Education, 2008 are legally sound and necessary for maintaining the quality of legal education in India. It stated unequivocally, "The challenge made in the petition to the Rules of 2008 being *ultra vires* the parent Act is without any basis".

✓ **The Kerala High Court in the case of Indira Gandhi Memorial Trust Vs. State of Kerala, W.P. (Civil) No. 34303/2023 vide its order dated 12th December,**

2023 held that if a College intends to start a course during the academic year 2023-24, the application before the Bar Council has to be submitted before 31.12.2022. In effect, if an affiliation is granted by the University for a particular academic year, beyond such timeline, the same cannot be produced before the Bar Council of India for starting the course in the very same academic year going by the time schedules that are kept by the Bar Council of India.

The Hon'ble court directed the University to extend the affiliation dated 20.07.2023 issued for the academic year 2023-24 to be valid for the academic year 2024-25 and comply with the time schedules that are kept by the Bar Council of India.

Therefore, in view of the above, universities are directed to adhere to the above timeline or to any timeline notified by the Bar Council of India before each academic year for providing affiliation to any Centre of Legal Education.

✓ **The Division Bench of the Hon'ble High Court of Mumbai at Nagpur, in the Writ Petition Number 1114/2018 vide Judgment dated 08.04.2020 in re Rashtrasant Tukdoji Maharaj Nagpur University and others vs. State of Maharashtra and others (AIR 2020 Bom 135),** upheld the constitutional validity of Rule 2(xxiv) "Regular Approval" means approval for not more than five years and includes permanent approval earlier granted to any Centre of Legal Education before these Rules come into force.

b The Court observed that approval of educational institutions is procedural, and the approval granted is in the nature of an existing right rather than a vested right. Legal education, the Court noted, is a dynamic process that requires maintaining standards, which cannot be confined to any time frame or remain static.

Typed by: R.U

Registrar
Gyanveer University Sagar

✓ In Bar Council of India v. Board of Management, Dayanand College of Law, Appeal (Civil) Nos. 5301-5302 of 2001 (decided on 28th November 2006), reported in (2007) 2 SCC 202, the Hon'ble Supreme Court categorically held that only individuals possessing a degree in law are eligible to serve as the head of a law college, thereby overruling the High Court's decision which had upheld the appointment of a Principal without a law qualification. The Court unequivocally affirmed that the Bar Council of India, as the apex statutory body under the Advocates Act, 1961, is entrusted to maintain standards of the legal profession and of those who seek entry into that profession. The Supreme Court emphasized that this authority cannot be overridden by university statutes or local regulations, reiterating that the BCI's regulatory mandate extends beyond enrolment to encompass the entire educational pipeline leading to entry into the legal profession.

✓ Supporting this position, the Punjab & Haryana High Court in Shruti Bedi & Ors. v. Panjab University & Ors., CWP 13091 of 2023 (decided on 22.11.2023), explicitly held that the head of a Centre of Legal Education must be a law teacher with at least fifteen years of teaching experience and a Ph.D. in Law, in strict adherence to Rule 16 of the Bar Council of India Rules of Legal Education, 2008. The High Court further clarified in para 33 that once the Director exercises academic and financial powers, the post cannot be deemed honorary or ceremonial, and thus cannot be occupied by a person without a legal background. Additionally, para 23, the Court invoked Rule 16 of the BCI Rules to underscore that this requirement is not merely academic but statutory, flowing from the Advocates Act, 1961 and enforced through BCI's regulatory framework. The Supreme Court in Dayanand further opined that the BCI's role cannot be considered to be taken away by the Universities Acts, thereby confirming that compliance with BCI norms is mandatory and binding.

Together, these landmark judgments firmly establish that appointments, leadership roles, and governance structures within legal education must rigorously conform to standards prescribed by the Bar Council of India, underscoring the indispensable role of BCI in safeguarding the quality, integrity, and constitutional objectives of legal education in India. Any deviation, undermines the statutory mandate and invites legal consequences

✓ The Madhya Pradesh High Court has recently on 07.03.2025 in Vyom Garg Case, which pertains to enrolment of those candidates who have obtained their degree from CLEs not approved/recognised by Bar Council of India, passed an order deterring malpractices and administrative laxity by Centers of Legal Education, it has held that Institutions found enrolling students without valid BCI approval now face the real threat of criminal

Registrar

Typed by: R.U.
Gyanveer University Sagar

prosecution. CLEs are now under clear judicial warning to comply strictly with BCI norms, including timely fee payments and adherence to affiliation and approval of affiliation by BCI procedures. Failure to comply not only results in loss of recognition but also exposes the institutions to legal consequences and reputational damage. This, stresses on disciplined legal education governance, with zero tolerance for institutions that jeopardize students' futures through non-compliance of BCI Rules of Legal Education Rules.

✓ **The Hon'ble Supreme Court in the case of Bar Council of India Vs. Rabi Sahu, Civil Appeal No. 8571/2013 vide its order dated 9th June, 2023 has held that in view of the Bar Council of India Rules, Part IV-**

Rules of Legal Education, 2008 prescribed by Bar Council of India, only graduates from recognized/approved Centres of Legal Education (Universities, University Departments, Constituent Units, Colleges etc.) by the Bar Council of India can be enrolled as advocates

✓ **As per the order of the Hon'ble Supreme Court of India dated 29.08.2019 passed in Writ Petition (Civil) No.1510 of 2018, titled as Vinit Garg Vs. University Grants Commission and as per the earlier order of Hon'ble Supreme Court of India dated 03.11.2017 passed in Civil Appeal Nos.17869-17870, arising out of SLP No. 19807-19808/2012 in the case of Odisha Lift Irrigation Corp Ltd. Vs Ravi Shankar Patro & Ors., the Hon'ble Supreme Court has held that an University has to obtain permission from the concerned regulatory body for initiating/starting, opening and conducting any distance learning course/s.**

✓ **As per UGC Regulations 4(A)(iv), (Open and Distance Learning Programmes & Online Programmes) Regulations, 2020, the Higher Educational Institution must have the approval or recommendations of the statutory or regulatory authority, in this case, the Bar Council of India (BCI), for offering law programs in Open and Distance Learning mode or Online mode.**

Explanation: Programmes as mentioned at clause (iv) shall be considered only when these are recommended by the respective statutory or regulatory authority or regulatory council to offer in Open and Distance Learning mode or Online mode, as applicable....."

✓ **Furthermore, the Distance Education Bureau under UGC explicitly prohibits courses in engineering, law, medicine, dental, pharmacy, nursing, architecture, physiotherapy, applied arts, and other such**

2
Typed by: R.U

Registrar
Gyanveer University Sagar

programs from being offered through online mode without approval from the respective statutory or regulatory bodies.



Some Universities, including some reputed Universities are running such programs in flagrant violation of clear directives and guidelines as stipulated above and without even having made a request or application to BCI in this regard. It is categorically made clear, such programs have no recognition and/or approval from BCI.

NOTE

Public Meeting for Legal Education related Matters will be held from Monday to Thursday every week between 3.00 p.m. to 4.30 p.m. only at BCI office at 21 Rouse Avenue Institutional Area, New Delhi 110002 (2nd floor, Conference room) with Chancellor, Vice Chancellor, Pro-Vice-Chancellor, Registrar, Director, Dean, Principal, Academician/Permanent Faculty of Law, Head of Department, /Member of Society/or Trust which has established the CLE, administrative personnel, attached to(permanently working with Center of Legal Education) and/ Society Registration documents and/or with owners whose name should be documented in Trust Deed. All should carry CLE photo id cards as well as Aadhar/PAN/Passport for identity along with authority letter from authorised personnel like VC, Registrar, Dean, Principal or owner whose Identity should be clear from documents like Trust Deed, Society Registration papers, Photo Ids referred to above.

Authority letter has to bear original signature as on Govt. id like PAN Card/Passport, FULL NAME, DESIGNATION, MOBILE NUMBER AND EMAIL ID of person issuing authority letter as well as of person who is being issued authority letter.

No agents/touts or unauthorised personnel shall be entertained at any cost.

All visitors will have to fill the following form with attachments before the meeting.

On behalf of BCI, the meeting will be attended by Principal Secretary Mr. Srimanto Sen and/or Mr. Nalin Raj Chaturvedi, Additional Secretary and/or in absence of one/both of them by Mr. Awanish Kumar Pandey, Additional Secretary.


No other BCI employee is authorised to discuss Legal Education Related Matters.

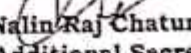
To ensure the integrity and quality of legal education, it is essential to prevent unauthorized personnel, agents and touts from interfering in academic and administrative matters. Unauthorized interference often leads to misinformation and compromises the standards of legal education. Therefore, ONLY SENIOR AND AUTHORISED PERSONNEL AS MENTIONED ABOVE WILL BE ENTERTAINED.

Your cooperation is required to maintain transparency and uphold the highest standards in legal education. This measure is in the best interest of all stakeholders and aims to promote an environment conducive to the betterment of legal education.

This is for your information, necessary compliance and action.

Yours sincerely,


Deepak Kuamr
Assistant Secretary


Nalin Raj Chaturvedi
Additional Secretary


Registrar
Gyanveer University Sagar

भारतीय भेषजी परिषद्

(स्वातन्त्र एवं परिवार कल्याण संरक्षण के अंतर्गत राष्ट्रीय निकाय)

भारत सरकार

आई-300, तीसरी मंजिल, टावर-1, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर,

नौरोजी नगर, नई दिल्ली-110029

टेलीफोन नंबर 011-65218900-01

E-mail: registrar@pci.nic.in



कामये दुःखतप्तानाम् प्राणिनामपि नाशनम्

PHARMACY COUNCIL OF INDIA
(Statutory body under Ministry of Health & Family Welfare)

Government of India

1-300, 3rd floor, Tower-1, World Trade Centre,

Nauroji Nagar, New Delhi-110029

Telephone No. 011-65218900-01

E-mail: registrar@pci.nic.in

DECISION LETTER

Institute Name/Inst ID School of Pharmacy, Gyanveer University Sagar / PCI-8428
State MADHYA PRADESH
District -
Village/Town/City Mara Imaliya
Pin Code 470115

Sir/Madam

With reference to the subject cited above i am directed to convey the approval of PCI as per Following Details



Course	Name of Affiliation body/University	Decision	Approval Status	Approval Up to / Academic Session	Intake
D.Pharm	The Registrar, Gyanveer University, Sagar	428th EC (4.8.2025) under Item No. 10, decided as under- D.Pharm Grant approval from 2023-2024 to 2025-2026 academic session for 60 admissions u/s 12 of the Pharmacy Act for D.Pharm course. The above approval is granted subject to inspection throughout the year. Further, the institution shall register the details of teaching faculty on AEBAS portal within a period of 3 months	Approved	2025-2026	60
B.Pharm	The Registrar, Gyanveer University, Sagar	428th EC (4.8.2025) under Item No. 10, decided as under- B.Pharm Grant approval for 2025-2026 academic session for the conduct of 3rd year for 60 admissions for B.Pharm course. Allow 60 admissions in 2025-2026 academic session in 1st year. The above approval is granted subject to inspection throughout the year. Further, the institution shall register the details of teaching faculty on AEBAS portal within a period of 3 months*	Approved	2025-2026	60

Communication Date: 29 Aug 2025

Copy to

i) Registrar of the University

ii) Principal of the college

iii) Secretary/Chairman of the Trust/Society

iv) Guard File (PCI)

Note: Validity of the course details may be verified at pci.gov.in

For
Registrar-cum-Secretary
PCI

Registrar
Gyanveer University Sagar

University Grants Commission

Appendix-VII

Information about Courses run under distance mode and study centres

S. No.	Address of the Study centre	Courses Run	No. of students enrolled
1	NA	NA	NA


Registrar
Gyanveer University Sagar (M.P.)

University Grants Commission

Appendix-XI

Information about the courses run which are not specified by the UGC

S. No.	Course	Date of starting	Whether the University has applied for permission from UGC
1	NA	NA	NA


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Annexure – C

Number of students enrolled in the University for the current academic year

- 2023-24 (Second Year)							
Particulars		No. of students from the same State where the University is located	No. of students from other States	No. of NRI students	No. of overseas students excluding NRIs		Grand Total
					Foreign Students	Person of Indian Origin students	
UG	M	96	08	0	0	0	104
	F	29	00	0	0	0	29
	T	125	08	0	0	0	133
PG	M	28	01	0	0	0	29
	F	19	02	0	0	0	21
	T	47	03	0	0	0	50
M.Phil	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-
Ph.D.	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-
Diploma	M	32	10	0	0	0	42
	F	14	01	0	0	0	15
	T	46	11	0	0	0	57
PG Diploma	M	01	01	0	0	0	02
	F	01	00	0	0	0	01
	T	02	01	0	0	0	03
Certificate	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-
Any Other (Pl. Specify)	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-


 Registrar
 Gyanveer University Sagar

2024-25 (First Year)							
Particulars		No. of students from the same State where the University is located	No. of students from other States	No. of NRI students	No. of overseas students excluding NRIs		Grand Total
					Foreign Students	Person of Indian Origin students	
UG	M	623	07	-	-	-	630
	F	117	02	-	-	-	119
	T	740	09	-	-	-	749
PG	M	432	24	-	-	-	456
	F	98	04	-	-	-	102
	T	530	28	-	-	-	558
M.Phil	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-
Ph.D.	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-
Diploma	M	51	11	-	-	-	62
	F	06	03	-	-	-	09
	T	57	14	-	-	-	71
PG Diploma	M	14	01	-	-	-	15
	F	03	-	-	-	-	03
	T	17	01	-	-	-	18
Certificate	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-
Any Other (Pl. Specify)	M	-	-	-	-	-	-
	F	-	-	-	-	-	-
	T	-	-	-	-	-	-


Registrar
Gyanveer University Sagar

University Grants Commission
Annexure - D

Category Wise No. of Students

2023-24 [Second Year]			
Category	Female	Male	Total
SC	10	14	24
ST	01	06	07
OBC	21	83	104
PH	-	-	-
General	34	74	108
Total	66	177	243

2024-25 [First Year]			
Category	Female	Male	Total
SC	29	106	135
ST	02	32	34
OBC	119	525	644
PH	-	-	-
General	81	502	583
Total	231	1165	1396


Registrar
Gyanveer University Sagar

University Grants Commission

Appendix - XII

Composition of Grievance Redressal Committee

Sr.no	Name	Designation
1	Prof. Sushila Tiwari	Chairperson
2	Mrs. Roopam Bundela	Co-Ordinator
3	Dr. Himanshu Pandey	Faculty Representative
4	Adv. Anil Samaiya	Advocate
5	Ms. Pranjali	Student Representative

Grievance Redressal Mechanism

1. Lodging of Grievance

The aggrieved person (student, staff, or stakeholder) submits the grievance.

Grievances can be lodged through:

Written application (grievance form)

Online portal/email

Suggestion/complaint box

2. Acknowledgement

The grievance cell acknowledges receipt of the complaint within a fixed time (e.g., 2–3 working days).

A unique reference number is issued for tracking.

3. Preliminary Screening

The grievance committee verifies the nature of the complaint. Complaints are categorized as:

- Academic
- Infrastructure-related
- Others
- Administrative
- Behavioral / disciplinary

4. Forwarding to Relevant Committee/Authority

Based on the nature of the grievance, it is forwarded to the concerned committee/department.

If needed, the Grievance Redressal Committee may call the complainant for clarification.

5. Hearing and Investigation

Committee investigates the issue fairly and transparently. Both parties (complainant and respondent) are given an opportunity to present their views. Evidence, documents, or witness statements may be reviewed.

6. Resolution & Decision

The committee deliberates and arrives at a fair solution.

Resolution may include: Corrective measures / Disciplinary action (if applicable)

Recommendations to higher authorities Decision should be made within a stipulated time.

7. Communication of Decision

The decision is communicated in writing to the complainant.

If unresolved, the complainant may escalate the grievance to higher (Dean/Registrar/University Ombudsman/Regulatory body).

8. Implementation & Monitoring

The concerned department implements the recommended action. The grievance cell monitors compliance to ensure the issue is resolved.

Information about the complaints received under Grievance Redressal Mechanism

S. No.	Name of the complainant	Complaint against	Date of complaint	Action taken by the University
01	NILL	NILL	NILL	NILL


Registrar
Gyanveer University Sagar

Gyanveer University, Sagar

1. Composition of Governing Body

Sr.no	Name	Designation	Address	Date of Constitution
1	Shri Aditya Singh Rajput (Chancellor)	Chairperson	Gyanveer University Sagar	20/05/2023
2	Dr. R.K. Trivedi (Vice Chancellor)	Member	Gyanveer University Sagar	
3	Dr. Mahesh Prasad Shukla (Nominated by Sponsoring Body)	Member	GIMS Sagar	
4	Dr. Pushpa Khare (Nominated by Sponsoring Body)	Member	GIMS Sagar	
5	Smt. Nandika Parmar (Nominated by Sponsoring Body)	Member	Gyanveer University Sagar	
6	Prof. Rajkumar Acharya (Nominated by State Govt.)	Member	APS Rewa	
7	Dr. Sandhya Patel (Nominated by State Govt.)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
8	Prof. Devashish Bose (Nominated by State Govt.)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
9	Shri Manish Jain (Registrar)	Member Secretary	Sagar	

2. Composition of Board of Management

Sr.no	Name	Designation	Address	Date of Constitution
1	Prof. R.K. Trivedi (Vice Chancellor)	Chairperson	Gyanveer University Sagar	28/08/2023
2	Smt. Surbhi Singh Rajput	Member	Gyanveer University Sagar	
3	Smt. Nandika Parmar	Member	Gyanveer University Sagar	
4	Prof. Ashish Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
5	Prof. Sumat Kumar Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
6	Dr. Anurag Mishra	Member	Gyanveer University Sagar	
7	Shri Parvat Ahirwar	Member	Gyanveer University Sagar	
8	Dr. Rajesh Verma (Nominated by State Govt.)	Member	RDVV Jabalpur	
9	Dr. Keshav Tekam (Nominated by State Govt.)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
10	Shri Manish Jain	Member Secretary	Sagar	


Registrar
Gyanveer University Sagar

3. Composition of Academic Council (Present)

Sr.no	Name	Role	Address	Date of Constitution
1	Prof. R. K. Trivedi (Vice Chancellor)	Chairperson	Gyanveer University Sagar	28/08/2023
2	Prof. Diwakar Singh Rajput (Nominated by MPPURC, Bhopal)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
3	Prof. Narendra Koshti (Nominated by MPPURC, Bhopal)	Member	APS Rewa	
4	Prof. Ashish Kumar Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
5	Prof. Sushila Tiwari	Member	Gyanveer University Sagar	
6	Dr. Prakash Shukla	Member	Gyanveer University Sagar	
7	Prof. Sachin Tiwari	Member	Gyanveer University Sagar	
8	Prof. Sumat Kumar Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
9	Prof. Nidhi Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
10	Dr. Ashish Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
11	Prof. Ashish Chaurasia	Member	Gyanveer University Sagar	
12	Shri Sachin Anand	Member	Gyanveer University Sagar	
13	Prof. K.B. Sharma	Member	Gyanveer University Sagar	
14	Dr. Rishi Kumar	Member	Gyanveer University Sagar	
15	Dr. Kiran Gupta	Member	Gyanveer University Sagar	
16	Dr. Bhupendra Singh	Member	Gyanveer University Sagar	
17	Dr. Lekhan Singh Lodhi	Member	Gyanveer University Sagar	
18	Dr. Shriram Patel	Member	Gyanveer University Sagar	
19	Dr. Neha Sahu	Member	Gyanveer University Sagar	
20	Shri Dinesh Dubey	Special Invited Member	Gyanveer University Sagar	
21	Dr. Sandeep Singh Rajput	Special Invited Member	Gyanveer University Sagar	
22	Shri Manish Jain (Registrar)	Member Secretary	Gyanveer University Sagar	


Registrar
Gyanveer University Sagar

4. Composition of Board of Studies

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.: GVS/Notification/2023/0025

Date: 28/08/2023

Office Order /Notification

In the term of the provision contained in Amended Statute -18 of the University, the following are appointed by the Hon'ble Vice - Chancellor as Chairman and Members of the Board of Studies (BoS) of the respective Schools of the Gyanveer University, Sagar.

Proposed Board of Studies Committees

S.N.	Name of School	Name of Courses	Name	Designation/Department	Remark
1.	School of Legal Studies	LL.B, BA.LLB (Hons), LL.M.	Dr. Sushila Tiwari	Dean	Chairman
			Mr. Anurag Mishra	HOD	Member
			1. Ms. Rashi Upadhyay 2. Mr. Ashish Mishra 3. Mr. Arvind Soni	Associate Professor	Member
			Prof. Vinod Singh Tomar	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. P.P. Singh 2. Dr. Pushpendra Singh Rajpoot	Two Outside Experts	Member
2.	School of Pharmacy	B.PHARM & D.PHARM	Dr. Ashish Jain	Dean	Chairman
			1. Mr. Satyanarayan Sen 2. Mr. Adarsh Parashar 3. Mrs. Shikha Bhalla	Associate Professor	Member
			Prof. K.B. Sharma	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. Ashish Kumar Jain 2. Prof. Sushil Kushav	Two Outside Experts	Member
3.	School of Agricultural Science	B.Sc. & M.Sc.	Dr. K.B. Sharma	Dean & HOD	Chairman
			1. Dr. Priyanka Jain 2. Dr. Satish Kumar	Professor	Member



Registrar

Gyanveer University, Sagar (M.P.)



GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date :

			1. Ms. Rekha Shrivastava 2. Mr. Harendra Kumar 3. Dr. Savita Chouhan	Associate Professor	Member
			Prof. Ashish Jain	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. R.K. Pathak	One Outside Experts	Member
4.	School of Library & Information Science	B.Lib & M.Lib	Mr. Parvat Ahirwar	Dean & HOD	Member
			1. Ms. Muskan Kesharwani 2. Ms. Riya Jain 3. Mr. Ankur Goutam	Associate Professor	Member
			Prof. Sumat Jain (MBA)	One Member From another faculty Nominated by VC -	Member
			1. Prof. Shailesh Acharya 2. Dr. K.K. Kesharwani	Two Outside Experts	Member
5.	School of Management	BBA & MBA	Prof. Sumat Kumar Jain	Dean & HOD	Chairman
			1. Prof. Sumat Jain 2. Dr. Prakash Shukla	Professor	Member
			1. Mr. Ashok Kumar 2. Ms. Karuna Chourasiya 3. Mr. Pavan Tiwari	Associate Professor	Member
			Prof. Mahesh Prasad Shukla	One Member From another faculty Nominated by VC-	Member
			1. Prof. A.C. Jain 2. Prof. Y.S. Thakur	Two Outside Experts	Member
6.	School of Commerce	B.Com & M.Com	Prof. Nidhi Jain	Dean & HOD	Chairman



mf
Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.1

Date :

			1. Prof. Nidhi Jain 2. Dr. Sabuk Philip	Professor	Member
			1. Dr. Saheen Khan 2. Dr. Pushyamitra Tiwari 3. Dr. Akshay Dubey	Associate Professor	Member
			Prof. Prakash Shukla	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. A.C. Jain 2. Prof. Anand Tiwari	Two Outside Experts	Member
7.	School of Computer Science	DCA, PGDCA, BCA, MCA	Dr. Prakash Kumar	Dean & HOD	Chairman
			1. Dr. Prakash Kumar	Professor	Member
			1. Mr. Dinesh Patel 2. Mr. Vivek Tiwari 3. Ms Ruchi Kaushal	Associate Professor	Member
			Prof. Poorva Jain	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Dr. Rahul Singhui 2. Dr. Souarbh Jain	Two Outside Experts	Member
8.	School of Arts, Humanities & Social Science	B.A. & M.A.	Dr. Vinod Singh Tomar	Dean	Chairman
			1. English - Dr. Navneet Tripathi 2. Hindi - Dr. Gajendra Namdeo 3. Economics - Mr. Shekhar Pathak 4. History - Dr. Arvind Dixit 5. Political Science - Dr. Sushma Dwivedi 6. Yoga - Mr. Saurabh Dubey	HOD	Member



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.1

Date :

			7. Sociology & Social Work Dr. Vinod Singh Tomar 8. Education -Prof. R.K. Vishwakarma		
			1. Dr. Poorva Jain 2. Dr. Arti Pathak 3. Ms. Maya Thakur 4. Dr. Arvind Kumar Dixit 5. Mr. Ram Ratan Yadav 6. Mrs. Supriya Choubey 7. Dr. Jitendra Kumar Rajak 8. Dr. Ramarcha Prasad Pandey	Professor	Member
			1. Dr. Prinka Kumari 2. Dr. Neha Singh 3. Dr. Vishnu Kant Verma 4. Dr. Rajpal 5. Mr. Rampat 6. Ms. Neeta Rajput 7. Ms Vidhushi Shrivastava 8. Mr. Vineet Kumar Arya 9. Mr. Manisha Tiwari 10. Mrs. Kavita Saini 11. Mrs. Rita Tiwari 12. Mrs. Anurag Chaurasia	Associate Professor	Member
			Prof. Shushila Tiwari	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. Pravin Shrivastav 2. Prof. Saroj Gupta 3. Prof. Girish Mohan Dubey 4. Prof. Naveen Gideon 5. Prof. Bhawna Yadav 6. 7. Prof. Rashmi Dubey 8. Prof. Anil Kumar Jain	One Outside Experts Course Wise	Member
9.	School of Science	B.Sc. & M.Sc.	Dr. Sujeet Singh Thakur	Dean	Chairman



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date:

		1. Physics – Mr. Anurag Chaturvedi 2. Chemistry – Summe Jain 3. Mathematics – Mr. Virendra Vishwakarma 4. Zoology – Mr. Dinesh Dubey 5. Botany – Dr. Simmi Jain 6. Yogic Science – Dr. Ajay Dubey 7. Forensic Science – Prof. Devasheesh Bose 7. Micro Biology – Dr. Arun Kumar 8. Computer Science – Dr. Sameer Dev Sharma	HOD	Member
		1. Mrs. Vashali Shrivastava 2. Dr. Madhvi Tiwari 3. Dr. Neelesh Gupta 4. Dr. Narendra Namdev 5. Mrs. Jyotsna Tripathi 6. Dr. Shardha Solanki 7. Dr. Manjul Lata 8. Dr. Alesh Kumar Sharma	Professor	Member
		1. Mr. Hemant Khare 2. Dr. Versha Rajpat 3. Dr. Kiran Gupta 4. Mrs. Rekha Agrawal 5. Ms. Deepali Yadav 6. Mr. Satyam Soni 7. Dr. Trashi Agrah Singh 8. Mrs. Garima Jolly 9. Ms. Shraddha Thakur 10. Mr. Abhishek Pathak 11. Mr. Shailendra Soni 12. Dr. Sakshi Gupta	Associate Professor	Member
		Prof. Ashish Jain	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
		1. Dr. Sandhya Patel 2. Prof. Imran Siddique 3. Dr. U.K. Khedlekar		Member



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:		Date :		
		4. Prof. Varsha Sharma 5. Prof. Ajay Singh 6. Dr. Arun San 7. Prof. Deva Sheesh Bose 8. Prof. Naveen Kango 9. Dr. Rahul Singhai	One Outside Experts Course Wise	

(The members of the Board of Studies, other than the ex-officer members, shall hold the office for a term of three years from the date of then appointment as co-option, as the case may be, or as specified otherwise)
(As per statute-18, Under Clause 18.2.2)

This notification will come into force with immediate effect until further notification.




Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)


Registrar
Gyanveer University
Sagar
Gyanveer U
20/08/2023

ORDINANCE NO. - 06
CONDUCT OF EXAMINATIONS

1. All arrangements for the conduct of examinations to be held by the University shall be made by the Controller of Examination in consultation with the Examination Committee of the concerned Faculty.
2. The Controller of Examinations shall prepare and duly publish a programme for the conduct of examinations specifying the date of each Examination and the last dates by which applications and fees for examinations shall be submitted by the intending examinees.
3. The Controller of Examinations shall appoint the appropriate number of Superintendent and Assistant Superintendents with the approval of the Vice-Chancellor, for the conduct of various examinations and shall issue instructions for their guidance.
4. The Superintendent of the Examination shall be personally responsible for the safe custody of question papers and answer books, sent to him and shall render to the University office a complete account of used and unused question papers and answer books timely.
5. The Superintendent shall supervise the work of invigilators working under him and shall conduct the examinations strictly according to the instructions issued to him by the University.
6. The Superintendent of the Examination shall, whenever necessary send a confidential report to the Controller of Examinations about the conduct of the examination, mentioning therein the performance of the invigilators and the general behaviour of the examinees. He shall send a daily report on the number of examinees attending each examination, absentee roll numbers, and such other information relating to the examination being held at the centre as may be considered necessary, along with any other matter which he thinks fit to be brought to the attention of the University.
7. He shall also be responsible for the maintenance and submission of the account of advance money received and expenditure incurred in connection with the conduct of the examinations and to report directly Controller of Examinations.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

8. The Centre Superintendent shall have the power to expel an examinee from examinations on subsequent examination days, on any of the following grounds:
 - (i) That the examinee created a nuisance or serious disturbance at the Examination Centre.
 - (ii) That the examinee showed a seriously aggressive attitude towards an invigilator or a member of the staff entrusted with the examination work.
 - (iii) If necessary, the Superintendent may get police assistance, to manage the situation. Where a candidate is expelled, the Controller of Examinations and Registrar shall be informed immediately before commencing an examination and a copy of time table is necessarily be sent to the nearest police station for information.
9. Unless otherwise directed, only teachers of university shall be appointed as invigilators by the Superintendents. Invigilators can also be drawn from other educational institutions.
10. It shall be the duty of the Centre Superintendent to ensure that an examinee is the same person who filled in the application form for appearing at the examination. As well as to see that on each day on which a candidate his / her signature is obtained on the prescribed forms / documents, and to make sure that it tallies with the one already on it.
11. No examinee shall leave the examination hall within half an hour of the start of the examination for any purpose whatever and no late comer will be permitted in the examination hall after half an hour of its commencement.
12. Examinees desirous of leaving the examination hall temporarily shall be permitted to do so for a maximum period of 5 minutes. The absence shall be recorded and if the examinee fails to return within the limit of 5 minutes, he / she shall not be permitted to enter the examination hall, unless he / she give convincing explanation.
13. A candidate found talking during the examination hours shall be warned not to do so. If the candidate continues talking in spite of the warning by the invigilators, the answer book of such examinee will be withdrawn and a second answer book supplied. Only the second answer book shall be sent for valuation. The first answer book shall be cancelled and sent to the Controller of Examinations by the Superintendent.
14. The Controller of Examinations may, on the recommendation of the Centre Superintendent appoint an alternative person to write down dictation pertaining to answers to questions at the examination on behalf of an examinee who is unable to write himself on account of physical disability, severe short sightedness or sudden illness

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

(must be supported by a certificate issued by a Medical Officer), provided that such an alternative person shall be a man / woman possessing qualification of at least one class examination lower than the examinee concerned, and he may not be the relative of the examinee for which qualifying documents will be procured.

- i) The Superintendent of an examination centre shall take action against an examinee that is found using or attempting to use unfair means in the examination hall or within the premises of the examination centre during the hours of examination, in the following manner:
 - ii) The examinee shall be called upon to surrender all the objectionable materials found in his or her possession including the answer book and a memorandum with date and time shall be prepared.
 - iii) The statement of the examinee and the invigilator shall be recorded.
 - iv) The examinee shall be issued a fresh answer book marked "Duplicate Using Unfair Means" to attempt an answer within the remaining time prescribed for the examination.
 - v) All the materials collected and the entire evidence, along with a statement of the examinee and the answer book duly initiated, shall be forwarded to the Registrar by name, in a separate confidential sealed registered packet marked "Unfair Means", along with the observations of the Superintendent.
 - vi) The material so collected from the examinee, together with both the answer books, collected while using unfair means and the other supplied afterward, will be sent to the examiner by the Registrar for assessing both the answer books separately and to report if the examinee has actually used unfair Means in view of the material collected.
 - vii) The cases of the use of unfair means at the examination as reported by the Centre Superintendent along with the report of the Examiner shall be examined by a Committee to be appointed by the Vice Chancellor every year.
15. The Vice-Chancellor may cancel an examination if he is satisfied that there has been a leakage of question papers or any other irregularity that warrants such a step.
16. The Controller of Examination with due approval of the Vice-Chancellor may issue such General Instructions for the guidance of the Examiners, Centre Superintendents, Tabulators, Collators, as he considers necessary for the proper discharge of their duties.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

17. Subject to the provision of this Ordinance, the Board of Management on the recommendation of the Academic Council may from time to time make, alter, or modify rules and procedures about the conduct of examination.
18. The Results Committee for each Faculty shall consist of the following:
 - I. Dean of the Faculty (Chairman).
 - II. Head of the Department
 - III. Two seniors most teachers of the Department (other than the head of the department).
 - IV. Controller of Examinations (Member-secretary)
 - V. Two members shall form the Quorum,
 - VI. The term of the Results Committee shall be one academic year.
19. The functions of the Results Committee shall be as follows:
 - i. To scrutinize and pass the results of the examinations conducted by the University after satisfying itself that the results on the whole and in various subjects are in conformity with the usual standards and to recommend to the Vice-Chancellor the action to be taken in case the result is unbalanced.
 - ii. To scrutinize complaints against question papers and to take necessary action.
 - iii. To decide cases of candidates who answered the wrong paper.
 - iv. To decide cases of candidates whose answer books were lost in transit.
 - v. To decide cases of mistakes made by the paper-setters, Moderators, Examiners, Invigilators, Superintendents of the Examination Centres, Tabulators, Collators, coordinators and any other person concerned with the examinations whose cases are referred to the Committee.
 - vi. To exercise such other powers as the Academic Council and Vice-Chancellor may delegate to it from time to time.
20. If a candidate has any communication to make on the subject of his / her examination paper, it shall be made in writing to the Controller of Examinations directly.
21. Any attempt made by or on behalf of a candidate, to secure preferential treatment, in the matter of his / her examination, shall be reported to the Controller of Examinations, who shall place the matter before the Vice-Chancellor and other appropriate forums of the University to take necessary action against such candidate.
22. Except as otherwise decided by the Board of Management, the examination answer books and the documents regarding the marks obtained by the examinees, except the


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

tabulated results, shall be destroyed or otherwise disposed of after 6 months from the date of declaration of the results.

23. The Controller of Examinations will publish the results of the examinations as passed by the Results Committee on the various notice boards of the University. The results, when published, shall be simultaneously be communicated to the Heads of School / Faculty / Institutes / Centres. If any clerical error or error in the process of calculation or computerization is discovered in the results so declared by any source, the Result Committee with the approval of the Vice-Chancellor shall have the power to rectify the same.
24. The remuneration of the Examiners, Superintendents, Asst. Superintendents, Invigilators, Tabulators and Collators and the deductions to be made in remuneration or any other kind of punishment or corrective measures for errors noticed shall be decided by the Board of Management in consultation with the relevant committee constituted for the purpose from time to time.
25. Where a candidate applies for revaluation, the answer book in which revaluation is sought will be sent for valuation by the Controller of Examinations to two examiners (other than the one who initially evaluated it).
26. The average of the nearest two of the three valuations (one initial and two revaluations shall be taken as corrected marks.
Provided that, if the revaluation marks deviate by 10% or more in higher side from the initial valuation, the average of these two revaluated marks shall be considered and awarded to student accordingly otherwise no change in his initial evaluation is done that means no change in already awarded marks.
27. All the records of examinations and results will be maintained by the University for a maximum period of six months from the date of declaration of results of the concerned examination except the tabulation chart or master cross list or grand chart reflecting the statement of marks of all examination of all examinees of a course / programme which shall be maintained and detained in the safe custody as the permanent document of the University.
28. Any matter not covered in the above provisions will be dealt with in accordance with the provisions of the Concerned / relevant Regulations which shall be amended from time to time


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Suggested Guidelines for Question Paper Setting at Gyanveer University

1. Confidentiality & Selection of Paper Setters

- Papers should be set by examiners who are internal OR external, as per the University's statute.
- A panel of names (experts) may be prepared in advance by the Board of Studies for each subject.
- The appointment of paper-setters should be done such that there is no conflict of interest.
- The examiner should maintain secrecy until the paper is used.

2. Number of Sets

- Require one set of question papers for each examination (so one can be used and the other reserve/moderated if needed).

3. Syllabus Coverage & Blue Print

- The question paper must cover the entire syllabus uniformly.
- Use a blueprint / model question paper format to ensure consistent distribution (units/topics, weightage).
- Units/topics must be given proportional weightage as per their importance and teaching hours.

4. Structure, Format & Duration

- Define total marks and exam duration clearly (for example, 2 hrs, 3 hrs etc.).
- Divide into parts/sections (Units) — e.g., Part A, B, C etc. Each part may correspond to specific units of the syllabus.
- Provide internal choices: for instance, "Answer any X out of Y questions" in each section to give students some flexibility. But limit the choice so that core topics are tested.
- Ensure marks are indicated for each question and sub-question.

5. Type of Questions

- Use a mix of question types to assess various cognitive levels:
- Knowledge / Remember
- Comprehension
- Application / Problem solving
- Analysis / Critical thinking
- For numerical / calculation problems, provide marking scheme breaking down how marks are allocated for each step.

6. Language & Clarity

- Wording must be simple, unambiguous. Avoid vague or misleading phrasing.
- Where diagrams, charts, IS codes etc. are required, mention clearly. Figures/diagrams (if attached) should be properly labelled and numbered.

7. Scheme of Valuation

- Paper-setter should submit a marking scheme (answer key) along with the question paper.
- For subjective answers, specify how marks will be allocated across points/sub-parts.

8. Instructions to Candidates

- Include "General Instructions" (for example, time allowed, total marks, how many questions to attempt, any permitted materials like formulae sheet, calculator etc.).
- If there are any charts/data books required, mention explicitly.

9. Moderation/Review

- After drafting, the question paper may be reviewed by a moderation committee to check for alignment with syllabus, clarity, difficulty level, and fairness.
- Minor modifications allowed if needed (after moderation) without changing the core intent.

10. Deadlines & Submission Format

- Paper-setters must submit question papers (and marking schemes) by a specified deadline.
- Soft copy (word/pdf) may be required, also printed/hard copy as per university's process.
- Use standard format: font type, size, spacing, margins.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

How regular and time-bound are conduct of examinations and announcement of results? Substantiate with details of dates of examinations and announcement of results for the last 3 years. Details to be provided in the following format:-

Year	Date of Exams								Date of announcement of results		
	Course	Branch	Semester -I		Semester -II		Semester -III		Semester First	Semester Second	Semester Third
			Exam Start Date	Exam End Date	Exam Start Date	Exam End Date	Exam Start Date	Exam End Date			
2023	B.A.	B.A.	29/04/2024	15/05/2024	19/09/2024	25/09/2024	21/03/2025	29/03/2025	03/07/2024		18/08/2025
2023	B.COM	B.COM	29/04/2024	13/05/2024	19/09/2024	25/09/2024	21/03/2025	26/03/2025	03/07/2024	20/11/2024	18/08/2025
2023	B.LIB	B.LIB	22/04/2024	29/04/2024	21/09/2024	24/09/2024	-	-	04/07/2024		-
2023	BALLB	BALLB	19/04/2024	01/05/2024	21/09/2024	27/09/2024	21/03/2025	03/04/2025	05/07/2024	28/11/2024	21/08/2025
2023	BBA	BBA	19/04/2024	01/05/2024	19/09/2024	25/09/2024	21/03/2025	25/03/2025	04/07/2024	20/11/2024	18/08/2025
2023	BCA	BCA	29/04/2024	13/05/2024	19/09/2024	24/09/2024	31/03/2025	25/03/2025	03/07/2024	18/11/2024	18/08/2025
2023	B.PHARMA	B.PHARMA	19/04/2024	01/05/2024	21/09/2024	27/09/2024	31/03/2025	25/03/2025	10/07/2024	03/01/2025	08/08/2025
2023	B.Sc. Agriculture	B.Sc. Agriculture	19/04/2024	15/05/2024	19/09/2024	28/09/2024	21/03/2025	01/04/2025	11/07/2024	11/12/2024	21/08/2025
2023	BSc	BSc	29/04/2024	13/05/2024	19/09/2024	23/09/2024	21/03/2025	27/03/2025	04/07/2024	-	18/08/2025
2023	D.PHARMA	D.PHARMA	06/06/2024	11/06/2024	06/05/2025	19/05/2025	-	-	-	03/09/2025	-
2023	LLB	LLB	19/04/2024	29/04/2024	21/09/2024	26/09/2024	21/03/2025	04/04/2025	05/07/2024	28/11/2024	21/08/2025
2023	LLM	LLM	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	03/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	18/08/2025
2023	MA	ENGLISH	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	16/07/2024	23/11/2024	02/08/2025
2023	MA	HINDI	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	04/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	02/08/2025
2023	MA	POLI. SCIENCE	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	02/08/2025
2023	MA	HISTORY	19/04/2024	29/04/2024	-	-	-	-	05/07/2024		-
2023	MBA	MBA	19/04/2024	03/05/2024	21/09/2024	28/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	06/07/2024	20/11/2024	08/08/2025
2023	MLIB	MLIB	19/04/2024	29/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	-	-	06/07/2024		-
2023	M.Sc. Agriculture	Agronomy	22/04/2024	11/05/2024	21/09/2024	27/09/2024	-	-	11/07/2024	26/12/2024	-
2023	M.Sc. Agriculture	Plant Pathology	19/04/2024	01/05/2024	21/09/2024	28/09/2024	-	-	10/07/2024	26/12/2024	-
2023	M.Sc.	Computer	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	08/08/2025
2023	M.Sc.	Maths	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	05/07/2024	23/11/2024	08/08/2025
2023	M.Sc.	Physics	19/04/2024	26/04/2024	-	-	-	-	05/07/2024		-
2023	M.Sc.	Zoology	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	-	-	16/07/2024	23/11/2024	-
2023	PGDCA	PGDCA	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	28/09/2024	-	-	10/07/2024		-


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Year	Date of exams				Date of announcement of results
	Course	Branch	Semester -I		Semester First
			Exam Start Date	Exam End Date	
2024	B.A.	B.A.	28/01/2025	17/02/2025	16/07/2025
2024	B.COM	B.COM	28/01/2025	08/02/2025	07/07/2025
2024	B.LIB	B.LIB	04/02/2025	10/02/2025	14/06/2025
2024	BALLB	BALLB	29/01/2025	10/02/2025	23/06/2025
2024	BBA	BBA	28/01/2025	08/02/2025	07/07/2025
2024	BCA	BCA	28/01/2025	06/02/2025	07/07/2025
2024	B.PHARMA	B.PHARMA	29/01/2025	06/02/2025	01/07/2025
2024	B.Sc. Agriculture	B.Sc. Agriculture	28/01/2025	08/02/2025	02/07/2025
2024	BSc	BSc.	28/01/2025	06/02/2025	16/07/2025
2024	D.PHARMA	D.PHARMA	07/05/2025	17/05/2025	-
2024	LLB	LLB	29/01/2025	10/02/2025	23/06/2025
2024	LLM	LLM	13/02/2025	20/02/2025	23/06/2025
2024	MA	ENGLISH	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	HINDI	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	POLI. SCIENCE	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	HISTORY	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	ECONOMICS	-	-	-
2024	MA	EDUCATION	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	SOCIOLOGY	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MBA	MBA	10/02/2025	18/02/2025	17/07/2025
2024	MLIB	MLIB	10/02/2025	20/02/2025	14/06/2025
2024	M.Sc. Agriculture	Agronomy	28/01/2025	05/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc. Agriculture	Plant Pathology	28/01/2025	04/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc. Agriculture	Soil Science	28/01/2025	05/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Computer	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Maths	10/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Physics	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Zoology	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Botany	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Chemistry	10/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Micro Biology	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	PGDCA	PGDCA	13/02/2025	20/02/2025	25/06/2025
2024	BFA	BFA	-	-	-
2024	BPES	BPES	07/05/2025	15/05/2025	01/07/2025
2024	BSW	BSW	-	-	-
2024	B.TECH	B.TECH	29/03/2025	04/04/2025	01/07/2025
2024	DCA	DCA	15/02/2025	20/02/2025	26/06/2025
2024	MCA	MCA	13/02/2025	20/02/2025	14/06/2025
2024	M.COM	M.COM	10/02/2025	20/02/2025	14/06/2025
2024	MFA	MFA	-	-	-
2024	MPES	MPES	07/05/2025	15/05/2025	01/07/2025
2024	MSW	MSW	01/04/2025	04/04/2025	25/06/2025

Gyanveer University Mara Imaliya, Sagar			
Eligibility Criteria for Admission in all the courses			
S. No.	Name of the course	Entry qualification	Duration
1	LL.B.	10+2+3(as per BCI/Govt. Norms)	3 Years
2	B.A.LL.B. (Hons.)	10+2 (as per BCI/Govt. Norms)	5 Years
3	LL.M.	LL.B. (5 Years Integrated/3 Year degree/with 55% (as per BCI/Govt. Norms)	2 Years
4	B.Pharm	10+2 with PCB/PCM (as per PCI/Govt. Norms)	4 Years
5	D.Pharm	10+2 with PCB/PCM (as per PCI/Govt. Norms)	2 Years
6	B.A.	10+2 (as per Govt. Norms)	3/4 Years
7	M.A. (Education)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
8	M.A. (History)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
9	M.A. (English)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
10	M.A. (Sociology)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
11	M.A. (Economics)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
12	M.A. (Political Science)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
13	M.A. (Hindi)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
14	M.A. (Yoga)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
15	BSW	10+2 (as per Govt. Norms)	3 Years
16	MSW	10+2+3 (as per Govt. Norms)	2 Years
17	B.Com.	10+2 (as per Govt. Norms)	3/4 Years
18	M.Com.	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
19	B.Sc.	10+2 (as per Govt. Norms)	3/4 Years
20	M.Sc. (Physics)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years

21	M.Sc. (Chemistry)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
22	M.Sc. (Mathematics)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
23	M.Sc. (Zoology)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
24	M.Sc. (Botany)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
25	M.Sc. (Yogic Science)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
26	M.Sc. (Forensic Science)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
27	M.Sc. (Micro Biology)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
28	M.Sc.(Computer science)	Qualifying Graduation Degree with relevant subject (as per Govt. Norms)	2 Years
29	B.B.A.	10+2 (as per Govt. Norms)	3/4 Years
30	M.B.A.	10+2+3 (as per Govt. Norms)	2 Years
31	B.Lib.	10+2+3 (as per Govt. Norms)	1 Year
32	M.Lib.	B.Lib. (as per Govt. Norms)	1 Year
33	B.Sc.(Hons) Agriculture	10+2 (as per ICAR/Govt.Norms)	4 Years
34	M.Sc. Agriculture (Soil Science)	B.Sc. Agriculture (as per ICAR/Govt. Norms)	2 Years
35	M.Sc. Agriculture (Agronomy)	B.Sc. Agriculture (as per ICAR/Govt. Norms)	2 Years
36	M.Sc. Agriculture (Plant Pathology)	B.Sc. Agriculture (as per ICAR/Govt. Norms)	2 Years
37	D.C.A.	10+2 (as per Govt. Norms)	1 Year
38	P.G.D.C.A.	10+2+3 (as per Govt. Norms)	1 Year
39	B.C.A.	10+2 (as per Govt. Norms)	3/4 Years
40	M.C.A.	10+2+3 (as per Govt. Norms)	2 Years
41	B. Tech (Computer Science)	10+2 (as per Govt. Norms)	4 Years
42	B. Tech (Artificial Intelligence)	10+2 (as per Govt. Norms)	4 Years
43	B. Tech (Machine Learning)	10+2 (as per Govt. Norms)	4 Years
44	B. Tech (Data Science)	10+2 (as per Govt. Norms)	4 Years

45	M. Tech (Computer Science)	Bachelor Degree in Engineering or Equivalent In the relevant field	2 Years
46	M. Tech (Artificial Intelligence)	Bachelor Degree in Engineering or Equivalent In the relevant field	2 Years
47	M. Tech (Machine Learning)	Bachelor Degree in Engineering or Equivalent In the relevant field	2 Years
48	M. Tech (Data Science)	Bachelor Degree in Engineering or Equivalent In the relevant field	2 Years
49	B.Tech - M. Tech (5-Year Integrated Dual Degree Programme) (Computer Science)	10+2 (Mathematics), Or 3 Year Diploma	5 Years
50	B.Tech - M. Tech (5-Year Integrated Dual Degree Programme) (Artificial Intelligence)	10+2 (Mathematics), Or 3 Year Diploma	5 Years
51	B.Tech - M. Tech (5-Year Integrated Dual Degree Programme) (Machine Learning)	10+2 (Mathematics), Or 3 Year Diploma	5 Years
52	B.Tech - M. Tech (5-Year Integrated Dual Degree Programme) (Data Science)	10+2 (Mathematics), Or 3 Year Diploma	5 Years
53	BHMCT (Bachelor of Hotel Management & Catering Technology) (Regular)	10+2 (as per Govt Norms)	4 Years
54	MHMCT (Master of Hotel Management & Catering Technology) (Regular)	Bachelor Degree In HMCT (4 years duration or equivalent degree)	2 Years
55	B.P.A.	10+2 (as per Govt. Norms)	4 Years

	(Bachelor of Performing Arts)		
56	M.P.A. (Master of Performing Arts)	Bachelor Degree with relevant subject	2 Years
57	BAJMC (Bachelor of Art Journalism & Mass Communication)	10+2 (as per Govt. Norms)	3 Years (Hons.) 4 Years (Research)
58	MAJMC (Master of Art Journalism & Mass Communication)	Bachelor or an equivalent in any related discipline field	2 Years
59	B. Music /B. Dance (Bachelor of Music/Dance)	10+2 (as per Govt. Norms)	3 Years
60	M. Music/M. Dance) Master of Music/Dance	Bachelor or an equivalent in any related discipline field	2 Years
61	B.F.A. (Bachelor of Fine Arts)	10+2 (as per Govt. Norms)	4 Years
62	M.F.A. (Bachelor of Fine Arts)	Bachelor or an equivalent in any related discipline field	2 Years
63	Vocational Course (Diploma)	10+2 (as per Govt. Norms)	1 - 2 Years
64	B. Voc	10+2 (as per Govt. Norms)	3 Years
65	M.Voc	Bachelor Degree in relevant field	2 Years
66	BPES	10+2 (as per Govt. Norms)	3 Years
67	MPES	Bachelor Degree in relevant field	2 Years


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

ORDINANCE NO. 11**ORDINANCE FOR ADMISSION OF INTERNATIONAL STUDENTS****1) INTERNATIONAL AFFAIRS**

Gyanveer University in compliance with the approval of the competent authority agreed in principle to open admissions to International Students. The intake of International Students shall start from the coming Academic Session 2023-2024. The University has created a separate entity to look after the matters related to admissions of International Students in terms of procedure, process, admission, and related administration. This new entity of the University is INTERNATIONAL AFFAIRS headed by a Director. The University has planned to provide accommodation to all the International Students.

1.1) Applicants seeking admission to such programmes are advised to send their applications on the prescribed form along with duplicate Photostat copies of the transcripts to The Director, International Affairs, administrative Building, Gyanveer University.

1.2) The admission of International Students to Medical/Biotechnology and Engineering programmes is a privilege of the Ministry of External Affairs, Government of India, New Delhi. A number of seats in these programmes are reserved for the International Students of various countries. International students desirous of joining these professional programmes should contact the nearest Indian Embassy for the necessary information.

2) INTERNATIONAL STUDENTS

Under UGC Guidelines, 'International Students' will include the following:

2.1) Foreign students: Students holding passports issued by any foreign country including people of Indian origin who have acquired the nationality of foreign countries.

2.2) Non Resident Indians (NRI): Only those Non Resident Indian students who have studied and passed the qualifying examinations at schools or colleges in foreign countries will be included as International students. This will include the students studying in the schools or colleges situated in foreign countries even if affiliated

Registrar
Gyanveer University, Sagana (M.P.)

with the Boards of Secondary Education or Universities located in India, but will not include students studying in those schools or colleges (situated in India) which are affiliated to the Boards of Secondary Education or Universities of the foreign countries. The students passing the qualifying examinations from Boards or Universities located in foreign countries as external students and dependents of NRIs studying in India will not be included as International Students. The entry level status of International Students on entry to the country will be maintained.

3) DOCUMENTS REQUIRED FOR ADMISSION OF INTERNATIONAL STUDENTS:

3.1) Visa: All International Students will require a student Visa endorsed by this University for joining full time courses. No other endorsement is acceptable. Students wishing to join a research programme will require a Research Visa endorsed by this University. The Visa should be valid for the prescribed duration of the course. A visa is not required for NRI students. Students who are doing full time courses, in some other institutions, do not require a separate visa for joining part time courses provided that their current visa is valid for the entire duration of the course.

3.2) No Objection Certificate: Students are no longer required a No Objection Certificate (NOC) for joining professional courses. (This has been withdrawn by the Government of India vide letter No. F.No.33-17/2002-UA dated 20th August 2004.) All International Students wishing to undertake any research work or join a Ph.D. or M. Phil. programme will have to obtain prior security clearance from the Ministry of Home Affairs and the approval of Department of Secondary & Higher Education, Ministry of Human Resource Development, Government of India and this must be on the Research Visa endorsed to this University

4) ADMISSION OF INTERNATIONAL STUDENTS :

4.1) Admission of all the International Students will be done through the University's Office of the International Affairs. The students will generally be admitted at the beginning of the course. However students can also be admitted as transfer cases in the middle of the course from other institutes with which there is an understanding for accepting the students as transfer cases.


Registrar
Gyanee University, Sagar (M.P.)

- 4.2) The admission of international Students is done in two stages. First, a student wishing to join the University gets the application form and the information on the eligibility requirements, courses available and admission procedure from the prospectus or the website of the University. The application for provisional admission is then submitted to the International Student's Cell along with prescribed fees. The Cell will then check eligibility and issue the provisional admission letter. This is required to get the visa and to complete other formalities.
- 4.3) After getting provisional admission, the student should get the Student Visa and complete all other formalities. The student should then report for final admission to the University where he wants to join the course. The next step is to fill up the admission form from the concerned institute and pay the required fees. After this, the student should undergo the medical examination. Students are required to pass the English proficiency test if applicable. Once this is done, the final admission is given.
- 4.4) The International Students will have to pay the fees in US dollars. In special cases, permission will be given for payment of fees in Indian currency.
- 5) **EQUIVALENCE COMMITTEE :**
- 5.1) On the basis of the recommendations of the Board of Management, Gyanveer University has constituted an Equivalence Committee for the verification of Certificate/Degrees of the International Students which shall be comprised of Dean Academics/Chairman Admissions as Chairman, and the Director, International Affairs, Concerned Deans of the Schools and Admission Coordinator as the members of the above mentioned committee. Some special members may also be invited if need arises.
- 6) **APPLICATION PROCEDURES FOR INTERNATIONAL STUDENTS :**
- 6.1) Applicants seeking admission to programmes of this University and have passed a recognized examination are advised to send their application form on the prescribed format along with duplicate Photostat copies of the transcripts to The Director, International Affairs, Gyanveer University. International Students are exempted from entrance tests for admission. However, they should pass the equivalent Qualifying Examination from an Indian or any International University / Institution.


Registrar
Gyanveer University, Jagan (M.P.)

6.2) International students have to follow the following steps for applying for admission in different programmes of Gyanveer University:

6.2.1 For those International Students who are already studying in India or have an Indian degree (for all programmes)

- Channelize their admission application form routed through their Embassy / High Commission / Consulate in India (for the purpose of verification of their educational qualifications viz. mark sheet, degree, etc.)
- Application form should be routed to University through Embassy / High Commission / Consulate addressed to The Director, International Affairs, Gyanveer University.
- The Office of the International Affairs, Gyanveer University will send the application to Department/School that applicant wants to join (Application must have a three options for their choice of programmes for each candidate.
- The Director, International Affairs, Gyanveer University will issue provisional admission letter for applicant when receiving an approval letter from concern Department/School.
- This letter will be sent to the Embassy addressed to the First Secretary (in charge of Science, Technology & Education) which is a provisional admission letter.
- Then the First Secretary will inform the applicant to take admission in Gyanveer University in their choice of program.
- The applicant will come back to their country of domicile for getting visa formalities (Student Visa for Diploma /Graduate/Post-Graduate courses; Research Visa for Ph.D. course).
- After getting the Student/Research VISA, they can get confirmed admission in their program of choice after paying the University Fee.
- Admission of International Students will be confirmed only after verification of original certificates, medical fitness test and payment of required fees.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

- Within two weeks of arrival in India register their names with the police in the Foreigner Regional Registration Office (FRRO) of the local Police.

6.2.2 For those International Students who are eager to apply from their own country (for all programmes):

- Channelize their admission application form routed through Indian Embassy/ High Commission/ Consulate in India (for the purpose of verification of their educational qualifications viz. mark sheet, degree, etc.). The rest of the procedures are the same as mentioned above.
- If the candidate meets the eligibility requirements and is found eligible, University will issue provisional admission letter to him.
- A copy of the same letter will be endorsed to the concerned Indian Embassy in the country of domicile of the candidate on the basis of which the concerned Embassy will issue a Research / Student's Visa so that the student can come to India and join the University.
- No International-Student shall be admitted to this University without Research, Student's Visa. Such Student's Visa will be extended by the Ministry of Home Affairs after ascertaining that student pursuing his studies, is receiving remittance through proper banking channels.
- The admission of International Students to Medical and Engineering programmes is done by the Ministry of External Affairs, Government of India, and New Delhi.
- A number of seats in these programmes are reserved for the nationals of various countries. International Students desirous of joining these professional programmes should contact the nearest Indian Embassy for necessary information.

7) **GENERAL ELIGIBILITY CRITERION FOR INTERNATIONAL STUDENTS :**

7.1) The Degrees/ Certificates of the International Students should have been recognized and approved by the Association of Indian Universities (AIU) and the Commonwealth Universities International Association of Universities (IAU) as equivalent to the corresponding Indian Degrees/ Certificates.

7.2) They hold a valid passport from their respective countries.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

8) ADDITIONAL ELIGIBILITY REQUIREMENTS :

- 8.1) A candidate studying in the final year of or having qualified for a Degree in General Course of Study from Gyanveer University or any other University/ Institution shall be entitled to apply for admission to the next higher course/Degree.
- 8.2) If the applicant has passed the qualifying examination where grades are awarded:
- 8.3) Where the grade sheet doesn't mention the equivalent percentage of marks from grade points, the candidate should submit a certificate of conversion from the concerned institution mentioning either the converted percentage or the formula for the actual conversion of grade point average to percentage of marks and
- 8.4) Where the grade sheet itself mentions the equivalent percentage of marks from the grade points or formula for such conversion, the candidate should get both sides of the Degree/Grade Sheet photocopied showing the equivalent percentage of marks/conversion formula and enclose it with the Application Form.

Note: Candidates admitted to any course in this University shall not be eligible to pursue simultaneously any other full-time course in this or in another University/ Institution.

9) Eligibility for Admission to Under Graduate Programmes :

- 9.1) Evidence of required academic performance must be in the form of certified English transcripts listing all the programmes with the grades or marks earned.
- 9.2) Transcripts in languages other than English are not acceptable.
- 9.3) Applicants for any of the Under-Graduate Course must have completed the 12 years or 10+2 years of formal schooling.
- 9.4) The applicants who have passed final School Certificate Examination of twelve year duration.
- 9.5) The minimum admission requirement in terms of the percentage of marks that are required by a candidate for being admitted to a course varies in many cases from Course to Course.

10) Eligibility for Admission to Post-Graduate Programmes :

- 10.1) For admission to a post-graduate programme of studies in any discipline, one must have completed 12 years or 10+2 years of formal education at the School level followed by a Bachelor's Degree. However, the admission to post-graduate


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

programmes is rather restricted and the applicant with excellent academic records stands a fair chance of admission.

11) Eligibility for Admission to M. Phil. and Ph. D. Programmes :

11.1) Gyanveer University also offers M. Phil. and Ph.D. Programmes of concerned Schools (as Per Ordinance No 12) The minimum admission requirement for the Research Degree (Ph.D.) is a post graduate degree of two years duration of any Indian University or any other degree recognized as equivalent to it. The admission for these programmes is very limited and is decided by the respective Schools on the basis of a very sound academic record along with a detailed research proposal.

12) Age Requirements :

12.1) No candidate is qualified for admission to the University in the first year of the degree course unless he is 18 years of age before the first day of October in the year in which he seeks admission. Likewise for post graduate and research programmes the applicant must be 20 years of age before the first day of October in the year in which admission is sought. However, the Admission Committee may give some relaxation to meritorious students.

13) Transfers & Change of Course :

13.1) An International Student who has been granted admission to a particular course shall not be allowed to change the course. Transfer from one institution in India to another is also not allowed ordinarily. In exceptional cases, the International Students Cell may permit this, based on the availability of the course, eligibility rules and with the permission of the Competent Authority of the University.

14) Government of India Scholars :

14.1) International Students who are awarded scholarships by the Indian Council for Cultural Relation, New Delhi shall be given preferential treatment while granting admission and for hostel accommodation. Sponsored candidates from different Foreign Governments for training and studies are also given preference for the same.

15) VISA Requirements :

15.1) The University shall issue a Bonafide Certificate to the International Student covering all the important information about the student like Name of the student,


Registrar
Gyanveer University, Sagar, M.P.

Gender, Date of Birth, Passport No., VISA No., Name of the programme, etc. for VISA requirements.

16) Health or Medical Requirements :

16.1) All the International Students required producing medical fitness certificate. As per government rules all International Students entering India on Student Visa have to be tested for HIV and will not be given admission if found to be positive. All the resident students (National/International) in the University Campus are covered under Health Insurance. For any medical emergencies, the University will facilitate medical aid to students.

17) Discipline :

17.1) The International Students will abide by all the rules of the University and the code of conduct as applicable to Indian students doing same courses.

18) Examination and Award of Degrees & Diplomas :

18.1) The procedure for examination, payment of examination fees, issue of mark list, issue of passing certificates and award of degrees will be the same as for the Indian students doing same courses.

The above rules will be applicable for admissions done after the issue of these rules. In case there are any differences on the interpretation of rules then the opinion of the Office of the International Affairs in consultation with the competent authority of the University will be final. The fees are subject to revision and students will have to pay the revised fees when applicable. On the points not specifically covered, the decision of the Universities authorities will be final.


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



म.प्र. निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल

मध्यप्रदेश शासन

M.P. PRIVATE UNIVERSITY REGULATORY COMMISSION, BHOPAL

Government of Madhya Pradesh

2834/फीस/म.प्र.नि.वि.वि.आयोग/2023

दिनांक 05/12/23

क.

आदेश

प्रति,

कुलसचिव,
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

विषय- शैक्षणिक सत्र वर्ष 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों की शुल्क समीक्षा।

—00—

उपरोक्त विषयान्तर्गत मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 की धारा 36(10)(ख) एवं (ड) में निहित प्रावधानों के अनुपालन में प्रदेश के निजी विश्वविद्यालयों में वर्ष 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क की समीक्षा मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग द्वारा शिक्षा की लागत के आधार पर अधोलिखित तथ्यों/शर्तों के अधीन की गई है। इस हेतु आयोग द्वारा मंडित शुल्क समीक्षा समिति की 24.11.2023 में की गयी अनुशंसा के परिप्रेक्ष्य में एवं आयोग की रत्ना बैठक में अनुमोदन की प्रक्रिया में विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण निम्नानुसार है-

शैक्षणिक सत्र 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण
(रुपये में)

S.No	Faculty	Course Name	Proposed Fee by University	Fee Reviewed by Fee Review Committee		
				Tuition Fee (85%)	Development Fee & All other Miscellaneous fee (15%)	Total Fee
3	Faculty of Art, Humanities & Social Science	BA	8,000.00	6,800	1,200	8,000
		MA	12,000.00	10,200	1,800	12,000
		BSW	15,000.00	10,200	1,800	12,000
		MSW	20,000.00	17,000	3,000	20,000
		B.Lib	15,000.00	12,750	2,250	15,000
		M.Lib	20,000.00	17,000	3,000	20,000
4	Faculty of Commerce & Management Studies	B.Com	8,500.00	7,225	1,275	8,500
		M.Com	12,000.00	10,200	1,800	12,000
		B.B.A.	15,000.00	12,325	2,175	14,500
		M.B.A.	40,000.00	33,150	5,850	39,000

नियंत्रक-08

05/12

Registrar

कार्यालय : ज्ञान वरिष्ठा, Gyanveer University, Saagar (M.P.) 462016 (म.प्र.) ई-मेल : Sec.mppurc@gmail.com, वेबसाइट : mppurc.in, फोन : 0755-2490322
Office : Gyan Vastha, Walmi Road, Opposite Kanyasul Dam, Bhopal-462016 (M.P.) Email : Sec.mppurc@gmail.com, Website : mppurc.in, Phone : 0755-2490322

//02//

शैक्षणिक सत्र 2023-24 में संघालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण

8	Faculty of Basic & Applied Science	B.Sc.	10,000.00	8,500	1,500	10,000
		M.Sc.	14,000.00	11,900	2,100	14,000
		M.Sc.(CS)	20,000.00	17,000	3,000	20,000
		D.C.A.	10,000.00	8,500	1,500	10,000
		P.G.D.C.A.	15,000.00	12,750	2,250	15,000
		B.C.A.	15,000.00	12,750	2,250	15,000
		M.C.A.	40,000.00	34,000	6,000	40,000

नोट- उपरोक्त शुल्क समीक्षा विश्वविद्यालय के प्रस्ताव एवं उनके सन्दर्भ लेखापाल द्वारा प्रमाणित अंकेषित वित्तीय आंकड़ों के आधार पर प्राथमिक रूप से की गई है।

1. उपरोक्त संघालित शुल्क को अंतर्गत रजिस्ट्रेशन, प्रवेश, शिक्षण, परीक्षा, प्रयोगशाला, पुस्तकालय, खेलकूद, परीक्षा शुल्क एवं अन्य पाठ्योत्तर मापदण्डों सहित शुल्क सम्मिलित है। विश्वविद्यालय द्वारा संघालित शुल्क को अतिरिक्त लिये जाने वाले अन्य शुल्क शिक्षा की लागत से अधिक नहीं होंगे एवं अन्य शुल्कों का लेखा भी पृथक् से संघालित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जाना होगा।
2. अनुमोदित शुल्क में से विकास शुल्क का लेखा पृथक् से संघालित किया जाएगा अनिवार्य है। अधिनियम के प्रावधानानुसार विकास शुल्क की राशि का उपयोग विश्वविद्यालय के विकास में ही करना होगा एवं विकास शुल्क के उपयोग से संबंधित बटीत पृथक् से संघालित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जाएगा होगा।
3. सत्र 2023-24 हेतु उपरोक्त प्रेषित वित्तीय आंकड़ों एवं अंकेषित वित्तीय वार्षिक आंकड़ों की परस्पर तुलना कर आगामी वित्तीय वर्ष की शुल्क संरचना का प्रस्ताव प्रस्तुत करना होगा तथा शुल्क में अंतर होने पर कारण स्पष्ट किया जावे।
4. यदि शिक्षण शुल्क की लागत में वृद्धि होती है तो उसकी पूर्ति किस प्रकार की जावेगी, यह स्पष्ट करना होगा। यदि शिक्षा की लागत में कमी होती है तो विद्यार्थियों से लिये गये अधिक शुल्क की अनिवार्यतः वापस करने हेतु संबंधित विश्वविद्यालय उत्तरदायी होगा।
5. म.प्र. निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संयोजन) अधिनियम 2007 की धारा 28 एवं 29 के अंतर्गत पाठ्यक्रम संयोजन के पूर्व अध्यादेशों के राजपत्र में प्रकाशन का प्रावधान विहित है।
6. म.प्र. निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संयोजन) अधिनियम 2007 ब्यवसंशोधित द्वितीय संशोधन अध्यादेश 2018 की धारा 8(ख) के अंतर्गत निजी विश्वविद्यालय के कक्षाओं एवं पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के पूर्व आयोग से अनुज्ञा प्राप्त करने का प्रावधान है। शुल्क नियमन किये गये पाठ्यक्रमों में यदि आयोग की अनुज्ञा प्राप्त नहीं है तो ऐसे पाठ्यक्रमों की उपयोग से अनुज्ञा प्राप्त की जावे।

(अध्यक्ष, म.प्र. नि. वि. वि. आयोग द्वारा अनुमोदित)

(डॉ. के. पी. साहू)

सचिव

म.प्र. नि. वि. वि. आयोग, भोपाल

भोपाल, दिनांक

पृ. क्रमांक _____ / म.प्र. नि. वि. वि. आ. / 2023

प्रतिनिधि-

1. निज सहायक के माध्यम से अध्यक्ष, म.प्र. नि. वि. वि. आयोग, भोपाल को सूचनाएं।
2. कुलपति, संबंधित विश्वविद्यालय, की ओर सूचनाएं एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
3. प्राबलित शाखा, म.प्र. नि. वि. वि. आयोग, भोपाल को सूचनाएं।
4. आई.टी. शाखा, म.प्र. नि. वि. वि. आयोग, भोपाल को सूचनाएं।
5. गार्ड फाईल।

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

सचिव
म.प्र. नि. वि. वि. आयोग, भोपाल



म.प्र. निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल

समयप्रदेश शासन

M.P. PRIVATE UNIVERSITY REGULATORY COMMISSION, BHOPAL.
Government of Madhya Pradesh

302 / बीए / एडमिनिस्ट्रेशन / 2022

दिनांक 18/12/22

क.

आदेश

प्रति,

मुख्याधिकारी,
मानदीय विश्वविद्यालय
सामर (म.प्र.)

विषय- वार्षिक सत्र वर्ष 2022-23 में संचालित पाठ्यक्रमों की सुझाव समीक्षा।

संदर्भ- विश्वविद्यालय का पत्र क्र. पीयूएस/आर्कडी/2022/2023 दिनांक 14.12.2022

—5—

मानदीय विश्वविद्यालय समयप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (अवधान पूर्व संशोधन) अधिनियम 2022 की धारा 30(1)(ख) एवं (ड) में निर्दिष्ट अवधानों के अनुसरण में प्रत्येक के निजी विश्वविद्यालयों में वर्ष 2022-23 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित सुझाव की समीक्षा समयप्रदेश निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग द्वारा शिक्षा की जांच के अंतर्गत पर अवधिनिर्धारित सत्रों/सत्रों के अवधानों के अंतर्गत क्र. 2022 दिनांक 06.12.2022 के संलग्न स की गई है। विश्वविद्यालय में संचालित सत्र पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित सुझाव का विवरण निम्नानुसार है-

वार्षिक सत्र 2022-23 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित सुझाव का विवरण
(अति संक्षेप में)

S.No	Faculty	Course Name	Proposed Fee by University	Fee Recommended by the Review Committee		
				tuition Fee (₹/yr)	Development Fee & all other Miscellaneous fee (₹/yr)	Total Fee
1	Faculty of Basic & Applied Science	B.Sc. General / Agriculture	80000	20000	2000	20000
2		M.Sc. Agriculture	22000	6000	700	8000
3	Faculty of Medical Health & Allied Sciences	B.Pharm	90000	22000	2000	80000
4		M.Pharm	120000	40000	3000	120000

नोट- उपरोक्त सुझाव समीक्षा विश्वविद्यालय के प्रशासक एवं अन्य संबंधित अधिकारियों द्वारा प्रस्तावित अवधिनिर्धारित अवधि के अंतर्गत पर प्रस्तावित रूप में की गई है।

- उपरोक्त समीक्षा सुझाव के अंतर्गत विनियमन, प्रवेश, शिक्षण, परीक्षा, प्रमाणपत्र, पुनःपरीक्षा, पोस्टमार्टम परीक्षा सुझाव एवं अन्य आवश्यक निर्देशिकाएँ सहित सुझाव सम्मिलित हैं। विश्वविद्यालय द्वारा समीक्षा सुझाव के अधिनियमित विधे अंतर्गत अन्य सुझाव शिक्षा की जांच में अधिनियम नहीं होने एवं अन्य सुझावों का लेखा की पुस्तक में संचालित एवं आवेदन के संलग्न प्रस्ताव किया जाना होगा।

निर्देश-2

Signature of the official

दिनांक २२/०७/२०२३ से संबंधित पाठ्यक्रमों हेतु अनुसूचित सूचक का विवरण

- ॐ नमो भगवते वासुदेवाय

समुद्रिदित्तिद्विआमीन, गोमाल

मीमांसा, निम्नादि

7/20/2016 / 2016/2016 / 2016

1. निम्न कथापत्रक को माध्यम से अन्वयित। मन्त्रमिहिरिहिरि अन्वयित, मीमांसका का कृतम्बर्ध
2. कृतम्बर्ध, मीमांसका विरचितम्बर्धका, की आत्मा कृतम्बर्ध एवं अन्वयितका कृतम्बर्ध की आत्मा कृतम्बर्ध
3. अन्वयितका कृतम्बर्ध, मन्त्रमिहिरिहिरि अन्वयित, मीमांसका का कृतम्बर्ध
4. अन्वयितका कृतम्बर्ध, मन्त्रमिहिरिहिरि अन्वयित, मीमांसका का कृतम्बर्ध
5. मीमांसका का कृतम्बर्ध

100

मन्त्रनिदिदिदिदिआद्योमन्त्रोऽयम्


Registrar
Gyanvihar University, Sangrur



म.प्र. निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल

मध्यप्रदेश शासन

M.P. PRIVATE UNIVERSITY REGULATORY COMMISSION, BHOPAL

Government of Madhya Pradesh

क्र.

152/फीस/म.प्र.नि.वि.वि.आयोग/2023

दिनांक 19/01/24

आदेश

प्रति,

कुलसचिव,
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

विषय- शैक्षणिक सत्र वर्ष 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों की शुल्क समीक्षा।

संदर्भ- विश्वविद्यालय का पत्र क्र. जीयूएस/आरईजी/2024/0044 दिनांक 18.01.2024

—00—

उपरोक्त विषयांतर्गत मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 की धारा 36(10)(ख) एवं (ड) में निहित प्रावधानों के अनुपालन में प्रदेश के निजी विश्वविद्यालयों में वर्ष 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क की समीक्षा मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग द्वारा शिक्षा की लागत के आधार पर अधोलिखित तथ्यों/शर्तों के अधीन आयोग के पत्र क्र. 2874 दिनांक 05.12.2023 के माध्यम से की गई है। विश्वविद्यालय में संचालित शेष पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण निम्नानुसार है:-

शैक्षणिक सत्र 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण
(राशि रुपये में)

S.No	Faculty	Course Name	Proposed Fee by University	Fee Reviewed by Fee Review Committee		
				Tuition Fee (85%)	Development Fee & All other Miscellaneous fee (15%)	Total Fee
1	Faculty of Law & Legal Studies	L.L.B.	25,000.00	17850	3150	21000
2		B.A.L.L.B. (Hons)	25,000.00	17500	3150	21000
3		L.L.M.	25,000.00	17500	3150	21000

नोट- उपरोक्त शुल्क समीक्षा विश्वविद्यालय के प्रस्ताव एवं उनके सनद लेखापाल द्वारा प्रमाणित अंकित वित्तीय आकड़ों के आधार पर प्रावधिक रूप से की गई है।

- उपरोक्त समीक्षित शुल्क के अंतर्गत रजिस्ट्रेशन, प्रवेश, शिक्षण, परीक्षा, प्रयोगशाला, पुस्तकालय, खेलकूद, परीक्षा शुल्क एवं अन्य पाठ्येतर गतिविधियों सहित शुल्क सम्मिलित है। विश्वविद्यालय द्वारा समीक्षित शुल्क के अतिरिक्त लिये जाने वाले अन्य शुल्क शिक्षा की लागत से अधिक नहीं होंगे एवं अन्य शुल्कों का लेखा भी पृथक से संधारित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जाना होगा।

निरंतर-02

[Signature]

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

[Signature]
19/1/24

//02//

शैक्षणिक सत्र 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण

2. अनुमोदित शुल्क में से विकास शुल्क का लेखा पृथक से संधारित किया जाना अनिवार्य है। अधिनियम के प्रावधानानुसार विकास शुल्क की राशि का उपयोग विश्वविद्यालय के विकास में ही करना होगा एवं विकास शुल्क के उपयोग से संबंधित ब्यौरा पृथक से संधारित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जाना होगा।
 3. सत्र 2023-24 हेतु उपरोक्त प्रदोषित वित्तीय आंकड़ों एवं अंकित वित्तीय वास्तविक आंकड़ों की परस्पर तुलना कर आगामी वित्तीय वर्ष की शुल्क संरचना का प्रस्ताव प्रस्तुत करना होगा तथा शुल्क में अंतर होने पर कारण स्पष्ट किया जाये।
 4. यदि शिक्षण शुल्क की लागत में वृद्धि होती है तो उसकी पूर्ति किस प्रकार की जादेगी, यह स्पष्ट करना होगा। यदि शिक्षा की लागत में कमी होती है तो विद्यार्थियों से लिये गये अधिक शुल्क को अनिवार्यता वापस करने हेतु संबंधित विश्वविद्यालय उत्तरदायी होगा।
 5. म.प्र. निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 की धारा 28 एवं 29 के अंतर्गत पाठ्यक्रम संचालन के पूर्व अध्यादेशों के राजपत्र में प्रकाशन का प्रावधान विहित है।
 6. म.प्र. निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 यथासंशोधित द्वितीय संशोधन अध्यादेश 2016 की धारा 9(ख) के अंतर्गत निजी विश्वविद्यालय के कक्षाओं एवं पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के पूर्व आयोग से अनुज्ञा प्राप्त करने का प्रावधान है। शुल्क नियमन किये गये पाठ्यक्रमों में यदि आयोग की अनुज्ञा प्राप्त नहीं है तो ऐसे पाठ्यक्रमों की आयोग से अनुज्ञा प्राप्त की जाये।
- (अध्यक्ष, म.प्र.नि.वि.वि.वि.आयोग द्वारा अनुमोदित)

(डॉ. के.पी. साहू)
सचिव

म.प्र.नि.वि.वि.वि.आयोग, भोपाल

भोपाल, दिनांक

पृ. क्रमांक...../म.प्र.नि.वि.वि.वि.आ/2023
प्रतिलिपि-

1. निज सहायक के माध्यम से अध्यक्ष, म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग, भोपाल को सूचनार्थ।
2. कुलपति, संबंधित विश्वविद्यालय की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
3. छात्रवृत्ति शाखा, म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग, भोपाल को सूचनार्थ।
4. आई.टी. शाखा, म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग, भोपाल को सूचनार्थ।
5. गार्ड फाईल।


Registrar
Gyanveer University
Sagar, M.P.

सचिव
म.प्र.नि.वि.वि.वि.आयोग, भोपाल



म.प्र. निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल

मध्यप्रदेश शासन

M.P. PRIVATE UNIVERSITY REGULATORY COMMISSION, BHOPAL

Government of Madhya Pradesh

क्र.

2682/शुल्क/म.प्र.नि.वि.वि.आयोग/2024

दिनांक 25/09/2024

आदेश

प्रति,

कुलसचिव,
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

विषय- शैक्षणिक सत्र वर्ष 2024-25 में संचालित पाठ्यक्रमों की शुल्क समीक्षा।

—00—

उपरोक्त विषयांतर्गत मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 की धारा 36(10)(ख) एवं (ड) में निहित प्रावधानों के अनुपालन में प्रदेश के निजी विश्वविद्यालयों में वर्ष 2024-25 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु विश्वविद्यालय द्वारा प्रस्तावित प्राप्ति शुल्क समीक्षा प्रस्ताव को परिप्रेक्ष्य में मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग द्वारा शिक्षा की लागत के आधार पर समीक्षा की गई है। आयोग द्वारा गठित शुल्क समीक्षा समिति की बैठक दिनांक 24.08.2024 में की गयी अनुशाला के परिप्रेक्ष्य में एवं आयोग की 192वीं सभा बैठक दिनांक 05.09.2024 में किये गये अनुमोदन तत्परता विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण निम्नानुसार है-

विश्वविद्यालय के शैक्षणिक सत्र 2024-25 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण (राशि रुपये में)

S.No	Faculty/ Name of Institute	Course Name	Proposed Fee by University	Fee Reviewed by Fee Review Committee		
				Tuition Fee (85%)	Development Fee & All other Miscellaneous fee (15%)	Total Fee
1	Faculty of Law & Legal Studies	L.L.B.	22,260.00	18,921.00	3,339.00	22,260.00
		B.A.L.L.B. (Hons)	22,260.00	18,921.00	3,339.00	22,260.00
		L.L.M.	22,260.00	18,921.00	3,339.00	22,260.00
2	Faculty of Medical Health & Allied Science	B.Pharm	90,100.00	72,250.00	12,750.00	85,000.00
		D.Pharm	75,500.00	63,750.00	11,250.00	75,000.00

[Signature]

Registrar
Gyan Vihar University, Sagar (M.P.)

[Signature]

कार्यालय : ग्यान वटिका, बाल्मी रोड, कलियासोत डैम के सामने बेंचल- 462016 (म.प्र.) ई-मेल : Sec.mppurc@gmail.com, वेबसाइट : mppurc.in, फोन : 0755-2451107
Office : Gyan Vatika, Walmi Road, Opposite Kaliyasot Dam, Bhopal-462016 (M.P.) Email : Sec.mppurc@gmail.com, Website : mppurc.in, Phone : 0755-2451107



1 / 10 / 1 /
विश्वविद्यालय के विद्यार्थियों का 2024-25 में संशोधित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमानित शुल्क का विवरण
(प्रति वर्षीय)

3	Faculty of Arts, Bhambhania & Central Campus	B.A	8,485.00	7,268.00	1,217.00	8,485.00
		B.A	12,725.00	10,812.00	1,913.00	12,725.00
		B.B.A	12,725.00	10,812.00	1,913.00	12,725.00
		B.Com	21,200.00	18,550.00	2,650.00	21,200.00
		B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		B.A / B.A / B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		M.A / B.A / B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		M.A / B.A / B.A	21,185.00	19,375.00	1,810.00	21,185.00
		B.A / B.A	15,100.00	13,390.00	1,710.00	14,890.00
		M.A / B.A	20,185.00	16,150.00	4,035.00	19,890.00
		B.A / B.A	15,100.00	13,390.00	1,710.00	14,890.00
4	Faculty of Commerce & Management Studies	B.Com	9,010.00	7,658.00	1,352.00	9,010.00
		M.Com	12,725.00	10,812.00	1,913.00	12,725.00
		B.B.A	12,725.00	10,812.00	1,913.00	12,725.00
		M.B.A	41,340.00	34,850.00	6,490.00	41,340.00
5	Faculty of Basic & Applied Sciences	B.Sc.	10,600.00	9,010.00	1,590.00	10,600.00
		M.Sc.	14,840.00	12,614.00	2,226.00	14,840.00
		M.Sc. (C.B.)	21,200.00	18,550.00	2,650.00	21,200.00
		B.Sc. (Hons) Agriculture	27,100.00	21,450.00	5,650.00	27,100.00
		M.Sc. Agriculture	41,340.00	34,850.00	6,490.00	41,340.00
		B.T.A.	10,600.00	9,010.00	1,590.00	10,600.00
		PG B.T.A.	12,500.00	10,515.00	1,985.00	12,500.00


Registrar
 GGS Indraprastha University, Sagar (M.P.)

Scanned

// 03 //

विश्वविद्यालय के शिक्षण सत्र 2024-25 में संघीय पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण
(रुपि रुपये में)

6	Faculty of Engineering	B.E.	15,999.00	11,111.00	2,385.00	14,500.00
		M.E.	42,499.00	36,099.00	6,360.00	42,459.00
		B.TECH	10,099.00	11,271.00	6,221.00	41,560.00
		M.TECH	41,099.00	41,099.00	8,100.00	54,099.00
7	Faculty of Education	B.P.E.S	10,099.00	14,550.00	4,350.00	29,000.00
		M.P.E.S	15,099.00	28,399.00	5,100.00	34,099.00
		B.P.E.D	50,099.00	40,000.00	7,200.00	49,000.00

1. उपरोक्त शुल्क समीक्षा विश्वविद्यालय के प्रस्ताव एवं उनके समस्त संस्थागत द्वारा प्रस्तुत अर्जित वित्तीय आकड़ों की जांच पर प्राथमिक रूप से की गई है।
2. उपरोक्त समीक्षित शुल्क के अंतर्गत रजिस्ट्रेशन, फीस, शिक्षण प्रयोगशाला, पुस्तकालय, रिसर्च एवं अन्य पाठ्यक्रम गतिविधियाँ सहित शुल्क सम्मिलित है। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार समीक्षित शुल्क के अतिरिक्त सिद्ध ज्ञान वाले अन्य शुल्क शिक्षा की लागत से अधिक नहीं होने एवं अन्य शुल्कों का लेखा भी पृथक से संदर्भित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जाएगा।
3. अनुमोदित शुल्क में से विकास शुल्क का लेखा पृथक से संदर्भित किया जाने अनिवार्य है। अधिनियम के प्रावधानानुसार विकास शुल्क की राशि का उपरोक्त विश्वविद्यालय के विकास में ही करना होगा एवं विकास शुल्क के उपयोग में संबंधित योग्य पृथक से संदर्भित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जाएगा।
4. सत्र हेतु उपरोक्त प्रस्तुत वित्तीय आकड़ों एवं अर्जित वित्तीय आकड़ों की जांच पर पुनरावलोकन आयोगी वित्तीय वर्ष की शुल्क संरचना का प्रस्ताव प्रस्तुत करना होगा तथा पूर्व वित्तीय वर्ष के शुल्क में अंतर होने पर कारण स्पष्ट किया जाएगा।
5. यदि शिक्षण शुल्क की लागत में कृत्रिम होती है तो उसकी पूर्ति किस प्रकार की जायेगी, यह स्पष्ट करना होगा। यदि शिक्षा की लागत में कमी होती है तो विद्यार्थियों से सिद्ध रूप अधिक शुल्क का अनिवार्यता लागू करने हेतु संबंधित विश्वविद्यालय उत्तरदायी होगा।
6. मध्य निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2011 की धारा 28 एवं 29 के अंतर्गत पाठ्यक्रम संरचना के पूर्व अध्यादेशों के राजपत्र में प्रकाशन का प्रावधान विहित है। उपरोक्त सूची में सम्मिलित ऐसे पाठ्यक्रमों हेतु यह शुल्क आदेश लागू नहीं होगा जिन पाठ्यक्रमों के अध्यादेश स 2 राजपत्र में प्रकाशित नहीं है।
7. मध्य निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2011 अध्यादेशित वित्तीय वर्ष 2018 अध्यादेश 2018 की धारा 5(ख) के अंतर्गत निजी विश्वविद्यालय के कक्षाओं एवं पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के पूर्व आयोग से अनुज्ञा प्राप्त करने का प्रावधान है। यह शुल्क आदेश केवल विश्वविद्यालय द्वारा आयोग से धारा 5(क), एवं 5(ख) के अनुमति प्राप्त करके संदर्भित किये जा रहे पाठ्यक्रमों हेतु लागू होगा।

[Signature]


Registrar
Registrar/Institutional Officer (M.D.)

[Signature]

//04//

शैक्षणिक सत्र 2024-25 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण

8. विभिन्न मासिक परिवर्तनों की अनुमति से विश्वविद्यालय द्वारा संचालित पाठ्यक्रमों हेतु सत्र 2024-25 की अनुमति प्राप्त होने की स्थिति में शुल्क आदेश लागू होगा।
(अध्यक्ष, म.प्र.नि.वि.वि.वि.आयोग, द्वारा अनुमोदित)


(सुनील खरे)

प्रबंधक

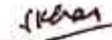
म.प्र.नि.वि.वि.वि.आयोग, भोपाल

पृ. क्रमांक 1629/म.प्र.नि.वि.वि.वि.आ/2024
प्रतिलिपि-

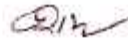
 भोपाल, दिनांक 25/9/24

1. निज सहायक के माध्यम से अध्यक्ष, म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग, भोपाल।
2. कुलपति, संबंधित विश्वविद्यालय, म.प्र.।
3. छात्रवृत्ति शाखा, म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग, भोपाल।
4. आई.टी. शाखा, म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग, भोपाल।
5. गार्ड फाईल।

..... की ओर आवश्यक कार्यवाही हेतु एवं सूचनाार्थ।


प्रबंधक

म.प्र.नि.वि.वि.वि.आयोग, भोपाल




Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



म.प्र. निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल

मध्यप्रदेश शासन

M.P. PRIVATE UNIVERSITY REGULATORY COMMISSION, BHOPAL.

Government of Madhya Pradesh

3584

/ फीस / म.प्र. निजी विश्वविद्यालय / 2023

दिनांक 28/12/24

आदेश

प्रति,

कुलसचिव,
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

विषय-शैक्षणिक सत्र वर्ष 2024-25 में संचालित पाठ्यक्रमों की शुल्क समीक्षा।

—00—

उपरोक्त विषयवर्ग मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 की धारा 26(10)(ख) एवं (ड) में निहित प्रावधानों के अनुपालन में प्रदेश के निजी विश्वविद्यालयों में वर्ष 2024-25 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित शुल्क की समीक्षा मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग द्वारा शिक्षा की लागत के आधार पर अधोलिखित तथ्यों/शर्तों के अधीन आयोग के पत्र क्र. 2622 दिनांक 25.09.2024 के माध्यम से की गई है। विश्वविद्यालय द्वारा शुल्क समीक्षा आदेश में पुनर्विचार करने हेतु आवेदन प्रस्तुत किया गया है। जिसमें उल्लेखित है कि विश्वविद्यालय में संचालित कुछ पाठ्यक्रमों के शुल्क में अत्यधिक कमी हो गयी है। जिस पर पुनर्विचार किया जाये। विश्वविद्यालय द्वारा प्राप्त आवेदन में शुल्क समीक्षा समिति द्वारा पुनर्विचार एवं परीक्षा उपरान्त कुछ पाठ्यक्रमों के शुल्क में आंशिक आंशिक किया गया है। तदनुसार विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न पाठ्यक्रमों हेतु संशोधित शुल्क का विवरण निम्नानुसार है-

शैक्षणिक सत्र 2023-24 में संचालित पाठ्यक्रमों हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण
(राशि रुपये में)

S.No	Faculty	Course Name	Proposed Fee by University	Fee Reviewed by Fee Review Committee		
				Tuition Fee (85%)	Development Fee & All other Miscellaneous fee (15%)	Total Fee
1	Faculty of Basic & Applied Sciences	B.Sc. (Hons) Agriculture	90,000	42,500	7,500	50,000
2	Faculty of Commerce & Management Studies	MBA	1,00,000	42,500	7,500	50,000

उपरोक्त शुल्क समीक्षा विश्वविद्यालय के प्रस्ताव एवं उनके सन्दर्भ लेखापाल द्वारा प्रमाणित अर्द्धवर्षीय रिपोर्ट आंकड़ों के आधार पर प्राथमिक रूप से की गई है।

Registrar
Gyanveer University, Saagar (M.P.)

Isman

कार्यालय : ज्ञान वटिका, वाल्मी रोड, कल्यासोत डैम के सामने भोपाल- 462016 (म.प्र.) ई-मेल : Sec.mppur@gmail.com, वेबसाइट : mpniva.in, फोन : 0755-2440000
Office : Gyan Vatika, Walmi Road, Opposite Kalyasot Dam, Bhopal-462016 (M.P.) Email : Sec.mppur@gmail.com, Website : mpniva.in, Phone : 0755-2440000



//02//

विश्वविद्यालय के शैक्षणिक सत्र 2024-25 में संवर्धित पाठ्यक्रम हेतु अनुमोदित शुल्क का विवरण

1. उपरोक्त संशोधित शुल्क के अंतर्गत इंजिनिरिंग, प्रवेश, शिक्षण, प्रयोगशाला, पुस्तकालय, खेलकूद एवं अन्य माध्यमों से संबंधित संशोधित शुल्क शामिल है। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार संशोधित शुल्क के अतिरिक्त जिसे जाने वाले अन्य शुल्क शिक्षा की लागत से अधिक नहीं होंगे एवं अन्य शुल्कों का लेना की पुण्य से संबंधित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा।
2. अनुमोदित शुल्क में से विद्यार्थी शुल्क का लेखा पुण्य से संबंधित किया जाना अनिवार्य है। अधिनियम के प्रावधानानुसार विद्यार्थी शुल्क की राशि का उपयोग विश्वविद्यालय के विकास, गति करना तथा एवं विकास शुल्क के उपयोग से संबंधित और पुण्य से संबंधित कर आयोग के समक्ष प्रस्तुत किया जायेगा।
3. सत्र हेतु उपरोक्त प्रेषित वित्तीय आंकड़ों एवं अंशित वित्तीय वार्षिक आंकड़ों का परस्पर तुलना कर स्वामी वित्तीय वर्ष की शुल्क संरचना का प्रस्ताव प्रस्तुत करना होगा तथा पूर्व वित्तीय वर्ष के शुल्क से अगर होने पर कारण स्पष्ट किया जायेगा।
4. यदि शिक्षण शुल्क की लागत में वृद्धि होती है तो उसकी पूर्ति किस प्रकार की जायेगी यह स्पष्ट करना होगा। यदि शिक्षा की लागत में कमी होती है तो विद्यार्थियों से लिये गये अधिक शुल्क को अनिवार्य रूप से अनुमोदित विश्वविद्यालय उत्तरदायी होगा।
5. म.प्र. निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 की धारा 28 एवं 29 के अंतर्गत पाठ्यक्रम संचालन के पूर्व अध्यादेशों के संचालन में प्रकाशन का प्रावधान विहित है। उपरोक्त सूची में शामिल हुए पाठ्यक्रमों हेतु यह शुल्क आदेश लागू नहीं होगा जिन पाठ्यक्रमों के अध्यादेश म.प्र. संचालन में प्रकाशित नहीं है।
6. म.प्र. निजी विश्वविद्यालय (स्थापना एवं संचालन) अधिनियम 2007 मध्यसंशोधित द्वितीय राजस्व अध्यादेश 2018 की धारा प्र(ख) के अंतर्गत निजी विश्वविद्यालय को कक्षाओं एवं पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के पूर्व आयोग से अनुमति प्राप्त करने का प्रावधान है। यह शुल्क आदेश केवल विश्वविद्यालय द्वारा उपयोग से प्राप्त (जुन) एवं (जुन) की अनुमति प्राप्त करके संचालित किये जा रहे पाठ्यक्रमों हेतु लागू होगा।
7. विनियमक परिपदों की अनुमति से विश्वविद्यालय द्वारा संवर्धित पाठ्यक्रमों हेतु सत्र 2024-25 की अनुमति प्राप्त होने की स्थिति में शुल्क आदेश लागू होगा।

(अध्यक्ष, म.प्र.नि.वि.वि.आयोग,द्वारा अनुमोदित)

(सुनील खरे)

प्रबंधक

म.प्र.नि.वि.वि.आयोग, भोपाल

भोपाल, दिनांक _____

पृ. क्रमांक _____/म.प्र.नि.वि.वि.आ/2024

प्रतिलिपि

1. निज सहायक के माध्यम से अध्यक्ष, म.प्र.नि.वि.वि.आयोग, भोपाल।
2. कुलपति, संशोधित विश्वविद्यालय, म.प्र.।
3. सम्बन्धित अध्यक्ष, म.प्र.नि.वि.वि.आयोग, भोपाल।
4. आदेशी, सहायक, म.प्र.नि.वि.वि.आयोग, भोपाल।
5. मा.ने.कईल।

की उम्मीद आंतरिक कार्यवाही हेतु एवं सूचनाएँ।

प्रबंधक

म.प्र.नि.वि.वि.आयोग, भोपाल

Registrar
Gyanveer University, ...

University Grants Commission

Appendix - XIII

Information about the teaching staff

S.N.	Dept	Name of the Teacher	Designation	Age (Year)	Educational Qualifications (whether qualified as per UGC Regulations)	Teaching experience in years	Date of appointment	Whether full time or part time	Regular or adhoc	Scale of Pay	No. of publications
1	School of Legal Studies	Dr. Sushila Tiwari	Professor	54	LL.M., Ph.D.	12 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
2	School of Legal Studies	Mr. Anurag Mishra	Assistant Professor	50	LL.M	6 Year Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
3	School of Legal Studies	Mrs. Roopam Bundela	Assistant Professor	38	LL.M	1 Year 7 Month	20-11-2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
4	School of Legal Studies	Mrs. Rashmi Yadav	Assistant Professor	40	LL.M	6 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
5	School of Legal Studies	Mr. Trilok Prasad Dubey	Assistant Professor	37	LL.M	11 Month	1/7/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
6	School of Legal Studies	Mr. Abhishek Jain	Assistant Professor	46	LL.M	4 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
7	School of Legal Studies	Mr. Arvind Soni	Assistant Professor	45	LL.M	4 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
8	School of Legal Studies	Mr. Shirish Yadav	Assistant Professor	49	LL.M	1 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
9	School of Legal Studies	Mr. Prabhat Sankat	Assistant Professor	46	LL.M	6 Month	2/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
10	School of Legal Studies	Mr. Ashish Kumar Mishra	Assistant Professor	49	LL.M	4 Year 6 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
11	School of Legal Studies	Mr. Ashutosh Yadav	Assistant Professor	47	LL.M	6 Month	2/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
12	School of Legal Studies	Mr. Dushyant Mishra	Assistant Professor	42	LL.M	6 Month	2/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
13	School of Legal Studies	Mr. Neelesh Mishra	Assistant Professor	38	LL.M	6 Month	2/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
14	School of Legal Studies	Mr. Depak Sahu	Assistant Professor	38	LL.M	6 Month	2/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
15	School of Legal Studies	Ms. Neha Rai	Assistant Professor	40	LL.M	6 Month	2/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
16	School of Legal Studies	Mr. Ramanand	Assistant Professor	27	LL.M	6 Month	2/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
17	School of Legal Studies	Dr. Vikram Darwar	Associate Professor	36	LL.M. Ph.D.	6 Month	11/2/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-

18	School of Legal Studies	Dr. Shrinam Patel	Professor	58	LL.M. Ph.D.	10 Year	1/7/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
19	School of Pharmacy	Dr. Ashish Jain	Professor	42	M.Pharm, Ph.D.	18 Year	3/5/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
20	School of Pharmacy	Richa Khare	Associate Professor	38	M.Pharm	6 Month	17-12-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
21	School of Pharmacy	Mr. Ashish Kumar Verma	Assistant Professor	38	M.Pharm	12 Years	18-01-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
22	School of Pharmacy	Mr. Deepak Kumar Mishra	Associate Professor	37	M.Pharm	13 Year 7 Month	12/11/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
23	School of Pharmacy	Mr. Ankur Jain	Assistant Professor	36	M.Pharm	9 Year 10 Month	8/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
24	School of Pharmacy	Vivek Shrivastava	Associate Professor	35	M.Pharm	7 Month	15-01-2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
25	School of Pharmacy	Mr Shivam Kumar Kori	Assistant Professor	28	M.Pharm	11 Months	3/3/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
26	School of Pharmacy	Mr. Mahesh Talreja	Assistant Professor	30	M.Pharm	3 Year 10 Month	8/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
27	School of Pharmacy	Mr. Ankit Mishra	Assistant Professor	33	M.Pharm	7 Year 10 Month	8/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
28	School of Pharmacy	Mr. Rishi Nema	Assistant Professor	25	M.Pharm	2 Year 10 Month	8/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
29	School of Pharmacy	Ms. Omni Khare	Assistant Professor	24	M.Pharm	1 Month	17-12-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
30	School of Pharmacy	Mr. Abhishek Ahirwar	Assistant Professor	27	M.Pharm	2 Years	15-01-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
31	School of Pharmacy	Mr. Vivek kori	Assistant Professor	26	M.Pharm	1 Year 1 Month	19/06/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
32	School of Pharmacy	Mr. Amit Soni	Assistant Professor	30	M.Pharm	6 Month	17-12-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
33	School of Pharmacy	Mr. Peeyush Choubey	Lecturer	31	B. Pharm	2 Years	8/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
34	School of Pharmacy	Mr. Durgesh Patel	Lecturer	28	B. Pharm	1 Year	18-12-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
35	School of Pharmacy	Ms. Sumanlata Jain	Lecturer	34	B. Pharm	2 Years	8/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
36	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Sachin Tiwari	Professor	50	MA.(History), Ph.D.	16 Years, 4 Month	26/02/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	30
37	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Arvind Kumar Dixit	Associate Professor	45	MA.(History), Ph.D.	10 Year	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
38	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Devideen Patel	Assistant Professor	30	M.A.(History), Ph.D.	01 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
39	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Poorva Jain	Professor	47	MA.(English), Ph.D.	21 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
40	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Alkesh Kumar Patel	Assistant Professor	29	MA.(English)	5 Year	20-05-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-

Registrar
Gyanveer University, Sagai (M.P.)

41	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Sanskar Bhatele	Assistant Professor	30	MA.(English)	5 Years	1/7/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
42	School of Arts, Humanities & Social Science	Ms Harsha Chincholkar	Assistant Professor	25	MA.(English)	Nil	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
43	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Vinod Singh Tomar	Assistant Professor	43	MA.(Sociology), Ph.D.	15 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	9
44	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Ramshankar Patel	Assistant Professor	28	MA.(Sociology), NET.	1 Years 6 Month	16/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
45	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Gajendra Namdeo	Associate Professor	48	MA(Hindi), Ph.D.	9 Year	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
46	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Genda Yadav	Assistant Professor	28	MA(Hindi), Ph.D.	2 Month	3/7/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
47	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Rajendra Prasad Vishwakarma	Assistant Professor	40	MA.(Hindi)	5 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
48	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Neha Sahu	Assistant Professor	31	MA(Eco), M.Phil, Ph.D.	3 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
49	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Shekhar Pathak	Assistant Professor	31	MA, (Eco.)	8 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
50	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Rajendra Kumar Patel	Assistant Professor	35	MA(Pol. Sc.), Ph.D.	8 Years 1 Month	25/05/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	4
51	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Amit Kumar Ahirwal	Assistant Professor	27	MA (Pol. Sc.) NET	1 Month	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
52	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Ramratan Yadav	Assistant Professor	44	M.A.(Pol. Sc.)	5 Years 8 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
53	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Chhaya Sachan	Associate Professor	40	MA.(Education), Ph.D.	5 Year 1 Month	20/05/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
54	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Ramkishore Vishwakarma	Associate Professor	52	MA.(Education), Ph.D.	07 Years	16/06/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	10
55	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Sushma Jain	Associate Professor	62	MA.(Education), Ph.D.	08 Years	20-05-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
56	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Sweta Nema	Assistant Professor	35	M.Sc.(Yogic Science), Ph.D.	2 Years	21-07-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
57	School of Commerce	Dr. Nidhi Jain	Professor	49	M.Com, Ph.D.	15 Years	15/06/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	8
58	School of Commerce	Dr. Akash Dubey	Assistant Professor	35	M.Com, Ph.D.	5 Years 3 Month	11/3/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	4
59	School of Commerce	Mr. Prashant Chourasiya	Assistant Professor	34	M.Com NET	1 Year	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
60	School of Commerce	Dr. Sabu K. Philip	Associate Professor	47	M.Com, Ph.D.	11 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
61	School of Commerce	Mr. Kedar Sen	Assistant Professor	41	M.Com	2 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
62	School of Commerce	Ms Abhilasha Patel	Assistant Professor	27	M.Com NET	1 Month	20/07/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
63	School of Science	Dr. Satish Kumar Gupta	Assistant Professor	29	M.Sc.(Physics), Ph.D.	3 Years 5 Month	12/1/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-

41	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Sanskar Bhatele	Assistant Professor	30	MA.(English)	5 Years	1/7/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
42	School of Arts, Humanities & Social Science	Ms Harsha Chincholkar	Assistant Professor	25	MA.(English)	Nil	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
43	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Vinod Singh Tomar	Assistant Professor	43	MA.(Sociology), Ph.D.	15 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	9
44	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Ramshankar Patel	Assistant Professor	28	MA.(Sociology), NET	1 Years 6 Month	16/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
45	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Gajendra Namdeo	Associate Professor	48	MA(Hindi), Ph.D.	9 Year	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
46	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Genda Yadav	Assistant Professor	28	MA(Hindi), Ph.D.	2 Month	3/7/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
47	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Rajendra Prasad Vishwakarma	Assistant Professor	40	MA.(Hindi)	5 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
48	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Neha Sahu	Assistant Professor	31	MA(Eco), M.Phil, Ph.D.	3 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
49	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Shekhar Pathak	Assistant Professor	31	MA.(Eco.)	8 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
50	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Rajendra Kumar Patel	Assistant Professor	35	MA(Pol. Sc.), Ph.D.	8 Years 1 Month	25/05/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	4
51	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Amit Kumar Ahirwal	Assistant Professor	27	MA (Pol. Sc.) NET	1 Month	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
52	School of Arts, Humanities & Social Science	Mr. Ramratan Yadav	Assistant Professor	44	M.A.(Pol. Sc.)	5 Years 8 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
53	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Chhaya Sachan	Associate Professor	40	MA.(Education), Ph.D.	5 Year 1 Month	20/05/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
54	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Ramkishore Vishwakarma	Associate Professor	52	MA.(Education), Ph.D.	07 Years	16/06/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	10
55	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Sushma Jain	Associate Professor	62	MA.(Education), Ph.D.	08 Years	20-05-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
56	School of Arts, Humanities & Social Science	Dr. Sweta Nema	Assistant Professor	35	M.Sc.(Yogic Science), Ph.D.	2 Years	21-07-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
57	School of Commerce	Dr. Nidhi Jain	Professor	49	M.Com, Ph.D.	15 Years	15/06/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	8
58	School of Commerce	Dr. Akash Dubey	Assistant Professor	35	M.Com, Ph.D.	5 Years 3 Month	11/3/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	4
59	School of Commerce	Mr. Prashant Chourasiya	Assistant Professor	34	M.Com NET	1 Year	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
60	School of Commerce	Dr. Sabu K. Philip	Associate Professor	47	M.Com, Ph.D.	11 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
61	School of Commerce	Mr. Kedar Sen	Assistant Professor	41	M.Com	2 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
62	School of Commerce	Ms Abhilasha Patel	Assistant Professor	27	M.Com NET	1 Month	20/07/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
63	School of Science	Dr. Satish Kumar Gupta	Assistant Professor	29	M.Sc.(Physics), Ph.D.	3 Years 5 Month	12/1/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-

64	School of Science	Mr Anurag Chaturvedi	Assistant Professor	54	M.Sc.(Physics)	08 Years	17/06/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
65	School of Science	Dr. Ashish Anand	Assistant Professor	37	M.Sc.(Chemistry) Ph.D.	6.5 Years	7/7/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
66	School of Science	Dr. Himanshu Pandey	Assistant Professor	36	M.Sc.(Chemistry) Ph.D.	03 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
67	School of Science	Dr. Bhupendra Singh	Associate Professor	49	M.Sc.(Mathematics), Ph.D.	23 Years 1 Month	9/6/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
68	School of Science	Ms Shivangi Asati	Assistant Professor	26	M.Sc.(Mathematics)	02 Year	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
69	School of Science	Dr. Lekhan Lodhi	Assistant Professor	32	M.Sc.(Zoology), Ph.D.	32 Years 1 Month	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
70	School of Science	Mr. Dinesh Dubey	Assistant Professor	53	M.Sc.(Zoology)	19 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
71	School of Science	Dr. Rajendra Kumar Jain	Professor	53	M.Sc.(Zoology), Ph.D.	19 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	5
72	School of Science	Dr. Shikha Jain	Assistant Professor	29	M.Sc.(Botany), Ph.D.	03 Years 6 Month	18/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
73	School of Science	Dr. T. Singh	Assistant Professor	37	M.Sc.(Microbiology), Ph.D.	5 Years	17-06-2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
74	School of Science	Ms Garima Soni	Assistant Professor	25	M.Sc.(Microbiology)	1 Year	21/07/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
75	School of Science	Mr Prakhar Tiwari	Assistant Professor	24	M.Sc.(Forensic Science)	2 Month	21/07/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
76	School of Management Studies	Dr. Prakash Shukla	Professor	50	M.B.A.	27 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	5
77	School of Management Studies	Dr. Sumat Kumar Jain	Associate Professor	59	M.B.A.	21 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	5
78	School of Management Studies	Dr. Ity Sahu	Assistant Professor	32	M.B.A.	1 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
79	School of Management Studies	Mr. Asif Ali	Assistant Professor	36	M.B.A.	11 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
80	School of Management Studies	Mr. Devpriya Chouhan	Assistant Professor	30	M.B.A.	6 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
81	School of Management Studies	Ms. Mansi Chourasiya	Assistant Professor	30	M.B.A.	01 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
82	School of Management Studies	Mr Hemant Khare	Assistant Professor	51	M.B.A.	12 Year	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
83	School of Management Studies	Mrs Kiran Yadav	Assistant Professor	37	M.B.A.	1 Year	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
84	School of Management Studies	Mr. Abhishek Bachkaiya	Assistant Professor	28	M.B.A.	1 Year Month 3 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
85	School of Management Studies	Ms Mahima Tiwari	Assistant Professor	25	M.B.A.	1 Year	1/3/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
86	School of Management Studies	Mrs Roopa Biswas Surlia	Assistant Professor	33	M.B.A.	1 Year	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	

87	School of Management Studies	Ms Mahima Chourasiya	Assistant Professor	26	M.B.A.	1 Year	20-07-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
88	School of Management Studies	Ms Mayankita Chourasiya	Assistant Professor	27	M.B.A.	1 Year	20-07-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
89	School of Management Studies	Mr. Agam Rai	Assistant Professor	24	M.B.A.	3 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
90	School of Management Studies	Mr. Akshay Malniya	Assistant Professor	35	M.B.A.	1 Year	20-07-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
91	School of Management Studies	Mr Ashish Jain	Assistant Professor	40	M.B.A.	1 Year	20/07/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
92	School of Management Studies	Miss Karuna Chourasiya	Assistant Professor	39	M.B.A.	11 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
93	School of Library Science	Dr Rishi Kumar	Assistant Professor	39	M.Lib Ph.D.	1 Years 1 Month	20/05/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	3
94	School of Library Science	Mr. Lakshmi Niwas Sahu	Assistant Professor	26	M.Lib	6 Month	1/4/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
95	School of Library Science	Mr Siyaram Bunkar	Assistant Professor	40	M.Lib	1 Year	24-12-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
96	School of Library Science	Mrs Manisha Kesharwani	Assistant Professor	50	M.Lib	3 Year	16-06-2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
97	School of Computer Science & Application	Dr. Ashish Chaurasiya	Professor	47	Ph.D. ME	19 Years 3 Month	10/3/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
98	School of Computer Science & Application	Mr. Sandeep Rajpoot	Associate Professor	38	Ph.D. MCA	05 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
99	School of Computer Science & Application	Mr. Dinesh Patel	Assistant Professor	40	M.C.A.	5 Year	1/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
100	School of Computer Science & Application	Mrs Surbhi Sahu	Assistant Professor	34	M.Tech CS	4 Year	1/8/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
101	School of Computer Science & Application	Mr. Prakhar Tiwari	Associate Professor	38	M. Tech (Digital Communication)	15 Years 02 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
102	School of Computer Science & Application	Mrs Ritu Dubey	Associate Professor	40	M.Tech (EC)	11 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
103	School of Computer Science & Application	Ms Ruchi Kaushal	Assistant Professor	28	MCA	2 Years	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
104	School of Computer Science & Application	Miss Suchee Jain	Assistant Professor	25	M.C.A.	3 Years Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
105	School of Computer Science & Application	Mr Abhishek Pathak	Assistant Professor	40	MCA	2 Years	22-06-2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	
106	School of Engineering	Dr. A. Pathre	Associate Professor	37	M.Tech. Ph.D. (Computer Science)	11 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	17
107	School of Engineering	Mr. Arpit Khare	Assistant Professor	33	M.Tech (Civil)	10 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
108	School of Engineering	Er. Pranjal Khare	Assistant Professor	33	M. Tech (CSE)	5 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-

109	School of Engineering	Mr. Shailendra Soni	Assistant Professor	36	M.Tech (Cyber Security)	10 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
110	School of Engineering	Ms. Sangam Patel	Assistant Professor	30	M.Tech Computer Science	5 Years	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
111	School of Computer Science & Application	Er. Neetesh Prajapati	Assistant Professor	38	M. Tech (CSE)	6 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
112	School of Agricultural Science	Dr. Krishna Bihari Sharma	Assistant Professor	47	M.Sc. (Agriculture Economics) Ph.D.	12 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
113	School of Agricultural Science	Dr. Shubham Jain	Assistant Professor	29	M.Sc.(Soil Sc.), Ph.D.	2 Years 6 Month	18/12/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
114	School of Agricultural Science	Dr. Rajnish Kumar	Assistant Professor	37	M.Sc.(Soil Sc.), Ph.D.	4.5 Year	14-08-2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
115	School of Agricultural Science	Mr Ashvin Jaiswal	Assistant Professor	27	M.Sc. (Soil Sc.)	3 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
116	School of Agricultural Science	Ms. Anjana Jain	Assistant Professor	34	M.Sc. (Genetics & Plant Breeding)	3 Years	1/7/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
117	School of Agricultural Science	Mr. Anantram Ahirwar	Assistant Professor	28	M.Sc.(Agronomy)	2 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
118	School of Agricultural Science	Mr. Satish Tandekar	Assistant Professor	32	M.Sc. (Agriculture)	4 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
119	School of Agricultural Science	Mr. Mahadev Hingve	Assistant Professor	29	M.Sc.(Plant Pathology)	3 Years 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
120	School of Agricultural Science	Mr Hariom Sharma	Assistant Professor	37	M.Sc.(Horticulture)	5 Year	1/7/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
121	School of Agricultural Science	Dr. Vinay Kumar Singh	Assistant Professor	38	M.Sc.(Extension)	2 Year	1/7/2025	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
122	School of Agricultural Science	Miss Rumi Bhadoria	Assistant Professor	26	M.Sc. (Plant Pathology)	02 Year 10 Month	11/8/2023	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
123	School of Physical Education	Dr. Dara Singh	Professor	65	Ph.D. Physical Education	25 Year	28-12-2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
124	School of Physical Education	Mr. Manoj Kumar Dubey	Associate Professor	44	B.P.ED. M.P.ED.	11 Year 1 Month	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
125	School of Physical Education	Mr. Arvind Kumar Yadav	Associate Professor	41	B.Sc. B.P.ED. M.P.ED.	13 Year 1 Month	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
126	School of Physical Education	Ms. Mohinee Chaturvedi	Assistant Professor	32	B.P.ED. M.P.ED.	6 Year 1 Month	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
127	School of Physical Education	Mr. Raj Kumar Patel	Assistant Professor	37	B.P.ED. M.P.ED.	6 Year 1 Month	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
128	School of Physical Education	Mr. Satish Chandra	Assistant Professor	42	B.P.ED. M.P.ED.	6 Year 1 Month	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-
129	School of Physical Education	Mr. Mirza Amir Bag	Assistant Professor	34	B.P.ED. M.P.ED.	6 Year 1 Month	1/6/2024	Full Time	Regular	As per UGC Norm	-

Annexure - I

GYANVEER UNIVERSITY, SAGAR STATUTE - 20

APPOINTMENT OF THE TEACHERS IN THE UNIVERSITY

1. The Teachers (Faculty) in the University shall be appointed according to the rules, regulations and guidelines as prescribed by the UGC, AICTE and / or other Regulatory Councils for the courses offered by the University.
2. **Eligibility for Appointment**
 - 2.1) A person will be appointed on an academic position according to the qualifications as prescribed by the UGC, AICTE and other competent bodies according to the courses offered by the University.
 - 2.2) Wide publicity will be given for the vacancies to be filled in through portal of the University,
3. **Constitution of Selection Committee**
 - 3.1) Selection committees shall be constituted for making recommendations to the Board of Management for appointments or promotions to the posts of Professors, Associate Professors, Assistant Professors and other academic staff and Heads of Institutions / Centers maintained by the University.
 - 3.2) The Selection Committee will constitute:
 - a) The Vice Chancellor - Chairman
 - b) One observer not connected with the University in any manner, to be nominated by the Chairman, M.P. Private University Regulatory Commission.
 - c) The Dean of Faculty concerned, wherever applicable.
 - d) Head/Chairperson/School of the department/School concerned
 - e) Three experts in the subject concerned nominated by the Vice Chancellor out of the panel of names approved by the relevant statutory body of the university concerned.
 - f) An academician not below the rank of Professor to be nominated by Chancellor, wherever applicable. Four members, including two outside subject experts, shall constitute quorum.
4. **Screening Committee**

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)
65

A Screening Committee consisting of three members, appointed by the Vice - Chancellor shall screen all the applications received in response to wide publicity. The Committee will prepare a summary of eligible candidates to be called for an interview taking into account the Academic Performance Indices (APIs) merit as per UGC prescribed guidelines. Also, a list of candidates rejected and not to be called for the interview shall be made separately giving reasons for the rejection, including limiting the eligible candidates up to certain cut off APIs for interviews in case of excessive number of applications of eligible candidates received.

5. Recommendations of Selection Committee

The Selection Committee shall recommend to the Board of Management the names of selected candidates, arranged in order of merit, if any, of the persons who it considers suitable for the appointments and after the app management, the appointment or promotion letters shall be issued to the candidate by the Registrar. The committee may reject all the candidates with justification,

6. Fixed period / Part-time / Contractual Faculty

In addition to full-time Teachers the Board of Management / the Vice Chancellor may also decide to engage teachers for a fixed period (not exceeding 3 years), part time, or on contractual basis along with terms and conditions such as honorarium, TA / DA, if any, conveyance charges etc. of such engagements, from time to time.

7. Eminent/Adjunct / Visiting Professors

7.1) The Vice Chancellor on the recommendations of the Head of the Department/School and the Dean of the Faculty may invite Eminent/ Adjunct /Visiting Professors, in consultation with the Chancellor. All such an appointment shall be reported to the Board of Management for ratification at the earliest opportunity. The tenure of all such appointments shall not exceed a period of three years.

7.2) For the appointment in these categories, mentioned in (a) above the Vice Chancellor may on his own consider and recommend appointment of distinguished scholars, scientists, writers or artists by relaxing qualifications and eligibility criterion, provided the Board of Management and the Chancellor approves such appointments.

8. Resignation


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)
66

Any resignation rendered by any employee shall be processed as per the Regulations of UGC and as prescribed in other related statutory bodies (Three Months/ One Month Prior Notice as decided by committee) for the purpose.

9. Disciplinary Action against Teachers

- 9.1) Whenever, there is a complaint of misconduct against the faculty member, the Vice Chancellor shall constitute a fact-finding committee and if necessary, based upon the recommendations of this committee, may institute an Enquiry Committee to enquire the whole matter.
- 9.2) Based upon the Enquiry Committee's report, the Vice Chancellor may decide the course of action including suspension depending upon the severity of the misconduct. However, for taking action to the extent of termination of the teacher concerned, the Vice-Chancellor shall further report the matter to the services of Board of Management for approval. The decision so taken shall be the final.
- 9.3) An appeal against any action can be made to the Chancellor or his/her nominee within 30 days from the date of receiving of the communication of such order.
10. All the employees of the University shall be governed by the service rules and the code of conduct and ethics as recommended by Board of Management and approved by Governing body of the university.
11. Each Teacher when joining the University Service has also to sign a Code of Conduct and Ethics specified in the UGC regulations for the Code of Conduct and ethics for the University Teachers.
12. **Notwithstanding** anything contained in the Statutes, the Board of Management may invite a person of high academic distinction and professional attainments to accept a post of Professor or Associate Professor or any other equivalent academic post in the University on such terms and conditions as it deems fits and, on the person, agreeing to do so appoint him to the post:
 - 12.1) Provided that the Board of Management may also create supernumerary post for a specified period for appointment of such persons.
 - 12.2) Provided further that the number of supernumerary posts so created should not exceed five percent of the total posts in the University.

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

- 12.3) The Board of Management may appoint a teacher or any other academic staff working in any other University or organization for undertaking a joint project in accordance with the manner laid down in the Ordinances.
- 12.4) The Board of Management may appoint a person selected in accordance with the procedure laid down in Statute for a fixed tenure on such terms and conditions as it deems fit.
- 12.5) All hiring and staffing decisions will be made with the approval of the Chancellor.

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY, SAGAR
STATUTE - 21
CATEGORIES, APPOINTMENT AND SERVICE CONDITIONS
OF THE NON-TEACHING EMPLOYEES

1. Following types of non-teaching employees will be employed by the University
 - a) Permanent / Probationary Employees
 - b) Contractual Employees
 - c) Casual Employees
2. Permanent employee shall be appointed against a clear vacancy by a committee as prescribed in the Regulation and shall be kept on probation for a period of one year. The services could be terminated if the performance is found to be unsatisfactory, with/without serving notice. The probationary period could also be extended, if the performance is found to be unsatisfactory in a working period of eleven (11) months or less.
3. Contractual employee means an employee who is appointed on contract basis for a specified period.
4. Casual Employee means an employee who is engaged on the basis of a Muster Roll.
5. The service conditions for all the above types of employees shall be as prescribed in the Statutes and Regulations.
6. The selection committee for non-teaching employees will be prescribed by the Statues.
7. The procedure for appointment of no-teaching employees will be prescribed by the Statues.
8. Where there is an allegation of misconduct against a non-teaching employee, the Registrar shall constitute a fact-finding committee and if necessary, based on the fact-finding Committee's recommendations, may institute an Enquiry Committee for the purpose.
9. Based on the Enquiry Committee's report, the Registrar may decide the course of action including suspension depending on the severity of the misconduct. However, for taking action to the extent of termination of the services, the Registrar shall report the matter to and seek consent of the Vice-Chancellor whose decision will be final.


Registrar⁶⁹
Gyanveer University Sagar

10. An appeal against any action can be made to the Chancellor or his/her nominee within 30 days from the date of passing such order.
11. Each of the Selection Committee for appointment to the posts of various categories of staff, other than the academic staff, shall consist of the following members:
 - a) The Registrar - Chairman
 - b) Nominee of Vice-Chancellor
 - c) Any other members if Vice Chancellor deemed necessary to be.
12. For the posts such as Deputy Assistant Registrars, Librarian, Deputy / Assistant Librarian etc. or their equivalents, two outside experts may be nominated by the Vice-Chancellor.
13. The quorum for a meeting of a selection committee constituted shall be three.
14. The procedures to be followed by the selection committees constituted under this statute shall, in making recommendations, be such as laid down in the Regulations.
15. The suitability of the persons for appointments shall be assessed by scrutiny committee & the Experts in Selection Committee, if any.
16. The committee shall regulate its own procedure and submit its recommendations to the Vice-Chancellor in a sealed envelope who will place it before the Board of Management.
17. Under the special mode of appointment, a person may be appointed on contract basis on terms and conditions to be specified by Board of Management in each case, or on regular basis or taken on deputation.
18. Subject to completion of the satisfactory service by the person, if taken on deputation in the University, the Vice-Chancellor, with the prior approval of the Board of Management may offer the person concerned regular appointment in the University.
19. If the Board of Management is unable to accept a recommendation made by a selection committee, it shall record the reasons for such non-acceptance and submit the case to the Chancellor whose decision in the matter shall be final.
20. The University shall enter into a written contract of service with every employee of the University appointed on regular basis or otherwise and the terms and conditions of the contract shall not be in consistent with the provisions of this Act, the Statutes and the Ordinances.


Registrar
Gyanveer University Sagar
70

21. A copy of the contract referred to in the Clause (1) shall be lodged with the University and a copy thereof shall also be furnished to the employee concerned.

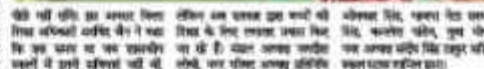

Registrar
Gyansree University Sagar

सन्निधा कैठक • एलडीएम, लुधियाना को पटवारीयों के साथ गाँवों में पहुंचकर शिष्टिर लक्ष्मण के निर्देश

www.battison.com

[illegible][illegible]

बोल्शेविक ने क्या किया और कि
संभवतः ये कम-से-कम इतना समझ
समायीं था कि जिसका विचार
समाधी। लेकिन तबका कमिटी
हारा नतीजा नहीं तो शायद कमिटी
के अनुसार ही कि विचार था
था। लेकिन धरम कमिटी ने
जब तक कि वे रहे हैं, वे भी धरम के
बना हवाई अनुभव था वे रहे हैं।
जब सुविधा की दिशा में
अनुविधानी कमिटी (राज्य)
के लिए विचार था कि विचार
वा संभवतः कि जब तबका के साथ
धरम विचार था कि वह है कि विचार
ने राज्य कमिटी, मुक्त
कमिटी कमिटी कमिटी कमिटी
पेक्षाएँ सर्व जगत् समीप लय
कमिटी की सम्पत्ति की और
समाधी का विचार था।

[illegible]

RESEARCH DESIGN

[illegible]

संघीय प्रशासनिक एवं वित्तियोग
अर्थ के प्रतिनिधित्व में मुख्य
मंत्रि और विदेश मन्त्रालय की
सहायता करने की बात थी है। इस
से के प्रतिनिधित्व में सम्पूर्ण
राज्य को समान सेवा

हूँ। मैं से के विधानमंडल में
मान नि विधान सभा
विधानमंडल का विचार कि ज
संघीय में विधान भी है। विधान
प्रतिष्ठान 600 से 700 सीटों का विधान
है। सभी संघीयों को यह है अ

संघर्षों के लिए गैरकानूनी अलग-अलग बलों को तैयार करने की कोशिशें कर रही हैं।

वहीं दूसरी ओर भी विचार है कि यह सम्भव नहीं है कि एक ही देश में

मोहनी में यही तो को कावरी
मलमलवाँ पायाया यही थी-
जहाँ का सारा नै यहीपा के
जहाँ पर टीली संभलकी को
न कलने के जटिल यही

को यही मोह है कि जिला
यहीपा को कलने का यही
जिला यही। यही यही
के जिला यहीपा यही तो
यही। यही, यहीपा
यही, यही यहीपा,
यही यहीपा, यही यही।

भारत। सम्प्रदायों के अनुयायी और धर्म विरोधी के अन्तर्गत सभी समूहों द्वारा भारतवासियों को प्रेरित करने का प्रयास जारी है।

जहाँ भी लोग कील का उपयोग कर रहे हैं, वे इसकी शक्ति को समझ रहे हैं। इसका उपयोग करने वाले लोग इसे एक शक्तिशाली उपकरण के रूप में देखते हैं, जो उन्हें अपने काम में मदद कर सकता है।

[illegible]

मन्य जूरी केनें की लुगन
 कीसकरी और धाकरी
 गलसरी मे नी लुगन लुगन
 धीरे मे हीन हो मे निमन
 मे जलु नीलु लुगनिसन मे व
 लुगन लुगन लुगन लुगन
 लुगनिसन लुगन लुगन लुगन
 लुगन लुगन लुगन लुगन

www.elsevier.com/locate/bsc

[illegible][illegible]

साक्षात् कल्पित जगत में वह मुकुट भव्य प्रकाश की श्रृंखला बनाए रखे। किंतु ऐसा एक विशाल परम जीवन जीवन के लोग ने अपनाए कि प्रेरणा में।

MASCOT
PUBLIC SCHOOL
KHERNA ROAD, BAGAR
1200119
POST-PGT, TGT
All Subject
Pre Primary & Primary Teacher
B.Ed., D.Ed.

GYANVEER
Kharni Road
Gurgaon, Haryana 122002
INVITES
INQUIRY
Professionals Associates For
• English • Sewing
• Mathematics • Computer
• L.A.W • Pharmacy •
• Education • Physics
• Engineering
Non-Teaching
• Assistant Registrar
• Manager-ITL • C.A.
• Lab Technicians

ER UNIVERSITY
Ind. Sagar (M.P.)-470115
Tel: (0761) 2511111 Fax: (0761) 2511111
APPLICATION
Teaching Staff
• Professors/Assistant Professors
• Physics of Sciences • Physics of
Earth Sciences • Fisheries Science
• Library Science • Agricultural
Education • Management
(IC-AI-ME-04)
Non-teaching Staff
• Examination • Administrative
• Administrative Officer
• Assistant • Office Assistant

1999 11 15

मुंबईसंग येथील कॉलेज में लगे फल सोपी विभाग की जॉब के लिए तुलना की योजना 3 बनें कीविद्युत की पढ़ा जॉब के दौरान धारित, इसके अलावा अन्य सम्मान सेवी मकानों पर सही पढ़ा पढ़ा। चीन की योजना बहुत से कारण हैं तुलना की योजना में जहां जिन के फल कुछ उदाहरण हैं जहां जहां कृषि, औद्योगिक के फल अतिरिक्त तुलना अतिरिक्त

जीएनएम, जीएनएम, जीएनएम करने वाला अधिकांश के इच्छावादी भी हो सकते हैं। लेकिन जीएनएम के लिए भी जो राजस्व प्राप्त होना चाहिए, वह भी राजस्व के रूप में ही प्राप्त होना चाहिए। इन राजस्वों के लिए जो देश की नीति बनाए रखे, उसके माध्यमों पर भी जो नीति बनाए रखे, वह नीति के रूप में ही बनाए रखनी चाहिए। इन नीतियों के माध्यम से ही जीएनएम के लिए राजस्व के रूप में ही प्राप्त होना चाहिए। इन राजस्वों के माध्यम से ही जीएनएम के लिए राजस्व के रूप में ही प्राप्त होना चाहिए।

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

[illegible][illegible][illegible]

Non-Extensive Fuzzy Logic *Journal of Intelligent & Fuzzy Systems* ISSN 1064-3193

सूचना
टेंटे-मेटेव
बाहर निकलें
दुर्लभ के विशेषज्ञ
9 एवं 10 नवम्बर 2024
विजय-जयिवाला-पर्वतारा
एवं आराधना दर्शन

ज्योतिष
ASTROLOGY

ज्योतिष

तर्कित
SERVICES

तर्कित
SERVICES

डॉ. आर.के. गर्ग
सर्वा विद्वत्त, पारमार्थिक
विभिन्न वेद, पञ्चोद, संहार
Mobile: 9826225877

विजयनरा
BUSINESS

विजयनरा

से मेरे टैक्स

सूचना
टेंटे-मेटेव
बाहर निकलें
दुर्लभ के विशेषज्ञ
9 एवं 10 नवम्बर 2024
विजय-जयिवाला-पर्वतारा
एवं आराधना दर्शन

ज्योतिष
ASTROLOGY

ज्योतिष

तर्कित
SERVICES

तर्कित
SERVICES

डॉ. आर.के. गर्ग
सर्वा विद्वत्त, पारमार्थिक
विभिन्न वेद, पञ्चोद, संहार
Mobile: 9826225877

विजयनरा
BUSINESS

विजयनरा

से मेरे टैक्स

सूचना
टेंटे-मेटेव
बाहर निकलें
दुर्लभ के विशेषज्ञ
9 एवं 10 नवम्बर 2024
विजय-जयिवाला-पर्वतारा
एवं आराधना दर्शन

ज्योतिष
ASTROLOGY

ज्योतिष

तर्कित
SERVICES

तर्कित
SERVICES

डॉ. आर.के. गर्ग
सर्वा विद्वत्त, पारमार्थिक
विभिन्न वेद, पञ्चोद, संहार
Mobile: 9826225877

विजयनरा
BUSINESS

विजयनरा

से मेरे टैक्स

सूचना
टेंटे-मेटेव
बाहर निकलें
दुर्लभ के विशेषज्ञ
9 एवं 10 नवम्बर 2024
विजय-जयिवाला-पर्वतारा
एवं आराधना दर्शन

ज्योतिष
ASTROLOGY

ज्योतिष

तर्कित
SERVICES

तर्कित
SERVICES

डॉ. आर.के. गर्ग
सर्वा विद्वत्त, पारमार्थिक
विभिन्न वेद, पञ्चोद, संहार
Mobile: 9826225877

विजयनरा
BUSINESS

विजयनरा

से मेरे टैक्स

GYANVEER UNIVERSITY
Kharan Road, Sangar (H.P.)-170115
Phone: 0197-2611111 Fax: 0197-2611115
E-mail: gyanveeruniv@yahoo.co.in

INVITES APPLICATION

Teaching Staff

Adjunctory/Associate Professor/Assistant Professor
• English • Sanskrit • Hindi • Urdu • Physics
(Mathematics) • Computer Science • Finance Science
(Law) • Pharmacy • Library Science • Agriculture
• Education • Physical Education • Management
• Engineering (B.E./B.Tech./M.E.)

Non-teaching Staff

Assistant Registrar/Continuance, Admissions
• Librarian • U.P.O. • Accounts Officer
• Lab Technician/Assistant • Office Assistant
• Computer Operator • Driver • Peon

For detailed Qualification & Experience, see page 1022 and website
http://www.gyanveeruniv.org/ or visit our web page
http://www.gyanveeruniv.org/ or visit our web page
For further information contact: Mr. Anand, E-mail: anand@gyanveeruniv.org
or Mr. Anand, E-mail: anand@gyanveeruniv.org

संयोजित/संयोजित

Regal Deep

संयोजित/संयोजित

संयोजित/संयोजित

3 BHK DUPLEX

READY POSSESSION

संयोजित/संयोजित

9755585493

9131281996

वर-वधू

चयन का



संयोजित/संयोजित

मास्कर

वैलाडिली

संयोजित/संयोजित

संयोजित/संयोजित



haskarAd.com

संयोजित/संयोजित को मिले सपना बलाहंट

संयोजित/संयोजित

संयोजित/संयोजित

9772019222

संयोजित/संयोजित

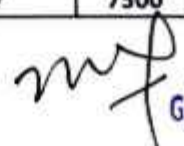


Information about the Equipment

S. No.	Item description	Location Department	Value (in Rs.)	Present Condition	Date of Purchase
1	Adult weighing scale	Pharmacy	499	OK	21/10/2023
2	I.V. set	Pharmacy	255	OK	21/10/2023
3	Catheter's	Pharmacy	660	OK	21/10/2023
4	Charts display's for various	Pharmacy	3125	OK	21/10/2023
5	E.S.R. Apparatus	Pharmacy	480	OK	21/10/2023
6	First Aid quipement	Pharmacy	489	OK	21/10/2023
7	Diagonist Kits	Pharmacy	1250	OK	21/10/2023
8	Stadio meter	Pharmacy	1249	OK	21/10/2023
9	Stimulator	Pharmacy	13500	OK	21/10/2023
10	Surgical devices & suture	Pharmacy	950	OK	21/10/2023
11	Ryles tube	Pharmacy	120	OK	21/10/2023
12	Oxygen mask	Pharmacy	2000	OK	21/10/2023
13	Phase Contrast Microscop	Pharmacy	55000	OK	26/04/2023
14	Flame Photometer	Pharmacy	53000	OK	26/04/2023
15	Glucometer	Pharmacy	2750	OK	26/04/2023
16	Ointments Lab	Pharmacy	2495	OK	26/04/2023
17	Ampoule Scaling Machine	Pharmacy	5600	OK	26/04/2023
18	Ointment Spatula	Pharmacy	500	OK	26/04/2023
19	Conical Perculator	Pharmacy	2300	OK	26/04/2023
20	Bottle Washing Machine	Pharmacy	17936	OK	26/04/2023
21	Tissue Culture Station	Pharmacy	3500	OK	26/04/2023
22	Liquied Mixer	Pharmacy	3400	OK	26/04/2023
23	Stop Watch	Pharmacy	550	OK	26/04/2023
24	Soxhlet Appratus	Pharmacy	950	OK	26/04/2023
25	Melting Point Appratus	Pharmacy	1550	OK	26/04/2023
26	TLC Chambber With Sprayer Drawing	Pharmacy	4000	OK	26/04/2023
27	Lipstick Mould	Pharmacy	6000	OK	26/04/2023
28	Refractomerter	Pharmacy	2500	OK	28/03/2023
29	Polarimeter	Pharmacy	4500	OK	28/03/2023
30	Photoelectric Colorimeter	Pharmacy	2950	OK	28/03/2023
31	Atomic Model Set (18%)	Pharmacy	350	OK	28/03/2023
32	Digital Balance 0.1 Gm	Pharmacy	950	OK	28/03/2023
33	Periodic Table Chart- Longform	Pharmacy	250	OK	28/03/2023
34	Hot Plate	Pharmacy	1500	OK	28/03/2023
35	Hot Air Oven	Pharmacy	4500	OK	28/03/2023
36	Analytical Balance	Pharmacy	1600	OK	28/03/2023
37	Digital Balance - 0.01 Gm (10 Mg)	Pharmacy	3500	OK	28/03/2023
38	Suction Pump	Pharmacy	5950	OK	28/03/2023
39	Muffle Furnace	Pharmacy	6750	OK	28/03/2023
40	Digital PH Meter	Pharmacy	2450	OK	28/03/2023
41	S.S. Distillation Unit - Manasty Type (18%)	Pharmacy	3500	OK	28/03/2023
42	Arsenic Test Apparatus	Pharmacy	2250	OK	28/03/2023
43	Round Bottom Flask - Two Neck 250 MI BG	Pharmacy	3125	OK	28/03/2023
44	Round Bottom Flask - Triple Neck, 250 ML B.G	Pharmacy	3625	OK	28/03/2023
45	Nessler Cylinder, 50 ML BG	Pharmacy	550	OK	28/03/2023
46	Reflus Flask with Condenser	Pharmacy	1625	OK	28/03/2023

mf Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

47	Water Bath 12 Hole	Pharmacy	5950	OK	28/03/2023
48	Water Bath Copper	Pharmacy	1125	OK	28/03/2023
49	Digital Potentiometer	Pharmacy	6750	OK	28/03/2023
50	Autoclave (18%)	Pharmacy	4500	OK	28/03/2023
51	Membrane Filter - Millipore Type	Pharmacy	950	OK	28/03/2023
52	Bottle Filling Machine	Pharmacy	11750	OK	28/03/2023
53	Sintered Glass Funnel	Pharmacy	125	OK	28/03/2023
54	Small Disposable Membrane	Pharmacy	750	OK	28/03/2023
55	Surgi Dress	Pharmacy	125	OK	28/03/2023
56	Clinical Thermometer	Pharmacy	650	OK	28/03/2023
57	Actophotometer	Pharmacy	5450	OK	28/03/2023
58	Magnetic Stirrer	Pharmacy	4300	OK	28/03/2023
59	Aseptic Cabinet (18%)	Pharmacy	6250	OK	28/03/2023
60	Tablet Coating Pan	Pharmacy	7250	OK	28/03/2023
61	Ball Mill	Pharmacy	4500	OK	28/03/2023
62	Steam Distillation Unit	Pharmacy	1250	OK	28/03/2023
63	Sieves	Pharmacy	4240	OK	28/03/2023
64	Tablet Punching Machine - Hand Operated	Pharmacy	17500	OK	28/03/2023
65	Capsule Filling Machine	Pharmacy	17500	OK	28/03/2023
66	Ampoule Washing Machine	Pharmacy	1800	OK	28/03/2023
67	Tablet Disintegration Test Apparatus	Pharmacy	4500	OK	28/03/2023
68	Hardness Tester - Monsanto	Pharmacy	975	OK	28/03/2023
69	Tablet Friability Apparatus	Pharmacy	4500	OK	28/03/2023
70	Wooden Ampule Clarity Apparatus	Pharmacy	2100	OK	28/03/2023
71	Bulk Density	Pharmacy	6500	OK	28/03/2023
72	Hot Plate	Pharmacy	1500	OK	28/03/2023
73	Water Bath 6 Hole (18%)	Pharmacy	2300	OK	28/03/2023
74	Collapsible Tube Filling Machine	Pharmacy	7500	OK	28/03/2023
75	Capsule Counter	Pharmacy	1250	OK	28/03/2023
76	Tissue Homogenizer	Pharmacy	3450	OK	28/03/2023
77	Stage Micrometer	Pharmacy	1362	OK	28/03/2023
78	Eye Piece Micrometer	Pharmacy	1975	OK	28/03/2023
79	Extractive Distillator	Pharmacy	750	OK	28/03/2023
80	Mechanical Stirrer	Pharmacy	3500	OK	28/03/2023
81	Suppository Mould	Pharmacy	1625	OK	28/03/2023
82	Sterility Test Unit	Pharmacy	5500	OK	28/03/2023
83	Franz Diffusion Cell	Pharmacy	1250	OK	28/03/2023
84	BOD incubator (18%)	Pharmacy	36500	OK	28/03/2023
85	Tablet Dissolution Test Apparatus- Single (18%)	Pharmacy	5250	OK	28/03/2023
86	Pestle Mortar (18%)	Pharmacy	1920	OK	28/03/2023
87	Vacuum Distillation Unit	Pharmacy	1950	OK	28/03/2023
88	Desiccator	Pharmacy	750	OK	28/03/2023
89	Humidity Control Oven	Pharmacy	29500	OK	28/03/2023
90	Tray Dryer	Pharmacy	19500	OK	28/03/2023
91	Tincture Press	Pharmacy	1400	OK	28/03/2023
92	Digital Colony Counter	Pharmacy	2950	OK	28/03/2023
93	Laminar Air Flow	Pharmacy	24500	OK	28/03/2023
94	Micropipetter	Pharmacy	950	OK	28/03/2023
95	U.V. Cabinet	Pharmacy	5450	OK	28/03/2023
96	Student Microscope (18%)	Pharmacy	8750	OK	28/03/2023
97	Dissection Microscope	Pharmacy	3750	OK	28/03/2023
98	Projection Microscope (18%)	Pharmacy	7500	OK	28/03/2023


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

99	Camera Lucida	Pharmacy	2125	OK	28/03/2023
100	Camera Lucida	Pharmacy	900	OK	28/03/2023
101	Eye Piece for Microscope	Pharmacy	2725	OK	28/03/2023
102	Stage Micrometer	Pharmacy	3950	OK	28/03/2023
103	Hand & Table Microtome	Pharmacy	5250	OK	28/03/2023
104	Cutter Mill - Mixer Grinder	Pharmacy	1500	OK	28/03/2023
105	Medicinal - Plant Charts	Pharmacy	4250	OK	28/03/2023
106	Models (18%)	Pharmacy	1250	OK	28/03/2023
107	Slide Permanent 18%	Pharmacy	500	OK	28/03/2023
108	Microscope (18%)	Pharmacy	8750	OK	28/03/2023
109	Haemocytometer	Pharmacy	4250	OK	28/03/2023
110	Haemometer Sahli	Pharmacy	1250	OK	28/03/2023
111	Sphygmomanometer - Dial Type	Pharmacy	4500	OK	28/03/2023
112	Stethoscope	Pharmacy	1250	OK	28/03/2023
113	Contraceptive Devices	Pharmacy	125	OK	28/03/2023
114	Misc - Item	Pharmacy	50	OK	28/03/2023
115	Permanent Slides 'A' (18%)	Pharmacy	1000	OK	28/03/2023
116	Thermometer	Pharmacy	400	OK	28/03/2023
117	Models (18%)	Pharmacy	625	OK	28/03/2023
118	Models (18%)	Pharmacy	1750	OK	28/03/2023
119	Loose Bone Set	Pharmacy	2250	OK	28/03/2023
120	Skeleton	Pharmacy	3500	OK	28/03/2023
121	Muscle Electrode	Pharmacy	225	OK	28/03/2023
122	Lucas Moist Chamber	Pharmacy	1125	OK	28/03/2023
123	Myographic Lever	Pharmacy	262	OK	28/03/2023
124	Sherrington's Rotating Drum	Pharmacy	5950	OK	28/03/2023
125	Student's Organ Bath- Single Unit	Pharmacy	3500	OK	28/03/2023
126	Histamine Chamber	Pharmacy	6500	OK	28/03/2023
127	Aerator (18%)	Pharmacy	1750	OK	28/03/2023
128	Actophotometer	Pharmacy	6362	OK	28/03/2023
129	Analgesiometer (Eddy's Hot Plate) N	Pharmacy	7500	OK	28/03/2023
130	Sphygmomanometer - Dial Type	Pharmacy	3600	OK	28/03/2023
131	Stethoscope	Pharmacy	2500	OK	28/03/2023
132	Bottle Sealing Machine	Pharmacy	12500	OK	28/03/2023
133	Membrane Filter - Millipore Type	Pharmacy	950	OK	28/03/2023
134	Digital Turbidity Meter	Pharmacy	6250	OK	28/03/2023
135	Centifuge Machine	Pharmacy	3000	OK	28/03/2023
136	Autoclave (18%)	Pharmacy	5500	OK	28/03/2023
137	Micropipette	Pharmacy	1100	OK	28/03/2023
138	Hot Plate	Pharmacy	1500	OK	28/03/2023
139	Digital Rota Rod	Pharmacy	12500	OK	28/03/2023
140	Electro-Convulsiometer	Pharmacy	6250	OK	28/03/2023
141	Dissection Tray	Pharmacy	2250	OK	28/03/2023
142	Dissection Board	Pharmacy	1250	OK	28/03/2023
143	Folin - Wu Tubes	Pharmacy	1200	OK	28/03/2023
144	Artery Forcep 18%	Pharmacy	3900	OK	28/03/2023
145	Cannula	Pharmacy	600	OK	28/03/2023
146	Hypodermic Sy & N	Pharmacy	300	OK	28/03/2023
147	Packaging (18%)	Pharmacy	3500	OK	28/03/2023


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Information about the Equipment

S. No.	Item description	Location Department	Value (in Rs.)	Present Condition	Date of Purchase
1	Pitas Khad, DAP, Uria, Salfer, Zink	Agriculture	100	OK	15/09/2023
2	Genti Hevi Baint	Agriculture	1400	OK	22/09/2023
3	Faoda Baint (Hevi)	Agriculture	2600	OK	22/09/2023
4	Planter 8" Gamla	Agriculture	800	OK	22/09/2023
5	Tasla PVC 17"	Agriculture	900	OK	22/09/2023
6	Green Land Net 75% 2x50 Meter	Agriculture	2500	OK	22/09/2023
7	Falcon Cultivator	Agriculture	625	OK	22/09/2023
8	Falcom Trawl 204	Agriculture	240	OK	22/09/2023
9	Falcon Khurpa 2000	Agriculture	675	OK	22/09/2023
10	Falcon Bedding G. Knife 60	Agriculture	700	OK	22/09/2023
11	Falcon Pruning Saw 333	Agriculture	270	OK	22/09/2023
12	Metrix glass Tape 30 Meter	Agriculture	250	OK	22/09/2023
13	Cocopit Varsha.sky	Agriculture	450	OK	22/09/2023
14	Seedling Try. 60 Cavity	Agriculture	200	OK	22/09/2023
15	Seedling Try. 108 Cavity	Agriculture	120	OK	22/09/2023
16	Poly Beg 6x8	Agriculture	300	OK	22/09/2023
17	Vegitable Beg 2x2x2	Agriculture	900	OK	22/09/2023
18	Rope	Agriculture	250	OK	22/09/2023
19	Hajara Samruddhi 10 Leter	Agriculture	430	OK	22/09/2023
20	Hi- Tech Spary Pump 15 leter	Agriculture	1280	OK	22/09/2023
21	K.K. - PS 5000	Agriculture	750	OK	22/09/2023
22	PVC Perpet Jar 500gm	Agriculture	200	OK	22/09/2023
23	Plastic Try	Agriculture	1400	OK	22/09/2023
24	Miscellaneous Seed (Rye, Mustard, Millet, Maize, Sorghum, Gram, Chickpeas, Ragi, Lentils, Corn(sweetcorn), White chickpeas, Sesame Seeds, Rajma, Mungm Yellow Rye, Soyaveen, Wheat(lokman), Jou, Wheat(Sarwati), Gounj, Dhaan, Sonf, Maater, Methi	Agriculture	270	OK	24/09/2023
25	Plant Seed (Banana, Carandas plum, Carandas plum)	Agriculture	55	OK	21/12/2023
26	Fruit Seed (Roseberi, Harjod, Ajwaine)	Agriculture	50	OK	21/12/2023

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

University Grants Commission
Appendix - XIV
Information about the Equipment

Gyanveer University
Sagar

S.No.	Item description	Location Department	Value (in Rs.)	Present Condition	Date of Purchase
1	Book field viscometer	Science	78500	Ok	23/05/2025
2	Bright field Microscope	Science	45375	Ok	23/05/2025
3	Weighing Balance	Science	1650	Ok	23/05/2025
4	Glass Slides	Science	225	Ok	23/05/2025
5	Cover slips	Science	300	Ok	23/05/2025
6	Forceps	Science	75	Ok	23/05/2025
7	Petri dish	Science	200	Ok	23/05/2025
8	Dissection Kit	Science	560	Ok	23/05/2025
9	Scalpels	Science	30	Ok	23/05/2025
10	Scalpels	Science	50	Ok	23/05/2025
11	Needles	Science	16	Ok	23/05/2025
12	Test Tube	Science	100	Ok	23/05/2025
13	Test Tube stand	Science	150	Ok	23/05/2025
14	Measuring instrument	Science	760	Ok	23/05/2025
15	Caliper rulers	Science	120	Ok	23/05/2025
16	Gloves	Science	1400	Ok	23/05/2025
17	Hote Air oven	Science	5500	Ok	23/05/2025
18	Magnifying glass	Science	450	Ok	23/05/2025
19	compound microscope	Science	11250	Ok	23/05/2025
20	Dissecting microscope	Science	4800	Ok	23/05/2025
21	Specimens Sycon	Science	90	Ok	23/05/2025
22	Euplectella	Science	1250	Ok	23/05/2025
23	Hydra	Science	90	Ok	23/05/2025
24	Obelia	Science	90	Ok	23/05/2025
25	Colony and medusastage	Science	90	Ok	23/05/2025
26	Physalia	Science	90	Ok	23/05/2025
27	Portugueseman- of war	Science	90	Ok	23/05/2025
28	Metridium (seaouse)	Science	90	Ok	23/05/2025
29	Leech	Science	90	Ok	23/05/2025
30	Aphrodite	Science	560	Ok	23/05/2025
31	Ascarislumbricoides	Science	185	Ok	23/05/2025
32	Round worm	Science	185	Ok	23/05/2025
33	Planaria	Science	90	Ok	23/05/2025
34	Fascioiahepatica (liver fluke)	Science	90	Ok	23/05/2025
35	Taeniasolium (pork tape worm)	Science	90	Ok	23/05/2025
36	Star fish	Science	90	Ok	23/05/2025
37	Ophiura (brittlestar)	Science	90	Ok	23/05/2025
38	Echinus (seaurchin)	Science	120	Ok	23/05/2025
39	Frog	Science	120	Ok	23/05/2025
40	Toad	Science	90	Ok	23/05/2025
41	Caecilian Model	Science	750	Ok	23/05/2025
42	Rat	Science	220	Ok	23/05/2025
43	Squirrel	Science	420	Ok	23/05/2025
44	Whole mount slides Amoeba	Science	20	Ok	23/05/2025
45	Paramecium	Science	20	Ok	23/05/2025
46	Euglena	Science	20	Ok	23/05/2025


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

47	Methylena blue	Science	87	Ok	23/05/2025
48	Eosin solution	Science	369	Ok	23/05/2025
49	Iodine Solution	Science	90	Ok	23/05/2025
50	Formaldehyde	Science	117	Ok	23/05/2025
51	Formalin	Science	117	Ok	23/05/2025
52	Ethanol	Science	260	Ok	23/05/2025
53	DPX	Science	456	Ok	23/05/2025
54	Glycerin	Science	360	Ok	23/05/2025
55	Fowl-Vertebrae: Atlas Fused thoracic, Synsacrum, Pygostyle: Limb; humerus, Radioulna, Femur Tarso, Metatarsus,; Girdles Pectoral, Furcula, Pelvic	Science	470	Ok	23/05/2025
56	Rabbit- Vertebrae;- Atlas Axis Lumbar Sacrum Caudal; limb bones Humerus Radio-ulna Femur Tibiofibula; Girdles; pectoral Pelvic	Science	675	Ok	23/05/2025
57	Herbivorous mammal (Rabbit)	Science	540	Ok	23/05/2025
58	Carnivorous mammal (Dog)		540	Ok	23/05/2025
59	Frog developmental stage; 2 cell	Science	25	Ok	23/05/2025
60	4- cell	Science	25	Ok	23/05/2025
61	8-cell	Science	25	Ok	23/05/2025
62	16-cell	Science	25	Ok	23/05/2025
63	Stages; morula	Science	25	Ok	23/05/2025
64	Blastula	Science	25	Ok	23/05/2025
65	Gasrula	Science	25	Ok	23/05/2025
66	Neurula; tadpole anatomy;	Science	25	Ok	23/05/2025
67	Gill (T.S.)	Science	25	Ok	23/05/2025
68	External gill (whole mount)	Science	25	Ok	23/05/2025
69	Tail region (C.S.); frog	Science	25	Ok	23/05/2025
70	Rats permandova (slide)	Science	25	Ok	23/05/2025
71	Permanent slide; pituitary	Science	20	Ok	23/05/2025
72	Thyroid	Science	20	Ok	23/05/2025
73	Parathyroid	Science	20	Ok	23/05/2025
74	Anrenal	Science	20	Ok	23/05/2025
75	Thymus	Science	20	Ok	23/05/2025
76	Gonads	Science	20	Ok	23/05/2025
77	Pancreas	Science	20	Ok	23/05/2025
78	Paraffin wax bath	Science	330	Ok	23/05/2025
79	Hemocytometer; isotomic saline or	Science	550	Ok	23/05/2025
80	Pregnancy test kits (HC Grapiddetection kits)	Science	40	Ok	23/05/2025
81	Dropper	Science	12	Ok	23/05/2025
82	Pipettes	Science	35	Ok	23/05/2025
83	Starch solution	Science	132	Ok	23/05/2025
84	PH meter buffer solution of varying ph	Science	3650	Ok	23/05/2025
85	Manometer Manualor	Science	1450	Ok	23/05/2025
86	Digital Stethoscope	Science	900	Ok	23/05/2025
87	Anti-A, Anti B Anti D antisera	Science	450	Ok	23/05/2025
88	Hemocytometer- RBC diluting fluid	Science	450	Ok	23/05/2025
89	WBC diluting solution	Science	78	Ok	23/05/2025

90	Ethanol Impoted	Science	260	Ok	23/05/2025
91	Acetic Acid	Science	204	Ok	23/05/2025
92	Sodium chloride	Science	111	Ok	23/05/2025
93	Heating equipment hote plat	Science	1800	Ok	23/05/2025
94	Pituitary	Science	20	Ok	23/05/2025
95	Thyroid	Science	20	Ok	23/05/2025
96	Parathyroid	Science	20	Ok	23/05/2025
97	Pancreas	Science	20	Ok	23/05/2025
98	Adrenal gland	Science	20	Ok	23/05/2025
99	testis Ovaries; duodenum	Science	20	Ok	23/05/2025
100	Liver	Science	20	Ok	23/05/2025
101	Kidney	Science	20	Ok	23/05/2025
102	Bone	Science	20	Ok	23/05/2025
103	Cartilage	Science	20	Ok	23/05/2025
104	Small intestine	Science	20	Ok	23/05/2025
105	Large intestine	Science	20	Ok	23/05/2025
106	Sucrose	Science	150	Ok	23/05/2025
107	Lactose	Science	240	Ok	23/05/2025
108	Galactose	Science	324	Ok	23/05/2025
109	Glucose (Dextrose)	Science	180	Ok	23/05/2025
110	Bendict reagent	Science	135	Ok	23/05/2025
111	Barfoed reagent	Science	107	Ok	23/05/2025
112	Molisch reagent	Science	84	Ok	23/05/2025
113	Fehling solution A	Science	210	Ok	23/05/2025
114	Fehling solution B	Science	340	Ok	23/05/2025
115	Iodine Solution	Science	90	Ok	23/05/2025
116	Biuret reagent	Science	57	Ok	23/05/2025
117	Ninhydrine reagent	Science	75	Ok	23/05/2025
118	Xanthoproteic reagent	Science	.....	Ok	23/05/2025
119	Nitric acid	Science	228	Ok	23/05/2025
120	Ammonia solution	Science	11	Ok	23/05/2025
121	Measuremen of length vernier caliper	Science	70	Ok	23/05/2025
122	Screw gauge	Science	210	Ok	23/05/2025
123	Travelling microscope	Science	4500	Ok	23/05/2025
124	Sextant	Science	10500	Ok	23/05/2025
125	Measuring tape	Science	380	Ok	23/05/2025
126	Arigid clamp	Science	7800	Ok	23/05/2025
127	Afly wheel	Science	3600	Ok	23/05/2025
128	Astrongand thinstring (A strong then string)	Science	450	Ok	23/05/2025
129	Stop Watch	Science	240	Ok	23/05/2025
130	Meter Rod	Science	710	Ok	23/05/2025
131	Vernier calliper	Science	70	Ok	23/05/2025
132	To determinethe young modulus of a wire by optical lever method	Science	3450	Ok	23/05/2025
133	to determinethe modulus of rigidity of a wire by max well needle	Science	2850	Ok	23/05/2025
134	to do terminethe elastic constant of wire by searle smethod	Science	1950		23/05/2025
135	To determine by bar pendulum	Science	1150	Ok	23/05/2025
136	To determine by kater pendulum	Science	1950		23/05/2025

137	To determine and velocity freely falling body using Digital timing technique	Science	....		23/05/2025
138	To study the motion of aspring and calculate spring constant (K) and value of setup	Science	1950	Ok	23/05/2025
139	To us multimeter for measuring A Resistance B AC and DC voltages C DC current D checking electrical	Science	220 750	Ok	23/05/2025
140	1 measurement of charge and current sensitivity 2 measurement of CDR 3 Determine a high resistance of coil by rayleigh method	Science	18500	Ok	23/05/2025
141	To compare capacitances using do sauty bridge	Science	7500	Ok	23/05/2025
142	Measurement field strength band its variation in a solenoid (determined)	Science	9500	Ok	23/05/2025
143	To study the characteristics of series RC	Science	2450	Ok	23/05/2025
144	To study the seriesand parallel CR circuit and determine it's a resonat frequency B quality factor	Science	2650	Ok	23/05/2025
145	To determine Low resistance by carey	Science	8100	Ok	23/05/2025
146	To verify the theveninand Norton theorm (AA Teach AWG1020A)	Science	3150 3740	Ok	23/05/2025
147	To verify the super position and maximum	Science	3220	Ok	23/05/2025
148	Staining Kit	Science	150	Ok	23/05/2025
149	Crystal Violet	Science	86	Ok	23/05/2025
150	Iodine Solution	Science	90	Ok	23/05/2025
151	Safranin	Science	90	Ok	23/05/2025
152	Decolorizer	Science	.....	Ok	23/05/2025
153	Digital Spectrophotometer Double Display "Globe" Make	Science	22450	Ok	23/05/2025
154	Calipers	Science	40	Ok	23/05/2025
155	Rulers	Science	120	Ok	23/05/2025
156	Graduated	Science	45	Ok	23/05/2025
157	Preservation material Formaldehyde	Science	117	Ok	23/05/2025
158	Tools; Forceps	Science	20	Ok	23/05/2025
159	Scalpel	Science	65	Ok	23/05/2025
160	Dissecting needles	Science	8	Ok	23/05/2025
161	Brushes	Science	8	Ok	23/05/2025
162	Sissors	Science	25	Ok	23/05/2025
163	Viruses model sand chart of t-phage Model	Science	650	Ok	23/05/2025
164	Tmv Model Itytic	Science	650	Ok	23/05/2025
165	Beetria slide; root	Science	20	Ok	23/05/2025
166	Nodules	Science	20	Ok	23/05/2025
167	Binary fission	Science	20	Ok	23/05/2025
168	Algae; Nostocs	Science	20	Ok	23/05/2025
169	Chlamydomona	Science	20	Ok	23/05/2025
170	Oedogonium	Science	20	Ok	23/05/2025
171	Vaucheria	Science	20	Ok	23/05/2025

172	Focus	Science	20	Ok	23/05/2025
173	Polysiphonia	Science	20	Ok	23/05/2025
174	Fungi	Science	20	Ok	23/05/2025
175	Rhizopus	Science	20	Ok	23/05/2025
176	Openicillium	Science	20	Ok	23/05/2025
177	Alternaria	Science	20	Ok	23/05/2025
178	Puccinia	Science	20	Ok	23/05/2025
179	Agaricus	Science	20	Ok	23/05/2025
180	Bryophytes and pteridophytes	Science	20	Ok	23/05/2025
181	Marchantia	Science	20	Ok	23/05/2025
182	Funaria	Science	20	Ok	23/05/2025
183	Selaginella	Science	20	Ok	23/05/2025
184	Equisetum	Science	20	Ok	23/05/2025
185	Pteris	Science	20	Ok	23/05/2025
186	Gymnosperm (dycas, pinus-slide of vegetative and reproductive parts)	Science	20	Ok	23/05/2025
187	Stain (grams stain reagent)	Science	3400	Ok	23/05/2025
188	Safranin	Science	90	Ok	23/05/2025
189	Methyl blue	Science	87	Ok	23/05/2025
190	Media (Potato dextrose agar)	Science	815	Ok	23/05/2025
191	sterilization (Autoclave) 12x12 portable	Science	4850	Ok	23/05/2025
192	Plant collection tools (Plant presses)	Science	.....	Ok	23/05/2025
193	Hand Lenses	Science	80	Ok	23/05/2025
194	Mycorrhiza (Permanents slide fecto endomycorrhiza)	Science	25	Ok	23/05/2025
195	Fossil Plant (model soffossilgy minosperms like cysas)	Science	750	Ok	23/05/2025
196	Specimen ; Pleurotus	Science	90	Ok	23/05/2025
197	Agaricus	Science	90	Ok	23/05/2025
198	Cordyceps	Science	90	Ok	23/05/2025
199	Media and spawn preparation ; (Cultivation kits comostmeterial preparation equipment)	Science	.....	Ok	23/05/2025
200	Ph meter (For study the effect of pH in culture media)	Science	3250	Ok	23/05/2025
201	Drying and mounting tools; (Blotting paper herbarium sheets) (herbarium preparation)	Science	12	Ok	23/05/2083
202	Weighing Balance	Science	1650	Ok	03/06/2025
203	Glass Slide	Science	225	Ok	03/06/2025
204	Cover slips	Science	300	Ok	03/06/2025
205	Forcep 4"	Science	75	Ok	03/06/2025
206	Petri dish	Science	200	Ok	03/06/2025
207	Dissection Box	Science	560	Ok	03/06/2025
208	Scalpel	Science	30	Ok	03/06/2025
209	Scalpel	Science	50	Ok	03/06/2025
210	Dissecting needles	Science	16	Ok	03/06/2025
211	Test Tube Glass	Science	100	Ok	03/06/2025
212	Test Tube Stand Plastic	Science	150	Ok	03/06/2025
213	Measuring Tape	Science	760	Ok	03/06/2025
214	Caliper Rulers	Science	120	Ok	03/06/2025
215	Hand Gloves	Science	1400	Ok	03/06/2025

216	Hote Air Oven	Science	5500	Ok	03/06/2025
217	Magnifying Glass	Science	450	Ok	03/06/2025
218	Compound Microscope	Science	11250	Ok	03/06/2025
219	Dissecting Microscope	Science	4800	Ok	03/06/2025
220	Sycon Specimens	Science	90	Ok	03/06/2025
221	Euplectella Specimens	Science	1250	Ok	03/06/2025
222	Hydra Specimens	Science	90	Ok	03/06/2025
223	Obelia Specimen	Science	90	Ok	03/06/2025
224	Colony and Medusas Stage Specimen	Science	90	Ok	03/06/2025
225	Physalia Specimen	Science	90	Ok	03/06/2025
226	Portugueseman- of War	Science	90	Ok	03/06/2025
227	Metridium (Seaouse)	Science	90	Ok	03/06/2025
228	Leech	Science	90	Ok	03/06/2025
229	Aphrodite Specimen	Science	560	Ok	03/06/2025
230	Ascarisum Bricoides Specimen	Science	185	Ok	03/06/2025
231	Round Worm Specimen	Science	185	Ok	03/06/2025
232	Planaria Specimen	Science	90	Ok	03/06/2025
233	Liver Fluke	Science	90	Ok	03/06/2025
234	Tape Worm Specimen	Science	90	Ok	03/06/2025
235	Star Fish Specimen	Science	90	Ok	03/06/2025
236	Ophiura (brittlestar)	Science	90	Ok	03/06/2025
237	Echinus (seaurchin)	Science	120	Ok	03/06/2025
238	Frog	Science	120	Ok	03/06/2025
239	Toad	Science	90	Ok	03/06/2025
240	Cacecilian Model	Science	750	Ok	03/06/2025
241	Rat Specimens	Science	220	Ok	03/06/2025
242	Squirrel	Science	420	Ok	03/06/2025
243	Amoeba Slides	Science	20	Ok	03/06/2025
244	Euglena	Science	20	Ok	03/06/2025
245	Methylene Blue Solution 125ml	Science	20	Ok	03/06/2025
246	solution	Science	87	Ok	03/06/2025
247	Eosin solution 125ml	Science	369	Ok	03/06/2025
248	Iodine Solution 125ml	Science	90	Ok	03/06/2025
249	Formaldehyde Solution 500ml	Science	117	Ok	03/06/2025
250	Formaline 500ml	Science	117	Ok	03/06/2025
251	Ethanol 500ml	Science	260	Ok	03/06/2025
252	Dpx mountant 250ml	Science	456	Ok	03/06/2025
253	Glycerin 500ml	Science	360	Ok	03/06/2025
254	fowl Skeleton	Science	470	Ok	03/06/2025
255	Bone Set Rabbit	Science	675	Ok	03/06/2025
256	Herbivorous Mammal Rabbit	Science	540	Ok	03/06/2025
257	Carnivorous mammal Dog	Science	540	Ok	03/06/2025
258	Developmental Stage 2 Cell	Science	25	Ok	03/06/2025
259	4- Cell Slide	Science	25	Ok	03/06/2025
260	8 Cell Slide	Science	25	Ok	03/06/2025
261	16 Cell Slide	Science	25	Ok	03/06/2025
262	Morula Slide	Science	25	Ok	03/06/2025
263	Blastula Slides	Science	25	Ok	03/06/2025
264	Gastrula Slides	Science	25	Ok	03/06/2025
265	Neurula; tadpole anatomy	Science	25	Ok	03/06/2025
266	Gill (T.S.)	Science	25	Ok	03/06/2025

267	Gill (T.S.)	Science	25	03/06/2025
268	External gill (whole mount)	Science	25	03/06/2025
269	Tail region (C.S.); frog	Science	20	03/06/2025
270	Rate Permandove Slide	Science	20	03/06/2025
271	Pituitary Slide	Science	20	03/06/2025
272	Thyroid Slide	Science	20	03/06/2025
273	Parathyroid Slide	Science	20	03/06/2025
274	Anrenal Slide	Science	20	03/06/2025
275	Thymus Slide	Science	20	03/06/2025
276	Gonads Slide	Science	20	03/06/2025
277	Pancrease Slide	Science	330	03/06/2025
278	Paraffin Wax 58-60.C 500GM	Science	550	03/06/2025
279	Hemocytometer	Science	200	03/06/2025
280	Pregnancy Test Kit	Science	60	03/06/2025
281	Dropper	Science	175	03/06/2025
282	Pipetter	Science	132	03/06/2025
283	Starch Solution 100ml	Science	3650	03/06/2025
284	Ph Meter Buffer Solution of Varying Ph	Science	1450	03/06/2025
285	Monometer Manualor	Science	900	03/06/2025
286	Stethoscope	Science	450	03/06/2025
287	Antigen A B D	Science	450	03/06/2025
288	RBC Diluting Fluid 125ml	Science	78	03/06/2025
289	WBC Diluting Solution 125ml	Science	260	03/06/2025
290	Ethanol 500ml	Science	204	03/06/2025
291	Acetic Acid	Science	111	03/06/2025
292	Sodium Chloride 500gm	Science	1800	03/06/2025
293	Hote Plate Round	Science	20	03/06/2025
294	Pituitary Slide	Science	20	03/06/2025
295	Thyroid Slide	Science	20	03/06/2025
296	Parathyroid Slide	Science	20	03/06/2025
297	Duodenum Slide	Science	20	03/06/2025
298	Liver Slide	Science	20	03/06/2025
299	Lunge Slide	Science	20	03/06/2025
300	Kidney Slide	Science	20	03/06/2025
301	Bone	Science	20	03/06/2025
302	Cartilage Slide	Science	20	03/06/2025
303	Small Intestine	Science	20	03/06/2025
304	Large Intestine	Science	150	03/06/2025
305	Sucrose 500gm	Science	240	03/06/2025
306	Lactose 500gm	Science	324	03/06/2025
307	Galactose 500gm	Science	180	03/06/2025
308	Glucose Powder 500gm	Science	135	03/06/2025
309	Bendict Reagent 500ml	Science	107	03/06/2025
310	Barfoed Reagent 125ml	Science	84	03/06/2025
311	Molish Reagent 125ml	Science	210	03/06/2025
312	Felhing Solution A 500ml	Science	340	03/06/2025
313	Felhing Solution B 500ml	Science	90	03/06/2025
314	Iodine Sol 125ml	Science	57	03/06/2025
315	Biuret Reagent 125ml	Science	75	03/06/2025
316	Ninhydrine Reagent 125ml	Science	228	03/06/2025
317	Nitric Acid 500ml	Science	118	03/06/2025
318	Ammonia Solution 500ml	Science	20	03/06/2025
319	Pancrease Slide	Science	20	03/06/2025
320	Adrenal Gland Slide	Science	20	03/06/2025
321	Duodenum Slide	Science	20	03/06/2025

University Grants Commission

Appendix - XIV

Information about the Equipment

S. No.	Item description	Location Department	Value (in Rs.)	Present Condition	Date of Purchase
1	S-Hp dt 260-A1011L PC	Engineering	3506250	Ok	17/08/2024
2	C/M 46CMS (18.5") R19b LED TFT-HP	Engineering	1375000	Ok	17/08/2024
3	Cat 6cable	Engineering	525000	Ok	17/08/2024
4	Swith 24 Port	Engineering	187500	Ok	17/08/2024
5	Rackmounts	Engineering	85000	Ok	17/08/2024
6	KEY BOARD COMBO INTEX	Engineering	250000	Ok	17/08/2024
7	ANTIVIRUS NP	Engineering	187500	Ok	17/08/2024
8	Dvd Rw Usb External	Engineering	281250	Ok	17/08/2024
9	Hdd 1 Tb Hp Usb 3.0	Engineering	100000	Ok	17/08/2024
10	Rj 45 Connector	Engineering	10834	Ok	17/08/2024
11	Plumbob	Engineering	130	Ok	13/09/2024
12	Dumpy Level	Engineering	6240	Ok	13/09/2024
13	Auto Level	Engineering	9750	Ok	13/09/2024
14	Leveling Tripod	Engineering	7475	Ok	13/09/2024
15	Leveling Staff	Engineering	3575	Ok	13/09/2024
16	Measuring Tape 100 M	Engineering	2990	Ok	13/09/2024
17	Ranging Rod 3 M	Engineering	2540	Ok	13/09/2024
18	Bruntons compass	Engineering	3900	Ok	13/09/2024
19	Plane Table Set	Engineering	6240	Ok	13/09/2024
20	Survey Measuring Chain 20 M	Engineering	1300	Ok	13/09/2024
21	Fly Wheel Appratus	Engineering	5005	Ok	13/09/2024
22	Lemis Therom	Engineering	5005	Ok	13/09/2024
23	Zip Crain Appratus	Engineering	6240	Ok	13/09/2024
24	Worm and Worm Wheel	Engineering	5850	Ok	13/09/2024


Registrar
Gyanveer University Sagar (M.P.)

25	Screw Jack	Engineering	8840	Ok	13/09/2024
26	Moment of Inertia Flywood	Engineering	5005	Ok	13/09/2024
27	Polygon of force	Engineering	4940	Ok	13/09/2024
28	Crab or spur gear pulley block	Engineering	9750	Ok	13/09/2024
29	Axel and wheel of differential pulley block	Engineering	6240	Ok	13/09/2024
30	2 Stroke Petrol Engine Model/Cut Section	Engineering	3000	Ok	13/09/2024
31	2 Stroke Diesel Engine Model/Cut Section	Engineering	3000	Ok	13/09/2024
32	4 Stroke Petrol Engine Model/Cut Section	Engineering	4000	Ok	13/09/2024
33	4 Stroke Deisel Engine Model/Cut Section	Engineering	4000	Ok	13/09/2024
34	Boilers Model All (each price)	Engineering	72000	Ok	13/09/2024
35	Drill Machine 13 mm	Engineering	10000	Ok	13/09/2024
36	Hydro Turbine Model	Engineering	24000	Ok	13/09/2024
37	Steam Turbine Model	Engineering	30000	Ok	13/09/2024
38	Centrifugal Pump Model/Cut Section	Engineering	12000	Ok	13/09/2024
39	Boiler mounting and accessories model	Engineering	60000	Ok	13/09/2024
40	Bernoulli Theorem	Engineering	40000	Ok	13/09/2024
41	Vernier Caliper 300 mm	Engineering	1800	Ok	13/09/2024
42	Screw gauge 0-25 mm	Engineering	2000	Ok	13/09/2024
43	Compressor Cut Section	Engineering	25000	Ok	13/09/2024
44	Boilers Model All (each price)	Engineering	72000	Ok	26/09/2024
45	Drill Machine 13 mm	Engineering	10000	Ok	26/09/2024
46	Centrifugal Pump Model/Cut Section	Engineering	11233	Ok	26/09/2024
47	Boilers mounting and accessories model	Engineering	60000	Ok	26/09/2024
48	Bernoulli Theorem	Engineering	40000	Ok	26/09/2024
49	Vernier Caliper 300 mm	Engineering	1800	Ok	26/09/2024
50	Screw gauge 0-25 mm	Engineering	2000	Ok	26/09/2024
51	Compressor Cut Section	Engineering	25000	Ok	26/09/2024
52	Digital Multimeter	Engineering	3501	Ok	05/09/2025

University Grants Commission

Appendix - XIV

Information about the Equipment

S. No.	Item description	Location Department	Value (in Rs.)	Present Condition	Date of Purchase
1	Measuring Tape 50m	Sports Room	881	Ok	7/19/2024
2	Measuring Tape 100m	Sports Room	1376	Ok	7/19/2024
3	Rope 50m	Sports Room	4951	Ok	7/19/2024
4	Stop watch	Sports Room	4680	Ok	7/19/2024
5	Starter clapper	Sports Room	1124	Ok	7/19/2024
6	Take of Board Wooden	Sports Room	3258	Ok	7/19/2024
7	Steel Hurdle Regular	Sports Room	80880	Ok	7/19/2024
8	High Jump Stand Steel	Sports Room	5281	Ok	7/19/2024
9	Men's Shotput 7.26kg	Sports Room	3021	Ok	7/19/2024
10	High Jump Fibre Glass Crossbar 30mm	Sports Room	5283	Ok	7/19/2024
11	Women's Shotput 4kg	Sports Room	1686	Ok	7/19/2024
12	Mens Discus 2kg	Sports Room	2703	Ok	7/19/2024
13	womens Discus 1kg	Sports Room	2016	Ok	7/19/2024
14	Mens Hammer 7.2kg	Sports Room	1206	Ok	7/19/2024
15	womens Hammer 4kg	Sports Room	749	Ok	7/19/2024
16	Mens Javeling 800g	Sports Room	1851	Ok	7/19/2024
17	womens Javeling 600g	Sports Room	1668	Ok	7/19/2024
18	Vawling Box	Sports Room	83602	Ok	7/19/2024
19	Relax baton	Sports Room	7668	Ok	7/19/2024
20	Badminton Post 46mm	Sports Room	10726	Ok	7/19/2024
21	Badminton net	Sports Room	1008	Ok	7/19/2024
22	Badminton Racket	Sports Room	6348	Ok	7/19/2024
23	Shuttle cock box	Sports Room	1554	Ok	7/19/2024
24	Basket Ball Post	Sports Room	98561	Ok	7/19/2024
25	Basket Ball Post (Eco)	Sports Room	151801	Ok	7/19/2024
26	Basket ball high grip	Sports Room	3672	Ok	7/19/2024
27	basket ball net	Sports Room	254	Ok	7/19/2024
28	boxing punch bag	Sports Room	2641	Ok	7/19/2024
29	boxing gloves	Sports Room	1376	Ok	7/19/2024
30	cricket batting leg guard	Sports Room	5547	Ok	7/19/2024
31	cricket batting gloves	Sports Room	2632	Ok	7/19/2024
32	cricket abd guard	Sports Room	153	Ok	7/19/2024
33	cricket helmet	Sports Room	2403	Ok	7/19/2024

34	cricket keeping gloves	Sports Room	1818	Ok	7/19/2024
35	cricket wk Leg Guard	Sports Room	3698	Ok	7/19/2024
36	Cricket Stump	Sports Room	2248	Ok	7/19/2024
37	Cricket Bells	Sports Room	112	Ok	7/19/2024
38	Cricket Lether Ball	Sports Room	16560	Ok	7/19/2024
39	Corner Flegs	Sports Room	793	Ok	7/19/2024
40	Football goal post	Sports Room	33881	Ok	7/19/2024
41	Football goal post net	Sports Room	1586	Ok	7/19/2024
42	football	Sports Room	7160	Ok	7/19/2024
43	hand ball goal post	Sports Room	2585	Ok	7/19/2024
44	hand ball net	Sports Room	1755	Ok	7/19/2024
45	hand ball	Sports Room	6610	Ok	7/19/2024
46	hockey ball post	Sports Room	48951	Ok	7/19/2024
47	hockey ball post	Sports Room	2652	Ok	7/19/2024
48	hockey stick	Sports Room	43584	Ok	7/19/2024
49	hockey goal keeper kit	Sports Room	24751	Ok	7/19/2024
50	kho kho post steel	Sports Room	2586	Ok	7/19/2024
51	lawn tennis post	Sports Room	12046	Ok	7/19/2024
52	tennis ball	Sports Room	3180	Ok	7/19/2024
53	teniss racket	Sports Room	10896	Ok	7/19/2024
54	tt table	Sports Room	16801	Ok	7/19/2024
55	tt ball 3 star	Sports Room	1140	Ok	7/19/2024
56	tt bat	Sports Room	1216	Ok	7/19/2024
57	volley ball post	Sports Room	5336	Ok	7/19/2024
58	volly ball	Sports Room	9732	Ok	7/19/2024
59	volley ball net	Sports Room	1212	Ok	7/19/2024
60	volley ball net aorlines	Sports Room	581	Ok	7/19/2024
61	met	Sports Room	380232	Ok	7/19/2024
62	lezim	Sports Room	5004	Ok	7/19/2024
63	pt dumbble	Sports Room	1680	Ok	7/19/2024
64	jump rope	Sports Room	1332	Ok	7/19/2024
65	parallel bar	Sports Room	44551	Ok	7/19/2024
66	horizontal baar	Sports Room	20791	Ok	7/19/2024
67	roman ring	Sports Room	30801	Ok	7/19/2024
68	yoga mat	Sports Room	397	Ok	7/19/2024
69	cone 12"	Sports Room	2680	Ok	7/19/2024
70	weight machine	Sports Room	1816	Ok	7/19/2024
71	height stand	Sports Room	2850	Ok	7/19/2024
72	trisep hammer	Sports Room	28000	Ok	7/19/2024

73	bisep protector	Sports Room	26000	Ok	7/19/2024
74	smith machine	Sports Room	25000	Ok	7/19/2024
75	pack deck	Sports Room	12500	Ok	7/19/2024
76	leg pull down	Sports Room	9500	Ok	7/19/2024
77	chest press hammer	Sports Room	10500	Ok	7/19/2024
78	triline bench	Sports Room	3319	Ok	7/19/2024
79	decline bench	Sports Room	3250	Ok	7/19/2024
80	flat bench	Sports Room	1500	Ok	7/19/2024
81	triseb hammer	Sports Room	4500	Ok	7/19/2024
82	double bar	Sports Room	8000	Ok	7/19/2024
83	calf press	Sports Room	4500	Ok	7/19/2024
84	log curl	Sports Room	12000	Ok	7/19/2024
85	utility stool	Sports Room	1200	Ok	7/19/2024
86	ad table	Sports Room	3600	Ok	7/19/2024
87	abs twister	Sports Room	4500	Ok	7/19/2024
88	iron rod 6	Sports Room	3600	Ok	7/19/2024
89	dumble rode	Sports Room	13000	Ok	7/19/2024
90	abs machine gym	Sports Room	4000	Ok	7/19/2024
91	dumble pair steel	Sports Room	15000	Ok	7/19/2024
92	weight plate 200kg	Sports Room	22000	Ok	7/19/2024


Registrar
Gyanveer University Sagar (M.P.)

University Grants Commission

Appendix - XIV

Information about the Equipment

S. No.	Item description	Location Department	Value (in Rs.)	Present Condition	Date of Purchase
1	Intel I3 6th processor	Computer Science	34500	Ok	10/12/2023
2	H 110 M/B	Computer Science	99000	Ok	10/12/2023
3	CPU Fan	Computer Science	5550	Ok	10/12/2023
4	8 GB DDR 4 Ram	Computer Science	37500	Ok	10/12/2023
5	256 GB SATA SSD	Computer Science	36000	Ok	10/12/2023
6	ATX + SMPS	Computer Science	34500	Ok	10/12/2023
7	19 inch TFT	Computer Science	70500	Ok	10/12/2023
8	Zebronix wired combo	Computer Science	11400	Ok	10/12/2023
9	Intel I5 8th processor	Computer Science	340000	Ok	4/19/2025
10	H 310 M/B	Computer Science	223000	Ok	4/19/2025
11	CPU Fan	Computer Science	9500	Ok	4/19/2025
12	8 GB DDR 4 Ram	Computer Science	86000	Ok	4/19/2025
13	256 GB SATA SSD	Computer Science	107500	Ok	4/19/2025
14	ATX + SMPS	Computer Science	57500	Ok	4/19/2025
15	20 inch TFT	Computer Science	130000	Ok	4/19/2025
16	HP wired combo	Computer Science	47500	Ok	4/19/2025


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

University Grants Commission
Appendix- XV

Information about the Library

S. No.	Total Space (all kinds)	Computer/ Communication facilities	Total No. of Ref. Books (Each Department)	All Research Journals subscribed on a regular basis
01	2602 Sq. Feet	19	Total Books - 16911	1691
			Legal Studies - 2391	239
			Agricultural Science - 1243	125
			Arts, Humanities & Social Science - 3600	360
			Commerce- 1823	185
			Management Studies- 1221	125
			Computer Science & Applications- 620	50
			Library Science- 240	30
			Pharmacy - 2381	230
			Science - 2462	240
			Engineering -513	51
			Physical Education - 417	125


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

University Grants Commission

Appendix-XVI

Sports Infrastructure

I. Facility

Open Play Ground(s) for outdoor sports :

Football, Cricket, Basketball

(a) (Athletics, Football, hockey, Cricket, etc.)

(b) Track for Athletics :

Available

(c) Basketball courts :

Available

(d) Squash/Tennis Courts :

No

(e) Swimming Pool (Size) :

No

(f) Indoor Sports Facilities including gymnasium :

Available

(g) Any other :

**Table Tennis, Volly Ball,
Badminton, Carrom, Chess**


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



Annexure - M

DATE: 24/03/2022

THIS IS TO CERTIFY THAT ACCOUNT NO-5171069551 IN NAME OF GYANVEER SEWA SAMITI HAS BEEN DEBITED ON 24/03/2022 OF AMOUNT RS. 05 CRORES ONLY THROUGH CHQ NO-069214 DATED 24/03/2022. THE FUNDS BEEN TRANSFERRED THROUGH RTGS IN FAVOUR OF M.P PRIVATE UNIVERSITY THROUGH CENTRAL BANK OF INDIA GOPALGANJ BRANCH. THE RTGS IS PROCESSED THROUGH UTR NO-CBINR52022032410013728 AND THE FUNDS BEEN TRANSFERRED TO ACCOUNT NO-50100491409361 BELONGS TO HDFC BANK BHOPAL. THE CERTIFICATE IS ISSUED UPON THE REQUEST OF CUSTOMER..

SR MANAGER

GOPALGANJ


Registrar
Gyanveer University Sagar



Acknowledgement

Received application from (Name) Gyanveer Singh Samir

HSS/CD/CC/OD A/C No. 5171069551

Rs. 5000000/-

on (Date) 24/3/2022 at Time

for funds transfer under RTGS/NEFT.

Reference No. _____

Seal

COINR52022032410013728

[Signature]



[Signature]
Registrar
Gyanveer University Sagar

[Signature]

संस्कृत-संज्ञा

Central Bank
of India

(A Government of India Undertaking)

Central Office :

Off. Nariman Point Mumbai-400 021.

00045 - *Chenopodium*

मुंबई गोपनीय (न. प्रशासक शाखा)

CHET GOPAL GANT

जवा क. वि. अ.

100

10

पभावी होने की तारीख १६/०५/२०१७

जारी करने का संख्य
6/01/2010

2029701782

2029701782

[illegible]

NOT TRANSFERABLE

Received from

SAMITI GYANVEER SEVA SAMITI

100

1

रुपये / Rupees
Rupees Ten Lakhs) Only

पृष्ठ ८५

मूल राशि Principal Amount	परिमaturity मूल्य Maturity Value	अवधि Period	आव दर Int. Rate	ब्याज की मासिक / त्रैमा. किस्त Mthly/Qty Inst of Int.	निश्चित तारीख Due Date
0.00.000.00	*****12.31.439.00	*****12.31.439.00	*****12.31.439.00	*****12.31.439.00	*****12.31.439.00
विशेष अनुदेश Special Instructions for Survivor					
Either or Survivor			जन्मतिथि Date of Birth		
*****12.31.439.00			यदि अवयस्क हो - if Minor		
*****12.31.439.00			नामांकन पंजीकृत किया गया Nomination Registered		
*****12.31.439.00			हाँ Yes		
*****12.31.439.00			नहीं No		

प्राधिकृत हस्ताक्षर / Authorised Signatory

प्राधिकृत हस्ताक्षर/Authorised Signatory

आहरण की सूचना दि. _____ को दी गई.

U.S.S. No.

15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Notice of withdrawal given Oct. 10

第 2 题

अर्थात् एक संकीर्ण विचार मात्र
Narmada Group

257-9-100

10.000

[illegible]

Serial Date _____
Issued at / Ref No _____

...to the fact the asset is a

[illegible]

Student / Office
K. S. R. / G. S. No.

[illegible][illegible]

ex test rpt / Marked on	grd test rpt / Lien Details	gr test rpt / Cancelled on

1. *Chlorophyll a* (Chl *a*)

SN

Regist. / Date	अभिप्रेत / Officer	Regist. / Date	अभिप्रेत / Officer
	र.प्र.स. / S.No.		र.प्र.स. / S.No.

must be calculated as follows:

1. The amount of the loan must be multiplied by the interest rate.

2. The result must be divided by the number of days in the year.

3. The result must be multiplied by the number of days in the term of the loan.

4. The result must be added to the principal amount of the loan.

5. The result must be rounded to the nearest cent.

6. The result must be entered on the Certificate.

THE NEW YORK PUBLIC LIBRARY
ASTOR LENOX TILDEN FOUNDATIONS
155 E. 42ND ST. N.Y.C. 17, N.Y.

2011 till end of year of 2011 12/31/2011
2012 till 11/30/12 11/30/12
2013 till 10/31/13 10/31/13
2014 till 9/30/14 9/30/14
2015 till 8/31/15 8/31/15
2016 till 7/31/16 7/31/16
2017 till 6/30/17 6/30/17
2018 till 5/31/18 5/31/18
2019 till 4/30/19 4/30/19
2020 till 3/31/20 3/31/20
2021 till 2/28/21 2/28/21
2022 till 1/31/22 1/31/22
2023 till 12/31/23 12/31/23
2024 till 11/30/24 11/30/24
2025 till 10/31/25 10/31/25
2026 till 9/30/26 9/30/26
2027 till 8/31/27 8/31/27
2028 till 7/31/28 7/31/28
2029 till 6/30/29 6/30/29
2030 till 5/31/30 5/31/30
2031 till 4/30/31 4/30/31
2032 till 3/31/32 3/31/32
2033 till 2/28/33 2/28/33
2034 till 1/31/34 1/31/34
2035 till 12/31/35 12/31/35
2036 till 11/30/36 11/30/36
2037 till 10/31/37 10/31/37
2038 till 9/30/38 9/30/38
2039 till 8/31/39 8/31/39
2040 till 7/31/40 7/31/40
2041 till 6/30/41 6/30/41
2042 till 5/31/42 5/31/42
2043 till 4/30/43 4/30/43
2044 till 3/31/44 3/31/44
2045 till 2/28/45 2/28/45
2046 till 1/31/46 1/31/46
2047 till 12/31/47 12/31/47
2048 till 11/30/48 11/30/48
2049 till 10/31/49 10/31/49
2050 till 9/30/50 9/30/50
2051 till 8/31/51 8/31/51
2052 till 7/31/52 7/31/52
2053 till 6/30/53 6/30/53
2054 till 5/31/54 5/31/54
2055 till 4/30/55 4/30/55
2056 till 3/31/56 3/31/56
2057 till 2/28/57 2/28/57
2058 till 1/31/58 1/31/58
2059 till 12/31/59 12/31/59
2060 till 11/30/60 11/30/60
2061 till 10/31/61 10/31/61
2062 till 9/30/62 9/30/62
2063 till 8/31/63 8/31/63
2064 till 7/31/64 7/31/64
2065 till 6/30/65 6/30/65
2066 till 5/31/66 5/31/66
2067 till 4/30/67 4/30/67
2068 till 3/31/68 3/31/68
2069 till 2/28/69 2/28/69
2070 till 1/31/70 1/31/70
2071 till 12/31/71 12/31/71
2072 till 11/30/72 11/30/72
2073 till 10/31/73 10/31/73
2074 till 9/30/74 9/30/74
2075 till 8/31/75 8/31/75
2076 till 7/31/76 7/31/76
2077 till 6/30/77 6/30/77
2078 till 5/31/78 5/31/78
2079 till 4/30/79 4/30/79
2080 till 3/31/80 3/31/80
2081 till 2/28/81 2/28/81
2082 till 1/31/82 1/31/82
2083 till 12/31/83 12/31/83
2084 till 11/30/84 11/30/84
2085 till 10/31/85 10/31/85
2086 till 9/30/86 9/30/86
2087 till 8/31/87 8/31/87
2088 till 7/31/88 7/31/88
2089 till 6/30/89 6/30/89
2090 till 5/31/90 5/31/90
2091 till 4/30/91 4/30/91
2092 till 3/31/92 3/31/92
2093 till 2/28/93 2/28/93
2094 till 1/31/94 1/31/94
2095 till 12/31/95 12/31/95
2096 till 11/30/96 11/30/96
2097 till 10/31/97 10/31/97
2098 till 9/30/98 9/30/98
2099 till 8/31/99 8/31/99
2100 till 7/31/00 7/31/00
2101 till 6/30/01 6/30/01
2102 till 5/31/02 5/31/02
2103 till 4/30/03 4/30/03
2104 till 3/31/04 3/31/04
2105 till 2/28/05 2/28/05
2106 till 1/31/06 1/31/06
2107 till 12/31/07 12/31/07
2108 till 11/30/08 11/30/08
2109 till 10/31/09 10/31/09
2110 till 9/30/10 9/30/10
2111 till 8/31/11 8/31/11
2112 till 7/31/12 7/31/12
2113 till 6/30/13 6/30/13
2114 till 5/31/14 5/31/14
2115 till 4/30/15 4/30/15
2116 till 3/31/16 3/31/16
2117 till 2/28/17 2/28/17
2118 till 1/31/18 1/31/18
2119 till 12/31/19 12/31/19
2120 till 11/30/20 11/30/20
2121 till 10/31/21 10/31/21
2122 till 9/30/22 9/30/22
2123 till 8/31/23 8/31/23
2124 till 7/31/24 7/31/24
2125 till 6/30/25 6/30/25
2126 till 5/31/26 5/31/26
2127 till 4/30/27 4/30/27
2128 till 3/31/28 3/31/28
2129 till 2/28/29 2/28/29
2130 till 1/31/30 1/31/30
2131 till 12/31/31 12/31/31
2132 till 11/30/32 11/30/32
2133 till 10/31/33 10/31/33
2134 till 9/30/34 9/30/34
2135 till 8/31/35 8/31/35
2136 till 7/31/36 7/31/36
2137 till 6/30/37 6/30/37
2138 till 5/31/38 5/31/38
2139 till 4/30/39 4/30/39
2140 till 3/31/40 3/31/40
2141 till 2/28/41 2/28/41
2142 till 1/31/42 1/31/42
2143 till 12/31/43 12/31/43
2144 till 11/30/44 11/30/44
2145 till 10/31/45 10/31/45
2146 till 9/30/46 9/30/46
2147 till 8/31/47 8/31/47
2148 till 7/31/48 7/31/48
2149 till 6/30/49 6/30/49
2150 till 5/31/50 5/31/50
2151 till 4/30/51 4/30/51
2152 till 3/31/52 3/31/52
2153 till 2/28/53 2/28/53
2154 till 1/31/54 1/31/54
2155 till 12/31/55 12/31/55
2156 till 11/30/56 11/30/56
2157 till 10/31/57 10/31/57
2158 till 9/30/58 9/30/58
2159 till 8/31/59 8/31/59
2160 till 7/31/60 7/31/60
2161 till 6/30/61 6/30/61
2162 till 5/31/62 5/31/62
2163 till 4/30/63 4/30/63
2164 till 3/31/64 3/31/64
2165 till 2/28/65 2/28/65
2166 till 1/31/66 1/31/66
2167 till 12/31/67 12/31/67
2168 till 11/30/68 11/30/68
2169 till 10/31/69 10/31/69
2170 till 9/30/70 9/30/70
2171 till 8/31/71 8/31/71
2172 till 7/31/72 7/31/72
2173 till 6/30/73 6/30/73
2174 till 5/31/74 5/31/74
2175 till 4/30/75 4/30/75
2176 till 3/31/76 3/31/76
2177 till 2/28/77 2/28/77
2178 till 1/31/78 1/31/78
2179 till 12/31/79 12/31/79
2180 till 11/30/80 11/30/80
2181 till 10/31/81 10/31/81
2182 till 9/30/82 9/30/82
2183 till 8/31/83 8/31/83
2184 till 7/31/84 7/31/84

for any loss sustained to the
gradually deteriorating in 2020

TERMS

Received payment of
₹ 10000 / Rupees only

कृष्ण भगवान् विष्णुं शरणं कृत्वा आराधयत् ।
 श्री गुरुः शरणं कृत्वा तस्य शरणं गतः ।
 श्री गुरुः शरणं कृत्वा तस्य शरणं गतः ।

2. *Principles of Economics*, 2nd ed., by J. M. Keynes, Cambridge University Press, 1933, pp. 1-10.
3. *Principles of Economics*, 2nd ed., by J. M. Keynes, Cambridge University Press, 1933, pp. 11-20.

Signature Date

Signature of Depositor(s)

State

order of the Certificate of
and Certificate is accompanied
the date marked on the
Certificate.

Payment of the Certificate will be made to the depositor(s) only on a cash basis. The Certificate is subject to the depositors' and the dealer's agreement. The Certificate is subject to the depositors' and the dealer's agreement. The Certificate is subject to the depositors' and the dealer's agreement.

6112 ॐ श्रीगणेशाय नमः
ॐ श्रीगणेशाय नमः

2022-2023
PA for the year

गुण 402 की छात्र की माहिती

Annexure - J

DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail: cadgoyal@yahoo.co.in

EXPENDITURE	AMOUNT	AMOUNT	INCOME	AMOUNT	AMOUNT
To Salary					
" Advertisement & Publicity Exp.		29,975,863.00	By Fees Receipt From Student		66,480,500.97
" Affiliation & Online Fees		588,870.00	" Bank Interest		12,618.00
" AFRC Fees Exp.		3,717,277.00	" Building Rent Income		1,195,310.00
" Annual Fees Regulation Samiti (AFRC)		152,380.00	" Bus Fees		1,885,215.90
" Annual Function Exp.		75,000.00	" Centre For Entrepreneurship Development		2,388,444.00
" Application Fees/Enrollment/Exam Fees/		408,340.00	" Copa Student Fees		357,850.00
" Audit Fees		1,419,998.00	" Electrician Fees		5,356,654.00
" Bank Comm., Charges & Interest		46,200.00	" Fitter Student Fees		625,150.00
" Building Maint. Exp.		449,248.74	" Income From Online Exam		1,332,345.00
" Building Whitewash & Maintenance		465,168.00	" Intt. Income		658,386.54
" Canteen & Campus Visit Exp.		984,030.00	" M P Khadi Gram Udyog		1,947,100.00
" Canteen Exp.		17,896.00	" MAPCET		2,328,521.00
" Competitive Exam Exp.		153,532.00	" Mis Income		1,346.00
" Computer Maintenance Exp.		110,700.00	" Municipal Corporation Sagar		901,600.00
" Diary & Calender Exp.		189,260.00	" NABARD Project		318,600.00
" Diwali Poojan Exp.		141,800.00	" Nagar Palika Parishad		1,190,700.00
" Donation Exp. (Bharti Shiksha Mandal)		3,690.00	" Nagar Palika Vidisha		3,309,180.00
" E S I C Exp.		250,000.00	" NULM Work		1,933,050.00
" Electricity Exp.		87,680.00	" Other Income		4,150.00
" Enrollment Fees		775,895.00	" Rent Income		199,310.00
" EPF Exp.		195,840.00	" Skill Root Project Work		2,048,788.00
" Exam Exp.		402,932.00	" Steno Trades Income		203,000.00
" Exam Exp. MP Online		480,000.00	" Training Fees Receipt		3,532,502.00
" Exam Fees Exp.		100,000.00			
" Fees Return Exp.		406,683.44			
" Festival & Gift Exp.		200.00	" Profit Fro Sale of Land		14,031,340.00
" Fire Cylinder		88,970.00			
" Firm & Society Fees		13,380.00			
" Furniture Repairing Exp.		420,000.00			
" Garden Exp.		176,720.00			
" Gov. Inpection Charges		9,940.00			
		417,350.00			



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

" GPS System Exp.	7,730.00
" Hospital Tour & Travelling Exp.	20,000.00
" House Rent Exp.	153,240.72
" ID Card Exp.	16,911.00
" Incentive Exp.	305,165.00
" Intt. On Loan	4,205,225.96
" Lab Equipment Material	49,896.00
" Labour Welfare Exp.	38,000.00
" Legal & Professional Charges	89,300.00
" M.P. MSU Renewal Fees Payment	509,200.00
" Medicine Exp.	20,320.00
" Misc Exp.	256,971.00
" Misc Office Exp.	52,367.00
" MP Online Fees Exp.	89,193.00
" MP Online Registration Fees Exp.	8,339.00
" Nagar Nigam Map App. Charges	323,330.00
" News Paper Exp.	11,700.00
" Office & College Maint. Exp.	68,814.00
" Office Exp.	72,880.00
" Online Exam Fees & Other Exp.	662,979.08
" PF & Esi	733,134.00
" Pre-Operative Exp.	33,945.00
" Postage & Courier Exp.	2,647.00
" Practical Exp.	304,794.00
" Project Fees	2,000.00
" Registration & External Fees Exp.	5,900.00
" Registration Fees Exp. (NSDC)	237,888.32
" Rent Exp.	62,000.00
" Sales Promotion & Activity Exp.	567,000.00
" SMS Charges	7,260.00
" Software Updating Charges	16,000.00
" Sports & Cultural Fees	3,500.00
" Sports & Cultural Program Exp.	210,960.00
" Stamp & Notary Exp.	32,225.00
" Stationary & Printing Exp.	867,267.00


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)



- Student Health Insurance Exp	8,050.00
- Student Name Plate Exp.	1,248.00
- Student Verification Charges	10,300.00
- Studio Exp	10,000.00
- Telephone & Mobile Exp.	143,081.00
- Tender Fee Exp. (NULM)	2,118.00
- Toiletry & Cleaning Item Exp.	82,874.00
- Tools & Other Item Exp.	1,150.00
- Tour & Traveling. TA / DA Exp.	294,462.00
- Training Center Exp.	5,668,062.00
- Training Exp.	969,660.00
- Transport & Loading Unloading Exp.	94,890.00
- Travelling & Conveyance Exp.	52,340.00
- Uniform Exp.	148,877.00
- Vehicle Fuel & Repairs Maint. Exp.	3,161,492.00
- Vehicle Insurance & RTO Exp.	604,023.00
- Vehicle Purchase Exp.	55,756.00
- Website Exp.	2,165.00
- Workshop Exp.	450.00
- Depreciation	8,354,578.51

" Net Profit

Transfer To Building Fund

800,000.00

Transfer To Capital Fund

39,003,359.64

39,803,359.64

TOTAL RS.

112,241,661.41

112,241,661.41

M/S GYANVEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

DIRECTOR

Sagar

DI. 16/09/2023

UDIN 23042271BGXEHF7046

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

As per Books of Accounts

FOR DUSHYANT GOYAL & CO;

Chartered Accountants.



(DUSHYANT GOYAL)

Proprietor

DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Gall, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452043, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)
CONSOLIDATED BALANCE SHEET AS ON 31-03-2023

LIABILITIES	AMOUNT	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT	AMOUNT
SAMMITTEE FUND			FIXED ASSETS		214,094,543.32
Opening Bal as per last B/S	151,339,957.01		CURRENT ASSETS		
Add: Surplus during the year	39,003,359.64		Cash in Hand	1,969,500.41	
	<u>190,343,316.65</u>	190,343,316.65	Cash at Bank	8,626,255.01	
			FDR	16,350,492.22	
BUILDING FUND		1,084,043.80	Sundry Debtors	<u>11,182,419.80</u>	38,128,867.44
NEW BUILDING FUND					
Bal as per Last B/S	38,000,000.00		LOANS & ADVANCES		604,466.00
Add: Addition During the Year	<u>600,000.00</u>	38,600,000.00	DEPOSITS		52,929,051.00
Semiti Fund		60,317,120.70	ADVANCE TO SUPPLIERS		626,018.00
SECURED LOAN		12,130,817.80	MISC EXPENDITURE		305,504.95
UNSECURED LOAN			(To the Extend not W/O Pre-Operating Exp.)		
CURRENT LIABILITIES			TCS		35,405.00
Sundry Creditors	1,763,534.00		TDS		1,869,347.00
Provisions	2,526,433.00				
TDS Payable 22-23	<u>33,291.00</u>	4,323,258.00			
ADVANCES		1,594,445.76			
Total Rs.		<u>308,593,002.71</u>	Total Rs.		<u>308,593,002.71</u>

M/S GYANVEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

As per Books of Accounts.

FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants

DIRECTOR

Sagar

Dt. 16/09/2023

UDIN 23042271BGXEHF7046



(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered Accountants

<u>M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)</u> <u>Run By Gyanveer Seva Samiti, Sagar (M.P.)</u> <u>RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FROM 01-04-2022 To 31-03-2023</u>			
<u>Receipts</u>	<u>Amount Rs.</u>	<u>Payment</u>	<u>Amount Rs.</u>
<u>To Opening Balance</u>		<u>By Salary</u>	125,800.00
Cash in Hand	-	" Affiliation Fees	354,000.00
Insusind Bank A/C	-	" Bank Interest Loan A/C 2164	3,670,868.00
		" Applicationh Fees B.Pharm & D.Pha	99,805.00
" Received Secured Loan	42,615,726.40	" Bank Commission Exp.	58,673.63
" Provisions	21,599.00	" Bharti Siksha Mandal	250,000.00
" TDS Payable	33,060.00	" Electricity Bill	85,192.00
		" Vehicle Loan Interest Exp.	11,949.40
		" Web Services	2,155.00
		" Legal & Professional Charges	10,000.00
Cambridge Heights School	270,000.00		
GIMS	5,887,000.00	<u>Non Recurring Exp</u>	
Gyanodaya Mahavidhyalaya	4,053,000.00	University Building	44,319,330.00
Gyanveer Private ITI Jaisinagar	300,000.00	Hector	2,378,492.00
Gyanveer Nursing Collage	460,000.00	Sundry Debtors	57,000.00
Gyanveer Private ITI	500,000.00	Loans and Advances	82,004.00
Gyanveer Sewa Samiti (H.O.)	4,183,625.56	Repayment of Unsecured Loan	3,200,000.00
Transfer from GSS	50,000,000.00	Sundry Creditors	626,018.00
		Repayment of Secured Loan	2,185,100.00
		" Closing Balance	
		Cash in Hand	173,217.00
		Insusind Bank A/C	632,596.93
		FDR	50,000,000.00
Total Rs.	108,324,010.96	Total Rs.	108,324,010.96

CERTIFICATE
Certified that the above Statement
is True & Correct.

(Secretary) (Principal)
Sagar
Dt. 16/09/2023
UDIN 23042271BGXEHF7046



AUDIT REPORT

We have checked the above statement with
Books of Accounts and Relevant Vouchers &
Certify the same as True & Correct.

FOR DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants.

(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

DUSHYANT GOYAL

(B.Com. FCA)



Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered AccountantsM/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)Run By Gyanveer Seva Samittee, Sagar (M.P.)INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT AS ON 01/04/2022 TO 31/03/2023

EXPENDITURE	AMOUNT	INCOME	AMOUNT
By Salary	126,800.00	To Income	-
" Affiliation Fees	354,000.00		
" Bank Interest Loan A/C 2164	3,670,868.00	" Deficit during the Year	4,670,253.03
" Applicationh Fees B.Pharma & D.Pharma	99,605.00		
" Bank Commission Exp.	58,673.63		
" Bharti Siksha Mandal	250,000.00		
" Electricity Bill	86,192.00		
" Vehicle Loan Interest Exp.	11,949.40		
" Web Services	2,165.00		
" Legal & Professional Charges	10,000.00		
TOTAL RS.	4,670,253.03		4,670,253.03

FOR M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY SAGAR

Secretary

Sagar

Dt. 16/09/2023

UDIN 23042271BGXEHF7046

FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

DUSHYANT GOYAL & CO.

Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Gall, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

M/S. GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)
Run By Gyanveer Seva Samithi, Sagar (M.P.)
BALANCE SHEET AS ON 31/03/2023

CAPITAL & LIABILITIES	SCH	AMOUNT	AMOUNT	Assets	SCH	AMOUNT	AMOUNT
<u>Capital Fund</u> as per last b/s				<u>Fixed Assets</u>	"1"		56,475,627.00
Add: Surplus During The Year		Nil		<u>Current Assets</u>			
<u>Liabilities</u>				Cash in Hand		173,217.00	
Bank OD		51,846,831.00		Deposits		50,000,000.00	
Secured Loan		1,326,849.40		Loans & Advances		82,004.00	
Unsecured Loan		11,779,452.80		Sundry Debtors		57,000.00	
				Cash at Bank		632,596.93	
<u>Current Liabilities</u>							50,944,917.93
Provision		21,589.00		Advance from suppliers			626,018.00
TDS Payable 22-23		33,060.00					
			54,659.00				
<u>Branch / Divisions</u>							
Gyanodaya Mahavidhyalaya		4,053,000.00					
Gyanodaya PVT. ITI Jaisnagar		300,000.00					
GIMS		5,887,000.00					
G S S		36,238,923.76					
Gyanveer Nursing college		460,000.00					
Cambridge Height School		270,000.00					
Gyanveer Private ITI Sagar		500,000.00					
			47,708,923.76				
<u>Total Rs.</u>			<u>112,716,715.96</u>	<u>Total Rs.</u>		<u>112,716,715.96</u>	
							4,670,253.03

FOR M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY SAGAR

FOR DUSHYANT GOYAL & CO;

Secretary

Sagar
Dt. 16/09/2023
UDIN 23042271BGXEHT046



Chartered Accountants,
(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)
Run By Gyanveer Seva Samittee, Sagar (M.P.)
DETAILS OF SCHEDULE FORMING PART OF BAL. SHEET AS ON 31/03/2023

SCHEDULE '1' FIXED ASSETS

NAME OF THE ASSETS	OPENING BALANCE 1/4/2022	Addition Use More Than 180 Days	Addition Use Less Than 180 Days	Total	DEP. AMOUNT	BALANCE AS ON 3/31/2023	RATE OF DEP.
University Building (WIP)	9,777,805.00	44,319,330.00	-	54,097,135.00	-	54,097,135.00	0%
Hector	-	-	2,378,492.00	2,378,492.00	-	2,378,492.00	0%
Total Rs.	9,777,805.00	44,319,330.00	2,378,492.00	56,475,627.00	-	56,475,627.00	



[Signature]
Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)
CONSOLIDATED RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FROM 01-04-2023 To 31-03-2024

Receipts	Amount Rs.	Payment	Amount Rs.
<u>To Opening Balance</u>			
Cash in Hand	1,969,500.41	By Salary & Staff Welfare	38,459,703.05
Cash at Bank	8,626,255.01	" Admission Fees Exp	2,131,596.00
FDR	60,009,324.58	" Advocate Tax Consulting Charges	3,000.00
		" Affiliation Fees & Online Fees Exp.	3,052,307.80
" Fees Receipt from Student	88,266,171.00	" AFRC Fees Exp.	118,000.00
" Bank Interest	4,616,899.33	" Annual Function Exp.	299,500.00
" Bus Fees	414,660.00	" Audit Fees	25,000.00
" Steno Trades Income	182,500.00	" Bank Comm. & Charges	63,799.02
" RECEIPT FROM N U L M WORKS	6,652,184.00	" Bank Inspection Charges Exp.	80,827.64
" RECEIPT FROM (M.P. Con Ltd.)	1,500,000.00	" Bank Interest Loan A/C 1464	7,753,141.31
" RECEIPT FROM S H G (SWA SAHATA S	286,000.00	" Building Insurance Exp.	96,840.00
" Receipt From Mapcot	2,743,008.00	" Building Maint. & White Wash Exp.	952,910.00
" TRANSPORT TRAINING & OTHER INCOI	10,848.00	" Bus GPS Subscription & Recharge Exp.	91,800.00
" Interest On IT Refund	59,072.00	" Canteen & Campus Visit Exp.	144,218.00
" Electrician Fees	2,258,600.00	" Cleaning Item & Exp.	82,734.00
" Computer & Training Fees Receipt	2,268,400.00	" Commission Exp.	17,000.00
" Building Rent Income	1,242,124.00	" Computer Repairing & Maintenance Exp.	116,382.00
" A T M RENT RECEIPT	61,935.00	" Conveyance Exp.	7,635.00
" RECEIPT FROM KHADI GRAM UDYOG	914,700.00	" Electricity Exp.	868,697.78
" Visit & training receipt	15,650.00	" Electronic Item Expenses	196,713.00
		" Enrollment Fees	46,440.00
" Aditya Singh Rajput	25,000.00	" ESIC & EPF Exp.	1,702,907.72
" Friends Games Culture Society	200,000.00	" Exam Fees Exp.	1,792,238.00
" Loans & Advance	31,127.00	" Festival Exp.	140,125.00
" Provisions	1,115,998.00	" Fire Extinguser Refilling Exp.	22,450.00
" Received From Secured Loan A/c	19,976,000.00	" FIRM REG. FEES ONLINE	5,640.00
" Salary Payable	448,097.00	" Furniture Repair & Maint. Exp.	259,330.00
" Sundry Creditors	4,032,080.50	" Garden Exp.	15,895.00
" Recovery from Sundry Debtors	1,692,335.64	" Generator Repairing Exp.	20,000.00
" TDS (21-22)	887,711.00	" Government Assessment Fees	30,000.00
		" Incentive Exp.	18,600.00
		" Inspection Exp.	22,900.00
		" Insurance Exp.	541,653.44
		" Interest on T D S	483.00
		" Lab & Practical Item Exp	19,154.00

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)




Registrar
 Gyanveer University, Sagor (M.P.)



" Legal & Professional Charges	118,750.00
" Loading & Unloading Exp.	32,450.00
" Map Exp	4,000.00
" Misc. Exp	124,843.00
" Mp Online Exam Fees	19,713.00
" Musical Instrument Exp.	74,940.00
" N S S Shivir Exp.	6,000.00
" Nagar Palika Nigam Exp.	649,007.00
" News Paper Exp.	29,667.00
" Office & Collage Maintenance Exp.	98,620.00
" Online & Web Services	175,726.00
" Online Certificate Fees (NSDC)	44,900.00
" Online Exam Fees & Other Fees Exp.	1,115,160.00
" Online Registration Fees	59,716.54
" Other & Misc Exp.	28,141.00
" Pharmacy Medical Registration Fees	27,783.08
" Postage Charges Exp.	5,471.00
" Practical Exp.	122,609.00
" Promotion & Activity Exp.	1,058,962.00
" Re-assessment Fees Exp	39,000.00
" Registration & Enternal Fees Exp.	54,000.00
" Renewal Fees Exp.	150,000.00
" Rent Exp.	37,800.00
" Sales Promotion	202,780.00
" School Maint. & Welfare Exp.	96,880.00
" Seeds purchase	1,840.00
" SMS Charges	14,160.00
" Sports, Cultural Program & Games Exp.	134,772.12
" Staff Uniform Exp.	41,100.00
" Stamp & Notary Exp.	9,720.00
" Stationary, Postage & Printing Exp.	491,890.00
" Student Training Fees Exp	741,490.00
" Teacher Workshop & Gift Exp	14,600.00
" Telephone & Mobile Exp.	243,157.16
" Tender Fee Exp	14,750.00
" Tools & Other Item Exp.	1,880.00
" Tour & Traveling, TD / DA Exp	263,970.00

" Training Center Exp.	3,370,282.00
" Transport & Loading Unloading Exp.	108,698.00
" Uniform & Other Exp.	886,554.00
" Vehicle Fuel & Maintenance Exp.	2,736,969.45
" Vehicle Insurance Exp.	15,388.00
" Vehicle Loan Interest Exp.	527,094.49
" Video Graphy & Photostudio Exp.	10,000.00
" Website & Bulk SMS Charges Exp.	54,732.87
" Website Maintenance & Exp.	13,000.00

" Non Recurring Payments

Battery purchase	13,400.00
Boards	33,000.00
Books Purchase	592,289.00
C P R DAMI	160,000.00
Camera	70,000.00
Canteen Container Purchase	118,000.00
Carpet Purchase	270,006.00
CCTV Camera & Parts	151,585.00
Cycle	5,550.00
Electric Fitting	400.00
Furniture & Fixture	697,000.00
Gas Fitting & Instruments	68,515.00
Generator Purchase	565,000.00
Land	4,220,200.00
Library Books	24,972.00
Machinery Purchase	1,120,999.00
Musical Instruments	38,405.00
New Building Block C (WIP)	11,627,674.00
Refrigerator	16,800.00
Sports Item	674,888.00
Tata Winger 1	1,580,575.00
Tata Winger 2	1,579,793.00
University Building	30,849,400.00
Deposits	3,876,605.73
Loans and Advances	343,208.00


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)





Payment Against Provision	2,148,010.00
Repayment of Secured Loan	8,188,040.40
Repayment of Unsecured Loan	1,000,000.00
TCS	36,533.00
TDS	758,843.00
" Closing Balance	
Cash in Hand	3,034,383.43
Cash at Bank	2,764,153.88
FDR	60,795,264.58

Total Rs.	210,506,180.47	Total Rs.	210,506,180.47
-----------	----------------	-----------	----------------

CERTIFICATE
Certified that the above Statement
is True & Correct.


(Secretary)
Sagar

(Principal)



Sagar
Dt. 29/09/2024
UDIN 24042271BKAXHD5124

AUDIT REPORT
FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.


(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

CONSOLIDATED INCOME AND EXPENDITURE A/C FROM 01/04/2023 TO 31/03/2024

Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

EXPENDITURE	AMOUNT	AMOUNT	INCOME	AMOUNT	AMOUNT
To Salary & Staff Welfare	38,459,703.05		By A T M RENT RECEIPT	61,935.00	
* Admission Fees Exp	2,131,596.00		" Bank Interest	4,616,899.33	
* Advocate Tax Consulting Charges	3,000.00		" Building Rent Income	1,242,124.00	
* Affiliation Fees & Online Fees Exp.	3,052,307.80		" Bus Fees	414,660.00	
* AFRC Fees Exp.	118,000.00		" Computer & Training Fees Receipt	2,268,400.00	
* Annual Function Exp.	299,500.00		" Electrician Fees	2,258,600.00	
* Audit Fees	25,000.00		" Fees Receipt from Student	88,266,171.00	
* Bank Comm. & Charges	63,799.02		" Interest On IT Refund	59,072.00	
* Bank Inspection Charges Exp.	80,827.64		" RECEIPT FROM KHADI GRAM U	914,700.00	
* Bank Interest Loan A/C 1464	7,753,141.31		" Receipt From Mapcet	2,743,008.00	
* Building Insurance Exp.	96,840.00		" RECEIPT FROM S H G (SWA SA	286,000.00	
* Building Maint. & White Wash Exp.	962,910.00		" RECEIPT FROM (M.P. Con Ltd.)	1,500,000.00	
* Bus GPS Subscription & Recharge Exp	91,800.00		" RECEIPT FROM N U L M WORKS	6,852,184.00	
* Canteen & Campus Visit Exp.	144,218.00		" Steno Trades Income	182,500.00	
* Cleaning Item & Exp.	82,734.00		" TRANSPORT TRAINING & OTHEI	10,848.00	
* Commission Exp.	17,000.00		" Visit & training receipt	15,650.00	111,492,751.33
* Computer Repairing & Maintenance Exp.	116,382.00				
* Conveyance Exp.	7,635.00				
* Electricity Exp.	868,697.78				
* Electronic Item Expenses	196,713.00				
* Enrollment Fees	46,440.00				
* ESIC & EPF Exp.	1,702,907.72				
* Exam Fees Exp.	1,792,238.00				
* Festival & Gift Exp.	140,125.00				
* Fire Extinguisher Refilling Exp.	22,450.00				
* FIRM REG. FEES ONLINE	5,640.00				
* Furniture Repair & Maint. Exp.	259,330.00				
* Garden Exp.	15,995.00				
* Generator Repairing Exp.	20,000.00				
* Government Assessment Fees	30,000.00				
* Incentive Exp.	18,600.00				



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

" Inspection Exp.	22,900.00
" Insurance Exp.	541,653.44
" Interest on T D S	483.00
" Lab & Practical Item Exp.	19,154.00
" Legal & Professional Charges	118,750.00
" Loading & Unloading Exp.	32,450.00
" Map Exp.	4,000.00
" Misc. Exp.	124,843.00
" Mp Online Exam Fees	19,713.00
" Musical Instrument Exp.	74,940.00
" N S S Shivr Exp.	6,000.00
" Nagar Palika Nigam Exp.	649,007.00
" News Paper Exp.	29,667.00
" Office & Collage Maintenance Exp.	98,620.00
" Online & Web Services	175,726.00
" Online Certificate Fees (NSDC)	44,900.00
" Online Exam Fees & Other Fees Exp.	1,115,160.00
" Online Registration Fees	59,716.54
" Other & Misc Exp.	28,141.00
" Pharmacy Medical Registration Fees	27,783.08
" Postage Charges Exp.	5,471.00
" Practical Exp.	122,609.00
" Promotion & Activity Exp.	1,058,962.00
" Re-assessment Fees Exp.	39,000.00
" Registration & External Fees Exp.	54,000.00
" Renewal Fees Exp.	150,000.00
" Rent Exp.	37,800.00
" Sales Promotion	202,780.00
" School Maint. & Welfare Exp.	96,880.00
" Seeds purchase	1,840.00
" SMS Charges	14,160.00
" Sports, Cultural Program & Games Exp.	134,772.12
" Staff Uniform Exp.	41,100.00
" Stamp & Notary Exp.	9,720.00
" Stationary, Postage & Printing Exp.	491,890.00


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)



" Student Training Fees Exp	741,490.00	
" Teacher Workshop & Gift Exp.	14,600.00	
" Telephone & Mobile Exp.	243,157.16	
" Tender Fee Exp	14,750.00	
" Tools & Other Item Exp.	1,880.00	
" Tour & Traveling, TD / DA Exp.	263,970.00	
" Training Center Exp.	3,315,282.00	
" Transport & Loading Unloading Exp.	108,698.00	
" Uniform & Other Exp.	686,554.00	
" Vehicle Fuel & Maintenance Exp.	2,736,969.45	
" Vehicle Insurance Exp.	15,388.00	
" Vehicle Loan Interest Exp.	527,094.49	
" Video Graphy & Photostudio Exp.	10,000.00	
" Website & Bulk SMS Charges Exp.	54,732.87	
" Website Maintenance & Exp.	13,000.00	
" Depreciation	8,498,496.05	
		81,526,183.52

" Surplus During the Year 29,966,567.81

TOTAL RS. 111,492,751.33

111,492,751.33

M/S GYANVEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

DIRECTOR 

Sagar
Dt. 29/09/2024
UDIN 24042271BKAXHD5124

As per Books of Accounts,
FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants,

(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor 


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)
CONSOLIDATED BALANCE SHEET AS ON 31-03-2024

LIABILITIES	AMOUNT	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT	AMOUNT
<u>SAMMITTEE FUND</u>			<u>FIXED ASSETS</u>		260,074,498.27
Opening Bal as per last B/S	190,343,316.65		<u>CURRENT ASSETS</u>		
Add: Surplus during the year	29,966,567.81		Cash in Hand	3,034,383.43	
Add: Transfer from New Building Fund	21,000,000.00	241,309,884.46	Cash at Bank	2,764,153.86	
			FDR	60,795,264.58	
<u>BUILDING FUND</u>		1,084,043.80	Sundry Debtors	9,714,302.16	76,308,104.03
<u>NEW BUILDING FUND</u>			<u>LOANS & ADVANCES</u>		892,052.00
Bal as per Last B/S	38,800,000.00		<u>DEPOSITS</u>		13,146,824.37
Less: Transfer to Capital Fund	(21,000,000.00)	17,800,000.00	<u>ADVANCE TO SUPPLIERS</u>		
<u>SECURED LOAN</u>		72,105,080.30	<u>MISC EXPENDITURE</u>		305,504.95
<u>UNSECURED LOAN</u>		10,869,452.80	(To the Extend not W/O Pre-Operating Exp.)		
<u>CURRENT LIABILITIES</u>			<u>TCS</u>		96,433.00
Sundry Creditors	5,812,699.50		<u>TDS</u>		1,740,248.00
Provisions	1,527,481.00				
Salary Payable	448,097.00	7,788,277.50			
<u>ADVANCES</u>		1,606,925.76			
Total Rs.		352,563,664.62	Total Rs.		352,563,664.62
M/S GYANVEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)			As per Books of Accounts.		

DIRECTOR

Sagar
Dt. 29/09/2024
UDIN 24042271BKAXHD5124

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.
(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

**DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered Accountants**M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)Run By Gyanveer Seva Samiltee, Sagar (M.P.)RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FROM 01-04-2023 To 31-03-2024

Receipts	Amount Rs.	Payment	Amount Rs.
<u>To Opening Balance</u>		By Salary	5,193,285.00
Cash in Hand	173,217.00	" Advertisement Exp	738,340.00
Insusind Bank A/C	632,596.93	" Affiliation Fees	1,725,195.00
FDR	50,000,000.00	" Audit Fees	25,000.00
		" Bank Commission Exp	16,999.40
		" Bank Inspection Charges Exp	80,821.00
		" Bank Interest Loan A/C 1464	7,753,141.31
* Fees Receipt	3,041,136.00	" Building Insurance Exp.	95,840.00
* Interest Receipt	2,368,213.00	" Computer Repairing & Maintenance	1,205.00
		" Electricity Bill	234,949.00
		" ESIC & EPF Exp.	142,978.72
		" Incentive Exp.	18,500.00
Advance To Suppliers	626,018.00	" Inspection Exp.	16,000.00
Sundry Creditors	1,140,925.00	" Online & Web Services	7,786.00
Secured Loan A/c	19,976,000.00	" Seeds purchase	1,340.00
Sundry Debtors	22,274.00	" Stationary & Printing Exp.	8,000.00
Provisional	663,957.00	" Telephone & Mobile exp.	240.00
		" Transport Loading & unloading	5,413.00
Cambridge Heights School	484,928.00	" Vehicle Fuel & Maintenance Exp	289,252.84
GIMS	16,633,268.71	" Vehicle Insurance Exp.	15,388.00
Gyanodaya Mahavidhyalaya	11,115,815.07	* Vehicle Loan Interest Exp.	108,210.58
Gyanodaya Private ITI Jaisinagar	100,000.00	<u>Non Recurring Exp.</u>	
Gyanveer Nursing Collage	340,000.00	University Building	30,849,400.00
Gyanveer Private ITI	565,000.00	Book Purchase	321,000.00
Gyanveer Sewa Samiti (H.O.)	3,796,765.00	Generator Purchase	655,000.00
		Canteen Container Purchase	118,000.00
		Carpet Purchase	48,200.00
		CCTV Camera & Parts	151,585.00
		Tata Winger Purchase	1,580,575.00
		Tata Winger Purchase	1,579,793.00
		Loans and Advances	343,208.00
		Repayment of Secured Loan	6,323,097.42
		Repayment of Unsecured Loan	1,000,000.00
		TDS Payable	236,250.00
		TCS	36,533.00
		<u>* Closing Balance</u>	
		Cash in Hand	511,244.30
		Indusind Bank A/C	837,216.15
		FDR	50,700,000.00

Total Rs.

111,680,113.71

Total Rs.

111,680,113.71**CERTIFICATE**

Certified that the above Statement
is True & Correct.

(Secretary)

(Principal)

Sagar

DI 29/09/2024

UDIN 24042271BKAXHD5124

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

AUDIT REPORT

We have checked the above statement with
Books of Accounts and Relevant Vouchers &
Certify the same as True & Correct.

FOR DUSHYANT GOYAL & CO;

Chartered Accountants.

(DUSHYANT GOYAL)

Proprietor



USHYANT GOYAL

(B.Com. FCA)



Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452042, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered AccountantsM/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)Run By Gyanveer Seva Samittee, Sagar (M.P.)INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT AS ON 01/04/2023 TO 31/03/2024

EXPENDITURE	AMOUNT	INCOME	AMOUNT
By Salary	5,193,865.00	To Fees Receipt	3,041,136.00
" Advertisement Exp.	738,340.00	" Interest Receipt	2,368,213.00
" Affiliation Fees	1,726,196.00		
" Audit Fees	25,000.00		
" Bank Commission Exp.	16,999.47	" Deficit during the Year	11,709,936.79
" Bank Inspection Charges Exp.	80,827.64		
" Bank Interest Loan A/C 1464	7,753,141.31		
" Building Insurance Exp.	96,840.00		
" Computer Repairing & Maintenance	1,306.00		
" Electricity Bill	234,649.00		
" ESIC & EPF Exp.	142,978.00		
" Incentive Exp.	18,600.00		
" Inspection Exp.	16,000.00		
" Online & Web Services	7,786.00		
" Seeds purchase	1,840.00		
" Stationary & Printing Exp.	8,000.00		
" Telephone & Mobile exp.	340.00		
" Transport Loading & unloading	5,413.00		
" Vehicle Fuel & Maintenance Exp.	289,292.84		
" Vehicle Insurance Exp.	15,388.00		
" Vehicle Loan Interest Exp.	108,210.58		
" Depreciation	638,272.95		
TOTAL RS.	17,119,285.79		17,119,285.79

FOR M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY SAGAR

Secretary

Sagar

Dt. 29/09/2024

UDIN 24042271BKAXHD5124

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

FOR DUSHYANT GOYAL & CO:
Chartered Accountants.

(DUSHYANT GOYAL)

Proprietor

M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)
Run By Gyanveer Seva Samithee, Sagar (M.P.)
BALANCE-SHEET AS ON 31/03/2024

CAPITAL & LIABILITIES	SCH	AMOUNT	AMOUNT	Assets	SCH	AMOUNT	AMOUNT
<u>Capital Fund</u>				<u>Fixed Assets</u>			
as per last b/s		Nil					91,048,907.05
Add: Surplus During The Year				<u>Current Assets</u>			
				Cash in Hand		511,244.30	
<u>Liabilities</u>				Deposits		50,700,000.00	
Secured Loan		66,826,582.98		Loans & Advances		400,717.00	
Unsecured Loan		10,779,452.80	77,606,035.78	Sundry Debtors		34,726.00	
				Cash at Bank		837,215.15	52,483,902.45
<u>Current Liabilities</u>				<u>TCS</u>			61,028.00
Provision		718,616.00		<u>TDS</u>			236,250.00
Sundry Creditors		1,140,925.00	1,859,541.00	<u>Income & Expenditure A/c</u>			
				Balance As Per Last Year		4,670,253.03	
<u>Branch / Divisions</u>				Add: Deficit During The Year		11,709,936.79	16,380,189.82
Cambridge Height School		754,928.00					
GIMS		22,520,268.71					
Gyanodaya Mahavidhyalaya		15,168,815.07					
Gyanodaya PVT ITI Jaisinagar		400,000.00					
Gyanveer Nursing college		800,000.00					
Gyanveer Private ITI Sagar		1,065,000.00					
Gyanveer Seva Samiti		40,035,688.76	80,744,700.54				
Total Rs.			160,210,277.32	Total Rs.			160,210,277.32

FOR M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY SAGAR

Secretary

Sagar,

DT: 29/03/2024

UDIN:245173718KA-KID5124

FOR DUSHYANT GOYAL & CO:

Chartered Accountants,

(DUSHYANT GOYAL)

Proprietor

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

SCHEDULE 'I' FIXED ASSETS

M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)
 Run By Gyanveer Seva Samitee, Sagar (M.P.)
DETAILS OF SCHEDULE FORMING PART OF BAL. SHEET AS ON 31/03/2024

NAME OF THE ASSETS	OPENING BALANCE 1/4/2023	Addition Use More Than 180 Days	Addition Use Less Than 180 Days	Total	DEP AMOUNT	BALANCE AS ON 3/31/2024	RATE OF DEP.
University Building (WIP)	54,097,135.00	18,381,931.00	12,467,469.00	84,946,535.00	-	84,946,535.00	0%
Hector	2,378,492.00	-	-	2,378,492.00	-	2,378,492.00	0%
Books	-	321,000.00	-	321,000.00	(32,100.00)	288,900.00	10%
Generator	-	565,000.00	-	565,000.00	(84,750.00)	480,250.00	15%
Canteen Containers	-	-	1,18,000.00	1,18,000.00	(17,700.00)	100,300.00	15%
Carpet	-	-	46,200.00	46,200.00	(6,930.00)	39,270.00	15%
CCTV Camera & Parts	-	66,485.00	85,100.00	1,51,585.00	(22,737.75)	1,28,847.25	15%
Tata Winger	-	1,580,575.00	-	1,580,575.00	(237,086.25)	1,343,488.75	15%
Tata Winger 2	-	-	1,579,793.00	1,579,793.00	(236,968.95)	1,342,824.05	15%
Total Rs.	56,475,627.00	20,914,991.00	14,236,562.00	91,687,180.00	(638,272.95)	91,048,907.05	


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp
Top and Town Galli, 5 Civ
Mob. 9425452048, 8109204
E-mail - cadgoyal@yahoo

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.) PROVISIONAL CONSOLIDATED RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FROM 01-04-2024 To 31-03-2025			
Receipts	Amount Rs.	Payment	Amount Rs.
To Opening Balance			
Cash in Hand	3,034,383.43	By Salary & Staff Welfare	48,063,121.00
Cash at Bank	2,764,153.86	" Advertisement & Publicity Exp	3,244,889.00
FDR	60,795,264.58	" Affilation Fees	2,496,542.00
		" Bank Commission & Charges	780,921.63
		" Bank Loan Interest	7,161,555.00
		" Building Maint. & White Wash Exp.	2,628,054.00
		" Bus Rent Exp.	51,000.00
" Bank Interest	4,975,622.64	" Canteen & Campus Visit Exp.	226,873.00
" Building Rent	74,950.00	" Cleaning Item Purchase	77,793.00
" Bus Fees	1,863,618.00	" Computer Repairing & Maintance Exp.	239,759.00
" Electrician Fees	2,612,363.00	" Courier and Stamp Notery Exp.	25,309.00
" Fees Receipt from Student	105,563,848.61	" Electricity Bill & Exp.	681,503.00
" Building Rent Income	1,331,993.00	" Enrollment Fees	38,620.00
" A T M RENT RECEIPT	96,000.00	" EPFO & ESIC Exp.	856,485.20
" Other Receipt	308,701.00	" Exam Conduct Exp.	125,735.00
" Receipt From Gyanveer Skill Development	2,258,523.00	" Fees Return	114,512.00
" Rent Income (Kinoi Robotics Ltd.)	500,000.00	" Festival & Gift Exp.	284,940.00
" Steno Trades Income	157,900.00	" Fire Extinguser Refilling Exp.	26,000.00
		" Furniture Repair & Maint. Exp.	317,700.00
		" Generator Repayring & Maint.	5,660.00
		" Government Fees	45,500.00
		" Insentive & Promotion Activity Exp.	548,530.00
		" Lab & Practical Item Exp.	20,865.00
		" Land Rent Exp.	102,000.00
		" Legal & Professional Charges	127,000.00
		" Loading & Unloading Exp.	57,100.00
		" M.P. Online Fees Exp.	5,000.00
		" Medicine Exp.	15,600.00
		" Mental Posting Fees	30,700.00
		" Misc. Exp	794,895.95
		" Mobile and Telephone Exp.	167,887.00
		" MP Online Registration	5,000.00
		" Musical Instrument Exp.	10,270.00
" Deposits	889,487.00		
" Loans & Advances	32,406.00		
" Provision	1,878,836.00		
" Secured Loan A/c	10,312,607.23		
" Sundry Debtors	5,648,933.50		
" TDS	1,229,651.00		

Registrar

University, Sonbhadra



" Net Banking Charges	12,500.00
" Newspaper Exp.	15,660.00
" Office Exp.	284,999.00
" Office Rent Exp.	129,800.00
" Online Exam & Registration Exp.	52,000.00
" Practical Exam Fees Exp	152,078.80
" Promotion & Activity Exp.	246,000.00
" Refreshment & Canteen Exp.	51,560.00
" Registration & Enternal Fees Exp.	160,030.00
" School Welfare Exp.	95,058.00
" Software & Online, Website Exp.	105,253.00
" Sport, Games & Activity Exp.	4,500.00
" Staff Uniform Exp.	418,917.38
" Stationery, Printing & Postage Exp.	247,624.90
" Student Verification & Training Exp.	6,500.00
" Tour & Traveling TA/DA Exp.	322,277.00
" Trainning Centre Exp.	140,000.00
" Transport & Loading Unloading Exp.	174,295.00
" Vehical Fuel & Maint. Exp	1,457,641.88
" Vehical Insurance & RTO Exp.	174,434.00
" Vehical Loan Intt. Exp.	248,102.72
" Vehical Rent Exp.	27,800.00
" Web Services	7,752.00
 <u>" Non Recurring Payments</u>	
" Agriculture (Pooly House)	250,000.00
" Battery Purchase	124,100.00
" Book Purchase	741,569.00
" Book Stand	3,500.00
" Books & Generals	513,420.00
" Bus Purchase	2,300,000.00
" Canteen Container Purchase	118,000.00
" Carpet Purchase	150,696.00
" Computer & Assets Purchase	1,179,154.00
" Counter	100,300.00
" Electric Distribution Panel	596,389.00
" Electric Fitting	5,000.00
" Equipment Purchase	462,000.00
" Fire & Safety Machine	302,528.00
" Furniture & Fixture	30,700.00


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)



" Jhumar Purchase	114,750.00
" Lab Instruments	771,850.00
" Land	6,801,703.00
" Lawn Mower	8,030.00
" Lift	1,320,000.00
" Microscope	26,950.00
" New Building Block C (WIP)	9,314,897.00
" Payment of Sundry Creditors	1,458,614.82
" Pharmacy Building	15,875,048.00
" Printer Purchase	17,000.00
" Repayment of Secured Loan	15,203,222.83
" Repayment of Unsecured Loan	1,000,000.00
" Salary Payable	17,000.00
" Software	25,950.00
" University Building	5,423,218.00
" Water Cooler Filter Purchase	118,500.00
" Closing Balance	
Cash in Hand	2,301,483.59
Cash at Bank	4,030,193.57
FOR	61,571,331.58

Total Rs.

206,329,241.85

Total Rs.

206,329,241.85



CERTIFICATE

Certified that the above Statement
is True & Correct.

(Secretary)
Sagar


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Sagar
Dt. 16/06/2025
UDIN 25042271BMLKLO7834

AUDIT REPORT
FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.


(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp.
Top and Town Galli, 5 Civil
Mob. 9425452048, 81092042
E-mail - cadgoyal@yahoo.

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

PROVISIONAL CONSOLIDATED INCOME AND EXPENDITURE A/C FROM 01/04/2024 TO 31/03/2025

EXPENDITURE	AMOUNT	AMOUNT	INCOME	AMOUNT	AMOUNT
To Salary & Staff Welfare	48,063,121.00		By Bank Interest	4,975,622.64	
" Advertisement & Publicity Exp.	3,244,889.00		" Building Rent	74,950.00	
" Affiliation Fees	2,496,542.00		" Bus Fees	1,863,618.00	
" Bank Commission & Charges	780,921.63		" Electrician Fees	2,612,363.00	
" Bank Loan Interest	7,161,555.00		" Fees Receipt from Student	105,563,848.61	
" Building Maint. & White Wash Exp.	2,628,054.00		" Building Rent Income	1,331,993.00	
" Bus Rent Exp.	51,000.00		" A T M RENT RECEIPT	96,000.00	
" Canteen & Campus Visit Exp.	226,873.00		" Other Receipt	308,701.00	
" Cleaning Item Purchase	77,793.00		" Receipt From Gyanveer Skill Devel	2,258,523.00	
" Computer Repairing & Maintance Exp.	239,759.00		" Rent Income (Kinoi Robotics Ltd.)	500,000.00	
" Courier and Stamp Notary Exp.	25,309.00		" Steno Trades Income	157,900.00	
" Electricity Bill & Exp.	681,503.00				119,743,519.25
" Enrollment Fees	38,620.00				
" EPFO & ESIC Exp.	856,485.20				
" Exam Conduct Exp.	125,735.00				
" Fees Return	114,512.00				
" Festival & Gift Exp.	284,940.00				
" Fire Extinguser Refilling Exp.	26,000.00				
" Furniture Repair & Maint. Exp.	317,700.00				
" Generator Repaying & Maint.	5,660.00				
" Government Fees	45,500.00				
" Incentive & Promotion Activity Exp.	548,530.00				
" Lab & Practical Item Exp.	20,865.00				
" Land Rent Exp.	102,000.00				
" Legal & Professional Charges	127,000.00				
" Loading & Unloading Exp.	57,100.00				
" M.P. Online Fees Exp.	5,000.00				
" Medicine Exp.	15,600.00				
" Mental Posting Fees	30,700.00				
" Misc. Exp.	794,895.95				
" Mobile and Telephone Exp.	167,887.00				
" MP Online Registration	5,000.00				


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



" Musical Instrument Exp.	10,270.00	
" Net Banking Charges	12,500.00	
" Newspaper Exp.	15,660.00	
" Office Exp.	284,999.00	
" Office Rent Exp.	129,800.00	
" Online Exam & Registration Exp.	52,000.00	
" Practical Exam Fees Exp.	152,078.80	
" Promotion & Activity Exp.	246,000.00	
" Refreshment & Canteen Exp.	51,560.00	
" Registration & External Fees Exp.	160,030.00	
" School Welfare Exp.	95,058.00	
" Software & Online, Website Exp.	105,253.00	
" Sport, Games & Activity Exp.	4,500.00	
" Staff Uniform Exp.	418,917.38	
" Stationery, Printing & Postage Exp.	247,624.90	
" Student Verification & Training Exp.	6,500.00	
" Tour & Traveling TA/DA Exp.	322,277.00	
" Training Centre Exp.	140,000.00	
" Transport & Loading Unloading Exp.	174,295.00	
" Vehical Fuel & Maint. Exp.	1,457,641.88	
" Vehical Insurance & RTO Exp.	174,434.00	
" Vehical Loan Intt. Exp.	248,102.72	
" Vehical Rent Exp.	27,800.00	
" Web Services	7,752.00	
" Depreciation	9,791,186.36	83,703,289.82
" Surplus During the Year		36,040,229.43

TOTAL RS.

119,743,519.25

119,743,519.25

M/S GYANVEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

DIRECTOR

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Sagar

Dt. 16/06/2025

UDIN 25042271BMLKLO7834

As per Books of Accounts.

FOR DUSHYANT GOYAL & CO;

Chartered Accountants.



(Signature)

(DUSHYANT GOYAL)

Proprietor

DUSHYANT GOYAL & CO.
Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp. 5
Top and Town Galli, 5 Civil
Mob. 9425452048, 810920424
E-mail - cadgoyal@yahoo.co

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)
PROVISIONAL CONSOLIDATED BALANCE SHEET AS ON 31-03-2025

LIABILITIES	AMOUNT	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT	AMOUNT
SAMMITTEE FUND			FIXED ASSETS		296,978,603.91
Opening Bal as per last B/S	241,309,884.46		CURRENT ASSETS		
Add: Surplus during the year	36,040,229.43		Cash in Hand	2,301,483.59	
Add: TDS	38,540.00	277,388,653.89	Cash at Bank	4,030,193.57	
BUILDING FUND		18,884,043.80	FDR	61,671,331.58	
SECURED LOAN		67,214,464.70	Sundry Debtors	932,802.75	68,935,811.49
UNSECURED LOAN		9,779,452.80	LOANS & ADVANCES		499,646.00
CURRENT LIABILITIES			DEPOSITS		11,819,842.33
Sundry Creditors	3,173,240.68		ADVANCE TO SUPPLIERS		1,923,555.90
Provisions	3,406,317.00		TCS		96,433.00
Salary Payable	431,097.00	7,010,654.68	TDS		549,137.00
ADVANCES		525,759.76			
Total Rs.		380,803,029.63	Total Rs.		380,803,029.63

M/S GYANVEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)

As per Books of Accounts.

FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.

DIRECTOR

Sagar

Dt. 16/06/2025

UDIN 25042271BMLKLO7834

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

M/S GYAN VEER SEVA SAMMITTEE, SAGAR (M.P.)
DETAILS OF SCHEDULE FORMING PART OF BAL. SHEET AS ON 31/03/2025

SCHEDULE '3' FIXED ASSETS								
NAME OF THE ASSETS	OPENING BALANCE 1/4/2024	Addition During The Year Use More Than 180 Days	Addition During The Year Use Less Than 180 Days	Transfer	Total	DEP. AMOUNT	BALANCE AS ON 31/03/2025	RATI OF DEP
1 Land								
Land	42,399,419.00	-	6,801,703.00	-	49,201,122.00	-	49,201,122.00	0%
2 Building								
Building	2,947,203.03	-	-	-	2,947,203.03	(147,360.15)	2,799,842.88	5%
Building Campus	29,509,782.79	-	-	-	29,509,782.79	(1,475,489.00)	28,034,293.79	5%
Building (Gims)	1,105,576.46	-	-	-	1,105,576.46	(55,278.82)	1,050,297.64	5%
Building (Gyanveer ITI)	537,510.45	-	-	-	537,510.45	(26,876.00)	510,634.45	5%
Building (G Sewa Samiti) -	2,362,437.59	-	-	-	2,362,437.59	(118,121.88)	2,244,315.71	5%
Building (WIP)	2,528,980.00	-	-	-	2,528,980.00	-	2,528,980.00	0%
Building At Jaisinagar 2	826,048.85	-	-	-	826,048.85	(41,302.44)	784,746.41	5%
Building at Tili	8,367,250.32	-	-	-	8,367,250.32	(418,362.52)	7,948,887.81	5%
Building at Tili (Building)	1,545,151.03	-	-	-	1,545,151.03	(77,257.55)	1,467,893.47	5%
Building at Tili (Gyanodaya Maha)	3,490,593.77	-	-	-	3,490,593.77	(174,529.69)	3,316,064.08	5%
Building at Tili, Sagar	4,255,002.96	-	-	-	4,255,002.96	(212,750.15)	4,042,252.81	5%
Building G Sewa Samitee	1,382,215.34	-	-	-	1,382,215.34	(69,110.77)	1,313,104.57	5%
Building ITI	8,873,688.84	-	-	-	8,873,688.84	(443,684.44)	8,430,004.40	5%
Building ITI Tili	1,252,119.93	-	-	-	1,252,119.93	(62,606.00)	1,189,513.94	5%
Building Jaisinagar	82,256.97	-	-	-	82,256.97	(4,112.85)	78,144.12	5%
Building Under Construction	1,043,012.00	-	-	-	1,043,012.00	-	1,043,012.00	0%
College Building	3,078,616.11	-	-	-	3,078,616.11	(307,862.00)	2,770,754.11	10%
Jaisinagar Building	1,059,630.37	-	-	-	1,059,630.37	(52,981.52)	1,006,648.85	5%
New Buidling Construction	15,404,315.38	-	-	-	15,404,315.38	-	15,404,315.38	0%
New Building	-	6,058,488.00	9,816,560.00	-	15,875,048.00	-	15,875,048.00	0%
New Building (Block C) WIP	11,887,189.00	9,314,897.00	-	-	21,202,086.00	-	21,202,086.00	0%
New Building (WIP)	565,336.00	-	-	-	565,336.00	-	565,336.00	0%
Pharmacy Building	1,230,103.09	-	-	-	1,230,103.09	(61,505.15)	1,168,597.94	5%
University Building (WIP)	84,946,535.00	2,888,842.00	2,534,376.00	-	90,369,753.00	-	90,369,753.00	0%
3 Furnitures & Fixtures								
Basketball Pole Moveable Stand & Por	214,773.00	-	-	-	214,776.00	(21,478.00)	193,298.00	10%
Board Purchase	68,388.00	-	-	-	68,388.00	(6,839.00)	61,549.00	10%
Furniture & Fixtures	2,076,563.49	-	30,700.00	-	2,107,263.49	(209,191.35)	1,898,072.14	10%
Games Equipments	17,445.70	-	-	-	17,445.70	(1,744.57)	15,701.13	10%
Intertainment Toys Kids	245,791.50	-	-	-	245,791.50	(24,579.00)	221,212.50	10%
Locker	5,904.24	-	-	-	5,904.24	(590.42)	5,313.82	10%


Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)



White Board	48,889.00	-	-	48,889.00	(4,899.00)	44,090.00	10%
Sintex Water Tank	7,668.69	-	-	7,668.69	(766.87)	6,901.82	10%
Sport Item	677,950.20	-	-	677,950.20	(67,795.00)	610,155.20	10%
Book Stands	-	3,500.00	-	3,500.00	(525.00)	2,975.00	15%
Books & Journals	1,289,936.27	351,028.00	903,961.00	2,524,925.27	(310,941.71)	2,213,983.55	15%
Canteen Containers	100,300.00	-	118,000.00	218,300.00	(32,745.00)	185,555.00	15%
Carpet	244,656.00	-	150,696.00	395,352.00	(59,302.80)	336,049.20	15%
Chandeleir (Jhumar)	-	114,760.00	-	114,760.00	(17,214.00)	97,546.00	15%
Counter	-	-	100,300.00	100,300.00	(7,523.00)	92,777.00	15%
Musical Instruments	65,383.50	-	-	65,383.50	(9,808.00)	55,575.50	15%
Water Container Purchase	2,167.00	-	-	2,167.00	(325.00)	1,842.00	15%
Water Tank	8,464.18	-	-	8,464.18	(1,269.63)	7,194.55	15%
Library Books	438,532.40	-	-	438,532.40	(43,853.00)	394,679.40	10%

4 Plant & Machinery

Air Conditioner	81,151.33	-	-	81,151.33	(12,172.70)	68,978.63	15%
EPBX CAT 305m	15,039.70	-	-	15,039.70	(1,504.00)	13,535.70	10%
Fan	19,785.02	-	-	19,785.02	(1,978.50)	17,806.52	10%
Fire Protection System	3,207.02	-	-	3,207.02	(320.70)	2,886.32	10%
LED Board	93,150.00	-	-	93,150.00	(9,315.00)	83,835.00	10%
Equipment Purchase Nursing	272,846.00	-	-	272,846.00	(27,265.00)	245,581.00	10%
Water Purifier	34,906.00	-	-	34,906.00	(3,491.00)	31,415.00	10%
Agriculture Empllement (Pooley House)	-	-	250,000.00	250,000.00	(37,500.00)	212,500.00	15%
Ambulance	841,474.00	-	-	841,474.00	(126,221.00)	715,253.00	15%
Amplifier System	10,106.99	-	-	10,106.99	(1,516.00)	8,590.99	15%
Battery	107,331.94	112,000.00	12,100.00	231,431.94	(34,714.79)	196,717.15	15%
Bus	338,160.56	-	2,300,000.00	2,838,160.56	(395,724.08)	2,242,436.47	15%
C P R DAM	136,000.00	-	-	136,000.00	(20,400.00)	115,600.00	15%
Camera	248,837.45	-	771,860.00	1,020,697.45	(95,215.00)	925,482.45	15%
Cooler	21,753.77	-	-	21,753.77	(3,263.00)	18,490.77	15%
Cycle	4,717.00	-	-	4,717.00	(708.00)	4,009.00	15%
Electric Distribution Penal	-	596,389.00	-	596,389.00	(89,458.35)	506,930.65	15%
Electric Fitting	18,433.00	-	5,000.00	23,433.00	(3,140.00)	20,293.00	15%
Epax System	2,544.65	-	-	2,544.65	(381.70)	2,162.95	15%
Equipments	-	462,000.00	-	462,000.00	(69,300.00)	392,700.00	15%
Fire & Saffty Machine	122,825.00	206,428.00	96,100.00	425,353.00	(63,862.95)	361,550.05	15%
Fortuner Car	3,214,082.00	-	-	3,214,082.00	(482,112.00)	2,731,970.00	15%
Gas Fitting & Instuments	62,310.00	-	-	62,310.00	(9,347.00)	52,963.00	15%
Generator	678,927.46	-	-	678,927.46	(101,839.12)	577,088.34	15%
Hector Car	2,378,492.00	-	-	2,378,492.00	(356,773.80)	2,021,718.20	15%
Honda Amaze (MP 15 ZB 0659)	796,599.00	-	-	796,599.00	(119,490.00)	677,109.00	15%
Invertor	9,843.60	-	-	9,843.60	(1,476.54)	8,367.06	15%
Lab Equipment & Machinery	812,717.63	-	-	812,717.63	(121,908.00)	690,809.63	15%
Lawn Mower	-	-	8,030.00	8,030.00	(602.25)	7,427.75	15%
Led TV	5,506.38	-	-	5,506.38	(825.96)	4,680.43	15%

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



Lift	634,337.00	1,080,000.00	240,000.00	-	1,954,337.00	(293,150.55)	1,661,186.45	15%
Machinery	952,849.15	-	-	-	952,849.15	(142,927.37)	809,921.78	15%
Microscope	-	-	26,960.00	-	26,960.00	(2,022.00)	24,938.00	15%
Mobile	45,742.68	-	-	-	45,742.68	(6,881.40)	38,861.28	15%
Photocopy Machine	28,678.26	-	-	-	28,678.26	(4,302.00)	24,376.26	15%
R.O.	27,816.00	-	-	-	27,816.00	(4,172.00)	23,644.00	15%
Refrigrator	14,280.00	-	-	-	14,280.00	(2,142.00)	12,138.00	15%
Sainetizer machine	2,456.00	-	-	-	2,456.00	(368.00)	2,088.00	15%
Scorpio	934,816.10	-	-	-	934,816.10	(140,222.00)	794,594.10	15%
School Bus (MP 15 PA 0701)	1,420,137.00	-	-	-	1,420,137.00	(213,021.00)	1,207,116.00	15%
School Bus (MP 15 PA 0702)	1,420,137.00	-	-	-	1,420,137.00	(213,021.00)	1,207,116.00	15%
Silai Machine	213,787.00	-	-	-	213,787.00	(32,068.00)	181,719.00	15%
Tata Bus 407	687,290.41	-	-	-	687,290.41	(103,094.00)	584,196.41	15%
Tata LP 407	761,602.53	-	-	-	761,602.53	(114,240.00)	647,362.53	15%
TATA Magic Purchase (MP 15 T 3901)	576,909.00	-	-	-	576,909.00	(86,536.00)	490,373.00	15%
TATA Magic Purchase (MP 15 T 3903)	576,909.00	-	-	-	576,909.00	(86,536.00)	490,373.00	15%
TATA Magic Purchase (MP 15 T 3915)	572,579.00	-	-	-	572,579.00	(85,887.00)	486,692.00	15%
Tata Motor	105,648.96	-	-	-	105,648.96	(15,847.34)	89,801.62	15%
Tata Winger	1,343,488.75	-	-	-	1,343,488.75	(201,523.31)	1,141,965.44	15%
Tata Winger (Mini Bus)	486,068.00	-	-	-	486,068.00	(69,910.00)	396,158.00	15%
Tata Wing- 2	1,342,824.05	-	-	-	1,342,824.05	(201,423.61)	1,141,400.44	15%
UPS Transformer	270,507.32	-	-	-	270,507.32	(40,576.10)	229,931.22	15%
UV System	5,279.75	-	-	-	5,279.75	(792.00)	4,487.75	15%
Water Cooler	-	-	118,500.00	-	118,500.00	(17,775.00)	100,725.00	15%
Computer & Assets	1,008,432.12	146,870.00	1,032,284.00	-	2,187,586.12	(875,034.45)	1,312,551.67	40%
Laptop	1,866.24	-	-	-	1,866.24	(746.50)	1,119.74	40%
Printer & Scanner	7,819.00	17,000.00	-	-	24,819.00	(9,928.00)	14,891.00	40%
Projector	7,200.00	-	-	-	7,200.00	(2,880.00)	4,320.00	40%
Software	141,600.00	-	25,960.00	-	167,560.00	(61,832.00)	105,728.00	40%
Total Rs.	260,074,498.27	21,352,202.00	25,343,090.00	-	306,769,790.27	(9,791,186.36)	296,978,603.91	


Registrar
 Gyanveer University Sagar (M.P.)



DUSHYANT GOYAL

(B.Com. FCA)



Near Vardaan Hotel, Opp. Shivam Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered Accountants**M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)****Run By Gyanveer Seva Samittee, Sagar (M.P.)****PROVISIONAL RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT FROM 01-04-2024 To 31-03-2025**

Receipts	Amount Rs.	Payment	Amount Rs.
To Opening Balance		By Salary	14,640,910.50
Cash in Hand	511,244.30	" Advertisement Exp.	2,366,396.00
Insusind Bank A/C	837,215.15	" Affiliation Fees	850,000.00
FDR	50,700,000.00	" Bank Commission Exp.	66,894.35
		" Bank Inspection Charges Exp.	363,727.65
		" Bank Loan Interest	7,161,555.00
" Fees Receipt	20,003,998.00	" Bonus Exp.	20,000.00
" Interest Receipt	4,267.00	" Building Repair & Maint. Exp.	20,165.00
		" Bus Rent Exp.	51,000.00
		" Computer Repairing & Maintenance	19,500.00
Sundry Creditors	421,793.00	" Electricity Bill	211,665.00
Secured Loan A/c	10,312,607.23	" Electric Goods Exp.	400.00
Provisions	2,120,847.00	" Exam Conduct Exp.	53,335.00
Loans & Advances	32,406.00	" Festival Function & Gift Exp.	112,470.00
		" Furniture Repair & Manlt. Exp.	25,500.00
Inter Branches	43,454,307.95	" Gardening Exp.	13,970.00
		" Incentive Exp.	378,030.00
		" Inspection Exp.	2,000.00
		" Land Rent Exp.	102,000.00
		" Legal & Professional Charges	5,000.00
		" Loading & unloading	7,100.00
		" Misc. Exp.	18,600.00
		" Office Exp.	4,520.00
		" Office Rent Exp.	129,800.00
		" Online Registration Exp.	42,000.00
		" Postage Charges Exp.	2,650.00
		" Refreshment Exp.	9,265.00
		" Repair & Maintenance Exp.	1,000.00
		" Software Charges Exp.	88,503.00
		" Stationary & Printing Exp.	101,919.00
		" Student Training Exp.	1,500.00
		" Teacher Training Exp.	5,700.00
		" Telephone & Mobile exp.	28,576.00
		" Tour & Travelling TA/DA Exp.	77,938.00
		" Transport Loding Unloding Exp.	52,110.00
		" Vehical Fuel & Maint. Exp.	227,965.00
		" Vehical Insurance Exp.	71,788.00
		" Vehical Rent Exp.	27,800.00
		" Web Services	7,752.00
		" Non Recurring Exp.	
		" Pharmacy Building	15,875,048.00
		" University Building	5,423,218.00
		" Agriculture (Pooly House)	250,000.00
		" Battery Purchase	124,100.00
		" Book Purchase	741,569.00
		" Book Stand	3,500.00
		" Bus Purchase	2,300,000.00

mf
Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



" Canteen Container Purchase	118,000.00
" Carpet Purchase	150,696.00
" Jhumar Purchase	114,760.00
" Computer & Assets Purchase	1,179,154.00
" Electric Distribution Panel	596,389.00
" Equipment Purchase	462,000.00
" Fire & Safety Machine	302,528.00
" Lift	1,320,000.00
" Printer Purchase	17,000.00
" Water Cooler Filter Purchase	118,500.00
" Repayment of Secured Loan	13,620,814.93
" Repayment of Unsecured Loan	1,000,000.00
" Inter Branches	5,439,917.28

" Closing Balance	
" Cash In Hand	12,924.90
" Indusind Bank A/C	157,562.02
" FDR	51,700,000.00

Total Rs.

128,398,685.63

Total Rs.

128,398,685.63

CERTIFICATE

Certified that the above Statement
is True & Correct.

(Secretary)

(Principal)

Sagar

Dt. 16/06/2025

UDIN 25042271BMLKLO7834



As per our Report even date annexed
FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.

(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered Accountants

M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)

Run By Gyanveer Seva Samittee, Sagar (M.P.)

PROVISIONAL INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT AS ON 01/04/2024 TO 31/03/2025

EXPENDITURE	AMOUNT	INCOME	AMOUNT
By Salary	14,640,910.50	To Student Fees Receipt	20,003,998.00
" Advertisement Exp...	2,366,396.00	" Bank Interest	4,267.00
" Affiliation Fees	850,000.00		
" Bank Commission Exp.	66,894.35		
" Bank Inspection Charges Exp.	363,727.65		
" Bank Loan Interest	7,161,555.00		
" Bonus Exp.	20,000.00		
" Building Repair & Maint. Exp.	20,165.00	" Deficit during the Year	9,695,339.76
" Bus Rent Exp.	51,000.00		
" Computer Repairing & Maintenance	19,500.00		
" Electricity Bill	211,665.00		
" Electric Goods Exp.	400.00		
" Exam Conduct Exp.	53,335.00		
" Festival Function & Gift Exp.	112,470.00		
" Furniture Repair & Mani. Exp.	25,500.00		
" Gardening Exp.	13,970.00		
" Incentive Exp.	378,030.00		
" Inspection Exp.	2,000.00		
" Land Rent Exp.	102,000.00		
" Legal & Professional Charges	5,000.00		
" Loading & unloading	7,100.00		
" Misc. Exp.	18,600.00		
" Office Exp.	4,520.00		
" Office Rent Exp.	129,800.00		
" Online Registration Exp.	42,000.00		
" Postage Charges Exp.	2,650.00		
" Refreshment Exp.	9,265.00		
" Repair & Maintenance Exp.	1,000.00		
" Software Charges Exp.	88,503.00		
" Stationary & Printing Exp.	101,919.00		
" Student Training Exp.	1,500.00		
" Teacher Training Exp.	5,700.00		
" Telephone & Mobile exp.	28,576.00		
" Tour & Travelling TA/DA Exp.	77,938.00		
" Transport Loding Unloding Exp.	52,110.00		
" Vehical Fuel & Maint. Exp.	227,965.00		
" Vehical Insurance Exp.	71,788.00		
" Vehical Rent Exp.	27,800.00		
" Web Services	7,752.00		
" Depreciation	2,332,600.26		

TOTAL RS.

29,703,604.76

FOR M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY SAGAR

29,703,604.76

As per our Report even date annexed
FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.

Secretary

Sagar

Dt. 16/06/2025

UDIN 25042271BMLKLO7834

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

SCHEDULE '1'

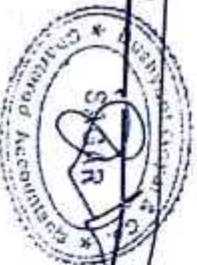
FIXED ASSETS

M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.)
Run By Gyanveer Seva Samithee, Sagar (M.P.)

DETAILS OF SCHEDULE FORMING PART OF BAL. SHEET AS ON 31/03/2025

NAME OF THE ASSETS	OPENING		Addition		Total	DEP. AMOUNT	BALANCE AS ON 31/03/2025	RATE OF DEP.
	BALANCE 1/4/2024	Use More Than 180 Days	Use Less Than 180 Days					
New Building								
University Building (WIP)								
Agriculture Empliment (Pooley House)	84,946,535.00	6,058,488.00	9,816,560.00		15,875,048.00	-	15,875,048.00	0%
Battery		2,888,842.00	2,534,376.00		90,369,753.00	-	90,369,753.00	0%
Books								
Book Stands	288,900.00	112,000.00	250,000.00		250,000.00	(37,500.00)	212,500.00	15%
Bus		351,028.00	12,100.00		124,100.00	(18,615.00)	105,485.00	15%
Canteen Containers		3,500.00	390,541.00		1,030,469.00	(103,046.90)	927,422.10	10%
Carpet	100,300.00		2,300,000.00		3,500.00	(525.00)	2,975.00	15%
CCTV Camera & Parts	39,270.00		118,000.00		2,300,000.00	(345,000.00)	1,955,000.00	15%
Chandelier (Jhumar)	128,847.25		150,696.00		213,300.00	(32,745.00)	185,555.00	15%
Computer & Assets								
Electric Distribution Penal Equipments		114,760.00			189,966.00	(28,494.90)	161,471.10	15%
Fire & Safty Machine		146,870.00			128,847.25	(13,327.09)	109,520.16	15%
Hector Car		596,389.00			114,760.00	(17,214.00)	97,546.00	15%
Generator	2,378,492.00	462,000.00			1,179,154.00	(471,661.60)	707,492.40	40%
Lift	480,250.00	206,428.00	96,100.00		596,389.00	(89,458.35)	506,930.65	15%
Printer								
Tata Winger		1,080,000.00			462,000.00	(69,300.00)	392,700.00	15%
Tata Winger 2	1,343,488.75	17,000.00	240,000.00		302,528.00	(45,379.20)	257,148.80	15%
Water Cooler	1,342,824.05				2,378,492.00	(356,773.80)	2,021,718.20	15%
					480,250.00	(72,037.50)	408,212.50	15%
					17,000.00	(198,000.00)	1,122,000.00	15%
					1,343,488.75	(6,800.00)	10,200.00	40%
					1,342,824.05	(201,523.31)	1,141,965.44	15%
					118,500.00	(201,423.61)	1,141,400.44	15%
						(17,775.00)	100,725.00	15%
Total Rs.	91,048,907.05	12,037,305.00	17,059,157.00		120,145,369.05	(2,332,600.26)	117,812,768.79	

Gyanveer University, Sagar (M.P.)



DUSHYANT GOYAL & CO. Chartered Accountants

Near Vardaan Hotel, Opp. Shikhar Complex
Top and Town Galli, 5 Civil Line, Sagar (M.P.)
Mob. 9425452048, 8109204244
E-mail - cadgoyal@yahoo.co.in

M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY, SAGAR (M.P.) Run By Gyanveer Seva Samittee, Sagar (M.P.) PROVISIONAL BALANCE-SHEET AS ON 01/04/2024 TO 31/03/2025

CAPITAL & LIABILITIES	SCH	AMOUNT	AMOUNT	Assets	SCH	AMOUNT	AMOUNT
<u>Capital Fund</u> as per last b/s Add: Surplus During The Year		Nil		<u>Fixed Assets</u>			117,812,768.79
<u>Liabilities</u>				<u>Current Assets</u>			
Secured Loan		63,518,375.28		Cash in Hand		12,924.90	
Unsecured Loan		9,779,452.80	73,297,828.08	Cash at Bank		157,552.02	
				Deposits		51,700,000.00	
				Loans & Advances		8,311.00	51,878,797.92
<u>Current Liabilities</u>				<u>TCS</u>			61,028.00
Provision		2,839,463.00		<u>TDS</u>			236,250.00
Sundry Creditors		1,167,992.00	4,007,455.00	<u>Branch / Divisions</u>			250,000.00
<u>Branch / Divisions</u>			119,009,091.21	<u>Income & Expenditure A/c</u>			
				Balance As Per Last Year		16,380,189.82	
				Add: Deficit During the Year		9,695,339.76	26,075,529.58
Total Rs.			196,314,374.29	Total Rs.			196,314,374.29

FOR M/S GYANVEER VISHVAVIDHYALAY SAGAR

Secretary

Sagar
Dt. 16/06/2025
UDIN 25042271BMLKLO7834

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



As per our Report even date annexed
FOR DUSHYANT GOYAL & CO;
Chartered Accountants.

(DUSHYANT GOYAL)
Proprietor

Gyanveer University, Sagar

1. Composition of Governing Body

Sr.no	Name	Designation	Address	Date of Constitution
1	Shri Aditya Singh Rajput (Chancellor)	Chairperson	Gyanveer University Sagar	20/05/2023
2	Dr. R.K. Trivedi (Vice Chancellor)	Member	Gyanveer University Sagar	
3	Dr. Mahesh Prasad Shukla (Nominated by Sponsoring Body)	Member	GIMS Sagar	
4	Dr. Pushpa Khare (Nominated by Sponsoring Body)	Member	GIMS Sagar	
5	Smt. Nandika Parmar (Nominated by Sponsoring Body)	Member	Gyanveer University Sagar	
6	Prof. Rajkumar Acharya (Nominated by State Govt.)	Member	APS Rewa	
7	Dr. Sandhya Patel (Nominated by State Govt.)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
8	Prof. Devashish Bose (Nominated by State Govt.)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
9	Shri Manish Jain (Registrar)	Member Secretary	Sagar	

2. Composition of Board of Management

Sr.no	Name	Designation	Address	Date of Constitution
1	Prof. R.K. Trivedi (Vice Chancellor)	Chairperson	Gyanveer University Sagar	28/08/2023
2	Smt. Surbhi Singh Rajput	Member	Gyanveer University Sagar	
3	Smt. Nandika Parmar	Member	Gyanveer University Sagar	
4	Prof. Ashish Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
5	Prof. Sumat Kumar Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
6	Dr. Anurag Mishra	Member	Gyanveer University Sagar	
7	Shri Parvat Ahirwar	Member	Gyanveer University Sagar	
8	Dr. Rajesh Verma (Nominated by State Govt.)	Member	RDVV Jabalpur	
9	Dr. Keshav Tekam (Nominated by State Govt.)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
10	Shri Manish Jain	Member Secretary	Sagar	


Registrar
Gyanveer University Sagar

3. Composition of Academic Council (Present)

Sr.no	Name	Role	Address	Date of Constitution
1	Prof. R. K. Trivedi (Vice Chancellor)	Chairperson	Gyanveer University Sagar	28/08/2023
2	Prof. Diwakar Singh Rajput (Nominated by MPPURC, Bhopal)	Member	Dr. H.S. Gour University Sagar	
3	Prof. Narendra Koshti (Nominated by MPPURC, Bhopal)	Member	APS Rewa	
4	Prof. Ashish Kumar Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
5	Prof. Sushila Tiwari	Member	Gyanveer University Sagar	
6	Dr. Prakash Shukla	Member	Gyanveer University Sagar	
7	Prof. Sachin Tiwari	Member	Gyanveer University Sagar	
8	Prof. Sumat Kumar Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
9	Prof. Nidhi Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
10	Dr. Ashish Jain	Member	Gyanveer University Sagar	
11	Prof. Ashish Chaurasia	Member	Gyanveer University Sagar	
12	Shri Sachin Anand	Member	Gyanveer University Sagar	
13	Prof. K.B. Sharma	Member	Gyanveer University Sagar	
14	Dr. Rishi Kumar	Member	Gyanveer University Sagar	
15	Dr. Kiran Gupta	Member	Gyanveer University Sagar	
16	Dr. Bhupendra Singh	Member	Gyanveer University Sagar	
17	Dr. Lekhan Singh Lodhi	Member	Gyanveer University Sagar	
18	Dr. Shriram Patel	Member	Gyanveer University Sagar	
19	Dr. Neha Sahu	Member	Gyanveer University Sagar	
20	Shri Dinesh Dubey	Special Invited Member	Gyanveer University Sagar	
21	Dr. Sandeep Singh Rajput	Special Invited Member	Gyanveer University Sagar	
22	Shri Manish Jain (Registrar)	Member Secretary	Gyanveer University Sagar	


Registrar
Gyanveer University Sagar

4. Composition of Board of Studies

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.: GVS/Notification/2023/0025

Date: 28/08/2023

Office Order /Notification

In the term of the provision contained in Amended Statute -18 of the University, the following are appointed by the Hon'ble Vice - Chancellor as Chairman and Members of the Board of Studies (BoS) of the respective Schools of the Gyanveer University, Sagar.

Proposed Board of Studies Committees

S.N.	Name of School	Name of Courses	Name	Designation/Department	Remark
1.	School of Legal Studies	LL.B, BA.LLB (Hons), LL.M.	Dr. Sushila Tiwari	Dean	Chairman
			Mr. Anurag Mishra	HOD	Member
			1. Ms. Rashi Upadhyay 2. Mr. Ashish Mishra 3. Mr. Arvind Soni	Associate Professor	Member
			Prof. Vinod Singh Tomar	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. P.P. Singh 2. Dr. Pushpendra Singh Rajpoot	Two Outside Experts	Member
2.	School of Pharmacy	B.PHARM & D.PHARM	Dr. Ashish Jain	Dean	Chairman
			1. Mr. Satyanarayan Sen 2. Mr. Adarsh Parashar 3. Mrs. Shikha Bhalla	Associate Professor	Member
			Prof. K.B. Sharma	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. Ashish Kumar Jain 2. Prof. Sushil Kushav	Two Outside Experts	Member
3.	School of Agricultural Science	B.Sc. & M.Sc.	Dr. K.B. Sharma	Dean & HOD	Chairman
			1. Dr. Priyanka Jain 2. Dr. Satish Kumar	Professor	Member



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date :

			1. Ms. Rekha Shrivastava 2. Mr. Harendra Kumar 3. Dr. Savita Chouhan	Associate Professor	Member
			Prof. Ashish Jain	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. R.K. Pathak	One Outside Experts	Member
4.	School of Library & Information Science	B.Lib & M.Lib	Mr. Parvat Ahirwar	Dean & HOD	Member
			1. Ms. Muskan Kesharwani 2. Ms. Riya Jain 3. Mr. Ankur Goutam	Associate Professor	Member
			Prof. Sumat Jain (MBA)	One Member From another faculty Nominated by VC -	Member
			1. Prof. Shailesh Acharya 2. Dr. K.K. Kesharwani	Two Outside Experts	Member
5.	School of Management	BBA & MBA	Prof. Sumat Kumar Jain	Dean & HOD	Chairman
			1. Prof. Sumat Jain 2. Dr. Prakash Shukla	Professor	Member
			1. Mr. Ashok Kumar 2. Ms. Karuna Chourasiya 3. Mr. Pavan Tiwari	Associate Professor	Member
			Prof. Mahesh Prasad Shukla	One Member From another faculty Nominated by VC-	Member
			1. Prof. A.C. Jain 2. Prof. Y.S. Thakur	Two Outside Experts	Member
6.	School of Commerce	B.Com & M.Com	Prof. Nidhi Jain	Dean & HOD	Chairman



mf
Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.1

Date :

			1. Prof. Nidhi Jain 2. Dr. Sabuk Philip	Professor	Member
			1. Dr. Saheen Khan 2. Dr. Pushyamitra Tiwari 3. Dr. Akshay Dubey	Associate Professor	Member
			Prof. Prakash Shukla	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. A.C. Jain 2. Prof. Anand Tiwari	Two Outside Experts	Member
7.	School of Computer Science	DCA, PGDCA, BCA, MCA	Dr. Prakash Kumar	Dean & HOD	Chairman
			1. Dr. Prakash Kumar	Professor	Member
			1. Mr. Dinesh Patel 2. Mr. Vivek Tiwari 3. Ms Ruchi Kaushal	Associate Professor	Member
			Prof. Poorva Jain	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Dr. Rahul Singhui 2. Dr. Souarbh Jain	Two Outside Experts	Member
8.	School of Arts, Humanities & Social Science	B.A. & M.A.	Dr. Vinod Singh Tomar	Dean	Chairman
			1. English - Dr. Navneet Tripathi 2. Hindi - Dr. Gajendra Namdeo 3. Economics - Mr. Shekhar Pathak 4. History - Dr. Arvind Dixit 5. Political Science - Dr. Sushma Dwivedi 6. Yoga - Mr. Saurabh Dubey	HOD	Member



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.1

Date :

			7. Sociology & Social Work Dr. Vinod Singh Tomar 8. Education - Prof. R.K. Vishwakarma		
			1. Dr. Poorva Jain 2. Dr. Arti Pathak 3. Ms. Maya Thakur 4. Dr. Arvind Kumar Dixit 5. Mr. Ram Ratan Yadav 6. Mrs. Supriya Choubey 7. Dr. Jitendra Kumar Rajak 8. Dr. Ramarcha Prasad Pandey	Professor	Member
			1. Dr. Prinka Kumari 2. Dr. Neha Singh 3. Dr. Vishnu Kant Verma 4. Dr. Rajpal 5. Mr. Rampat 6. Ms. Neeta Rajput 7. Ms. Vidhushi Shrivastava 8. Mr. Vineet Kumar Arya 9. Mr. Manisha Tiwari 10. Mrs. Kavita Saini 11. Mrs. Rita Tiwari 12. Mrs. Anurag Chaurasia	Associate Professor	Member
			Prof. Shushila Tiwari	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
			1. Prof. Pravin Shrivastav 2. Prof. Saroj Gupta 3. Prof. Girish Mohan Dubey 4. Prof. Naveen Gideon 5. Prof. Bhawna Yadav 6. 7. Prof. Rashmi Dubey 8. Prof. Anil Kumar Jain	One Outside Experts Course Wise	Member
9.	School of Science	B.Sc. & M.Sc.	Dr. Sujeet Singh Thakur	Dean	Chairman



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date:

		1. Physics – Mr. Anurag Chaturvedi 2. Chemistry – Summe Jain 3. Mathematics – Mr. Virendra Vishwakarma 4. Zoology – Mr. Dinesh Dubey 5. Botany – Dr. Simmi Jain 6. Yogic Science – Dr. Ajay Dubey 7. Forensic Science – Prof. Devasheesh Bose 7. Micro Biology – Dr. Arun Kumar 8. Computer Science – Dr. Sameer Dev Sharma	HOD	Member
		1. Mrs. Vashali Shrivastava 2. Dr. Madhvi Tiwari 3. Dr. Neelesh Gupta 4. Dr. Narendra Namdev 5. Mrs. Jyotsna Tripathi 6. Dr. Shardha Solanki 7. Dr. Manjul Lata 8. Dr. Alesh Kumar Sharma	Professor	Member
		1. Mr. Hemant Khare 2. Dr. Versha Rajpat 3. Dr. Kiran Gupta 4. Mrs. Rekha Agrawal 5. Ms. Deepali Yadav 6. Mr. Satyam Soni 7. Dr. Trashi Agrah Singh 8. Mrs. Garima Jolly 9. Ms. Shraddha Thakur 10. Mr. Abhishek Pathak 11. Mr. Shailendra Soni 12. Dr. Sakshi Gupta	Associate Professor	Member
		Prof. Ashish Jain	One Member From another faculty Nominated by VC	Member
		1. Dr. Sandhya Patel 2. Prof. Imran Siddique 3. Dr. U.K. Khedlekar		Member




Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:		Date :		
		4. Prof. Varsha Sharma 5. Prof. Ajay Singh 6. Dr. Arun San 7. Prof. Deva Sheesh Bose 8. Prof. Naveen Kango 9. Dr. Rahul Singhai	One Outside Experts Course Wise	

(The members of the Board of Studies, other than the ex-officer members, shall hold the office for a term of three years from the date of then appointment as co-option, as the case may be, or as specified otherwise)
(As per statute-18, Under Clause 18.2.2)

This notification will come into force with immediate effect until further notification.




Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)


Registrar
Gyanveer University
Sagar
Gyanveer U
20/08/2023

सूचना

शासी निकाय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

दिनांक - 04/12/2023

बैठक क्रमांक - 07

श्रीमान,

समस्त पदाधिकारी एवं सदस्यगण

शासी निकाय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर म.प्र.

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| 01. श्री आदित्य सिंह राजपूत | — अध्यक्ष |
| 02. डॉ. आर. के त्रिवेदी | — सदस्य |
| 03. डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला | — सदस्य |
| 04. डॉ. पुष्पा खरे | — सदस्य |
| 05. श्रीमती नंदिका परमार | — सदस्य |

विषय :- ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर की शासी निकाय की बैठक आयोजित करने विषयक।

महोदय,

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर की शासी निकाय की बैठक दिनांक 18/12/2023 को समय दोपहर 11:00 बजे से विश्वविद्यालय के सिटी ऑफिस, सागर में श्री आदित्य सिंह राजपूत की अध्यक्षता में होना निश्चित किया जाता है। जिसमें सभा के समस्त पदाधिकारियों की उपस्थिति सादर अनिवार्य है।

धन्यवाद


 कुलसचिव
 ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
 सागर (म.प्र.)

संलग्न प्रस्ताव (Agenda) निम्नानुसार प्रेषित है :-

प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-1 ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की प्रबंधन समिति द्वारा पारित प्रस्ताव विश्वविद्यालय में

- School of Hotel Management & Catering Technology
- School of Arts, Humanities & Social Science
- School of Journalism & Mass Communication
- School of Vocational Studies
- School of Physical Education
- School of Paramedical Science
- School of Nursing

में नवीन/अन्य पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के सम्बंध में विचार।

प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-2 विश्वविद्यालय में

- समस्त संचालित विभागों में शोध कार्य प्रबंधन प्रारंभ करने हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रम की जानकारी एवं संसाधनों की उपलब्धता विषयक विचार।

प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-3 विश्वविद्यालय में

- School of Engineering में स्नातक, स्नाकोत्तर एवं इंटीग्रेटेड पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रमों की जानकारी एवं संसाधनों की उपलब्धता विषयक विचार।

माननीय अध्यक्ष महोदय के आदेश अनुसार अन्य तात्कालिक मुद्दा।

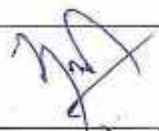
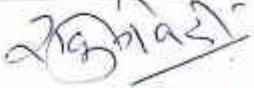



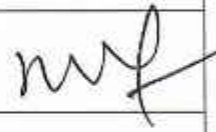
दिनांक:- 04/12/2023

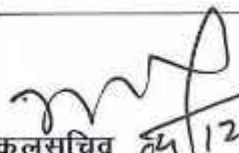
कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)


04/12/2023

दिनांक :- 04/12/2023

शासी निकाय के पदाधिकारी

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष	
02	डॉ. आर.के. त्रिवेदी	सदस्य	
03	डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला	सदस्य	
04	डॉ. पुष्पा खरे	सदस्य	
05	श्रीमती नंदिका परमार	सदस्य	
06	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव	
07	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
08	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
09	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
10	राज्य सरकार से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन		


कुलसचिव 04/12/2023
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

दिनांक - 18/12/2023

शासी निकाय की बैठक कार्यवाही

सूचना अनुसार आज दिनांक 18/12/2023 को (बैठक क्रमांक - 07) प्रातः 11:00 बजे, शासी निकाय की विशेष बैठक ज्ञानवीर विश्वविद्यालय के सिटी ऑफिस में श्री आदित्य सिंह राजपूत जी की अध्यक्षता में सम्पन्न हुई। जिसमें सदस्यों की उपस्थिति निम्नानुसार रही।

क्रमांक	नाम	पद
01	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष
02	डॉ. आर.के. त्रिवेदी	सदस्य
03	डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला	सदस्य
04	डॉ. पुष्पा खरे	सदस्य
05	श्रीमती नंदिका परमार	सदस्य
06	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव

अनुपस्थिति :-

1. कुलाध्यक्ष द्वारा नामित 03 सदस्य - अनुपस्थित

2. म.प्र. नि.वि.वि.वि. आयोग द्वारा राज्य शासन के नामित प्रतिनिधि - अनुपस्थित

दिनांक - 18/12/2023

विश्वविद्यालय के कुलसचिव श्री मनीष जैन द्वारा शासी निकाय की बैठक में उपस्थित माननीय सम्भासदों का स्वागत करते हुए कार्यवाही की गई।

क्रमांक	प्रस्ताव	क्रमांक	कार्यवाही विवरण
01	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-1</p> <p>ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की प्रबंधन समिति द्वारा पारित प्रस्ताव विश्वविद्यालय में</p> <ul style="list-style-type: none">• School of Hotel Management & Catering Technology• School of Arts, Humanities & Social Science• School of Journalism & Mass Communication• School of Vocational Studies• School of Physical Education• School of Paramedical Science• School of Nursing	01	<p>कुलसचिव द्वारा अवगत कराया गया, कि विश्वविद्यालय में प्रारंभ किये जाने वाले पाठ्यक्रमों के संचालन हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रमों का प्रारूप एवं संसाधनों की उपलब्धता है।</p> <ul style="list-style-type: none">• School of Hotel Management & Catering Technology• School of Arts, Humanities & Social Science• School of Journalism & Mass Communication• School of Vocational Studies• School of Physical Education• School of Paramedical Science• School of Nursing के लिये आवश्यक एवं


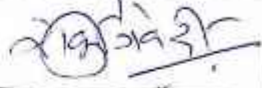

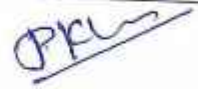
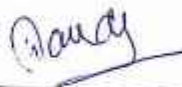

	में स्नातक, स्नाकोत्तर पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रमों की जानकारी एवं संसाधनों की उपलब्धता विषयक विचार।		महत्वपूर्ण आधारभूत सुविधायें, कार्यालय, कम्प्यूटर लैब शैक्षणिक, अशैक्षणिक स्टॉफ, निर्धारित किया जा सकता है। संचालन हेतु विधि एवं अध्यादेश का निर्माण किया जा चुका है। निर्णय : सभी उपस्थित सभासदों के द्वारा सर्व सम्मति से यह निर्णय लिया जाता है, कि पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने हेतु सभी मूलभूत सुविधाओं की उपलब्धता है। अतः पाठ्यक्रमों को प्रारंभ किया जावे एवं अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित किया जावे।
02	प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-2 विश्वविद्यालय में समस्त संचालित विभागों में शोध कार्य प्रबंधन प्रारंभ करने हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रम की जानकारी एवं संसाधनों की उपलब्धता विषयक विचार।	02	कुलसचिव द्वारा अवगत कराया गया, कि विश्वविद्यालय में समस्त संचालित विभागों प्रारंभ किये जाने वाले शोधकार्य प्रबंधन पाठ्यक्रमों के संचालन हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रमों का प्रारूप एवं संसाधनों की उपलब्धता है। निर्णय :- उपस्थित सभासदों के द्वारा सर्व सम्मति से यह निर्णय लिया जाता है, कि समस्त संचालित विभागों में शोधकार्य प्रबंधन पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने हेतु सभी मूलभूत सुविधाओं की उपलब्धता है। अतः पाठ्यक्रमों को प्रारंभ किया जावे एवं अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित किया जावे।
03	प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-3 विश्वविद्यालय में • School of Engineering में स्नातक, स्नाकोत्तर एवं इंटीग्रेटेड पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने के हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रमों की जानकारी एवं संसाधनों की उपलब्धता विषयक विचार।	03	कुलसचिव द्वारा अवगत कराया गया, कि विश्वविद्यालय में School of Engineering में स्नातक, स्नाकोत्तर एवं इंटीग्रेटेड पाठ्यक्रमों के संचालन हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रमों का प्रारूप एवं संसाधनों की उपलब्धता है। निर्णय :- सभी उपस्थित सभासदों के द्वारा सर्व सम्मति से यह निर्णय लिया जाता है, कि पाठ्यक्रमों को प्रारंभ करने हेतु सभी मूलभूत सुविधाओं की उपलब्धता है। अतः पाठ्यक्रमों को प्रारंभ किया जावे एवं अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित किया जावे।
04	अन्य विचारणीय बिन्दु अध्यक्ष महोदय के आज्ञा से।	04	सभा के समक्ष अन्य विचारणीय बिन्दु न होने के कारण अध्यक्ष महोदय द्वारा सभा विसर्जन की घोषणा की।

सचिव महोदय ने कार्यवाही उपरांत सभी सदस्यों का आभार व्यक्त किया।

कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

दिनांक :- 18/12/2023

शासी निकाय की बैठक उपस्थिति पत्रक

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष	
02	डॉ. आर.के. त्रिवेदी	सदस्य	
03	डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला	सदस्य	
04	डॉ. पुष्पा खरे	सदस्य	
05	श्रीमती नंदिका परमार	सदस्य	
06	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव	
07	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
08	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
09	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
10	राज्य सरकार से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन		

कुलसचिव 18/12/2023
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

सूचना

शासी निकाय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

दिनांक - 03/11/2023

बैठक क्रमांक - 06

श्रीमान,

समस्त पदाधिकारी एवं सदस्यगण

शासी निकाय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर म.प्र.

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| 01. श्री आदित्य सिंह राजपूत | - अध्यक्ष |
| 02. डॉ. आर. के त्रिवेदी | - सदस्य |
| 03. डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला | - सदस्य |
| 04. डॉ. पुष्पा खरे | - सदस्य |
| 05. श्रीमती नंदिका परमार | - सदस्य |

विषय:- ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर की शासी निकाय की बैठक आयोजित करने विषयक।

महोदय,

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर की शासी निकाय की बैठक दिनांक 22/11/2023 को समय दोपहर 11:00 बजे से विश्वविद्यालय के सिटी ऑफिस, सागर में श्री आदित्य सिंह राजपूत की अध्यक्षता में होना निश्चित किया जाता है। जिसमें सभा के समस्त पदाधिकारियों की उपस्थिति सादर अनिवार्य है।

धन्यवाद


कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

संलग्न प्रस्ताव (Agenda) निम्नानुसार प्रेषित है :-

प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-1 ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की प्रबंधन समिति द्वारा पारित विश्वविद्यालय में

I. School of Design में

- Bachelor of Design (B.Des.) (Ordinance No -94)
- Master of Design (M.Des) (Ordinance No -95)
- Master of Design (Integrated Programme)(Ordinance No -98)
- Bachelor of Fashion Technology (B.F.Tech.) (Ordinance No -96)
- Master of Fashion Technology (M.F.Tech.) (Ordinance No -97)
- Master of Fashion Technology (Integrated Programme) (Ordinance No -99)

II. School of Management में

- Design with Master of Business Administration (Integrated Programme) (Ordinance No -100)
- Fashion Technology with Master of Business Administration/ Master of Fashion Management (Integrated Programme) (Ordinance No - 101)

III. School of Science में

- Master of Science (M.Sc.) Osteopathy (Ordinance No - 102)

IV. School of Homeopathy में Electro Homeopathy (Ordinance No - 103)

पाठ्यक्रम प्रारंभ करने के सम्बंध में उक्त अध्यादेश म.प्र. राजपत्र में प्रकाशन हेतु विचार।

माननीय अध्यक्ष महोदय के आदेश अनुसार अन्य तात्कालिक मुद्दा।






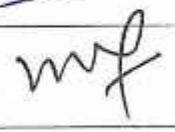
दिनांक:- 03/11/2023


कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

दिनांक :-

शासी निकाय के पदाधिकारी

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष	
02	डॉ. आर.के. त्रिवेदी	सदस्य	
03	डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला	सदस्य	
04	डॉ. पुष्पा खरे	सदस्य	
05	श्रीमती नंदिका परमार	सदस्य	
06	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव	
07	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
08	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
09	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन-		
10	राज्य सरकार से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन		

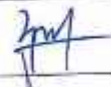


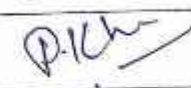

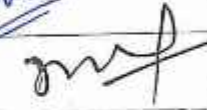

कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

दिनांक - 22/11/2023

शासी निकाय की विशेष बैठक कार्यवाही

सूचना अनुसार आज दिनांक 22/11/2023 को (बैठक क्रमांक - 06.) प्रातः 11:00 बजे, शासी निकाय की विशेष बैठक ज्ञानवीर विश्वविद्यालय के सिटी ऑफिस में श्री आदित्य सिंह राजपूत जी की अध्यक्षता में सम्पन्न हुई। जिसमें सदस्यों की उपस्थिति निम्नानुसार रही।

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष	
02	डॉ. आर.के. त्रिवेदी	सदस्य	
03	डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला	सदस्य	
04	डॉ. पुष्पा खरे	सदस्य	
05	श्रीमती नंदिका परमार	सदस्य	
06	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव	

अनुपस्थिति :-

- कुलाध्यक्ष द्वारा नामित 03 सदस्य - अनुपस्थित
 - म.प्र. नि.वि.वि.वि. आयोग द्वारा राज्य शासन के नामित प्रतिनिधि - अनुपस्थित
- दिनांक - 22/11/2023

विश्वविद्यालय के कुलसचिव श्री मनीष जैन द्वारा शासी निकाय की बैठक में उपस्थित माननीय सभासदों का स्वागत करते हुए कार्यवाही की गई।

क्रमांक	प्रस्ताव	क्रमांक	कार्यवाही विवरण
01	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्रमांक-1</p> <p>ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की प्रबंधन समिति द्वारा पारित विश्वविद्यालय में</p> <p>I School of Design में</p> <ul style="list-style-type: none">• Bachelor of Design (B.Des.)• Master of Design (M.Des)• Master of Design (Integrated Programme)• Bachelor of Fashion Technology (B.F.Tech.)• Master of Fashion Technology	01	<p>कुलसचिव द्वारा अवगत कराया गया, कि विश्वविद्यालय में प्रारंभ किये जाने वाले पाठ्यक्रम के संचालन हेतु प्रस्तावित पाठ्यक्रम का प्रारूप एवं संसाधनों की उपलब्धता है। School of Design, School of Management, School of Science and School of Homeopathy के लिये आवश्यक एवं</p>




22/11/2023
Registrar
Granveer University, Sagar (M.P.)

	<p>(B.F.Tech.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Master of Fashion Technology (Integrated Programme) <p>II. School of Management में</p> <ul style="list-style-type: none"> • Design with Master of Business Administration (Integrated Programme) • Fashion Technology with Master of Business Administration/ Master of Fashion Management (Integrated Programme) <p>III School of Science में</p> <ul style="list-style-type: none"> • Master of Science (M.Sc.) Osteopathy <p>IV School of Homeopathy विभाग में</p> <ul style="list-style-type: none"> • Electro Homeopathy <p>प्रारंभ करने के सम्बंध में विचार</p>		<p>महत्वपूर्ण आधारभूत सुविधायें, कार्यालय, कम्प्यूटर लैब शैक्षणिक, अशैक्षणिक स्टॉफ, निर्धारित किया जा सकता है। संचालन हेतु विधि एवं अध्यादेश का निर्माण किया जा चुका है।</p> <p>प्रक्रिया प्रारंभ की जा सकती है।</p> <p>निर्णय :</p> <p>सभी सदस्यों द्वारा प्रस्ताव पर विस्तृत चर्चा कर सर्व सम्मति से पारित किया गया।</p>
02	अन्य विचारणीय बिन्दु अध्यक्ष महोदय के आज्ञा से।	02	सभा के समक्ष अन्य विचारणीय बिन्दु न होने के कारण अध्यक्ष महोदय द्वारा सभा समाप्ति की घोषणा की।

सचिव महोदय ने कार्यवाही उपरांत सभी सदस्यों का आभार व्यक्त किया।



[Signature]
22/11/2023
कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

विशेष सूचना

शासी निकाय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर

दिनांक - 04/08/2023

श्रीमान्

समस्त पदाधिकारी एवं सदस्यगण

शासी निकाय ज्ञानवीर विश्वविद्यालय सागर म.प्र.

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| 01. श्री आदित्य सिंह राजपूत | — अध्यक्ष |
| 02. डॉ. आर. के. त्रिवेदी | — सदस्य |
| 03. डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला | — सदस्य |
| 04. डॉ. पुष्पा खरे | — सदस्य |
| 05. श्रीमती नंदिका परमार | — सदस्य |

विषय :- शासी निकाय की बैठक आयोजन के संबंध में।

महोदय,

शासी निकाय की बैठक आगामी दिनांक 10/08/2023 को प्रातः 11:00 बजे से विश्वविद्यालय के सिटी ऑफिस, सागर में प्रस्तावित की गई है। जिसमें विश्वविद्यालय संचालन के संदर्भ में प्रस्तावों पर विचार किया जाना है। जिसमें आप सभी सभा पदाधिकारियों की उपस्थिति सादर अनिवार्य है।

विचारार्थ प्रस्ताव :-







- नवीन पाठ्यक्रमों हेतु प्रस्तावित सीट संख्या एवं संसाधनों की उपलब्धता विषयक विचार।
- फॉर्मैसी कॉउण्डिसल ऑफ इंडिया से अनुमति प्राप्त होने की जानकारी विषयक सूचना।
- विश्वविद्यालय में सत्र - 2023-24 हेतु नवीन पाठ्यक्रमों का अनुमोदन।
- अन्य विचारणीय बिन्दु अध्यक्ष महोदय के आज्ञा से।



 कुलसचिव
 ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
 सागर (म.प्र.)

Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)

दिनांक :- 04/08/2023

शासी निकाय के पदाधिकारी

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष	
02	डॉ. आर.के. त्रिवेदी	सदस्य	
03	डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला	सदस्य	
04	डॉ. पुष्पा खरे	सदस्य	
05	श्रीमती नंदिका परमार	सदस्य	
06	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव	
07	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन—		
08	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन—		
09	कुलाध्यक्ष महोदय से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन—		
10	राज्य सरकार से अनुमोदन की प्रत्याशा में प्रक्रियाधीन		








कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

दिनांक - 10/08/2023

शासी निकाय की विशेष बैठक कार्यवाही

प्राप्त सूचना अनुसार आज दिनांक 10/08/2023 को प्रातः 11:00 बजे, शासी निकाय की विशेष बैठक ज्ञानवीर विश्वविद्यालय के सिटी ऑफिस में श्री आदित्य सिंह राजपूत जी की अध्यक्षता में सम्पन्न हुई। जिसमें सभा के समस्त पदाधिकारियों एवं सदस्यों की उपस्थिति निम्नानुसार रही।

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष	
02	डॉ. आर.के. त्रिवेदी	सदस्य	
03	डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला	सदस्य	
04	डॉ. पुष्पा खरे	सदस्य	
05	श्रीमती नंदिका परमार	सदस्य	
06	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव	

क्रमांक	प्रस्ताव	क्रमांक	निर्णय
01	उपस्थित सभासदों का स्वागत		विश्वविद्यालय के कुलसचिव श्री मनीष जैन द्वारा शासीनिकाय की बैठक में उपस्थित माननीय सभासदों का स्वागत किया गया।
02	नवीन पाठ्यक्रमों हेतु प्रस्तावित सीट संख्या एवं संसाधनों की उपलब्धता विषयक विचार।		कुलसचिव द्वारा सूचित किया गया कि विश्वविद्यालय में प्रारंभ किये जाने वाले पाठ्यक्रम के संचालन हेतु प्रस्तावित सीट संख्या के आधार निर्मित भवन के तलों को आवेदित पाठ्यक्रमों हेतु आरक्षित किया गया है एवं आगामी प्रस्तावित सत्र में अन्य पाठ्यक्रम हेतु नवीन भवन का निर्माण प्रारंभ किया जा चुका है।

03	फॉर्मसी कॉउण्डिसल ऑफ इंडिया से अनुमति प्राप्त होने की जानकारी विषयक सूचना।	कुलसचिव महोदय द्वारा बताया गया कि विश्वविद्यालय के फॉर्मसी विभाग को सत्र - 2023-24 से B.Pharma एवं D.Pharma पाठ्यक्रम संचालित करने की अनुमति फॉर्मसी कॉउण्डिसल ऑफ इंडिया द्वारा प्रदान की गई है। इस अवसर पर उपस्थित सभा हर्ष व्यक्त किया गया।
04	विश्वविद्यालय में सत्र - 2023-24 हेतु नवीन पाठ्यक्रमों का अनुमोदन।	उपस्थित सभा के समक्ष कुलसचिव द्वारा बताया गया कि विश्वविद्यालय में सत्र - 2023-24 हेतु नवीन पाठ्यक्रमों का संचालन प्रारंभ किया जाना है इस हेतु मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल के निर्धारित प्रारूप में जानकारी अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित की जानी है। प्रारूप विशेषज्ञों के मार्गदर्शन में नियमों के अनुरूप तैयार किये गये हैं। प्रारूप समिति के अवलोकनार्थ एवं अनुमोदनार्थ प्रस्तुत हैं। सदस्यों में उक्त प्रारूप का अध्ययन किया एवं विचार विमर्श के बाद विश्वविद्यालय में उपलब्ध संसाधनों के आधार पर संलग्न सूची अनुसार पाठ्यक्रमों का अनुमोदन कर अग्रिम कार्यवाही करने की अनुशंसा की।
05	अन्य विचारणीय बिन्दु अध्यक्ष महोदय के आज्ञा से।	सभा के समक्ष अन्य विचारणीय बिन्दु न होने के कारण अध्यक्ष महोदय द्वारा सभा समाप्ति की घोषणा की। कुलसचिव द्वारा समस्त माननीय सदस्यों का आभार व्यक्त किया गया।

दिनांक - 10/08/2023


कुलसचिव
 ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
 सागर (म.प्र.)
Registrar
 Gyanveer University, Sagar (M.P.)



ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

विशेष बैठक

प्रबंधन समिति

03 / 06 / 2025

समय – अपरान्ह 02:00 बजे

अधिसूचना एवं कार्यसूची

बैठक के कार्यवृत्त

उपस्थिति पत्रक

कार्यवाही का प्रतिवेदन

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

सूचना

अधिसूचना क्रमांक – GUS/BOM/2025/05

दिनांक – 30/05/2025

विषय :- प्रबंधन समिति, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय के विशेष बैठक की अधिसूचना।

महोदय/महोदया,

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की प्रबंधन समिति की Hybrid Mode में विशेष बैठक निम्नलिखित विवरण अनुसार आयोजित की जा रही है :-

बैठक क्रमांक	:— 05
दिनांक	:— 03/06/2025
दिन	:— मंगलवार
समय	:— 02:00 बजे अपरान्ह
स्थान	:— कुलपति कार्यालय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर म.प्र.।

जिसमें सभी प्रबंधन समिति के समस्त पदाधिकारी की प्रत्यक्ष या online उपस्थिति प्रार्थनीय है।

संलग्न :- बैठक की कार्यसूची।

- प्रतिलिपि :-
1. डॉ. आर. के. त्रिवेदी (अध्यक्ष) सूचनार्थ
 2. डॉ. राजेश वर्मा (सदस्य) सूचनार्थ
 3. डॉ. केशव टेकाम (सदस्य) सूचनार्थ
 4. श्रीमती सुरभी सिंह राजपूत (सदस्य) सूचनार्थ
 5. श्रीमती नदिका गरमार (सदस्य) सूचनार्थ
 6. प्रो. आशीष जैन (सदस्य) सूचनार्थ
 7. प्रो. सुमत कुमार जैन (सदस्य) सूचनार्थ
 8. डॉ. अनुराग मिश्रा (सदस्य) सूचनार्थ
 9. श्री पर्वत अहिर्वार (सदस्य) सूचनार्थ


कुलसचिव 30/05/2025
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

बैठक की कार्यसूची(Agenda) :-

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 5.1 :- म.प्र. नि. वि.वि.वि. आयोग, भोपाल द्वारा प्राप्त प्रत्र क्र. 1234 म.प्र. नि.वि. वि. वि. आयोग/अका-2/2025 दिनांक 23/05/2025 के अनुसार स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम में राष्ट्रीय शिक्षा नीति -2020 के परिपेक्ष्य में यू.जी.सी. द्वारा जारी "Curriculum & Credit Framework for Postgraduate Programme (June 2024) के आधार पर नवीन अध्यादेश के 14(2) के अनुरूप (समकक्ष) विश्वविद्यालयीन 93(2) अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक ।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 5.2 :- विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न विषयों की सीट वृद्धि विषयक ।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 5.3 :- चिकित्साकीय कोर्स MBBS, MD & MS अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक ।



Registrar

कुलसचिव, Jyoti Vigneeer University, Sagar M.P.

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
प्रबंधन समिति की विशेष बैठक का कार्यवृत्त

दिनांक: 03-06-2025

समय: अपरान्ह 02:00 बजे

स्थान: कुलपति कार्यालय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर

बैठक की रूपरेखा:

समिति के अध्यक्ष महोदय ने सभी सभासदों का स्वागत किया एवं विशेष बैठक के प्रयोजन के बार में जानकारी देते हुए कहा कि विश्वविद्यालय नवीन शिक्षा नीति- 2020 के अनुरूप शिक्षा प्रदान कर रहा है। उसमें वह समस्त संकाय शामिल हैं, जो कि नवीन शिक्षा नीति-2020 के अंतर्गत आते हैं। वर्तमान में मध्यप्रदेश शासन उच्चशिक्षा विभाग भोपाल द्वारा पूर्व में जारी नवीन शिक्षा नीति - 2020 के दिशा निर्देशों में वांछित बदलाव कर म.प्र. के समस्त निजी विश्वविद्यालयों में सत्र 2025-26 में लागू किया जाना है एवं सीट वृद्धि तथा नवीन पाठ्यक्रम के अध्यादेश को प्रकाशन हेतु म.प्र. नि.वि.वि.वि. आयोग भेजा जाना है। बैठक की कार्यवाही को आगे बढ़ाते हुए अध्यक्ष महोदय ने तत्कालीन कार्यसूची पर चर्चा का प्रस्ताव रखा।

एजेंडा पर विस्तृत चर्चा एवं निर्णय:

क्रमांक	प्रस्ताव	क्रमांक	चर्चा	निर्णय
5.1	म.प्र. नि. वि. वि. वि. वि. आयोग, भोपाल द्वारा प्राप्त पत्र क्रं. 1234 म.प्र. नि.वि. वि. वि. वि. आयोग/अका-2/2025 दिनांक 23/05/2025 के अनुसार स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम में राष्ट्रीय शिक्षा नीति-2020 के परिपेक्ष्य में यू.जी.सी. द्वारा जारी "Curriculum & Credit Framework for Postgraduate Programme (June 2024) के आधार पर नवीन अध्यादेश के 14(2) के अनुरूप	5.1	विश्वविद्यालय के सदस्य सचिव श्री मनीष जैन ने सभा सदस्यों को अवगत करवाया कि मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल से प्राप्त पत्रांक 1234 म. प्र. नि. वि. वि. वि. आयोग / अका- 2/2025 दिनांक 23/05/2025 के अनुसार (NEP - 2020) के परिपेक्ष्य में यू जी सी द्वारा जारी "Curriculum & Credit Framework for Postgraduate Programme (June 2024)" के आधार पर नवीन अध्यादेश 14(2) जो विश्वविद्यालय समन्वय समिति के अनुमोदनार्थ की प्रत्याशा में अनुमोदन प्रदान किया गया है A उक्त अध्यादेश को विश्वविद्यालय के पाठ्यक्रम सत्र 2025-26 से लागू किया जाना है। जिस हेतु नवीन अध्यादेश 14(2) को	तैयार नवीन अध्यादेश क्रमांक 93(2) को सर्व सहमति से अनुमोदन किया एवं म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग, भोपाल, को राजपत्र में प्रकाशन हेतु प्रेषित करने की कार्यवाही पूर्ण की जाय।

Sumit

(6)



	(समकक्ष) विश्वविद्यालयीन 93(2) अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक ।		स्वीकार करते हुए विश्वविद्यालय के अध्यादेश 93(2) के रूप में प्रकाशित किया जाना है इसके प्रकाशन का प्रस्ताव आज रखा गया। उपरोक्त पर प्रो. आर. के. त्रिवेदी ने अवगत कराया कि विश्वविद्यालय के अकादमिक परिषद् की स्टैंडिंग कमेटी में इस विषय पर विस्तृत चर्चा के पश्चात् इसे मान्य करते हुए प्रबंधन समिति को अप्रेषित किया है।																																																																																																													
5.2	विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न विषयों की सीट वृद्धि विषयक।	5.2	विश्वविद्यालय में वर्तमान उपलब्ध विभिन्न विषयों में उपलब्ध सीट से अधिक आवेदन प्राप्त हो रहे हैं। अतः क्षेत्र की जरूरत को देखते हुये विश्वविद्यालय में निम्न विषयों में सीट वृद्धि का प्रस्ताव रखा गया	समिति के सदस्यों ने 2025-26 में सीट वृद्धि प्रस्ताव पर अपनी सहमति दी।																																																																																																												
			<table><tr><th>साधन का नाम</th><th>वर्तमान में सीटों की संख्या (आर. के. अनुसूची)</th><th>प्रस्तावित कुल सीट संख्या</th></tr><tr><td>BA</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>MA (Education)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (History)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (English)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Sociology)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Economics)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Political Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Hindi)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Yoga)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>BSW</td><td>120</td><td>180</td></tr><tr><td>MSW</td><td>120</td><td>150</td></tr><tr><td>B.Com</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>M.Com</td><td>120</td><td>180</td></tr><tr><td>B.Sc.</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>M.Sc. (Physics)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Chemistry)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Mathematics)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Zoology)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Botany)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Yogic Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Forensic Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Micro Biology)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Computer Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>BBA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>MBA</td><td>300</td><td>540</td></tr><tr><td>B.Lib</td><td>120</td><td>180</td></tr><tr><td>M.Lib</td><td>60</td><td>120</td></tr><tr><td>DCA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>PGDCA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>BCA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>MCA</td><td>60</td><td>120</td></tr><tr><td>B.Sc. (Hons)/Agriculture</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>M.Sc. Agriculture (Soil Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. Agriculture (Agronomy)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. Agriculture (Plant Pathology)</td><td>30</td><td>60</td></tr></table>	साधन का नाम	वर्तमान में सीटों की संख्या (आर. के. अनुसूची)	प्रस्तावित कुल सीट संख्या	BA	240	480	MA (Education)	30	60	MA (History)	30	60	MA (English)	30	60	MA (Sociology)	30	60	MA (Economics)	30	60	MA (Political Science)	30	60	MA (Hindi)	30	60	MA (Yoga)	30	60	BSW	120	180	MSW	120	150	B.Com	240	480	M.Com	120	180	B.Sc.	240	480	M.Sc. (Physics)	30	60	M.Sc. (Chemistry)	30	60	M.Sc. (Mathematics)	30	60	M.Sc. (Zoology)	30	60	M.Sc. (Botany)	30	60	M.Sc. (Yogic Science)	30	60	M.Sc. (Forensic Science)	30	60	M.Sc. (Micro Biology)	30	60	M.Sc. (Computer Science)	30	60	BBA	180	480	MBA	300	540	B.Lib	120	180	M.Lib	60	120	DCA	180	480	PGDCA	180	480	BCA	180	480	MCA	60	120	B.Sc. (Hons)/Agriculture	240	480	M.Sc. Agriculture (Soil Science)	30	60	M.Sc. Agriculture (Agronomy)	30	60	M.Sc. Agriculture (Plant Pathology)	30	60	
साधन का नाम	वर्तमान में सीटों की संख्या (आर. के. अनुसूची)	प्रस्तावित कुल सीट संख्या																																																																																																														
BA	240	480																																																																																																														
MA (Education)	30	60																																																																																																														
MA (History)	30	60																																																																																																														
MA (English)	30	60																																																																																																														
MA (Sociology)	30	60																																																																																																														
MA (Economics)	30	60																																																																																																														
MA (Political Science)	30	60																																																																																																														
MA (Hindi)	30	60																																																																																																														
MA (Yoga)	30	60																																																																																																														
BSW	120	180																																																																																																														
MSW	120	150																																																																																																														
B.Com	240	480																																																																																																														
M.Com	120	180																																																																																																														
B.Sc.	240	480																																																																																																														
M.Sc. (Physics)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Chemistry)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Mathematics)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Zoology)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Botany)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Yogic Science)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Forensic Science)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Micro Biology)	30	60																																																																																																														
M.Sc. (Computer Science)	30	60																																																																																																														
BBA	180	480																																																																																																														
MBA	300	540																																																																																																														
B.Lib	120	180																																																																																																														
M.Lib	60	120																																																																																																														
DCA	180	480																																																																																																														
PGDCA	180	480																																																																																																														
BCA	180	480																																																																																																														
MCA	60	120																																																																																																														
B.Sc. (Hons)/Agriculture	240	480																																																																																																														
M.Sc. Agriculture (Soil Science)	30	60																																																																																																														
M.Sc. Agriculture (Agronomy)	30	60																																																																																																														
M.Sc. Agriculture (Plant Pathology)	30	60																																																																																																														
5.3	चिकित्सकीय कोर्स MBBS, MD & MS अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक।	5.3	वर्तमान में सागर में बुन्देलखण्ड मेडिकल के अलावा कोई अन्य चिकित्सा महाविद्यालय उपलब्ध नहीं है। क्षेत्र में चिकित्सीय शिक्षा की आवश्यकता को देखते हुये विश्वविद्यालय में Faculty of Medical Health & Allied Science के अंतर्गत MBBS, MD & MS कोर्स के संचालन हेतु उसके अध्यादेश का निर्माण किया गया जिसे मध्यप्रदेश निजी विश्वविद्यालय अधोग राजपत्र में प्रकाशन हेतु भेजा जाना का प्रस्ताव रखा गया।	समिति के सदस्यों ने प्रस्ताव पर अपनी सहमति दी एवं MBBS, MD & MS कोर्स के अध्यादेश प्रारूपों को अनुमोदित करते हुए म. प्र. नि. वि. वि. वि. आयोग, भोपाल, को राजपत्र में प्रकाशन हेतु प्रेषित करने की कार्यवाही पूर्ण की जाय।																																																																																																												

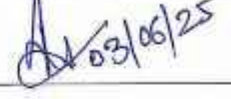
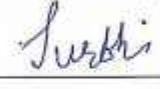
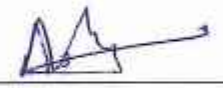
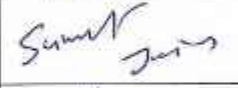


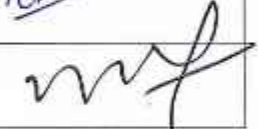


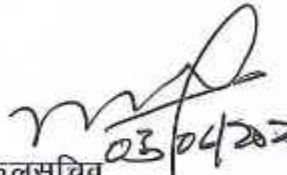
Sumit

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

उपस्थित पत्रक

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	प्रो. आर.के. त्रिवेदी (कुलगुरु, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर)	अध्यक्ष	
02	डॉ. राजेश वर्मा (कुलगुरु, रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय, जबलपुर)	सदस्य	Online
03	डॉ. केशव टेकाम (विभागाध्यक्ष, अर्थशास्त्र विभाग) (डॉ. हरिसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर)	सदस्य	Online
04	श्रीमती सुरभी सिंह राजपूत, (सदस्य, ज्ञानवीर सेवा समिति, सागर)	सदस्य	
05	श्रीमती नंदिका परमार (सदस्य, ज्ञानवीर सेवा समिति, सागर)	सदस्य	ABSENT
06	प्रो. आशीष जैन (संकायाध्यक्ष, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर)	सदस्य	
07	प्रो. सुमत कुमार जैन (विभागाध्यक्ष, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर)	सदस्य	
08	डॉ. अनुराग मिश्रा (संकाय सदस्य, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर)	सदस्य	
09	श्री पर्वत अहिरवार (संकाय सदस्य, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर)	सदस्य	
10	श्री मनीष जैन, (कुलसचिव, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर)	सदस्य सचिव	


03/04/2028
कुलसचिव

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
Sagar University, Sagar (M.P.)
सागर (म.प्र.)







ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

बैठक

विद्या परिषद

02 / 08 / 2025

समय – दोपहर 2:00 बजे

अधिसूचना एवं बैठक की कार्य सूची

उपस्थिति पत्रक

कार्यवाही का प्रतिवेदन

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

सूचना

विद्या परिषद्, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.)

अधिसूचना क्रमांक— GUS/SC/2025/04

दिनांक — 26/07/2025

विषय— विद्या परिषद् ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की चतुर्थ बैठक अधिसूचना संबंधी।

महोदय/महोदया,

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय सागर (म.प्र.) विद्या परिषद् की बैठक निम्नलिखित विवरण अनुसार आयोजित की जा रही है:-

बैठक का क्रमांक :- 04

दिनांक :- 02/08/2025


दिन :- शनिवार

समय :- दोपहर 2:00 बजे

स्थान :- समिति कक्ष ज्ञानवीर विश्वविद्यालय सागर (म.प्र.)


जिसमें विद्या परिषद् के सदस्त पदाधिकारी एवं सदस्यों की उपस्थिति सादर प्रार्थनीय है।

संलग्न:- बैठक की कार्यसूची।


कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

प्रतिलिपि:-

01. प्रो. जार. के त्रिपेदी (अध्यक्ष) सूचनार्थ
02. प्रो. दिवाकर रंजित राजपूत (सदस्य (म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग द्वारा नामित) सूचनार्थ
03. प्रो. नरेन्द्र कोष्टी (सदस्य (म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग द्वारा नामित) सूचनार्थ
04. प्रो. आशीष कुमार जैन (सदस्य) सूचनार्थ
05. प्रो. सुरीला तिवारी (सदस्य) सूचनार्थ
06. डॉ. प्रकाश सुबला (सदस्य) सूचनार्थ
07. प्रो. सचिन तिवारी (सदस्य) सूचनार्थ
08. प्रो. सुमन कुमार जैन (सदस्य) सूचनार्थ
09. प्रो. निधि जैन (सदस्य) सूचनार्थ
10. प्रो. आशीष जैन (सदस्य) सूचनार्थ
11. डॉ. आशीष चौरसिया (सदस्य) सूचनार्थ
12. श्री सचिन आनन्द (सदस्य) सूचनार्थ
13. प्रो. के. बी. शर्मा (सदस्य) सूचनार्थ
14. डॉ. ऋषि कुमार (सदस्य) सूचनार्थ
15. डॉ. किरण गुप्ता (सदस्य) सूचनार्थ
16. डॉ. वृषेन्द्र सिंह (सदस्य) सूचनार्थ
17. डॉ. लेखन सिंह लोधी (सदस्य) सूचनार्थ
18. डॉ. श्रीराम घटेल (सदस्य) सूचनार्थ
19. डॉ. नेहा साहू (सदस्य) सूचनार्थ
20. श्री दिनेश दुबे (आमंत्रित सदस्य) सूचनार्थ
21. डॉ. रांजीत सिंह राजपूत (आमंत्रित सदस्य) सूचनार्थ


कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

बैठक की कार्यसूची (Agenda) निम्नानुसार प्रेषित है :-

- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.1 :- विद्यापरिषद की पिछली बैठकों के मिनट्स का अनुमोदन। संलग्नक-1
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.2 :- विधि विभाग में संचालित पाठ्यक्रमों (LL.B, BALL.B) में सीट संख्या में वृद्धि करने संबंधी विचार। संलग्नक -2
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.3 :- वर्तमान में ज्ञानवीर सेवा समिति के अंतर्गत संचालित महाविद्यालय ज्ञानवीर कॉलेज ऑफ फॉर्मैसी के डी.फार्म पाठ्यक्रम का ज्ञानवीर विश्वविद्यालय के प्रांगण में स्थानांतरण विषयक विचार। संलग्नक -3
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.4 :- विश्वविद्यालय में संचालित पाठ्यक्रमों बी. फॉर्मैसी में सीट संख्या में वृद्धि विषयक विचार। संलग्नक -4
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.5 :- चिकित्सकीय एवं अन्य कोर्स MBBS, MD, MS एवं MSc Anatomy, MSc Physiology, MPH (Master of Public Health) के अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक विचार। संलग्नक -5
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.6 :- विभिन्न विभागों में शोध केन्द्र एवं शोध निर्देशकों को मान्यता देने विषयक विचार। संलग्नक -6
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.7 :- म.प्र. नि. वि.वि.वि. आयोग, भोपाल द्वारा प्राप्त पत्र क्रं. 3168 म.प्र.नि.वि. वि.वि. आयोग/अका-2/2024 दिनांक 29/11/2024 के अनुसार वर्तमान में NEP - 2020 के अंतर्गत संचालित समस्त स्नातक पाठ्यक्रमों में प्राप्त नवीन अध्यादेश 14 के अनुसार स्कीम में एवं अन्य बदलावों को लागू करने विषयक विचार। संलग्नक -7
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.8 :- म.प्र. नि. वि.वि.वि. आयोग, भोपाल द्वारा प्राप्त पत्र क्रं.3168 म.प्र.नि.व. वि.वि. आयोग/अका-2/2024 दिनांक 29/11/2024 के अनुसार वर्तमान में NEP - 2020 के अंतर्गत संचालित समस्त स्नातक पाठ्यक्रमों हेतु विश्वविद्यालय के नवीन अध्यादेश 93(1) के निर्माण एवं प्रकाशन विषयक विचार। संलग्नक -8
- प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.9 :- म.प्र. नि. वि.वि.वि. आयोग, भोपाल द्वारा प्राप्त पत्र क्रं. 1234 म.प्र. नि. वि. वि. वि. आयोग/अका-2/2025 दिनांक 23/05/2025 के अनुसार स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम में राष्ट्रीय शिक्षा नीति - 2020 के परिपेक्ष्य में यूजीसी द्वारा जारी "Curriculum & Credit Framework for Postgraduate Programme (June 2024) के आधार पर नवीन अध्यादेश के 14(2) के अनुरूप (समकक्ष)

विश्वविद्यालयीन 93(2) अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक
विचार। संलग्नक -9

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.10 :-

विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न विषयों की सीट वृद्धि विषयक
विचार। संलग्नक -10

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.11 :-

विश्वविद्यालय में एक और अन्य स्कूल ऑफ फार्मसी की स्थापना
विषयक विचार।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.12 :-

विश्वविद्यालय के विभिन्न बोर्ड ऑफ स्टडीस से प्राप्त राष्ट्रीय शिक्षा
नीति 2020 के अनुसार अद्यतन पाठ्यक्रम के अनुमति विषयक।

नोट-

अध्यक्षीय अनुमति से अन्य तात्कालिक बिन्दु परिचर्चा में
विचारणीय होंगे।

दिनांक :- 26/07/2025


26/07/2025
कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
विद्या परिषद् की बैठक
कार्यवाही

दिनांक - 02 / 08 / 2025

स्थान- समिति कक्ष, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय सागर म.प्र.


समय— दोपहर 2:00 बजे

अध्यक्ष प्रो. आर. के. त्रिवेदी ने म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग द्वारा मनोनीत माननीय सदस्य प्रो. दिवाकर सिंह राजपूत के साथ उपस्थित सभी सदस्यों का स्वागत किया एवं बैठक में सम्मिलित सभी सदस्यों को पूर्व प्रेषित सूचना अनुसार बैठक के प्रस्ताव से अवगत कराते हुये विश्वविद्यालय की स्टैंडिंग कमेटी की बैठकों में पारित मिनट्स एवं लिये गये निर्णयों से अवगत कराया। जिसमें मुख्य रूप से नई शिक्षा नीति 2020 के मूल प्रारूप में कुछ बदलावों के साथ वर्ष 2025-2026 से विश्वविद्यालय में लागू करना एवं विश्वविद्यालय में संचालित पाठ्यक्रमों की प्रवेश सीट्स संख्या वृद्धि के साथ नवीन पाठ्यक्रम अध्यादेश को प्रकाशन हेतु म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग भेजने संबंधी स्टैंडिंग समिति के पारित निर्णयों पर विचार करना।

एजेन्डा पर विस्तृत चर्चा एवं निर्णय क्रमशः —

क्रमांक	प्रस्ताव	चर्चा	निर्णय
4.1	प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.1 :- विद्यापरिषद की पिछली बैठकों के मिनट्स का अनुमोदन।	विश्वविद्यालय की विद्या परिषद् द्वारा तृतीय बैठक में लिये गये निर्णयों एवं पारित मिनट्स के संदर्भ में कोई लिखित आपत्ति प्राप्त नहीं हुई।	अतः सभासदों द्वारा पिछली बैठकों के पारित मिनट्स का समीक्षात्मक अवलोकन कर सर्वमत से अनुमोदन किया। संलग्नक-1
4.2	प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.2 :- विधि विभाग में संचालित पाठ्यक्रमों (LL.B, BALL.B) में सीट संख्या में वृद्धि करने संबंधी विचार।	विश्वविद्यालय के कुलसचिव श्री मनीष जैन ने सभासदों को अवगत करवाया कि, वर्तमान समय के अनुसार विधि संकाय के पाठ्यक्रमों LLB एवं BALLB की विद्यार्थियों के बीच मांग ज्यादा है। ज्ञानवीर विश्वविद्यालय में पाठ्यक्रमों में सीटों की संख्या LLB एवं BALLB में क्रमशः 60 हैं। विश्वविद्यालय के प्रथम सत्र 2023-24 एवं द्वितीय सत्र 2024-25 में म.प्र. निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग, भोपाल एवं BCI द्वारा आवंटित सीटों पर प्रवेश ले लिया गया था। हमारा विश्वविद्यालय सागर में स्थापित है एवं सागर परिक्षेत्र में विधि संकाय के पाठ्यक्रमों की शिक्षा प्रदान करने वाले महाविद्यालयों/विश्वविद्यालयों की संख्या नगण्य है। जिसके फलस्वरूप ऐसे विद्यार्थी जो विधि संकाय के पाठ्यक्रमों में प्रवेश लेना चाहते हैं, ज्ञानार्जन करना चाहते हैं, वह इससे वंचित रह जाते हैं।	सभी सदस्यों ने प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त की अतः सभा द्वारा प्रस्ताव पारित किया गया एवं कुलसचिव को आगामी कार्यवाही हेतु अधिकृत किया। संलग्नक-2












		<p>अतएव छात्रहित को देखते हुए विश्वविद्यालय में सीटों की संख्या में BA, LLB एवं BALLB में 60-60 वृद्धि का प्रस्ताव रखा जाता है। प्रस्ताव का समर्थन करते हुए विधि विभाग की अधिष्ठाता प्रो. सुशीला तिवारी ने कहा, कि हम एक विश्वविद्यालय हैं, जो कि विद्यार्थियों के हित के लिए कार्य करता है। वर्तमान परिस्थिति में विधि संकाय के पाठ्यक्रमों की उपलब्धता कम स्थानों/महाविद्यालयों/विश्वविद्यालयों में कम होने के कारण विद्यार्थी विधि संकाय के पाठ्यक्रमों की शिक्षा से वंचित हो रहे हैं, अतएव सीटों की संख्या में वृद्धि किया जाना आवश्यक है।</p> <ul style="list-style-type: none"> ● चर्चा में आगे बढ़ते हुए प्रबंधन विभाग के अधिष्ठाता प्रो. सुमत कुमार जैन ने इस बात से सहमति जताई की वंचित हो रहे विद्यार्थियों हेतु विश्वविद्यालय को सीटों की संख्या में वृद्धि करनी चाहिए एवं मूलभूत सुविधाओं और BCI के नियमों का भी ध्यान दिया जाना चाहिए। ● इसी क्रम में समिति के अध्यक्ष प्रो. आर. के. त्रिवेदी द्वारा अवगत करवाया गया कि सीट वृद्धि हेतु समस्त मूलभूत सुविधाएँ एवं BCI के नियमानुसार समस्त वांछित सुविधाएँ जैसे - कक्षा, शिक्षक एवं अन्य सुविधाओं की उपलब्धता है, एवं समस्त उपलब्ध संसाधनों का समुचित दोहन करने के लिए सीटों की संख्या की वृद्धि के प्रस्ताव की प्रक्रिया को पूर्ण किया जाना चाहिए। 	
4.3	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.3 :- वर्तमान में ज्ञानवीर सेवा समिति के अंतर्गत संचालित महाविद्यालय ज्ञानवीर कॉलेज ऑफ फॉर्मसी के डी.फार्म पाठ्यक्रम का ज्ञानवीर विश्वविद्यालय के प्रांगण में स्थानांतरण विषयक विचार।</p>	<p>विश्वविद्यालय के कुलसचिव ने सभी को अवगत कराया, कि ज्ञानवीर विश्वविद्यालय ज्ञानवीर सेवा समिति के अंतर्गत संचालित किया जाता है। इसी समिति के अंतर्गत अन्य विद्यालय एवं महाविद्यालयों का संचालन किया जाता है। जिसमें ज्ञानवीर कॉलेज ऑफ फॉर्मसी भी शामिल है। उक्त महाविद्यालय में संचालित डी.फार्म के पाठ्यक्रम को विश्वविद्यालय के परिसर में स्थानांतरण किया जाना है।</p> <p>उन्होंने इस बात से भी अवगत करवाया कि विश्वविद्यालय के परिसर में PCI एवं म.प्र. निजि विश्वविद्यालय विनियामक आयोग नियमानुसार समस्त मूलभूत व्यवस्थाओं एवं सुविधाओं का निष्पादन किया जा चुका है।</p> <p>अतएव ज्ञानवीर कॉलेज ऑफ फॉर्मसी में संचालित डी.फार्म पाठ्यक्रम को विश्वविद्यालय के परिसर में स्थानांतरण का</p>	<p>समिति के सभी सदस्यों ने सर्वसम्मति से प्रस्ताव के पक्ष में अपना मत प्रदान किया एवं सूदनार्थ हेतु शासी निकाय की ओर प्रेषित करने की कार्यवाही सुनिश्चित की जावे। संलग्नक-3</p>

Sumit Kumar Jain
Aditi Jain

Heha Sah
Pooja

04/07/25
02/08/2025
21/01/2025

		<p>प्रस्ताव रखा जाता है।</p> <ul style="list-style-type: none"> ● कुलसचिव द्वारा प्रेषित प्रस्ताव का स्वागत करते हुए, स्कूल ऑफ फार्मसी के अधिष्ठाता डॉ. आशीष जैन जी ने कहा कि विश्वविद्यालय में उपलब्ध समस्त सुविधाओं का पूर्णरूप से उपयोग एवं दोहन करने हेतु प्रस्ताव सही है। विश्वविद्यालय में स्थानांतरण की स्थिति में प्रवेशित समस्त छात्रों को उपलब्ध समस्त सुविधाओं का समुचित लाभ प्राप्त होगा। ● समिति के अध्यक्ष डॉ. आर के त्रिवेदी ने बताया कि स्थानांतरण का प्रस्ताव एक सही एवं उचित कदम है, जिसके जरिए विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालय दोनों के विकास एवं अन्य नए रास्ते भविष्य में उपलब्ध होंगे। 	
4.4	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.4 :- विश्वविद्यालय में संचालित पाठ्यक्रमों बी. फार्मसी में सीट संख्या में वृद्धि विषयक विचार।</p>	<p>विश्वविद्यालय के कुलसचिव श्री मनीष जैन ने सभासदों को अवगत करवाया कि विश्वविद्यालय के स्कूल ऑफ फार्मसी के फार्मसी विभाग में बी. फार्मसी पाठ्यक्रम सत्र - 2023-24 से संचालित किया जा रहा है। जिसने म.प्र. निजी विश्वविद्यालय विनियामक आयोग भोपाल एवं PCI के द्वारा आयोजित सीटों की संख्या 60 है। लेकिन वर्तमान समय में संदर्भित पाठ्यक्रम में प्रवेश लेने वाले विद्यार्थियों की संख्या अधिक है। सीटों की संख्या कम होने के कारण विश्वविद्यालय अन्य छात्र जो कि बी. फार्मसी पाठ्यक्रम का अध्ययन करना चाहते हैं प्रवेश देने में सक्षम नहीं है। जिसके कारण विद्यार्थी वंचित हो रहे हैं। अतएव बी.फार्मसी पाठ्यक्रम में सीटों की संख्या 40 की वृद्धि का प्रस्ताव रखा जाता है।</p> <p>इस प्रस्ताव का स्वागत करते हुए, फार्मसी विभाग के अधिष्ठाता श्री आशीष जैन ने अवगत करवाया कि वर्तमान समय में चिकित्सा एवं मेडिसिन के क्षेत्र में विद्यार्थियों को बहुत अच्छे अवसरों की प्राप्ति हो रही है। खासकर कोविड महामारी के पश्चात् चिकित्सा एवं मेडिसिन के क्षेत्र में विद्यार्थियों हेतु अच्छे अवसरों की उपलब्धता है। इस स्थिति में ऐसे छात्र जो कि फार्मसी संकाय के अध्ययन से वंचित हैं, चिंताजनक है। अतएव विश्वविद्यालय में बी.फार्मसी के सीटों की संख्या में वृद्धि की जाना वांछनीय है।</p> <p>प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त करते हुए विधि विभाग की अधिष्ठाता डॉ० सुशीला तिवारी ने प्रकाश डाला कि विश्वविद्यालय को स्कूल ऑफ फार्मसी के बी. फार्मसी पाठ्यक्रम में</p>	<p>विचार उपरान्त उपस्थित सदस्यों द्वारा सीट्स वृद्धि पर सहमति व्यक्त करने के साथ शासी निकाय को सूचना प्रेषित करने की कार्यवाही की गयी। कुलसचिव को इससे संबंधित कार्यवाही हेतु अधिकृत किया। संलग्नक-4</p>


 Sumit Jais
 Mridha Jain
 Neha Sah
 02/8/25
 02/8/25
 02/8/25
 21/8/2025

		<p>सीटों की संख्या में वृद्धि हेतु सतत प्रक्रिया में आगे बढ़ना चाहिए साथ ही PCI द्वारा तय किए गए मापदण्डों का बिना किसी त्रुटि के पालन करना चाहिए।</p> <p>सभासदों के विचार एवं दिए गए सुझावों को सुनने के पश्चात् समिति के अध्यक्ष प्रो. आर. के. त्रिवेदी ने सभी को अवगत करवाया कि बी.फार्मसी पाठ्यक्रम हेतु PCI द्वारा तय मापदण्डों का बिना त्रुटि के पालन किया जा रहा है। तय मापदण्डों के अनुसार ही समस्त मूलभूत सुविधाओं जैसे भवन, प्राध्यापक एवं अन्य स्त्री का होना तय किया गया है। अतएव सीटों की संख्या में वृद्धि की प्रक्रिया को पूर्ण किया जाना चाहिए।</p>	
4.5	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.5:- चिकित्सकीय एवं अन्य कोर्स MBBS, MD, MS एवं MSc Anatomy, MSc Physiology, MPH (Master of Public Health) के अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक विचार।</p>	<p>चिकित्सकीय एवं अन्य कोर्स MBBS, MD, MS एवं MSc Anatomy, MSc Physiology, MPH (Master of Public Health) अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विचार विषयक। सभा में उपस्थित सभी सदस्यों द्वारा प्रस्ताव पर गहन चर्चा उपरान्त इसके निर्माण एवं प्रकाशन पर विचार किया गया।</p>	<p>समस्त पदाधिकारियों द्वारा उक्त प्रस्ताव को ध्वनिमत से पारित किया गया एवं प्रबंधन बोर्ड की सहमति हेतु अग्रेषित किया गया।</p> <p>संलग्नक-5</p>
4.6	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.6 :- विभिन्न विभागों में शोध केन्द्र एवं शोध निर्देशकों को मान्यता देने विषयक विचार।</p>	<p>विश्वविद्यालय के शोध एवं विकास विभाग द्वारा प्रेषित पत्र में विभिन्न विभागों में शोध निर्देशकों को अनुशंसित करते हेतु शोध छात्रों की संख्या का निर्धारण किया जाना है। विश्वविद्यालय के कुलगुरु द्वारा उपरोक्त पत्र को अकादमिक कौंसिल में रखने हेतु आदेशित किया था। निर्देशक शोध एवं विकास विभाग द्वारा अवगत कराया गया कि विभिन्न विभागों को शोध केन्द्र के रूप में स्थापित करने एवं शोध निर्देशकों को मान्य करने की आवश्यकता है। तभी विश्वविद्यालय स्तर पर शोध के लिए उपलब्ध सीटों के आधार पर विज्ञापन जारी किया जा सकता है।</p> <p>चर्चा को आगे बढ़ाते हुए सदस्यों ने राय दी कि वर्तमान में शोध केन्द्र के रूप में विभिन्न विभागों को मान्य करने हेतु एक समिति का गठन करके उचित निर्णय लिया जावे।</p> <p>कुलगुरु की अध्यक्षता में स्टैंडिंग कमेटी द्वारा गठित शोध समिति निम्नानुसार निर्मित की गयी।</p>	<p>विश्वविद्यालय में संचालित पाठ्यक्रम की सूची अनुसार 18</p> <p>विभाग जिन में स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम जारी है। उन्हें शोध केन्द्र के रूप में मान्य करने के लिए कुलगुरु की अध्यक्षता में स्टैंडिंग कमेटी के अनुसार जो शोध समिति गठित की गयी थी। उसे मान्य करते हुये उपस्थित सभासदों द्वारा प्रस्ताव पारित किया गया एवं सूचनार्थ इसे विश्वविद्यालय के शासी निकाय को अग्रेषित करने का निर्णय लिया।</p> <p>संलग्नक-6</p>

08/02/2012

		<p>(1) डॉ. महेश प्रसाद शुक्ला (सदस्य)</p> <p>(2) डॉ. सुशीला तिवारी (सदस्य)</p> <p>(3) डॉ. सुमत कुमार जैन (सदस्य)</p> <p>(4) डॉ. आशीष जैन (सदस्य)</p> <p>(5) डॉ. विनोद सिंह तोमर (सदस्य)</p> <p>(6) डॉ. सचिन तिवारी (सदस्य सचिव)</p>	
4.7	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.7 :- म.प्र. नि. वि.वि.वि. आयोग, भोपाल द्वारा प्राप्त प्रत्र क्र. 3168 म.प्र. नि. वि. वि. वि. आयोग/अका-2/2024 दिनांक 29/11/2024 के अनुसार वर्तमान में NEP - 2020 के अंतर्गत संचालित समस्त स्नातक पाठ्यक्रमों में प्राप्त नवीन अध्यादेश 14 के अनुसार स्कीम में एवं अन्य बदलावों को लागू करने विषयक विचार।</p>	<p>• विश्वविद्यालय के कुलसचिव श्री मनीष जैन ने सभासदों को अवगत करवाया कि म.प्र. शासन, उच्च शिक्षा विभाग एवं म.प्र. नि.वि.वि.वि. आयोग भोपाल द्वारा प्रपत्र क्र. 3168 म.प्र. नि. वि. वि. वि. आयोग/अका-2/2024 दिनांक 29/11/2024 के द्वारा विश्वविद्यालय को अवगत किया गया है, कि विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, दिल्ली द्वारा जारी राष्ट्रीय शिक्षा नीति - 2020 के अध्यादेश क्रमांक 14(A) एवं 14(B) में मध्यप्रदेश विश्वविद्यालय समन्वय समिति द्वारा बदलाव कर सत्र 2025-26 में समस्त निजी विश्वविद्यालयों में लागू किए जाने हेतु निर्देशित किया गया है। इसमें अग्रिम जानकारी में इस बात से भी अवगत करवाया गया कि, पूर्व में हुई द्वितीय बैठक (दिनांक 11/07/2024) के निर्णय के अनुसार भविष्य में राष्ट्रीय शिक्षा नीति - 2020 में होने वाले समस्त एवं वांछित बदलावों को विश्वविद्यालय द्वारा स्वीकार कर उनके अनुरूप कार्य किया जावेगा।</p> <p>यहां को आगे बढ़ाते हुए विश्वविद्यालय के अधिष्ठाता अकादमिक डॉ. आशीष जैन ने इस बात पर प्रकाश डाला की विश्वविद्यालय में संचालित समस्त स्नातक पाठ्यक्रम नवीन शिक्षा नीति 2020 के अंतर्गत ही संचालित हो रहे हैं। विश्वविद्यालय के प्रथम सत्र 2023-24 से ही विश्वविद्यालय राष्ट्रीय शिक्षा नीति - 2020 के निर्देशों का पालन करते हुए स्कीम एवं अन्य सभी अकादमिक गतिविधियों को संचालन कर रहा है। इस क्रम में अधिष्ठाता अकादमिक ने इस बात से भी अवगत करवाया कि पूर्व में जारी दिशा निर्देश (मध्यप्रदेश शासन, उच्च शिक्षा विभाग भोपाल द्वारा) के अनुसार विश्वविद्यालय के द्वितीय सत्र 2024-25 की समस्त स्नातक पाठ्यक्रमों जो कि राष्ट्रीय शिक्षा नीति - 2020 के अंतर्गत संचालित हो रहे हैं, सभी में</p>	<p>• समिति के सदस्यों ने प्रस्ताव एवं किए गए कार्य पर सहमति व्यक्त करते हुए प्रस्ताव को मान्य किया। संलग्नक-7</p>

Smt. Jai
Ashish Jain
Mehesh
02/12/2024
02/12/2024
02/12/2024

		<p>आवश्यक बदलाव कर सत्र - 2024-25 में लागू किए जा चुके हैं।</p> <p>अधिष्ठाता अकादमिक ने चर्चा को आगे बढ़ाते हुए इस बात से अवगत करवाया कि पूर्व में किए गए बदलाव एवं वर्तमान में प्राप्त अध्यादेश 14 में काफी समानताएँ हैं, जिन्हें विश्वविद्यालय द्वारा पूर्व में ही समायोजित कर लागू किया जा चुका है। वर्तमान में प्राप्त निर्देशों के अनुसार विश्वविद्यालय की स्कीमों में बदलाव किए जा चुके हैं। जो कि सत्र 2025-26 से लागू किए जाना तय किया गया है।</p> <p>इसी क्रम में विशेष आमंत्रित सदस्य श्री दिनेश दुबे (परीक्षा नियंत्रक) एवं श्री संदीप सिंह (उपकुलसचिव परीक्षा विभाग) ने इस बात से अवगत करवाया कि वर्तमान में जारी अध्यादेश 14 के अनुरूप परीक्षा विभाग संबंधी समस्त बदलावों को समायोजित कर तदानुरूप नियमों एवं विनियमनों की तैयार किया जा चुका है। जिसमें प्रमुख रूप से विद्यार्थियों को प्रोन्नती के मानदंड, उत्तीर्ण मार्गदंड एवं अन्य हैं।</p> <p>चर्चा में आगे समिति के अध्यक्ष प्रो. आर. के त्रिवेदी ने इस बात से अवगत करवाया कि विश्वविद्यालय प्रथम सत्र से ही राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के अनुसार शिक्षा प्रदान कर रहा है एवं समिति की द्वितीय बैठक में निर्णय के अनुसार भविष्य में होने वाले बदलावों की समायोजित करने हेतु बाध्य है। इस अनुसार विश्वविद्यालय के अकादमिक विभाग एवं परीक्षा विभाग ने सभी आवश्यक बदलावों को समायोजित कर लिया है। जिसके तहत सत्र 2025-26 से वर्तमान में प्राप्त प्रपत्र के अनुसार राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के अनुसार शिक्षा प्रदान की जावेगी। जिसमें विश्वविद्यालय में राष्ट्रीय शिक्षा नीति -2020 के अंतर्गत संचालित समस्त स्नातक पाठ्यक्रमों को सम्मिलित किया जाता है।</p>	
4.8	<p>प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.8 :- म.प्र. नि. वि.वि.वि. आयोग, भोपाल द्वारा प्राप्त प्रत्र क्र.3168म.प्र. नि.वि.वि. आयोग/अका-2/2024दिनांक 29/11/2024 के अनुसार वर्तमान में NEP - 2020 के अंतर्गत संचालित</p>	<p>विश्वविद्यालय के कुलसचिव श्री मनीष जैन ने सभी को प्रस्ताव के बारे में अवगत करवाते हुए बताया कि मध्यप्रदेश शासन उच्च शिक्षा विभाग एवं म.प्र.नि.वि. वि.वि. आयोग भोपाल द्वारा प्राप्त प्रपत्र क्र. 3168म.प्र. नि. वि.वि.वि. आयोग/अका-2/2024 दिनांक 9/11/2024 के निर्देशों के</p>	<p>समिति के सदस्यों ने प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त की एवं अध्यादेश को प्रकाशित करने हेतु आयोग को भेजने पर सहमति दी। संलग्नक-8</p>

Sumit Jain

Dilip Jain

Mehar Singh

21/11/24

20/11/24

20/11/24


20/11/24

	Framework for Postgraduate Programme (June 2024) के आधार पर नवीन अध्यादेश के 14(2) के अनुरूप (संगकक्ष) विश्वविद्यालयीन 93(2) अध्यादेश का निर्माण एवं प्रकाशन विषयक विचार।	2024)" के आधार पर नवीन अध्यादेश 14(2) जो विश्वविद्यालय समन्वय समिति के अनुमोदनार्थ की प्रत्याशा में अनुमोदन प्रदान किया गया है। उक्त अध्यादेश को विश्वविद्यालय के पाठ्यक्रम सत्र 2025-26 से लागू किया जाना है जिस हेतु नवीन अध्यादेश 14(2) को स्वीकार करते हुए विश्वविद्यालय के अध्यादेश 93(2) के रूप में प्रकाशित किया जाना है इसके प्रकाशन का प्रस्ताव पर परिचर्चा हुई।																																																																																																													
4.10	प्रस्ताव (Agenda) क्र. 4.10 :- विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न विषयों की सीट वृद्धि विषयक विचार।	<p>बैठक में उक्त प्रस्ताव पर विचार किया गया कि विश्वविद्यालय में वर्तमान उपलब्ध विभिन्न संचालित पाठ्यक्रमों में उपलब्ध सीट संख्या से अधिक प्रवेश आवेदन प्राप्त हो रहे हैं। अतः क्षेत्र की जरूरत को देखते हुये विश्वविद्यालय में निम्न पाठ्यक्रमों में सीट्स संख्या वृद्धि का प्रस्ताव रखा पारित किया गया।</p> <table><tr><th>पाठ्यक्रम का नाम</th><th>वर्तमान में स्वीकृत सीट संख्या (धारा 9 'ख' अनुसार)</th><th>वृद्धि के लिए प्रस्तावित कुल सीट संख्या</th></tr><tr><td>BA</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>MA (Education)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (History)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (English)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Sociology)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Economics)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Political Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Hindi)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>MA (Yoga)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>BSW</td><td>120</td><td>180</td></tr><tr><td>MSW</td><td>120</td><td>150</td></tr><tr><td>B.Com</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>M.Com</td><td>120</td><td>180</td></tr><tr><td>B.Sc.</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>M.Sc. (Physics)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Chemistry)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Mathematics)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Zoology)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Botany)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Yoga Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Forensic Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. (Micro Biology)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc.(Computer Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>BBA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>MBA</td><td>300</td><td>600</td></tr><tr><td>B.Lib</td><td>120</td><td>240</td></tr><tr><td>M.Lib</td><td>60</td><td>120</td></tr><tr><td>DCA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>PBCCA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>BCA</td><td>180</td><td>480</td></tr><tr><td>MCA</td><td>60</td><td>120</td></tr><tr><td>B.Sc. (Hons)/Agriculture</td><td>240</td><td>480</td></tr><tr><td>M.Sc. Agriculture(Soil Science)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. Agriculture (Agronomy)</td><td>30</td><td>60</td></tr><tr><td>M.Sc. Agriculture (Plant Pathology)</td><td>30</td><td>60</td></tr></table>	पाठ्यक्रम का नाम	वर्तमान में स्वीकृत सीट संख्या (धारा 9 'ख' अनुसार)	वृद्धि के लिए प्रस्तावित कुल सीट संख्या	BA	240	480	MA (Education)	30	60	MA (History)	30	60	MA (English)	30	60	MA (Sociology)	30	60	MA (Economics)	30	60	MA (Political Science)	30	60	MA (Hindi)	30	60	MA (Yoga)	30	60	BSW	120	180	MSW	120	150	B.Com	240	480	M.Com	120	180	B.Sc.	240	480	M.Sc. (Physics)	30	60	M.Sc. (Chemistry)	30	60	M.Sc. (Mathematics)	30	60	M.Sc. (Zoology)	30	60	M.Sc. (Botany)	30	60	M.Sc. (Yoga Science)	30	60	M.Sc. (Forensic Science)	30	60	M.Sc. (Micro Biology)	30	60	M.Sc.(Computer Science)	30	60	BBA	180	480	MBA	300	600	B.Lib	120	240	M.Lib	60	120	DCA	180	480	PBCCA	180	480	BCA	180	480	MCA	60	120	B.Sc. (Hons)/Agriculture	240	480	M.Sc. Agriculture(Soil Science)	30	60	M.Sc. Agriculture (Agronomy)	30	60	M.Sc. Agriculture (Plant Pathology)	30	60	वर्तमान में स्वीकृत पाठ्यक्रम अनुसार प्रवेश सीट संख्या वृद्धि किये जाने का निर्णय बैठक में सर्वसम्मति से लिया गया। संलग्नक-10
पाठ्यक्रम का नाम	वर्तमान में स्वीकृत सीट संख्या (धारा 9 'ख' अनुसार)	वृद्धि के लिए प्रस्तावित कुल सीट संख्या																																																																																																													
BA	240	480																																																																																																													
MA (Education)	30	60																																																																																																													
MA (History)	30	60																																																																																																													
MA (English)	30	60																																																																																																													
MA (Sociology)	30	60																																																																																																													
MA (Economics)	30	60																																																																																																													
MA (Political Science)	30	60																																																																																																													
MA (Hindi)	30	60																																																																																																													
MA (Yoga)	30	60																																																																																																													
BSW	120	180																																																																																																													
MSW	120	150																																																																																																													
B.Com	240	480																																																																																																													
M.Com	120	180																																																																																																													
B.Sc.	240	480																																																																																																													
M.Sc. (Physics)	30	60																																																																																																													
M.Sc. (Chemistry)	30	60																																																																																																													
M.Sc. (Mathematics)	30	60																																																																																																													
M.Sc. (Zoology)	30	60																																																																																																													
M.Sc. (Botany)	30	60																																																																																																													
M.Sc. (Yoga Science)	30	60																																																																																																													
M.Sc. (Forensic Science)	30	60																																																																																																													
M.Sc. (Micro Biology)	30	60																																																																																																													
M.Sc.(Computer Science)	30	60																																																																																																													
BBA	180	480																																																																																																													
MBA	300	600																																																																																																													
B.Lib	120	240																																																																																																													
M.Lib	60	120																																																																																																													
DCA	180	480																																																																																																													
PBCCA	180	480																																																																																																													
BCA	180	480																																																																																																													
MCA	60	120																																																																																																													
B.Sc. (Hons)/Agriculture	240	480																																																																																																													
M.Sc. Agriculture(Soil Science)	30	60																																																																																																													
M.Sc. Agriculture (Agronomy)	30	60																																																																																																													
M.Sc. Agriculture (Plant Pathology)	30	60																																																																																																													




Smt. Jm
Bhadi Jain
B.A.


Rohini
B.A.


01/08/25


02/08/25
Lekha
21/08/2025

		DCA PBDCA BCA MCA B.Sc. (Hons)/Agriculture M.Sc. Agriculture (Soil Science) M.Sc. Agriculture (Agronomy) M.Sc. Agriculture (Plant Pathology) BA LLB B.A.LL.B LL.M	
4.13	धन्यवाद प्रस्ताव	बैठक में अन्य कोई विद्यारणीय बिन्दु न होने के कारण अध्यक्षीय अनुमति से कुलसचिव द्वारा कार्यवाही उपरांत सभी सदस्यों का आभार व्यक्त किया।	आगामी सूचना आदेश तक समा विसर्जन की घोषणा की।

दिनांक- 02/08/2025

कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)


Sumit Jais
Nidhi Jain

Anup

Laxmi

Dr. K. S. Singh

Anshu

P. K. Singh

Dr. K. S. Singh

P. K. Singh

P. K. Singh

P. K. Singh
02/08/25

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
01	प्रो. आर. के. त्रिवेदी	अध्यक्ष	
02	प्रो. दिवाकर सिंह राजपूत	सदस्य (म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग द्वारा मनोनीत)	
03	प्रो. नरेन्द्र कोष्टी	सदस्य (म.प्र.नि.वि.वि.वि. आयोग द्वारा मनोनीत)	
04	प्रो. आशीष कुमार जैन	सदस्य	
05	प्रो. सुशीला तिवारी	सदस्य	
06	डॉ. प्रकाश शुक्ला	सदस्य	
07	प्रो. सचिन तिवारी	सदस्य	
08	प्रो. सुमन कुमार जैन	सदस्य	
09	प्रो. निधि जैन	सदस्य	
10	डॉ. आशीष जैन	सदस्य	
11	प्रो. आशीष चौरसिया	सदस्य	
12	श्री सचिन आनन्द	सदस्य	
13	प्रो. के. बी. शर्मा	सदस्य	
14	डॉ. ऋषि कुमार	सदस्य	
15	डॉ. किरण गुप्ता	सदस्य	
16	डॉ. भूपेन्द्र सिंह	सदस्य	
17	डॉ. लेखन सिंह लोधी	सदस्य	
18	डॉ. श्रीराम पटेल	सदस्य	
19	डॉ. नेहा साहू	सदस्य	
20	श्री दिनेश दुबे	विशेष आमंत्रित सदस्य	
21	डॉ. संदीप सिंह	विशेष आमंत्रित सदस्य	
22	श्री मनीष जैन	सदस्य सचिव	

दिनांक- 02/08/2025

कुलसचिव
ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)



ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

वित्त समिति— प्रथम बैठक

समय — प्रातः 11:00 बजे

अधिसूचना एवं बैठक की कार्यसूची

उपस्थिति पत्रक

कार्यवाही का प्रतिवेदन

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

सूचना

अधिसूचना क्रमांक -GUS/FC/001

दिनांक -03/10/2023

विषय :- "वित्त समिति" ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की प्रथम बैठक की अधिसूचना।

महोदय/महोदया,

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की वित्त समिति की प्रथम बैठक निम्नलिखित विवरण अनुसार आयोजित की जा रही है :-

बैठक क्रमांक	:- 01
दिनांक	:- 18/10/2023
समय	:- 11:00 बजे प्रातः
स्थान	:- ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर म.प्र.।

उपरोक्तानुसार विश्वविद्यालय वित्त समिति के समस्त पदाधिकारी एवं सदस्यों की उपस्थिति प्राथनीय है।

संलग्न :- बैठक की कार्यसूची।


मुख्य वित्त लेखा अधिकारी
- CFAO -
Gyanवीर विश्वविद्यालय, सागर
सागर (म.प्र.)

सागर (म.प्र.)

- प्रतिलिपि :-
1. श्री आदित्य सिंह राजपूत (अध्यक्ष) सूचनार्थ
 2. प्रो. आर. के. त्रिवेदी (सदस्य) सूचनार्थ
 3. श्री मनीष जैन (सदस्य) सूचनार्थ
 4. श्रीमती सुरमी सिंह राजपूत (सदस्य) सूचनार्थ
 5. प्रो. महेश प्रसाद शुक्ला (सदस्य) सूचनार्थ
 6. श्री अजय विश्वकर्मा (सदस्य/सचिव)

बैठक की कार्यसूची (Agenda) :-

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 1.1 :- विश्वविद्यालय की वित्तीय संरचना पर विचार।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 1.2 :- विश्वविद्यालय के आगामी वित्तीय वर्ष के लिए बजट अनुमानों पर चर्चा।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 1.3 :- विश्वविद्यालय हेतु वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों पर सलाह और वित्तीय निधियों के उचित उपयोग का निर्धारण।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 1.4 :- आवश्यकता के क्रम में विभिन्न शीर्षों के लिए उपलब्ध निधियों का आवंटन।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 1.5 :- लेखा परीक्षण एवं वित्तीय लेखांकन की समीक्षा।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 1.6 :- विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों का निर्धारण एवं व्यय निगरानी।


मुख्य वित्त लेखा अधिकारी
CFAO
Gyanpur University, Sagar
ज्ञानपुर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
प्रथम वित्त समिति की बैठक कार्यवृत्त

दिनांक: 18/10/2023

समय: प्रातः 11:00 बजे

स्थान: कुलाधिपति कार्यालय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

बैठक की रूपरेखा : समिति के अध्यक्ष श्रीमान् आदित्य सिंह राजपूत ने सभी सदस्यों का स्वागत किया और प्रथम बैठक के कार्यवृत्त के साथ वित्त समिति के उद्देश्यों पर प्रकाश डालते हुए सभासदों को अवगत कराया कि ज्ञानवीर सेवा समिति द्वारा संचालित ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की स्थापना मध्यप्रदेश राजपत्र क्रमांक 565 प्रकाशन दिनांक 17 अक्टूबर 2022 के अनुसार की गई है। विश्वविद्यालय की स्थापना के साथ ही इसकी प्रशासनिक एवं शैक्षणिक नींव को सुदृढ़ करने हेतु एवं नियम अनुसार संचालन करने हेतु विश्वविद्यालय स्थापना एवं संचालन परिनियम 13 के अनुसार वित्त समिति विश्वविद्यालय की एक प्रमुख वैधानिक समिति है जो वित्तीय योजनाओं, बजट स्वीकृति, व्यय नियंत्रण एवं पारदर्शिता हेतु उत्तर दायी होती है। यह बैठक विश्वविद्यालय की प्रथम वित्त समिति की बैठक है जिसका उद्देश्य भविष्य की वित्तीय नीतियों, बजट निर्माण तथा व्यय प्रबंधन की दिशा तक करना है।

विश्वविद्यालय के आगामी संचालन की वित्तीय रूपरेखा को तय करने के लिए अध्यक्ष महोदय ने तत्कालीन कार्यसूची (Agenda) पर चर्चा का प्रस्ताव रखा।

एजेंडा पर विस्तृत चर्चा एवं निर्णय:

क्रमांक	प्रस्ताव	चर्चा	निर्णय
1.1	विश्वविद्यालय की वित्तीय संरचना पर विचार।	उपस्थित सभासदों द्वारा प्रस्ताव पर विचार किया कि प्रारंभिक स्तर पर विश्वविद्यालय के वित्तीय संरचना पर विचार करते हुए वित्त अधिकारी ने विश्वविद्यालय की संभावित आय के विवरण की जानकारी दी जिसमें समिति आधारित अनुदान, विद्यार्थी शुल्क, परियोजना आधारित फंडिंग एवं अन्य मदों से प्राप्त वित्तीय अंशदान सहयोग। समिति सदस्यों ने सहमति व्यक्त करते हुये विश्वविद्यालय को स्वावलंबी वित्तीय ढांचा अपनाने की सुझाव दिया।	सभी सभासदों ने प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त करते हुए प्रस्ताव का अनुमोदन किया।
1.2	विश्वविद्यालय के आगामी वित्तीय वर्ष के लिए बजट अनुमानों पर चर्चा।	वित्त अधिकारी द्वारा आगामी वित्तीय वर्ष के लिए निम्नलिखित मदें प्रस्तुत की जैसे शैक्षणिक, प्रशासनिक व्यय, अधीनसंरचना विकास, पुस्तकालय एवं डिजिटल संसाधन का विकास एवं विकास के साथ समिति ने सुझाव दिया कि व्यवसायिक पाठ्यक्रम से अर्जित आय का आंशिक हिस्सा अनुसंधान एवं नवाचार में लगाया जाये।	बजट को सैद्धांतिक स्वीकृति दी गई। एवं स्पष्ट/संभावित वित्तीय आकड़ों को प्रस्तुत करने की सहमति देते हुए प्रस्ताव का अनुमोदन किया गया।
1.3	विश्वविद्यालय हेतु वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों पर सलाह और वित्तीय निधियों के उचित उपयोग का निर्धारण।	सभा द्वारा प्रस्ताव पर विचार करते हुए विश्वविद्यालय वित्तीय योजना एवं मामलों पर सदस्यों द्वारा समंजस्य पूर्ण चर्चा की गयी।	सभा सदों प्रस्ताव को पारित किया गया।

1.4	आवश्यकता के क्रम में विभिन्न शीर्षों के लिए उपलब्ध निधियों का आंबटन।	विश्वविद्यालय आवश्यकता के क्रम में वित्तीय शीर्ष से संबंधित निधियों का आंबटन आवश्यकता के क्रम में किए जाने की परिचर्या हुई।	सभा द्वारा सहमति व्यक्त की गई।
1.5	लेखा परीक्षण एवं वित्तीय लेखांकन की समीक्षा।	विश्वविद्यालय के वित्तीय लेनदेन का लेखा प्रशिक्षण (Audit Report) तैयार कराना एवं लेखांकन की समीक्षा पर सहमति व्यक्त की गयी।	समिति के सदस्य सचिव द्वारा सभी सदस्यों का आभार व्यक्त किया गया।
1.6	विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों का निर्धारण एवं व्यय निगरानी।	अन्य परिचर्या योग्य बिन्दु न होने के कारण आगामी बैठक सूचना आदेश तक सभा समाप्ति की घोषणा की गई। समिति सभा सदों द्वारा प्रस्ताव पर विचार करते हुए सुझाव दिया गया कि विश्वविद्यालय में किसी मान्यता प्राप्त साफ्टवेयर या Tally/ERP System अपनाने की अनुसंज्ञा की गई।	लेखांकन प्रणाली को चरण बद्ध लागू करने की अनुमति दी गई।
1.7	धन्यवाद प्रस्ताव	बैठक के अंत में विश्वविद्यालय के वित्त समिति के सदस्य, सचिव एवं लेखाधिकारी द्वारा समस्त पदाधिकारियों का आभार व्यक्त करते हुए अध्यक्षीय अनुमति से आगामी सूचना तक सभा समाप्ति की घोषणा की गई।	समिति द्वारा लिये गये समस्त निर्णयों को विश्वविद्यालय के प्रबंधन समिति को अर्पित करने हेतु कहा गया।

दिनांक :- 18/10/2023


मुख्य वित्त लेखा अधिकारी
CFAO
Gyan Veer University
सागर (म.प्र.)









वित्त समिति पदाधिकारी बैठक उपस्थिति पत्रक

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष एवं कुलाधिपति ज्ञानवीर विश्वविद्यालय सागर	
2	प्रो. आर. के. त्रिवेदी	कुलगुरु एवं सदस्य	 18/10/23
3	श्री मनीष जैन	कुलसचिव एवं सदस्य	
4	श्रीमती सुरभी सिंह राजपूत	शासी निकाय द्वारा मनोनीत सदस्य	
5	प्रो. महेश प्रसाद शुक्ला	शासी निकाय द्वारा मनोनीत सदस्य	
6	श्री अजय विश्वकर्मा	सदस्य सचिव एवं मुख्य वित्त लेखा अधिकारी	



ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

बैठक

वित्त समिति

समय -- प्रातः 11:00 बजे

अधिसूचना एवं बैठक की कार्यसूची

उपस्थिति पत्रक

कार्यवाही का प्रतिवेदन

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

सूचना

अधिसूचना क्रमांक -GUS/FC/002

दिनांक -27/07/2024

विषय :- "वित्त समिति" ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की द्वितीय बैठक की अधिसूचना।

महोदय/महोदया,

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की वित्त समिति की द्वितीय बैठक निम्नलिखित विवरण अनुसार आयोजित की जा रही है :-

बैठक क्रमांक	:- 02
दिनांक	:- 12/08/2024
समय	:- 11:00 बजे प्रातः
स्थान	:- ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर म.प्र.।

उपरोक्तानुसार विश्वविद्यालय वित्त समिति के समस्त पदाधिकारी एवं सदस्यों की उपस्थिति प्राथनीय है।

संलग्न :- बैठक की कार्यसूची।

मुख्य  वित्त लेखा अधिकारी
CFAO
Gyanveer University, Saagar
सागर (म.प्र.)

सागर (म.प्र.)

- प्रतिलिपि :-
1. श्री आदित्य सिंह राजपूत (अध्यक्ष) सूचनार्थ
 2. प्रो. आर. के. त्रिवेदी (सदस्य) सूचनार्थ
 3. श्री मनीष जैन (सदस्य) सूचनार्थ
 4. श्रीमती सुरभी सिंह राजपूत (सदस्य) सूचनार्थ
 5. प्रो. महेश प्रसाद शुक्ला (सदस्य) सूचनार्थ
 6. श्री अजय विश्वकर्मा (सदस्य/सचिव)

बैठक की कार्यसूची (Agenda) :-

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 2.1 :- विश्वविद्यालय वित्त समिति की प्रथम बैठक में लिए गए निर्णयों की समीक्षा।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 2.2 :- विश्वविद्यालय के पिछले वित्तीय वर्ष की अंकेक्षण रिपोर्ट की समीक्षा।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 2.3 :- विश्वविद्यालय के द्वितीय वार्षिक बजट का संभावित अनुमानों पर चर्चा एवं अनुमोदन।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 2.4 :- विश्वविद्यालय हेतु वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों पर सलाह देना और वित्तीय निधियों के उचित उपयोग को निर्धारण।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 2.5 :- लेखा परीक्षण करना एवं वित्तीय परीक्षण के समीक्षा करना।

प्रस्ताव (Agenda) क्र. 2.6 :- विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों आकलन एवं व्यय गणना का अवलोकन।


मुख्य वित्त लेखा अधिकारी
CFAO
Gyanvihar University Sagar
सागर (म.प्र.)

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
द्वितीय वित्त समिति की बैठक कार्यवृत्त

दिनांक: 12/08/2024

समय: प्रातः 11:00 बजे

स्थान: कुलाधिपति कार्यालय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

बैठक की रूपरेखा : समिति के अध्यक्ष श्री आदित्य सिंह राजपूत ने सभी सदस्यों का स्वागत किया। बैठक के कार्यवृत्त के साथ वित्त समिति की द्वितीय बैठक के पूर्व प्रेषित प्रस्ताव अनुसार सामान्य रूपरेखा सभा पटल पर रखी।

विश्वविद्यालय के आगामी संचालन की वित्तीय रूपरेखा को तय करने के लिए अध्यक्ष महोदय ने तत्कालीन कार्यसूची (Agenda) पर चर्चा का प्रस्ताव रखा।

एजेंडा पर विस्तृत चर्चा एवं निर्णय:

क्रमांक	प्रस्ताव	चर्चा	निर्णय
2.1	विश्वविद्यालय वित्त समिति की प्रथम बैठक में लिए गए निर्णयों की समीक्षा।	सभासदों द्वारा प्रस्ताव पर विचार उपरांत यह निर्णय लिया कि विश्वविद्यालय वित्त समिति की प्रथम बैठक द्वारा लिये गए निर्णयों की समीक्षा के आधार पर समिति द्वारा लिए गए निर्णयों के क्रियाव्ययन की स्थिति को संतोष जनक पाया गया और आगे की कार्यवाही जारी रखने की अनुमति प्रदान की जाती है।	सभी सभासदों ने प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त करते हुए प्रस्ताव का अनुमोदन किया।
2.2	विश्वविद्यालय के पिछले वित्तीय वर्ष की अंकेक्षण रिपोर्ट की समीक्षा।	विश्वविद्यालय के पिछले वित्तीय वर्ष की अंकेक्षण रिपोर्ट की समीक्षा की गयी और सभामें दर्शाये गये अनुसंशोधन की स्वीकार करते हुये संबंधित विभागों को अनुपालन हेतु निर्देशित किया गया।	समस्त सभासदों ने प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त करते हुए प्रस्ताव को पारित किया।
2.3	विश्वविद्यालय के द्वितीय वार्षिक बजट का संभावित अनुमानों पर चर्चा एवं अनुमोदन।	विश्वविद्यालय के द्वितीय वार्षिक बजट का संभावित अनुमानों पर चर्चा की गई और प्रस्तुत अनुमानों को सर्वसम्मति से लागू करने की सहमति दी गई।	सर्व सम्मति से प्रस्ताव का अनुमोदन किया गया।
2.4	विश्वविद्यालय हेतु वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों पर सलाह देना और वित्तीय निधियों के उचित उपयोग को निर्धारण।	विश्वविद्यालय हेतु विश्वविद्यालय के लिए वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों पर सलाह तथा वित्तीय निधियों का पुनः आवंटन निर्धारित किया गया एवं आवश्यक संसाधन उपलब्ध कराने के लिए विश्वविद्यालय प्रशासन के पदाधिकारियों को अधिकृत किया गया।	बैठक में समस्त सभा सदों द्वारा प्रस्ताव पर ध्वनि मत से अनुमोदन किया गया।
2.5	लेखा परीक्षण	विश्वविद्यालय के वित्तीय लेनदेन लेखा परिक्षण	समिति के समस्त



	करना एवं वित्तीय परीक्षण के समीक्षा करना।	(Audit Report) की समीक्षा की गई और रिपोर्ट के अनुसार सुधारालोक उपाय अपनाने का निर्णय लिया गया।	सदस्यों द्वारा निर्णय का अनुमोदन किया गया एवं लेखांकन प्रणाली को चरण बद्ध लागू करने की अनुमति दी गई।
2.6	विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों आकलन एवं व्यय गणना का अवलोकन।	विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों को सुनिश्चित करने एवं व्यय नियंत्रित हेतु नियमित निगरानी रखे जाने की सहमति आवश्यकता जताई गई एवं संभावित आकलन एवं व्यय गणना पर चर्चा की गई।	समिति के समस्त सदस्यों द्वारा निर्णय का अनुमोदन किया गया
2.7	धन्यवाद प्रस्ताव	बैठक के अंत में विश्वविद्यालय के वित्त समिति के सदस्य, सचिव एवं लेखाधिकारी द्वारा समस्त पदाधिकारियों का आभार व्यक्त करते हुए अध्यक्ष महोदय की आज्ञानुसार आगामी सूचना आदेश तक सभा स्थगित करने की घोषणा की गई।	समिति द्वारा लिये गये समस्त निर्णयों को विश्वविद्यालय के प्रबंधन समिति को अग्रेषित करने हेतु कहा गया।

दिनांक :- 12/08/2024

मुख्य वित्त अधिकारी

CFAO

Gyandharvi University, Sadar

सागर (म.प्र.)





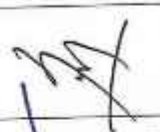
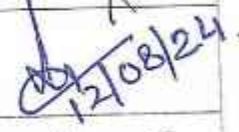
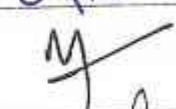











वित्त समिति पदाधिकारी बैठक उपस्थिति पत्रक

क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष एवं कुलाधिपति ज्ञानवीर विश्वविद्यालय सागर	
2	प्रो. आर. के. त्रिवेदी	कुलगुरु एवं सदस्य	 21/08/24
3	श्री मनीष जैन	कुलसचिव एवं सदस्य	
4	श्रीमती सुरभी सिंह राजपूत	शासी निकाय द्वारा मनोनीत सदस्य	
5	प्रो. महेश प्रसाद शुक्ला	शासी निकाय द्वारा मनोनीत सदस्य	
6	श्री अजय विश्वकर्मा	सदस्य सचिव एवं मुख्य वित्त लेखा अधिकारी	



ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

बैठक

वित्त समिति

समय — प्रातः 12:00 बजे

अधिसूचना एवं बैठक की कार्यसूची

उपस्थिति पत्रक

कार्यवाही का प्रतिवेदन

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, मारा इमलिया, सागर (म.प्र.)

सूचना

अधिसूचना क्रमांक -GUS/FC/003

दिनांक -23/07/2025

विषय :- "वित्त समिति" ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की तृतीय बैठक की अधिसूचना।

महोदय/महोदया,

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय की वित्त समिति की तृतीय बैठक निम्नलिखित विवरण अनुसार आयोजित की जा रही है :-

बैठक क्रमांक	:- 03
दिनांक	:- 08/08/2025
समय	:- 12:00 बजे प्रातः
स्थान	:- ज्ञानवीर विश्वविद्यालय, सागर म.प्र.

उपरोक्तानुसार विश्वविद्यालय वित्त समिति के समस्त पदाधिकारी एवं सदस्यों की उपस्थिति प्राधान्य है।

संलग्न :- बैठक की कार्यसूची।



मुख्य वित्त लेखा अधिकारी
CFAO
Gyansuraj Vishwavidyalaya
सागर (म.प्र.)

सागर (म.प्र.)

- प्रतिलिपि :-
1. श्री आदित्य सिंह राजपूत (अध्यक्ष) सूचनार्थ
 2. प्रो. आर. के. त्रिवेदी (सदस्य) सूचनार्थ
 3. श्री गनीश जैन (सदस्य) सूचनार्थ
 4. श्रीमती सुरभी सिंह राजपूत (सदस्य) सूचनार्थ
 5. प्रो. महेश प्रसाद शुक्ला (सदस्य) सूचनार्थ
 6. श्री अजय विश्वकर्मा (सदस्य/सचिव)

बैठक की कार्यसूची (Agenda) :-

- क्र. 3.1 :- विश्वविद्यालय वित्त समिति द्वारा द्वितीय बैठक में लिए गए पिछले वित्त वर्ष निर्णयों की समीक्षा।
- क्र. 3.2 :- विश्वविद्यालय के पिछले वित्तीय वर्ष की अंकेक्षण रिपोर्ट की समीक्षा।
- क्र. 3.3 :- विश्वविद्यालय के वार्षिक बजट का संभावित अनुमानों पर चर्चा एवं अनुमोदनार्थ।
- क्र. 3.4 :- विश्वविद्यालय हेतु वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों की रिपोर्ट।
- क्र. 3.5 :- लेखा परीक्षण एवं वित्तीय परीक्षण की समीक्षा।
- क्र. 3.6 :- विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों का आंकलन एवं गणना का अवलोकन।
- क्र. 3.7 :- आवश्यक होने पर वित्तीय मदों का पुनः आवंटन एवं वित्तीय समीक्षात्मक।


मुख्य वित्त लेखा अधिकारी
CFAO
ज्योतिरा विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)

ज्ञानवीर विश्वविद्यालय
तृतीय वित्त समिति की बैठक कार्यवृत्त

दिनांक: 08/08/2025

समय: प्रातः 12:00 बजे

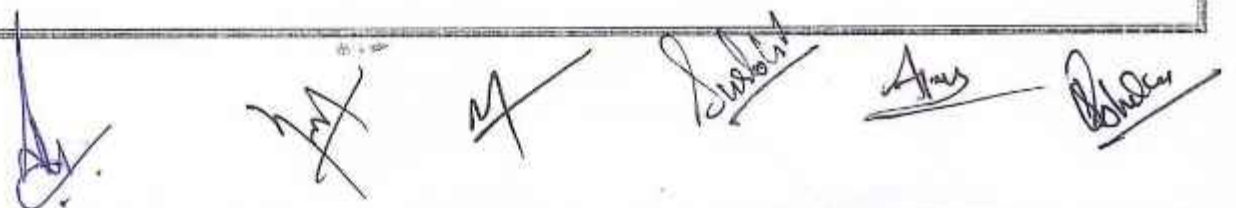
स्थान: कुलाधिपति कार्यालय, ज्ञानवीर विश्वविद्यालय

बैठक की रूपरेखा : समिति के अध्यक्ष श्री आदित्य सिंह राजपूत ने सभी सदस्यों का स्वागत किया। बैठक के कार्यवृत्त के साथ वित्त समिति की बैठक में पूर्व प्रेषित प्रस्ताव (Agenda) अनुसार पदाधिकारियों से परिचर्चा की।

विश्वविद्यालय के व्यस्थित संचालन एवं वित्तीय रूपरेखा को तय करने के लिए अध्यक्ष महोदय ने तत्कालीन कार्यसूची पर निम्नानुसार चर्चा की गई।

एजेंडा पर विस्तृत चर्चा एवं निर्णय:


क्रमांक	प्रस्ताव	चर्चा	निर्णय
3.1	विश्वविद्यालय वित्त समिति द्वारा द्वितीय बैठक में लिए गए पिछले वित्त वर्ष निर्णयों की समीक्षा।	सभासदों द्वारा प्रस्ताव पर विचार उपरांत यह निर्णय लिया कि विश्वविद्यालय वित्त समिति की द्वितीय बैठक द्वारा लिये गए निर्णयों की समीक्षा के आधार पर समिति द्वारा लिए गए निर्णयों के क्रियाव्यनु की स्थिति को संतोष जनक पाया गया और आगे की कार्यवाही जारी रखने की अनुमति प्रदान की जाती है।	सभी सभासदों ने प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त करते हुए प्रस्ताव का अनुमोदन किया।
3.2	विश्वविद्यालय के पिछले वित्तीय वर्ष की अंकेक्षण रिपोर्ट की समीक्षा।	पिछली वित्तीय वर्षीय अंकेक्षण रिपोर्ट की समीक्षात्मक वित्तीय वर्ष में हुए खर्च की रिपोर्ट का विशलेषण करते हुये आगामी वर्ष के लिए पारदर्शिता के साथ-साथ सम्भाव्य सुधार की आवश्यकता बताई गई।	समस्त सभासदों ने प्रस्ताव पर सहमति व्यक्त करते हुए प्रस्ताव को पारित किया।
3.3	विश्वविद्यालय के वार्षिक बजट का संभावित अनुमानों पर चर्चा एवं अनुमोदनार्थ।	विश्वविद्यालय के वार्षिक बजट एवं अनुमान पर चर्चा हुई जिसमें संसाधनों के वितरण प्रस्तावित अनुमानों की आवश्यकता और बजट की प्राथमिकता की चर्चा के साथ वित्त समिति द्वारा आवश्यक संशोधन की चर्चा की गई।	सर्व सम्मति से प्रस्ताव का अनुमोदन किया गया।
3.4	विश्वविद्यालय हेतु वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों की रिपोर्ट।	विश्वविद्यालय वित्तीय योजना, वित्तीय मामलों की रिपोर्ट पर सभा सदों द्वारा प्रकाश डाला गया जिसमें संबंधित रिपोर्ट का विशलेषण किया गया। जिससे विश्वविद्यालय का शुद्धरण वित्तीय ढांचा हो सके।	बैठक में समस्त सभा सदों द्वारा प्रस्ताव पर ध्वनि मत से अनुमोदन किया गया।
3.5	लेखा परीक्षण एवं वित्तीय परीक्षण की समीक्षा।	विश्वविद्यालय के वित्तीय लेनदेन लेखा प्रशिक्षण (Audit Report) की समीक्षा की गई और रिपोर्ट के अनुसार आवश्यक सुझावों को समिति द्वारा दिया गया।	समिति के समस्त सदस्यों द्वारा निर्णय का अनुमोदन किया गया।



3.6	विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों का आंकलन एवं गणना का अवलोकन।	विश्वविद्यालय में बजट प्रावधानों को सुनिश्चित करने एवं व्यय नियंत्रित हेतु नियमित निगरानी रखें जाने की सहमति आवश्यकता जताई गई एवं संभावित आंकलन एवं व्यय गणना पर चर्चा की गई।	समिति के समस्त सदस्यों द्वारा निर्णय का अनुमोदन किया गया।
3.7	आवश्यक होने पर वित्तीय मदों का पुनः आवंटन एवं वित्तीय समीक्षात्मक।	विश्वविद्यालय में वित्तीय मदों का पुनः आवंटन आवश्यकतानुसार करने पर चर्चा हुई। यदि अकादमिक और विश्वविद्यालय विकासात्मक दृष्टि से आवश्यक हो तो पुनः वित्तीय मदों का आवंटन करने की चर्चा की गई।	प्रस्ताव सर्वमत से पारित किया गया।
3.8	धन्यवाद प्रस्ताव	बैठक के अंत में विश्वविद्यालय के वित्त समिति के सदस्य, सचिव एवं लेखाधिकारी द्वारा समस्त पदाधिकारियों का आभार व्यक्त करते हुए अध्यक्ष महोदय की आज्ञानुसार आगामी सूचना आदेश तक सभा विरसजन करने की घोषणा की गई।	समिति द्वारा लिये गये समस्त निर्णयों को विश्वविद्यालय के प्रबंधन समिति को अग्रेषित करने हेतु कहा गया।

दिनांक :- 08 / 08 / 2025


मुख्य वित्त लेखा अधिकारी


जानुवीर विश्वविद्यालय
सागर (म.प्र.)




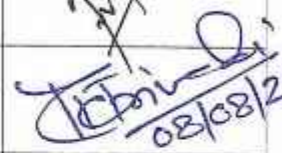
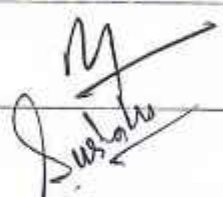
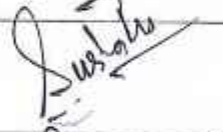










वित्त समिति पदाधिकारी बैठक उपस्थिति पत्रक




क्रमांक	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	श्री आदित्य सिंह राजपूत	अध्यक्ष एवं कुलाधिपति ज्ञानवीर विश्वविद्यालय सागर	
2	प्रो. आर. के. त्रिवेदी	कुलगुरु एवं सदस्य	 08/08/25
3	श्री मनीष जैन	कुलसचिव एवं सदस्य	
4	श्रीमती सुरभी सिंह राजपूत	शासी निकाय द्वारा मनोनीत सदस्य	
5	प्रो. महेश प्रसाद शुक्ला	शासी निकाय द्वारा मनोनीत सदस्य	
6	श्री अजय विश्वकर्मा	सदस्य सचिव एवं मुख्य वित्त लेखा अधिकारी	

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 **Mara Imaliya,**
SAGAR (M.P.)



 www.gyanveeruniversity.edu.in
 9301280770
 gyanveeruniversity@gmail.com

Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Agriculture

Meeting No.: 01

Date: 18/08/2023

Time: 12:30 PM

Place: Office of the Dean of School of Agriculture

Members Attended: The following members attended the meeting:

S.No. Name

- 1 Dr. Rajendra Jain, **Chairperson**
- 2 Prof. R.K. Pathak, **Outside Expert**
- 3 Prof. Ashish Jain, **Member Nominated by VC**
- 4 Dr. Priyanka Jain, **Professor**
- 5 Dr. Satish Kumar, **Professor**
- 6 Dr. Savita Chouhan, **Associate Professor**
- 7 Dr. K. B. Sharma, **Assistant Professor**

Agenda:

1.1. Approve the 1st draft of the Scheme and Syllabus of B. Sc. (Hons) & M. Sc. (Plant Pathology, Soil Science & Agronomy) I & II Sem, of the School of Agriculture.

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

Dr. Rajendra Jain, Chairperson, welcomed all members to the meeting and confirmed the quorum. He outlined the agenda for the meeting and initiated the proceedings.

Sr. No.	Agenda and Minutes
1.1	<p>Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of the School of Agriculture:</p> <p>Dr. Rajendra Jain presented the first draft of the proposed scheme and syllabus for the School of Agriculture. The presentation highlighted:</p> <ul style="list-style-type: none">• The objectives behind the curriculum structure.• A detailed outline of the courses for undergraduate and postgraduate programs.

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Discussion:

All members were agreed to approve syllabus and schemes of B. Sc. (Hons) & M. Sc. I & II Sem prescribed by Indian council of Agriculture Research (ICAR) as per fifth dean's committee.

Decision/Resolution:

The Board unanimously resolved to approve the first draft of the Scheme and Syllabus of the School of Agriculture with the following amendments:

B. Vote of Thanks:

Dr. Rajendra Jain thanked all members for their valuable contributions and active participation in the discussions.

Signature:


Dr. Rajendra Jain
Chairperson, Board of Study


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)
Registrar (Member Secretary)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Attendance


Meeting No. 01

Date: 18/08/2023



Sr. No.	Name	Signature	Remark
1	Dr. Rajendra Jain		
2	Prof. R.K. Pathak		
3	Prof. Ashish Jain		
4	Dr. Priyanka Jain		
5	Dr. Satish Kumar		
6	Dr. Savita Chouhan		
7	Dr. K. B. Sharma		

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



 www.gyanveeruniversity.edu.in
 9301280770
 gyanveeruniversity@gmail.com

Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Art and Humanities

Meeting No.: 01

Date: 8/08/2023

Time: 12:30 PM

Place: Office of the Dean of
School of Art and Humanities

Members Attended: The following members attended the meeting:

S.No. Name

- 1 Chairperson
- 2 Outside Expert
- 3 Member Nominated by VC
- 4 Professor
- 5 Professor
- 6 Associate Professor
- 7 Assistant Professor

Agenda:

1.1 Approve the 1st draft of the Scheme and Syllabus of the School of Arts and Humanities.

1.2. Design Syllabus as per New Education Policy (NEP) 2020.

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

The Chairperson welcomed all members, confirmed the quorum, and outlined the agenda for the meeting.

Sr. No.	Agenda and Minutes
01.01	<p>Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of the School of Arts and Humanities:</p> <p>The Chairperson presented the first draft of the proposed scheme and syllabus for the School of Arts and Humanities, which included:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rationale behind the curriculum design.

Page No. 1

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com



Scanned with OKEN Scanner

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Dr. Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in

9301280770

gyanveeruniversity@gmail.com

- Detailed structure of courses for undergraduate and postgraduate programs.
- Incorporation of contemporary topics and new subjects in line with industry trends.

Decision/Resolution:

• **Prof. Pravin Shrivastav recommended including interdisciplinary modules that reflect the evolving scope of arts and humanities.**

- Prof. Shushila Tiwari emphasized the need for more focus on research-based projects and experiential learning.
- Dr. Poorva Jain suggested adding courses on emerging fields such as digital humanities and cultural studies.
- Dr. Arvind Kumar Dixit highlighted the importance of regional and local cultural studies in the curriculum.
- Dr. Rajpal recommended incorporating practical skills, such as writing workshops and media studies, to improve student competencies.
- Dr. Jitendra Kumar Rajak proposed that elective courses be diversified to provide students with broader learning options.

Resolution: The Board unanimously approved the first draft of the Scheme and Syllabus of the School of Arts and Humanities with the following amendments:

- Integrate interdisciplinary modules as recommended by Prof. Prof. Naveen Gideon
- Increase research-based projects and experiential learning opportunities as suggested by Prof. Shushila Tiwari.
- Add new courses on digital humanities and cultural studies as per Dr. Poorva Jain's suggestion.
- Strengthen focus on regional and cultural studies based on Dr. Arvind Kumar Dixit's feedback.
- Introduce practical skill courses such as writing workshops and media studies, as proposed by Dr. Rajpal.
- Broaden the range of elective courses for greater flexibility, as suggested by Dr. Jitendra Kumar Rajak.

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

01.02

Design Syllabus as per New Education Policy (NEP) 2020:

The Chairperson presented an overview of the New Education Policy 2020 and its guidelines relevant to the curriculum design. Key aspects included:

- Emphasis on flexibility and multidisciplinary approaches.
- Integration of skill development courses and value-based education.
- Encouragement of critical thinking and a holistic learning experience.

Discussion:

- Prof. Pravin Shrivastav suggested aligning core subjects to reflect the multidisciplinary emphasis of NEP 2020.
- Dr. Shushila Tiwari recommended integrating ethics and communication skills as part of the syllabus structure.
- Dr. Poorva Jain suggested establishing partnerships with cultural organizations for field-based learning.

Decision/Resolution:

The Board resolved to redesign the syllabus in alignment with NEP 2020. A committee will be formed to:

- Ensure the inclusion of core subjects and elective options to foster multidisciplinary learning.
- Integrate skill-based and value-based education as per NEP recommendations.
- Explore collaborations with cultural institutions for experiential learning opportunities.

B. Vote of Thanks:

The Chairperson expressed gratitude to all members for their valuable input and active participation.

Signature:


Chairperson, Board of Study


Mr. Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)



Attendance

Meeting No. 01

Date: 18/08/2023

Prof. Sachin Tiwari	Dean	Chairman	<i>Sachin Tiwari</i>
1. English - Dr. Navneet Tripathi 2. Hindi - Dr. Gajendra Nandan 3. Economics - Mr. Shikhar Pathak 4. History - Dr. Arvind Dixit 5. Political Science - Dr. Sushma Dwivedi 6. Yoga - Mr. Saurabh Dubey 7. Sociology & Social Work - Dr. Vinod Singh Tomar 8. Education - Prof. R.K. Vishwakarma	HOD	Member	<i>Navneet Tripathi</i> <i>Gajendra Nandan</i> <i>Shikhar Pathak</i> <i>Sushma Dwivedi</i> <i>Saurabh Dubey</i> <i>Vinod Singh Tomar</i> <i>R.K. Vishwakarma</i>
1. Dr. Arti Pathak 2. Dr. Poorva Jain 3. Ms. Maya Thakur 4. Dr. Arvind Kumar Dixit 5. Mr. Ram Ratan Yadav 6. Mrs. Supriya Choubey 7. Dr. Jitendra Kumar Rajak 8. Dr. Ramarcha Prasad Pandey	Professor	Member	<i>Arti Pathak</i> <i>Poorva Jain</i> <i>Maya Thakur</i> <i>Arvind Kumar Dixit</i> <i>Ram Ratan Yadav</i> <i>Supriya Choubey</i> <i>Jitendra Kumar Rajak</i> <i>Ramarcha Prasad Pandey</i>
1. Dr. Pinka Kumari 2. Dr. Neha Singh 3. Dr. Vishnu Kant Verma 4. Dr. Rajpal 5. Mr. Rampat 6. Ms. Neeta Rajput 7. Ms. Vidhushi Shrivastava 8. Mr. Vineet Kumar Arya 9. Mr. Manisha Tiwari 10. Mrs. Kavita Saini 11. Mrs. Rita Tiwari 12. Mrs. Anuragh Chaurasia	Associate Professor	Member	<i>Pinka Kumari</i> <i>Neha Singh</i> <i>Vishnu Kant Verma</i> <i>Rajpal</i> <i>Rampat</i> <i>Neeta Rajput</i> <i>Vidhushi Shrivastava</i> <i>Vineet Kumar Arya</i> <i>Manisha Tiwari</i> <i>Kavita Saini</i> <i>Rita Tiwari</i> <i>Anuragh Chaurasia</i>
Prof. Shushila Tiwari	One Member From another faculty Nominated by VC	Member	<i>Shushila Tiwari</i>
• Prof. Pravin Shrivastav • Prof. Saroj Gupta • Prof. Girish Mohan Dubey • Prof. Naveen Gideon • Prof. Bhawna Yadav • Prof. Rashmi Dubey • Prof. Anil Kumar Jain	One Outside Experts Course Wise	Member	<i>Pravin Shrivastav</i> <i>Saroj Gupta</i> <i>Girish Mohan Dubey</i> <i>Naveen Gideon</i> <i>Bhawna Yadav</i> <i>Rashmi Dubey</i> <i>Anil Kumar Jain</i>

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Library and Information Science

Meeting No.: 01

Date: 8/09/2023

Time: 12:30 PM

Place: Office of the Dean of School of Library Science and Ins.

Members

S.No. Name

- 1 Chairperson- Mr. Parwat Ahirwar
- 2 Outside Experts- 1. Dr Shailesh Acharya 2. Dr K.K. Kesharwani
- 3 Member Nominated by VC- Prof. Sumit Jain (MBA)
- 4 Professor- Prof. Sumat Jain
- 5 Associate Professor Ankur Goutam
- 6 Associate Professor Ms. Muskan Kesharwani
- 7 Assistant Professor Ms. Riya Jain

Agenda:

1.1. Approve the 1st draft of the Scheme and Syllabus of the School of Library Science and Ins. 1.2. Design Syllabus as per NEP guidelines.

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

The Chairperson welcomed all members to the meeting, confirmed the quorum, and presented the agenda items for discussion.

Sr. No.	Agenda and Minutes
01.01	<p>Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of the School of Library Science and Information Studies:</p> <ul style="list-style-type: none">• The Chairperson presented the initial draft of the scheme and syllabus, covering:• The framework and goals of the revised curriculum.• Detailed course structures for undergraduate and postgraduate programs.

Page No. 1

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

[Handwritten signatures of the meeting members]

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

digital information management, and research.

Discussion:

Prof. [Outside Expert] suggested including modules on emerging areas such as digital libraries, data curation, and information ethics.

- Prof. Sumit Jain[Nominated by VC] proposed integrating more hands-on training in cataloging and digital resource management.
- Recommended adding courses focusing on research methods and library technology tools.
- Highlighted the need to cover aspects of intellectual property rights and copyright laws.
- Mr. Ankur Goutam, Ms. Muskan Kesharwani, Ms. Riya Jain [Associate Professor] suggested expanding elective options for specialization in areas such as archival management and knowledge organization.
- Proposed including skill based modules, like database management and digital archiving.

Decision/Resolution:

The Board unanimously resolved to approve the first draft of the Scheme and Syllabus of the School of Library Science and Information Studies with the following amendments:

- Add modules on digital libraries, data curation, and information ethics as recommended by 1. Dr Shailesh Acharya 2. Dr K.K. Kesharwani [Outside Experts].
- Enhance handson training in cataloging and digital resources as per Prof. Sumit Jain suggestion.
- Include courses on research methods and technology tools for library science, as recommended by Mr. Parwat Ahirwar
- Cover topics on intellectual property and copyright laws as suggested by
- Broaden elective courses to include archival management and knowledge organization, as proposed by Mr. Ankur Goutam, Ms. Muskan Kesharwani, Ms. Riya Jain.
- Integrate skillbased modules on database management and digital archiving.

Page No. 2

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

[Signatures]

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

☎ Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



🌐 www.gyanveeruniversity.edu.in
☎ 9301280770
✉ gyanveeruniversity@gmail.com

01.02

Design Syllabus as per New Education Policy (NEP) 2020:

The Chairperson presented an overview of the NEP 2020, emphasizing key points related to library science education, including:

- Flexibility and multidisciplinary approaches.
- Focus on digital literacy and skill development.
- Valuebased education and fostering critical thinking.

Discussion:

- 1. Dr Shailesh Acharya 2. Dr K.K. Kesharwani [Outside Expert] recommended aligning core subjects with the multidisciplinary emphasis of NEP 2020.
- Prof. Sumit Jain proposed incorporating value based courses, including ethics and social responsibility.
- Prof. Sumit Jain suggested developing collaborations with digital libraries and research institutions for practical exposure.

Decision/Resolution:

- The Board resolved to redesign the syllabus in line with NEP 2020. A committee will be established to:
- Ensure the inclusion of NEP recommended multidisciplinary courses and flexibility in learning pathways.
- Incorporate skill based and value based education in alignment with NEP.
- Explore partnerships with research institutions for field based learning opportunities.

B. Vote of Thanks:

The Chairperson extended thanks to all members for their valuable input and active participation.

Signature:

Chairperson, Board of Study

Mr. Manish Jain
Registrar (Member Secretary)
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Page No. 3

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com



Scanned with OKEN Scanner

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Meeting No. 01

Attendance

Date: 6/09/2023

Sr. No.	Name		Signature	Remark
1	Mr. Parwat Ahirwar	Chairperson		
2	Dr Shailesh Acharya	Outside Expert		
3	Dr K.K. Kesharwani	Outside Expert		
4	Prof. Sumit Jain	Member Nominated by VC		
5	Mr. Ankur Goutam	Associate Professor		
6	Ms. Muskan Kesharwani	Associate Professor		
7	Ms. Riya Jain	Assistant Professor		

Page No. 4

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com



Scanned with OKEN Scanner

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Computer Science

Meeting No.: 01

Date: 07/09/2023

Time: 12:30 AM

Place: Office of the Dean of
School of Computer Science

Members Attended: The following members attended the meeting:

S.No.	Name	Designation
1	Dr. Prakash Kumar	Chairperson
2	Dr. Rahul Singhai Dr. Saurabh Jain	Outside Expert
3	Prof. Poorva Jain	Member Nominated by VC
4	Dr. Prakash Kumar	Professor
5	Mr. Dinesh Patel Mr. Vivek Tiwari Ms. Ruchi Kaushal	Associate Professor

Agenda:

1.1. Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of Diploma (UG & PG), Computer Application (UG & PG) programs under the School of Computer Science.

1.2. Design Syllabus as per New Education Policy (NEP) 2020 (applicable for UG Courses Only):

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

The Chairperson welcomed all members, confirmed the quorum, and outlined the agenda items for discussion.

Sr. No.	Agenda and Minutes
01.01	Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of Diploma (UG & PG), Computer Application (UG & PG) programs under the School of Computer Science:

[Signatures of members]

Page No. 1

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

The Chairperson presented the first draft of the scheme and syllabus of Diploma (UG & PG) , Computer Application (UG & PG) programs, which covered:

- Objectives of the new curriculum design.
- Detailed course structures for Diploma (UG & PG), Computer Application (UG & PG) programs.
- Inclusion of cutting-edge subjects to meet industry standards and technological advancements.

Discussion:

Emphasis on Practical Skill Development

- Dr. Prakash Kumar highlighted the significance of practical skills in diploma courses.
- He stressed that hands-on training and real-world applications should be prioritized alongside theoretical knowledge.

Incorporation of Emerging Technologies

- Dr. Rahul Singhai suggested the inclusion of courses on cutting-edge technologies.
- He recommended adding subjects such as Artificial Intelligence, Data Science, and Cloud Computing to ensure students stay updated with industry trends.

Advanced Python Programming Laboratory

- Dr. Saurabh Jain proposed enhancing the Python Programming curriculum.
- He emphasized that laboratory work should include advanced computer applications to strengthen students' programming skills.

Integration of Current Industry Trends

- Mr. Dinesh Patel recommended introducing subjects that align with modern industry demands.
- He suggested adding courses on Machine Learning, Digital Marketing, and Deep Learning to prepare students for evolving job markets.

Decision/Resolution:

- Gyanveer University has incorporated AI, Data Science, Deep Learning,

Page No. 2

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.co

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

	<p>and Emerging Technologies into its PG program curriculum as suggested by Dr. Rahul Singhai</p> <ul style="list-style-type: none">• Gyanveer University has already incorporated programming skills from C, C++ to advanced languages like Java and Python in both UG and PG courses under the School of Computer Science.as per the suggestion from Dr. Saurabh Jain.• Gyanveer University has introduced elective courses in Machine Learning, Digital Marketing, Deep Learning, Internet of things (IOT), Information Security, Big Data Analytics, Blockchain & Cryptocurrency, Advanced Web Technology, and Cloud Computing in PG courses to equip students with expertise in emerging technologies as suggested by Mr. Dinesh Patel.• Gyanveer University places a strong emphasis on practical programming skills and software development, as highlighted by Dr. Prakash Kumar. The curriculum is designed to ensure that students gain hands-on experience with modern programming languages, frameworks, and industry-standard tools. <p>The Board approved the first draft of the Scheme and Syllabus of the Diploma (UG & PG) , Computer Application (UG & PG) programs under School of Computer Science.</p>
01.02	<p>Design Syllabus as per New Education Policy (NEP) 2020 (applicable for UG Courses Only):</p> <p>The Chairperson provided an overview of the New Education Policy (NEP) 2020 concerning Undergraduate (UG) Computer Application programs, outlining a syllabus framework aligned with NEP 2020 and Ordinance 14(a) & 14(b) with a focus on:</p> <ul style="list-style-type: none">• Flexibility and Multidisciplinary Learning Paths: Encouraging diverse subject combinations to foster broad-based knowledge and adaptability.• Development of Digital Literacy and Innovation: Equipping students with essential digital skills and promoting a culture of creativity and technological advancement.

Page No. 3

Add: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.co

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

- **Promotion of Skill-Based and Holistic Education:** Integrating practical skills with theoretical learning to enhance employability and overall development.
- **Adaptability to Current and Emerging Technologies:** Ensuring curricula remain relevant by incorporating advancements in AI, Data Science, Blockchain, and other modern technologies.
- **Choice-Based Credit System (CBCS):** The **Choice-Based Credit System (CBCS)** is an education framework that allows students to select courses from **different disciplines**, promoting **multidisciplinary and flexible learning**. It is designed to provide students with a **broad-based education and skill-oriented learning**.

Discussion:

- Dr. Saurabh Jain recommended that core subjects be aligned with NEP's focus on flexibility and interdisciplinary studies.
- Dr. Poorva Jain suggested integrating value-based courses to build ethics and social responsibility.
- Dr. Prakash Kumar emphasized the need to partner with technology companies for real-world project opportunities.

Decision/Resolution:

- Ensuring flexibility in core subjects and electives to support multidisciplinary learning.
- Developing partnerships with technology companies to provide practical project experience.
- Emphasize practical programming skills and software development as highlighted by Dr. Prakash Kumar.

The syllabus at **Gyanveer University** has been structured in accordance with the guidelines of **NEP 2020**, specifically aligning with **Ordinance 14(a) and 14(b)**. This ensures a **flexible, multidisciplinary, and skill-based learning approach**, preparing students for industry and research-oriented careers.

Page No. 4

\\dd: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.co






Scanned with OKEN Scanner

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 **Mara Imaliya,**
SAGAR (M.P.)




 www.gyanveeruniversity.edu.in
 9301280770
 gyanveeruniversity@gmail.com

- The Board approved the first draft of the Syllabus of Diploma (UG & PG) , Computer Application (UG & PG) programs under the School of Computer Science.

B. Vote of Thanks:

The Chairperson expressed appreciation to all members for their valuable contributions and active involvement in the discussions.

Signature:


Dr. Prakash Kumar
Chairperson, Board of Study


Mr. Manish Jain
Registrar (Member Secretary)
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Attendance

S.No.	Name	Designation	Signature	Remark
1	Dr. Prakash Kumar	Chairperson		
2	Dr. Rahul Singhai Dr. Saurabh Jain	Outside Expert		
3	Prof. Poorva Jain	Member Nominated by VC		
4	Dr. Prakash Kumar	Professor		
5	Mr. Dinesh Patel Mr. Vivek Tiwari Ms. Ruchi Kaushal	Associate Professor		

Page No. 5

dd: Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob.9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com



Scanned with OKEN Scanner

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date :

Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Commerce

Meeting No.: 01

Date: 06/09/2023

Time: 12:30 AM

Place: Office of the Dean of
School of Commerce

Members Attended: The following members attended the meeting:

S.NO.	NAME	DESIGNATION
1	Prof. Nidhi Jain	Chairmain
2	Prof. A.C. Jain Prof. Anand Tiwari	Outside Experts
3	Prof. Prakash Shukla	Member Nominated by VC
4	Prof. Nidhi Jain	HOD
5	Prof. Nidhi Jain Dr. Sabu K Philip	Professor
6	Dr. Saheen Khan Dr. Pushyamitra Tiwari Dr. Akshay Dubey	Associate Professor

Agenda:

- 1.1. Approve the 1st draft of the Scheme and Syllabus of the School of Commerce.
- 1.2. Design Syllabus as per NEP guidelines.

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

The Chairperson welcomed all members, confirmed the quorum, and outlined the agenda items for discussion.

(Signatures of members)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date :

Sr. No.	Agenda and Minutes
01.01	<p>Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of the School of Commerce</p> <p>The Chairperson presented the first draft of the scheme and syllabus, which covered:</p> <ul style="list-style-type: none">Objectives of the new curriculum design.Detailed course structures for undergraduate and postgraduate programs.Introduction of new courses aligned with industries trends and skill requirement <p>Discussion:</p> <ul style="list-style-type: none">Prof. A.C. Jain suggested including additional courses on emerging areas in Commerce, such as Financial Technology (Fin Tech) Business Analytics, and E-Commerce.Prof. Prakash Shukla recommended expanding practical training through case studies, internships, and simulation exercises in commerce subjects.Prof. Nidhi Jain proposed enhancing the syllabus with modules on research methodology, corporate governance, and entrepreneurship development.Prof. Nidhi Jain emphasized the importance of skill-based courses such as accounting software (Tally/ERP), taxation practices, and digital marketing.Dr. Sabu K Philip suggested offering more interdisciplinary electives such as business law, economics, and management studies to strengthen commerce education.Dr. Saheen Khan proposed integrating workshops and seminars on current trends like sustainable business practices, international trade policies, and financial literacy. <p>Decision/Resolution:</p> <p>The Board approved the first draft of the Scheme and Syllabus of the School of Commerce with the following amendments:</p> <ul style="list-style-type: none">Add courses on FinTech, Business Analytics, and E-Commerce as suggested by Prof. A.C. Jain.Expand practical training and laboratory work (case studies, internships, simulations) as recommended by Prof. Prakash Shukla.Include Research Methodology, Corporate Governance, and Entrepreneurship Development modules as proposed by Prof. Nidhi Jain.Emphasize practical skill development in accounting software, taxation, and digital

(Signatures)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date :

	<p>marketing as suggested by Prof. Nidhi Jain.</p> <ul style="list-style-type: none">• Introduce more interdisciplinary electives bridging commerce with law, economics, and management as suggested by Dr. Sabu K Philip.• Integrate workshops/seminars on sustainable business practices, financial literacy, and global trade as proposed by Dr. Saheen Khan.
01.02	<p>Design Syllabus as per New Education Policy (NEP) 2020:</p> <p>The Chairperson gave an overview of NEP 2020 and its guidelines pertinent to School of Commerce:</p> <ul style="list-style-type: none">• Flexibility and multidisciplinary learning paths.• Development of digital literacy and innovation.• Promotion of skill based and Industry based education. <p>Discussion:</p> <ul style="list-style-type: none">• Prof. A.C. Jain recommended that core subjects be aligned with NEP's focus on flexibility and interdisciplinary studies.• Prof. Prakash Shukla suggested integrating valuebased courses to build ethics and social responsibility.• Dr. Sabu K Philip emphasized the need to partner with technology companies for realworld project opportunities. <p>Decision/Resolution:</p> <p>The Board resolved to redesign the syllabus as per NEP 2020, with a focus on the following:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ensuring flexibility in core subjects and electives to support multidisciplinary learning.• Integrating digital literacy, ethics, and valuebased education.• Developing partnerships with technology companies to provide practical project experience.

B. Vote of Thanks:

The Meeting concluded with a vote of thanks by Dr. Sabu K Philip who expressed gratitude to all members for their valuable suggestion, constructive deliberations and commitment towards the academic growth of school of commerce. The contribution of both internal member and outside experts were acknowledged as pivotal in shaping a future-ready and NEP-Compliant curriculum.

Signature:



Prof. Nidhi Jain

Chairperson, Board of Study



Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Matang Mahila
SARAN M.I.T.



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com









Ref. No. _____

Date: _____

Attendance

Meeting No. 01

Date:.....

S.NO.	Name	Signature
1	Prof. Nidhi Jain	
2	Prof. A.C. Jain	
3	Prof. Anand Tiwari	
4	Prof. Prakash Shukla	
5	Dr. Sabu K Philip	
6	Dr. Saheen Khan	
7	Dr. Pushyamitra Tiwari	
8	Dr. Akshay Dubey	

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Legal Studies

Meeting No.: 01

Date: 07/09/2023

Time: 11:30 AM

Place: Office of the Dean of
School of Legal Studies

Members Attended: The following members attended the meeting:

S.No. Name

- 1 Dr. Sushila Tiwari, Chairperson
- 2 Prof. P. P. Singh, Out Side Expert
- 3 Dr. Pushpendra Singh Rajpoot, Out Side Expert
- 4 Prof. Vinod Singh Tomar, Member Nominated by Vice-Chancellor
- 5 Mr. Anurag Mishra, Head of the Department
- 6 Ms. Rashi Updhyay, Member
- 7 Mr. Ashish Mishra, Member
- 8 Mr. Arvind Soni, Member
- 9 Mr. Manish Jain, Registrar, Member Secretary

Agenda:

- 1.1. Approve the First Draft of Scheme and Syllabus of the School of Law.
- 1.2. Design Syllabus as per Bar Council of India instructions.

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

The Chairperson, Dr. Sushila Tiwari, welcomed all members to the meeting and confirmed the quorum. She outlined the agenda items for the meeting.

Sr. No.	Agenda and Minutes
01.01	Approval of the Scheme and Syllabus of the School of Law: Mr. Anurag Mishra presented the first draft of proposed scheme and syllabus for the School of Law. The presentation included:

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

- Detailed syllabus structure for undergraduate and postgraduate programs.
- Inclusion of new subjects and removal of outdated content.
- Feedback from stakeholders, including experts.

Discussion:

- Prof. P. P. Singh highlighted the importance of incorporating recent advancements in criminal law and suggested minor modifications.
- Dr. Pushpendra Singh Rajpoot emphasized the need for practical training and proposed the inclusion of more moot court sessions and legal clinics.
- Prof. Vinod Singh Tomar recommended updates to the international law syllabus to reflect current global legal trends.
- Mr. Arvind Soni appreciated the comprehensive nature of the syllabus and suggested collaboration with international legal institutions for exchange programs.
- Ms. Rashi Upadhyay conveyed student concerns about workload and proposed a balanced distribution of credits across semesters.

Decision/Resolution:

The Board unanimously resolved to approve the Scheme and Syllabus of the School of Law with the following amendments:

- Incorporate the suggested changes from Prof. P. P. Singh.
- Increase practical training sessions, including moot courts and legal clinics, as proposed by Dr. Pushpendra Singh Rajpoot.
- Update the international law syllabus with recent developments as recommended by Prof. Vinod Singh Tomar.
- Ensure a balanced credit distribution to manage student workload effectively.

01.02

Design Syllabus as per Bar Council of India instructions:

Mr. Anurag Mishra provided an overview of the Bar Council of India (BCI) instructions and their implications for curriculum design. Key points included:

- Emphasis on compulsory subjects and core courses as mandated by the BCI.
- Inclusion of practical training components such as internships, moot courts, and legal aid clinics.
- Focus on ethical and professional standards in legal education.

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Discussion:

- Mr. Ashish Mishra discussed the need for compulsory courses on professional ethics and advocacy skills.
- Dr. Pushpendra Singh Rajpoot suggested integrating BCI-mandated internships and moot courts into the curriculum.
- Prof. Vinod Singh Tomar recommended partnerships with law firms and legal institutions for practical exposure and experiential learning opportunities.
- Ms. Rashi Upadhyay emphasized the importance of student feedback in designing flexible and relevant course structures.

Decision/Resolution:

The Board resolved to form a committee to design the new syllabus as per BCI instructions. The committee will:

- Include representatives from each department.
- Consult with experts and stakeholders.
- Gather student feedback through surveys and focus groups.
- Presented draft of syllabus approved by the Board of Study of the School of Law.

B. Vote of Thanks:

The Chairperson thanked all members for their valuable contributions and active participation in the discussions.

Signature:

Dr. Sushila Tiwari
Chairperson, Board of Study

Registrar
Mr. Mahesh Jain
Gyanveer University, Sagar (M.P.)
Registrar (Member Secretary)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

● Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



● www.gyanveeruniversity.edu.in
● 9301280770
● gyanveeruniversity@gmail.com

Attendance

Meeting No. 01

Date: 7/09/2023

Sr. No.	Name	Signature	Remark
1	Dr. Sushila Tiwari		
2	Prof. P. P. Singh		
3	Dr. Pushpendra Singh Rajpoot		
4	Prof. Vinod Singh Tomar		
5	Mr. Anurag Mishra		
6	Ms. Rashi Updhyay		
7	Mr. Ashish Mishra		
8	Mr. Arvind Soni		
9	Mr. Manish Jain		



Ref No.:

Date:

Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Management Studies

Meeting No.: 01

Date: 06/09/2023

Time: 02:00 P.M.

Place: Office of the Dean of
School of Management
Studies

Members Attended: The following members attended the meeting:

S.NO.	NAME	DESIGNATION
1	Prof. Sumat Kumar Jain	Chairman
2	Prof. A.C. Jain Prof. Y. S. Thakur	Outside Experts
3	Prof. Mahesh Prasad Shukla	Member Nominated by VC
4	Prof. Sumat Kumar Jain	HOD
5	Prof. Sumat Kumar Jain Dr. Prakash Shukla	Professor
6	Mr. Ashok Kumar Ms. Karuna Chaurasiya Mr. Pavan Tiwari	Associate Professor

Agenda:

- 1.1. Approve the 1st draft of the Scheme and Syllabus of the School of Management.
- 1.2. Design Syllabus as per NEP guidelines.

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

The Chairperson welcomed all members, confirmed the quorum, and outlined the agenda items for discussion.

[Handwritten signatures and initials]

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date :

Sr. No.	Agenda and Minutes
01.01	<p>Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of the School of Management</p> <p>The Chairperson presented the first draft of the scheme and syllabus, which covered:</p> <ul style="list-style-type: none">Objectives of the new curriculum design.Detailed course structures for undergraduate and postgraduate programs.Introduction of new courses aligned with industries trends and skill requirement <p>Discussion:</p> <ul style="list-style-type: none">Prof. A.C. Jain suggested including additional courses on emerging areas in Management, such as Artificial Intelligence and its applicability in Businesses, Social Media Marketing, Business Analytics, and E- Commerce.Prof. Prakash Shukla recommended expanding practical training through case studies, internships, and simulation exercises in commerce subjects.Prof. Sumat Kumar Jain proposed enhancing the syllabus with modules on business research methodology and entrepreneurship development.Prof. Sumat Kumar Jain emphasized the importance of skill-based courses such as software (Tally/ERP) and digital marketing.Dr. Mahesh Prasad Shukla suggested offering more interdisciplinary electives such as business law and economics to strengthen management education.Mr. Ashok Kumar proposed integrating workshops and seminars on current trends like sustainable business practices, international trade policies, and financial literacy. <p>Decision/Resolution:</p> <p>The Board approved the first draft of the Scheme and Syllabus of the School of Commerce with the following amendments:</p> <ul style="list-style-type: none">Add courses on FinTech, Business Analytics, and E-Commerce as suggested by Prof. A.C. Jain.Expand practical training and field work (case studies, internships) as recommended by Prof. Prakash ShuklaInclude Business Research Methodology and Entrepreneurship Development modules as proposed by Prof. Sumat Kumar Jain.Emphasize practical skill development in software, taxation, and digital

[Handwritten signatures and initials]

YANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date :

	<p>marketing as suggested by Prof. Sumat Kumar Jain.</p> <ul style="list-style-type: none">• Introduce more interdisciplinary electives bridging commerce with law and economics as suggested by Dr. Mahesh Prasad Shukla.• Integrate workshops/seminars on sustainable business practices, financial literacy, and global trade as proposed by Mr. Ashok Kumar.
01.02	<p>Design Syllabus as per New Education Policy (NEP) 2020:</p> <p>The Chairperson gave an overview of NEP 2020 and its guidelines pertinent to School of Commerce:</p> <ul style="list-style-type: none">• Flexibility and multidisciplinary learning paths.• Development of digital literacy and innovation.• Promotion of skill based and Industry based education. <p>Discussion:</p> <ul style="list-style-type: none">• Prof. A.C. Jain recommended that core subjects be aligned with NEP's focus on flexibility and interdisciplinary studies.• Dr. Prakash Shukla suggested integrating value-based courses to build ethics and social responsibility.• Prof. Sumat Kumar Jain emphasized the need to partner with technology companies for real world project opportunities. <p>Decision/Resolution:</p> <p>The Board resolved to redesign the syllabus as per NEP 2020, with a focus on the following:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ensuring flexibility in core subjects and electives to support multidisciplinary learning.• Integrating digital literacy, ethics, and value-based education.• Developing partnerships with technology companies to provide practical project experience.

B. Vote of Thanks:

The Meeting concluded with a vote of thanks by Prof. Sumat Kumar Jain who expressed gratitude to all members for their valuable suggestion, constructive deliberations and commitment towards the academic growth of school of commerce. The contribution of both internal member and outside experts were acknowledged as pivotal in shaping a future-ready and NEP-Compliant curriculum.

Signature:

Prof. Sumat Kumar Jain
Chairperson, Board of Studies

Mr. Manish Jain
Registrar (Member Secretary)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Ref.No.:

Date:

Attendance

Meeting No. 01

Date:.....

S.NO.	Name	Signature
1	Prof. Sumat Kumar Jain	
2	Prof. A.C. Jain	
3	Prof. Y.S. Thakur	
4	Prof. Prakash Shukla	
5	Dr. Mahesh Prasad Shukla	
6	Mr. Ashok Kumar	
7	Mr. Easuna Chaurasiya	
8	Mr. Pavan Chaurasiya	



Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Pharmacy

Meeting No.: 01

Date: 18/08/2023

Time: 11:30 AM

Place: Office of the Dean of School of Pharmacy

Members Attended: The following members attended the meeting:

S.No. Name

1. Dr. Ashish Jain, Chairperson
2. Prof. Ashish Kumar Jain, Out Side Expert
3. Prof. Sushil Kashaw, Out Side Expert
4. Dr. Manish Kumar, Member Nominated by Vice-Chancellor
5. Mr. Satyanarayan Sen, Member
6. Mr. Adarsh Parashar, Member
7. Mrs. Shikha Bhalla, Member
8. Mr. Manish Jain, Registrar, Member Secretary

Agenda:

- 1.1 Approve the 1st draft of the Scheme and Syllabus of the School of Pharmacy.

Proceedings:

A. Welcome and Introduction:

The Chairperson, Dr. Ashish Jain, welcomed all members to the meeting and confirmed the quorum. He outlined the agenda items for the meeting.

Sr. No. Agenda and Minutes

01.01 Approval of the Scheme and Syllabus of Diploma and UG program under the School of Pharmacy.

Dr. Ashish Jain presented the first draft of the proposed scheme and syllabus for the School of Pharmacy. The presentation included:

- The objectives behind the curriculum structure
- A detailed outline of the courses for undergraduate and Diploma programs.

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Discussion:

All members were agreed to approve syllabus and schemes of B. Pharm I & II Sem and D. Pharm 1 year, prescribed by Pharmacy Council of India (PCI).

Decision/Resolution:

The Board unanimously approved the first draft of the Scheme and Syllabus of the Diploma and U.G program under the School of Pharmacy.

B. Vote of Thanks:

The Chairperson thanked all members for their valuable contributions and active participation in the discussions.

Signature:


Dr. Ashish Jain
Chairperson, Board of Study


Registrar
Mr. Manish Jain
Registrar (Member Secretary)
Gyanveer University Sagar (M.P.)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

 Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)











www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Attendance

Meeting No. 01

Date: 18/08/2023

Sr. No.	Name	Signature	Remark
1	Dr. Ashish Jain		
2	Prof. Ashish Kumar Jain		
3	Prof. Sushil Kashaw		
4	Dr. Manish Kumar		
5	Mr. Satyanarayan Sen		
6	Mr. Adarsh Parashar		
7	Mrs. Shikha Bhalla		
8	Mr. Manish Jain		



Minutes of the Meeting of the Board of Study of the School of Science

Meeting No.: 01

Date: 06/09/2023
Time: 12:30 PM
Place: Office of the
Dean of School of Science

List of BOS members:

S.No.	Name	
1.	Dr. Sujeet Singh Thakur	Chairperson
2.	1. Dr. Sandhya Patel (Physics) 2. Prof. Imrana Siddique (Chemistry) 3. Dr. U. K. Khedlekar (Mathematics) 4. Prof. Versha Sharma (Zoology) 5. Prof. Ajay Singh (Botany) 6. Dr. Arun Sao (Yogic Science) 7. Prof. Debashish Bose (Forensic Science) 8. Prof. Naveen Kango (Microbiology) 9. Dr. Rahul Singhai (Computer Science)	Outside Experts
3.	Prof. Ashish Jain	Member Nominated by VC
4.	1. Mr. Anurag Chaturvedi (Physics) 2. Ms. Summe Jain (Chemistry) 3. Mr. Virendra Vishwakarma (Mathematics) 4. Mr. Dinesh Dubey (Zoology) 5. Dr. Simmi Jain (Botany) 6. Dr. Ajay Dubey (Yogic Science) 7. Dr. Arun Kumar (Microbiology) 8. Dr. Sameer Dev Sharma (Computer Science)	HODs
5.	1. Mrs. Vaishali Shrivastava 2. Dr. Madhvi Tiwari 3. Dr. Neelesh Gupta 4. Dr. Narendra Namdev 5. Mrs. Jyotsna Tripathi 6. Dr. Shardha Solanki 7. Dr. Manju lata	Professors

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

[Handwritten signatures and initials]

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

	8. Dr. Alesh Kumar Sharma	
6.	1. Mr. Hemant Khare 2. Dr. Kiran Gupta 3. Dr. Versha Rajput 4. Mrs. Rekha Agrawal 5. Ms. Deepali Yadav 6. Mr. Satyam Soni 7. Dr. Trishi Agrah Singh 8. Mrs. Garima Jolly 9. Ms. Shraddha Thakur 10. Mr. Abhishek Pathak 11. Mr. Shailendra Soni 12. Dr. Sakshi Yadav	Associate Professors

Agenda

1. Designing of the Syllabus of UG and PG as per the guidelines provided by the University Grants Commission (UGC)
2. Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of UG and PG from the School of Science

Welcome and Introduction

The meeting commenced under the chairmanship of Dr. Sujeet Singh Thakur, who extended a warm welcome to all members. The Chairperson acknowledged the valuable presence of internal faculty members, HODs, and outside experts and emphasized the importance of multidisciplinary collaboration in aligning the curriculum with the National Education Policy (NEP) 2020.

Agenda 1: Designing of the Syllabus of UG and PG as per the guidelines provided by the University Grants Commission (UGC)

Presentation by the Chairperson

The Chairperson elaborated on the salient features of the National Education Policy (NEP) 2020, emphasizing the need for a holistic, flexible, and multidisciplinary academic framework that nurtures creativity, critical thinking and practical skills among students.

He highlighted that the Scheme and Syllabus of the School of Science have been formulated in accordance with the NEP 2020 guidelines 14 (A) and 14 (B) adopted by UGC and Higher Education Department, Government of Madhya Pradesh (Letter No. 249/138/CC/21/38, dated Bhopal, 03/11/2021).

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

[Handwritten signatures and initials]

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

These guidelines ensure uniformity and academic excellence across higher education institutions in the state by promoting:

- Choice-Based Credit System (CBCS) for flexible learning pathways,
- Multiple Entry and Exit Options (MEES) to allow student mobility,
- Skill-oriented and outcome-based education,
- Integration of research, innovation and employability components across all levels of learning.

Key Features Discussed

The Chairperson underscored that the designed syllabus under NEP 2020 will focus on:

- Multidisciplinary and holistic education allowing integration of subjects across sciences, humanities and vocational streams.
- Skill enhancement and Ability enhancement courses that build digital competence, communication and analytical abilities.
- Value-based and ethical learning, ensuring the development of socially responsible and environmentally conscious graduates.
- Research, innovation and entrepreneurship modules, fostering creativity, problem-solving, and industry readiness.
- Technology-enabled learning through ICT tools, e-content and blended learning approaches.
- Outcome-based curriculum design aligned with graduate attributes and employability goals.

Discussion Highlights

- Prof. Imran Siddique (Chemistry, Outside Expert): Emphasized incorporating flexible credit-based structures and interdisciplinary electives that allow students to explore diverse domains as per NEP guidelines.
- Dr. Arun Sao (Outside Expert): Proposed academic collaborations with industries, research institutions, and start-ups, enabling students to gain real-world experience through internships, projects and innovation hubs.
- Prof. Ashish Jain (Nominated by VC): Recommended the integration of value-based education, environmental awareness and social responsibility modules as integral components of the curriculum.

Resolution of Agenda 1

After detailed deliberations, the Board resolved that the syllabus shall be designed and implemented as per the NEP 2020 guidelines 14 (A) and 14 (B) adopted by UGC and Higher Education Department, Government of Madhya Pradesh (vide Letter No. 249/138/CC/21/38, dated Bhopal, 03/11/2021), ensuring the following:

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com



1. Multidisciplinary and flexible structure:
Implementation of Choice-Based Credit System (CBCS) with multiple entry and exit options, promoting learner autonomy and mobility.
2. Integration of Ethics, Sustainability, and Digital Skills:
Value-based education focusing on moral reasoning, sustainable development, and digital literacy to meet 21st-century academic and professional demands.
3. Skill Development and Employability:
Incorporation of Skill Enhancement Courses (SECs), Vocational Training, and Add-on Certification Programs to bridge the gap between academia and industry.
4. Research and Innovation-Based Learning:
Inclusion of Research Methodology, Dissertation Projects, and Internship Modules to promote innovation, entrepreneurship, and experiential learning.
5. Holistic and Inclusive Education:
Designing courses that encourage critical thinking, creativity, and cross-disciplinary integration, providing students with broad-based knowledge and lifelong learning skills.
6. Continuous Curriculum Upgradation:
Provision for regular review and feedback mechanisms from academia, industry, and alumni to maintain global relevance and quality standards.

The Board of Studies appreciated the comprehensive approach aligning with national and state-level higher education reforms. The Chairperson commended the collective efforts of all Departments and experts in restructuring the curriculum to make it future-ready, skill-driven and compliant with NEP 2020 and UGC directives.

Agenda 2: Approval of the 1st Draft of the Scheme and Syllabus of UG and PG from the School of Science

Presentation by the Chairperson

Dr. Sujeet Singh Thakur, Chairperson, presented the first draft of the Scheme and Syllabus of the School of Science, developed in accordance with the NEP 2020 guidelines 14 (A) and 14 (B) adopted by UGC and Higher Education Department, Government of Madhya Pradesh (Letter No. 249/138/CC/21/38, dated Bhopal, 03/11/2021).

The syllabus framework emphasizes:

- Outcome-based education for Undergraduate (UG) and Postgraduate (PG) programs.
- Integration of modern, interdisciplinary, and skill-oriented courses.
- Inclusion of research, innovation, and professional development modules.
- Alignment with Choice-Based Credit System (CBCS), allowing multiple entry and exit options for students.

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Credit Structure as per UGC and NEP 2020 {Ordinance 14(A) & 14(B)}

The Chairperson detailed the credit framework for all academic programs to ensure flexibility and mobility, in line with the UGC Guidelines and NEP 2020.

Entry/Exit Point	Level	Duration of Study	Award	Minimum Credits Required
First Year (After 2 Semesters)	5	1 Year	Certificate	40 Credits
Second Year (After 4 Semesters)	6	2 Years	Diploma	80 Credits
Third Year (After 6 Semesters)	7	3 Years	Bachelor's Degree	120 Credits
Fourth Year (After 8 Semesters)	8	4 Years	Bachelor's Degree (Honours/Research)	160 Credits

Multiple Entry and Exit flexibility will allow learners to re-enter the program within a stipulated period, maintaining accumulated credits under the Academic Bank of Credits (ABC) system.

Postgraduate (PG) Programs (CBCS)

Program	Duration	Minimum Credits Required
M.Sc. / Equivalent PG Degree	2 Years (4 Semesters)	80 Credits

- PG courses will include Core Courses, Elective Courses, Research/Project Work and Skill Enhancement Courses (SECs).
- Internships, Dissertation, or Industry-Oriented Projects will be integral to the final semester.

This credit framework ensures academic flexibility, outcome-based progression, and integration of skill, research, and ethics, as envisioned in NEP 2020.

Department-wise Contributions

Physics

- Dr. Sandhya Patel: Recommended introducing "Applied Physics and Instrumentation" modules and skill-based papers such as Communication Skills and Technical Writing.

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

Ganur

A

5

San

(V)

Pur

Da

Sim



GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

- Mr. Anurag Chaturvedi (HOD): Proposed including Practical Physics using simulation tools and sensors, enhancing computational components in laboratories.

Chemistry

- Prof. Imrana Siddique: Suggested inclusion of Green Chemistry, Environmental Chemistry, and Analytical Instrumentation to meet industry standards.
- Ms. Summe Jain (HOD): Emphasized hands-on experience in spectroscopy and chromatography and proposed inter-departmental elective courses in Biochemistry.

Mathematics

- Dr. U. K. Khedlekar: Highlighted the need for Mathematical Modeling, Statistics and Data Science in alignment with NEP 2020.
- Mr. Virendra Vishwakarma (HOD): Recommended integrating Python and R-based computation and introducing research projects in the final semester.

Zoology

- Prof. Versha Sharma: Suggested enhancing practical training in Animal Physiology, Molecular Biology, and Environmental Biology.
- Mr. Dinesh Dubey (HOD): Proposed adding Bioinformatics tools and Wildlife Ecology electives to make the syllabus more application-oriented.

Botany

- Dr. Simmi Jain (HOD): Emphasized inclusion of Plant Biotechnology, Medicinal Botany, and Hands-on Tissue Culture Training.

Microbiology

- Prof. Naveen Kango: Recommended Industrial Microbiology, Enzyme Technology, and Bioentrepreneurship modules.
- Dr. Arun Kumar (HOD): Supported Applied Microbial Technology and Research Methodology at the PG level.

Computer Science

- Dr. Rahul Singhai (Outside Expert): Advocated for inclusion of Artificial Intelligence, Data Analytics, and Cybersecurity courses.
- Dr. Sameer Dev Sharma (HOD): Proposed laboratory-based programming and Database Management Projects for UG and PG levels.

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Yogic Science

- Dr. Ajay Dubey (HOD): Suggested Yoga and Wellness courses to promote holistic development and interdisciplinary integration with Life Sciences.

Forensic Science

- Prof. Debashish Bose (Outside Expert): Recommended adding Forensic Toxicology, Digital Forensics, and Crime Scene Investigation Training.

Other Faculty Inputs

- Dr. Madhvi Tiwari: Proposed introducing Research Methodology and Project Management modules at UG and PG levels.
- Dr. Neelesh Gupta: Suggested integration of computational biology and data-driven analysis in life sciences.
- Dr. Kiran Gupta: Supported interdisciplinary electives linking natural and applied sciences.
- Dr. Versha Rajput: Recommended short-term workshops and hands-on training programs in applied life sciences.

Resolution of Agenda 2

The Board unanimously approved the First Draft of the Scheme and Syllabus of UG and PG from the School of Science with the following key amendments and adoptions:

- Adoption of NEP 2020 and Higher Education Department, Government of Madhya Pradesh guidelines, ensuring implementation of CBCS and multiple entry-exit options.
- Inclusion of skill enhancement and interdisciplinary courses across all programs.
- Integration of Research Methodology, Project Work, and Digital Literacy into UG and PG syllabus.
- Expansion of advanced laboratory training in Biochemistry, Analytical Sciences, and Computational tools.
- Incorporation of Industry-Academia collaborations and short-term life science workshops for experiential learning.
- Adoption of Credit Framework for UG and PG programs as per UGC and NEP 2020 guidelines to ensure flexibility, employability, and holistic development.
- Approval of the First Draft of the Scheme and Syllabus of UG and PG – First and Second Semesters, prepared as per NEP 2020 and UGC guidelines.
- As per the decision of the committee members, the Scheme and Syllabus for the upcoming semesters (UG and PG from Third Semester onward) will be prepared and presented for approval in the next BOS meeting.

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Vote of Thanks

The meeting concluded with a vote of thanks by Mr. Dinesh Dubey, who expressed gratitude to all members for their valuable suggestions, constructive deliberations and commitment towards the academic growth of the School of Science. The contributions of both internal members and outside experts were acknowledged as pivotal in shaping a future-ready and NEP-compliant curriculum.

Signature:

Dr. Sujeet Singh Thakur
Chairperson, Board of Study

Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Mr. Manish Jain
Registrar (Member Secretary)

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samiti)

Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



www.gyanveeruniversity.edu.in
9301280770
gyanveeruniversity@gmail.com

Attendance

S.No.	Name	Signature
1.	Dr. Sujeet Singh Thakur	
2.	Dr. Sandhya Patel (Physics)	
3.	Prof. Imrana Siddique (Chemistry)	
4.	Dr. U. K. Khedlekar (Mathematics)	
5.	Prof. Versha Sharma (Zoology)	
6.	Prof. Ajay Singh (Botany)	
7.	Dr. Arun Sao (Yogic Science)	
8.	Prof. Debashish Bose (Forensic Science)	
9.	Prof. Naveen Kango (Microbiology)	
10.	Dr. Rahul Singhai (Computer Science)	
11.	Prof. Ashish Jain	
12.	Mr. Anurag Chaturvedi (Physics)	
13.	Ms. Summe Jain (Chemistry)	-
14.	Mr. Virendra Vishwakarma (Mathematics)	
15.	Mr. Dinesh Dubey (Zoology)	
16.	Dr. Simmi Jain (Botany)	
17.	Dr. Ajay Dubey (Yogic Science)	
18.	Dr. Arun Kumar (Microbiology)	-
19.	Dr. Sameer Dev Sharma (Computer Science)	-
20.	Mrs. Vaishali Shrivastava	
21.	Dr. Madhvi Tiwari	
22.	Dr. Neelesh Gupta	
23.	Dr. Narendra Namdev	-
24.	Mrs. Jyotsna Tripathi	
25.	Dr. Shardha Solanki	-
26.	Dr. Manju lata	
27.	Dr. Alesh Kumar Sharma	
28.	Mr. Hemant Khare	
29.	Dr. Kiran Gupta	
30.	Dr. Versha Rajput	-

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

GYANVEER UNIVERSITY

(Run by Gyanveer Seva Samith)

☎ Mara Imaliya,
SAGAR (M.P.)



🌐 www.gyanveeruniversity.edu.in
☎ 9301280770
✉ gyanveeruniversity@gmail.com

31.	Mrs. Rekha Agrawal	<i>Rekha</i>
32.	Ms. Deepali Yadav	<i>Deepali</i>
33.	Mr. Satyam Soni	—
34.	Dr. Trishi Agrah Singh	<i>Trishi</i>
35.	Mrs. Garima Jolly	<i>Garima</i>
36.	Ms. Shraddha Thakur	—
37.	Mr. Abhishek Pathak	<i>AP</i>
38.	Mr. Shailendra Soni	<i>Shailendra</i>
39.	Dr. Sakshi Yadav	<i>Sakshi</i>

Signature

Mara Imaliya, Sagar (M.P.), Mob. 9301280770, Email: gyanveeruniversity@gmail.com

University Grants Commission

Appendix - XVIII

Non - Teaching Staff

S.N.	Name	Designation	CAT	Age		Qualification	Scale of Pay	Date of Appointment	Trained Yes/No If Yes, Details
1	Mr. Ramesh Kumar Sonkar	System Administrator	OBC	30	M	B.Sc.	as per norm	1/5/2024	No
2	Mr. Manish Patel	Accountant	OBC	30	M	MA, PGDCA	as per norm	11/8/2023	Yes
3	Mr. Ajay Vishwakarma	Accountant	OBC	39	M	M.COM	as per norm	11/8/2023	Yes
4	Mrs. Anita Shrivastava	Accountant	OBC	46	F	MA, M.ED	as per norm	11/8/2023	Yes
5	Mrs. Neha Vishwakarma	Accountant	OBC	35	F	B.Sc.	as per norm	11/8/2023	Yes
6	Mr. Parwat Ahirwar	Librarian	SC	53	M	MLIB	as per norm	11/8/2023	Yes
7	Mr. Pushpendra Singh	Lab Technician	SC	29	M	BSC (AG)	as per norm	11/8/2023	Yes
8	Mr. Hemraj Patel	Computer Operator	OBC	39	M	M.Com PGDCA	as per norm	11/8/2023	Yes
9	Mr. Bharat Vishwakarma	Computer Operator	OBC	28	M	BA, MOM	as per norm	11/8/2023	Yes
10	Mr. Omkar Thakur	Computer Operator	GEN	29	M	M.Sc.	as per norm	11/8/2023	Yes
11	Mr. Aniruddh Vishwakarma	Computer Operator	OBC	35	M	B.Sc. PGDCA	as per norm	11/8/2023	Yes
12	Mr. Vijendra Ahirwar	Computer Operator	SC	27	M	B.Sc. DCA CPCT	as per norm	1/5/2024	Yes
13	Mr. Ashok Prajapati	Computer Operator	OBC	32	M	MA PGDCA	as per norm	11/8/2023	Yes
14	Mrs. Sonali Mishra	Office Assistant	GEN	35	F	M.Sc.(Chemistry)	as per norm	1/10/2024	Yes
15	Mr. Ankur Sahu	Lab Assistant	OBC	30	M	Polytechnic	as per norm	13/12/2024	No
16	Mr. Satyapriya Buddha Nagsen	Store Incharge	OBC	30	M	Higher Secondary	as per norm	20/02/2025	Yes
17	Mrs. Rani Vishwakarma	Receptionist	OBC	42	F	BA. PGDCA B.Ed.	as per norm	25/2/2025	Yes
18	Mr. Deepak Jat	Sport Officer	SC	33	M	B.P.ED. M.P.ED.	as per norm	1/6/2024	Yes
19	Mr. Ravi Palsawdiya	Sport Officer	OBC	34	M	B.P.E.S. M.P.ED.	as per norm	1/6/2024	Yes
20	Mr. Salman Khan	Supervisor	OBC	38	M	Higher Secondary	as per norm	4/4/2023	Yes
21	Mr. Mohan Lodhi	Supervisor	OBC	38	M	Higher Secondary	as per norm	4/4/2023	Yes
22	Mr. Bhajan Lal Yadav	Security Guard	OBC	43	M	High School	as per norm	11/11/2024	Yes
23	Mr. Jagat Singh	Guard	GEN	38	M	High School	as per norm	1/1/2025	Yes
24	Mr. Amit Katore	Guard	GEN	40	M	High School	as per norm	1/7/2024	Yes

25	Mr. Santosh Patel	Gardner	OBC	40	M	High School	as per norm	10/9/2024	-
26	Dr. Devendra Rajak	Peon	OBC	24	M	Higher Secondary	as per norm	1/12/2024	-
27	Mr. Ankit Yadav	Peon	OBC	24	M	Higher Secondary	as per norm	1/12/2024	-
28	Mr. Bhagirath	Peon	OBC	48	M	BA	as per norm	1/5/2025	-
29	Mr. Naresh Sharma	Peon	GEN	39	M	BA	as per norm	10/6/2024	-
30	Mr. Pratap Singh	Gardner	GEN	38	M	Higher Secondary	as per norm	1/12/2024	-
31	Mr. Chandrabhan Shrivastava	Peon	GEN	40	M	High School	as per norm	11/8/2023	Yes
32	Ms Pooja Soni	Clerk	OBC	25	F	M.Com, Mlib PGDCA	as per norm	20/9/2023	Yes
33	Ms Monika Soni	Clerk	OBC	28	F	MA PGDCA	as per norm	1/10/2023	Yes
34	Ms Vaishnavi Upadhyay	Clerk	GEN	21	F	Higher Secondary	as per norm	1/6/2024	Yes
35	Mrs Neha Soni	Receptionist	OBC	34	F	B.Sc.	as per norm	1/6/2024	Yes
36	Mrs Priyanka Shakya	Clerk	SC	28	F	MBA (HR)	as per norm	1/7/2024	Yes
37	Mr. Mahesh Ahirwar	Clerk	SC	28	M	M.Com	as per norm	1/7/2024	Yes
38	Mr. Anil Ahirwar	Clerk	SC	29	M	B.Sc.	as per norm	1/7/2024	Yes
39	Mrs Vaishali Choubey	Clerk	GEN	35	F	BE (CSE)	as per norm	1/7/2024	Yes
40	Mrs Jyoti Chourasiya	Clerk	OBC	29	F	BA	as per norm	1/7/2024	Yes
41	Ms Nidhi Chourasiya	Clerk	OBC	32	F	BA	as per norm	1/7/2024	Yes
42	Mrs Aswani Prajapati	Clerk	OBC	27	F	M.Com	as per norm	1/7/2024	Yes
43	Ms Reena Kurmi	Clerk	OBC	27	F	MA (Hindi)	as per norm	1/7/2024	Yes
44	Mr. Avdhesh Yadav	Driver	OBC	28	M	High School	as per norm	1/6/2023	Yes
45	Mr Gourishankar Prajapati	Driver	OBC	69	M	High School	as per norm	1/8/2024	Yes
46	Mr Sarvan Raikwar	Driver	SC	42	M	High School	as per norm	1/7/2024	-
47	Mrs Geeta Bai	Sweeper	SC	45	F	Middle Class	as per norm	1/7/2024	-
48	Mr Aman Valmiki	Sweeper	SC	30	M	Middle Class	as per norm	1/7/2024	-
49	Mrs Usha	Sweeper	SC	45	F	Middle Class	as per norm	1/7/2024	-
50	Mrs Ajay	Sweeper	SC	30	M	High School	as per norm	1/7/2024	-
51	Mrs Ramvati Valmiki	Sweeper	SC	48	F	High School	as per norm	1/7/2024	-
52	Mr Arvind Valmiki	Sweeper	SC	30	M	High School	as per norm	1/7/2024	-

[Signature]
Gyanveer University, Gurgaon (Haryana)

How regular and time-bound are conduct of examinations and announcement of results? Substantiate with details of dates of examinations and announcement of results for the last 3 years. Details to be provided in the following format:-

Year	Date of Exams								Date of announcement of results		
	Course	Branch	Semester -I		Semester -II		Semester -III		Semester First	Semester Second	Semester Third
			Exam Start Date	Exam End Date	Exam Start Date	Exam End Date	Exam Start Date	Exam End Date			
2023	B.A.	B.A.	29/04/2024	15/05/2024	19/09/2024	25/09/2024	21/03/2025	29/03/2025	03/07/2024		18/08/2025
2023	B.COM	B.COM	29/04/2024	13/05/2024	19/09/2024	25/09/2024	21/03/2025	26/03/2025	03/07/2024	20/11/2024	18/08/2025
2023	B.LIB	B.LIB	22/04/2024	29/04/2024	21/09/2024	24/09/2024	-	-	04/07/2024		-
2023	BALLB	BALLB	19/04/2024	01/05/2024	21/09/2024	27/09/2024	21/03/2025	03/04/2025	05/07/2024	28/11/2024	21/08/2025
2023	BBA	BBA	19/04/2024	01/05/2024	19/09/2024	25/09/2024	21/03/2025	25/03/2025	04/07/2024	20/11/2024	18/08/2025
2023	BCA	BCA	29/04/2024	13/05/2024	19/09/2024	24/09/2024	31/03/2025	25/03/2025	03/07/2024	18/11/2024	18/08/2025
2023	B.PHARMA	B.PHARMA	19/04/2024	01/05/2024	21/09/2024	27/09/2024	31/03/2025	25/03/2025	10/07/2024	03/01/2025	08/08/2025
2023	B.Sc. Agriculture	B.Sc. Agriculture	19/04/2024	15/05/2024	19/09/2024	28/09/2024	21/03/2025	01/04/2025	11/07/2024	11/12/2024	21/08/2025
2023	BSc	BSc	29/04/2024	13/05/2024	19/09/2024	23/09/2024	21/03/2025	27/03/2025	04/07/2024	-	18/08/2025
2023	D.PHARMA	D.PHARMA	06/06/2024	11/06/2024	06/05/2025	19/05/2025	-	-	-	03/09/2025	-
2023	LLB	LLB	19/04/2024	29/04/2024	21/09/2024	26/09/2024	21/03/2025	04/04/2025	05/07/2024	28/11/2024	21/08/2025
2023	LLM	LLM	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	03/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	18/08/2025
2023	MA	ENGLISH	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	16/07/2024	23/11/2024	02/08/2025
2023	MA	HINDI	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	04/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	02/08/2025
2023	MA	POLI. SCIENCE	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	02/08/2025
2023	MA	HISTORY	19/04/2024	29/04/2024	-	-	-	-	05/07/2024		-
2023	MBA	MBA	19/04/2024	03/05/2024	21/09/2024	28/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	06/07/2024	20/11/2024	08/08/2025
2023	MLIB	MLIB	19/04/2024	29/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	-	-	06/07/2024		-
2023	M.Sc. Agriculture	Agronomy	22/04/2024	11/05/2024	21/09/2024	27/09/2024	-	-	11/07/2024	26/12/2024	-
2023	M.Sc. Agriculture	Plant Pathology	19/04/2024	01/05/2024	21/09/2024	28/09/2024	-	-	10/07/2024	26/12/2024	-
2023	M.Sc.	Computer	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	05/07/2024	18/11/2024	08/08/2025
2023	M.Sc.	Maths	19/04/2024	29/04/2024	25/09/2024	30/09/2024	29/03/2025	05/04/2025	05/07/2024	23/11/2024	08/08/2025
2023	M.Sc.	Physics	19/04/2024	26/04/2024	-	-	-	-	05/07/2024		-
2023	M.Sc.	Zoology	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	30/09/2024	-	-	16/07/2024	23/11/2024	-
2023	PGDCA	PGDCA	19/04/2024	26/04/2024	26/09/2024	28/09/2024	-	-	10/07/2024		-


Registrar
Gyanveer University, Sagar (M.P.)

Year	Date of exams				Date of announcement of results
	Course	Branch	Semester -I		Semester First
			Exam Start Date	Exam End Date	
2024	B.A.	B.A.	28/01/2025	17/02/2025	16/07/2025
2024	B.COM	B.COM	28/01/2025	08/02/2025	07/07/2025
2024	B.LIB	B.LIB	04/02/2025	10/02/2025	14/06/2025
2024	BALLB	BALLB	29/01/2025	10/02/2025	23/06/2025
2024	BBA	BBA	28/01/2025	08/02/2025	07/07/2025
2024	BCA	BCA	28/01/2025	06/02/2025	07/07/2025
2024	B.PHARMA	B.PHARMA	29/01/2025	06/02/2025	01/07/2025
2024	B.Sc. Agriculture	B.Sc. Agriculture	28/01/2025	08/02/2025	02/07/2025
2024	BSc	BSc.	28/01/2025	06/02/2025	16/07/2025
2024	D.PHARMA	D.PHARMA	07/05/2025	17/05/2025	-
2024	LLB	LLB	29/01/2025	10/02/2025	23/06/2025
2024	LLM	LLM	13/02/2025	20/02/2025	23/06/2025
2024	MA	ENGLISH	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	HINDI	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	POLI. SCIENCE	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	HISTORY	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	ECONOMICS	-	-	-
2024	MA	EDUCATION	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MA	SOCIOLOGY	10/02/2025	20/02/2025	16/06/2025
2024	MBA	MBA	10/02/2025	18/02/2025	17/07/2025
2024	MLIB	MLIB	10/02/2025	20/02/2025	14/06/2025
2024	M.Sc. Agriculture	Agronomy	28/01/2025	05/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc. Agriculture	Plant Pathology	28/01/2025	04/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc. Agriculture	Soil Science	28/01/2025	05/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Computer	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Maths	10/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Physics	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Zoology	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Botany	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Chemistry	10/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	M.Sc.	Micro Biology	13/02/2025	20/02/2025	19/06/2025
2024	PGDCA	PGDCA	13/02/2025	20/02/2025	25/06/2025
2024	BFA	BFA	-	-	-
2024	BPES	BPES	07/05/2025	15/05/2025	01/07/2025
2024	BSW	BSW	-	-	-
2024	B.TECH	B.TECH	29/03/2025	04/04/2025	01/07/2025
2024	DCA	DCA	15/02/2025	20/02/2025	26/06/2025
2024	MCA	MCA	13/02/2025	20/02/2025	14/06/2025
2024	M.COM	M.COM	10/02/2025	20/02/2025	14/06/2025
2024	MFA	MFA	-	-	-
2024	MPES	MPES	07/05/2025	15/05/2025	01/07/2025
2024	MSW	MSW	01/04/2025	04/04/2025	25/06/2025